



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТЮБУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Челябинской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «16» апреля 2021 г. № 20  
с.Тюбук

Об утверждении Положения о порядке утверждения годовой бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тюбукского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке утверждения годовой бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий Тюбукского сельского поселения.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы  
Тюбукского сельского поселения



Н.Н. Щербатых

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УТВЕРЖДЕНИЯ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке утверждения годовой бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий Тюбукского сельского поселения (далее - Положение) разработано с целью обеспечения единого подхода к согласованию и утверждению годовой бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий Тюбукского сельского поселения (далее - Предприятие), усиления контроля за их деятельностью.

1.2. Годовая бухгалтерская отчетность Предприятия (далее - Отчетность) должна быть достоверной и давать полное представление о финансовом положении Предприятия, финансовых результатах его деятельности и изменениях в его финансовом положении.

1.3. Достоверной и полной считается Отчетность, сформированная исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.

1.4. Действие Положения распространяется на все Предприятия независимо от сферы (вида) осуществляемой ими деятельности.

1.5. Ответственность за качество и своевременность представления Отчетности несет руководитель Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

### 2. Порядок рассмотрения и утверждения Отчетности

2.1. Утверждению подлежит Отчетность Предприятий, собственником имущества (учредителем) которых является администрация Тюбукского сельского поселения.

2.2. Руководитель Предприятия в срок до 30 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет Отчетность на бумажном носителе и в электронном виде в администрацию Тюбукского сельского поселения.

2.3. Отчетность представляется в составе в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

2.4. Отчетность должна быть прошита, пронумерована, заверена руководителем Предприятия, скреплена печатью Предприятия.

2.5. Отчетность представляется одновременно с отчетом о выполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия за отчетный год.

2.6. Одновременно с Отчетностью представляются акты проверок контрольными органами за отчетный год (при наличии) и информация о принятых мерах по результатам проверок.

2.7. Отчетность вместе с дополнительными материалами согласно пунктам 2.5 и 2.6 настоящего Положения рассматривается в срок до 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.8. Администрацией Тюбукского сельского поселения может быть инициирована аудиторская проверка Отчетности на достоверность.

2.9. Отчетность утверждается постановлением администрации Тюбукского сельского поселения.

2.12. Утвержденная Отчетность на бумажном носителе хранится в администрации Тюбукского сельского поселения.

Заместитель главы  
Тюбукского сельского поселения



Н.Н. Щербатых