АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОДЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 ФРОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 20.02.2018 №1

 **«О назначении ответственных за организацию**

**работы по обеспечению антитеррористической**

**защищённости объекта культуры - Малодельского**

 **сельского Дома культуры»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 №116 «О мерах по противодействию терроризму», в целях обеспечения безопасности антитеррористической защитыМалодельского сельского Дома культуры:

 **1**. Назначить заведующего Малодельского сельского Дома культурыответственным за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости объекта культуры - Малодельского сельского Дома культуры

**2.** Утвердить функциональные обязанности ответственного лица на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта. *(Приложение 1).*

3. Ответственному лицу проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж – при приеме на работу;

- повторный инструктаж – каждые 3 месяца: с 10 января по 20 января; с 10 апреля по 20 апреля;

 с 10 июля по 20 июля; с 10 октября по 20 октября.

- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

4. Установить пропускной режим в МСДК.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Малодельского

 сельского поселения С. В. Сапожников

 С приказом ознакомлен:

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Гутин

***«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г***

***Приложение № 1***

к распоряжению № 1 от 20.02.2018

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность.**

1. **Общие положения.**
2. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность объекта культуры.
3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно Главе поселения.
4. Лицо ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:
* требования Конституции РФ, закон РФ, указы и распоряжения Президента РФ;
* постановления и распоряжения Правительства РФ;
* законодательство Новосибирской области;
* постановления и распоряжения губернатора Волгоградской области;
* решения антитеррористической комиссии Администрации Фроловского муниципального района, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности объекта культуры;
* особенности обстановки вокруг объекта культуры;
* требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
* порядок осуществления пропускного режима в учреждение культуры;
* правила внутреннего распорядка учреждения культуры;
* порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.
1. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:
* Конституцией РФ;
* Законом РФ «Об образовании»;
* Указами и распоряжениями Президента РФ;
* Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
* Административным, уголовным, трудовым законодательством;
* Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
* Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
* Настоящей инструкцией.
1. **Функциональные обязанности**

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность учреждения культуры возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях рабочего процесса и всего пребывания людей в учреждении культуры, проведения массовых мероприятий.
2. Организация работы по выполнению решений муниципальной антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления культуры по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся учреждений культуры.
3. Подготовка планов мероприятий, проектов нормативно-правовых актов по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.
4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания учреждения культуры.
6. Осуществление ежедневного контроля над территорией и помещениями учреждения культуры по вопросу антитеррористической безопасности.
7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.
8. Внесение предложений Главе посеелния по совершенствованию по совершенствованию системы антитеррористической безопасности учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.
9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.
10. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно – террористического акта.
11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты учреждения культуры.
12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

**III. Права.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросам антитеррористической защиты учреждения, а так же инициировать их проведение.
2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты объекта.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической безопасности.
5. Отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.
6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально - техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами поселения для обеспечения антитеррористической безопасности.
7. Повышать квалификацию выполнения своих функциональных обязанностей.

**IV. Ответственность.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность берет ответственность:

1. За надлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

 С функциональными обязанностями ознакомлен:

С.А. Гутин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.