**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**   
**СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 июля 2020 года № 32

**Об утверждении программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами,**

**на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 26.12.2018 №1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь Уставом муниципального образования Северное сельское поселение Сусанинского муниципального района Костромской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу Постановление администрации Северного сельского поселения от 15 июня 2018 г. № 20 «Об утверждении и введении в действие программы профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемых органом муниципального контроля», Постановление администрации Северного сельского поселения от 17 декабря 2018 г. № 36 «Об утверждении и введении в действие программы профилактики нарушений обязательных требований, осуществляемых органом муниципального контроля».

2. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, осуществляемую органом муниципального контроля – администрацией Северного сельского поселения в 2020 году (далее – Программа профилактики нарушений)

3. Должностным лицам администрации Северного сельского поселения, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

4. Отменить постановление от 02 марта 2020 г. № 9 «об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства об автомобильных дорогах общего пользования местного значения Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области на территории Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области на 2020 год».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяет свое действие на взаимоотношения, возникшие с 01.01.2020 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Северного сельского поселения: И.В. Сопшина

УТВЕРЖДЕНА  
Постановлением главы администрации  
Северного сельского поселения   
Сусанинского муниципального района

Костромской области  
от 31 июля 2020 года № 32

**ПРОГРАММА**

**профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период**

**2021-2022 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы |
| Правовые основания разработки программы | -Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;  -Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» |
| Разработчик программы | Администрация Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области (далее – Администрация поселения) |
| Цели программы | -предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Костромской области (далее – требований, установленных законодательством РФ);  -устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ |
| Задачи программы | -укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ;  -выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;  -повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |
| Сроки и этапы реализации программы | 2020 год и плановый период 2021-2022 годов |
| Источники финансирования | Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено |
| Ожидаемые конечные результаты | -повысить эффективность профилактической работы, проводимой администрацией поселения, по предупреждению нарушений организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Северного сельского  поселения, требований законодательства РФ;  -улучшить информационное обеспечение деятельности администрации поселения по профилактике и предупреждению нарушений законодательства РФ;  -уменьшить общее число нарушений требований законодательства РФ, выявленных посредством организации и проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения |
| Структура программы | Подпрограммы отсутствуют |

**Раздел I. Аналитическая часть программы профилактики.**

1. Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения субъектами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в  рамках осуществления муниципального контроля.

3. Целью программы является: предупреждение нарушений, подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований, предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей, увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих обязательные требования.

 4. Задачами программы являются:

4.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.

4.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

4.3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

5. Программа разработана на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

6. Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

7.Функции муниципального контроля осуществляет администрация Северного сельского поселения.

8. В рамках профилактики предупреждения нарушений, установленных законодательством, администрацией   муниципального образования Северное сельское поселение осуществляется прием представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, а также проводятся консультации и даются пояснения по вопросам соблюдения законодательства.

**1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы**

1.1. Виды муниципального контроля, осуществляемого администрацией   Северного сельского поселения

В соответствии с перечнем видов муниципального контроля на территории Северного сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Северного сельского поселения от 09.06.2018 № 19/254, администрация Северного сельского поселения (далее - Администрация) осуществляет:

- муниципальный жилищный контроль. Предметом муниципального жилищного контроля является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда (муниципальные жилые помещения и общее имущество в многоквартирных домах, в которых расположены муниципальные жилые помещения) федеральными законами, законами Костромской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами администрации Северного сельского поселения;

- муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований к сохранности автомобильных дорог, установленных федеральными законами, законами Костромской области, муниципальными правовыми актами администрации Северного сельского поселения;

- муниципальный контроль за соблюдением требований Правил благоустройства. Предметом муниципального контроля является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства, иными муниципальными нормативными правовыми актами в сфере благоустройства Северного сельского поселения;

- муниципальный контроль в области торговой деятельности. Предметом муниципального контроля является организация и проведение проверок соблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации, в области торговой деятельности, исполнение ранее выданных администрацией предписаний об устранении выявленных нарушений, предупреждение, выявление и пресечение нарушений вышеуказанных требований юридическими лицами (их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями) либо индивидуальными предпринимателями;  
 1.2. Обзор по каждому виду муниципального контроля

1.2.1. Муниципальный жилищный контроль.

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Северное сельское поселение Сусанинского муниципального района Костромской области, утвержденным постановлением администрации Северного сельского поселения от 18 апреля 2014 г. № 31 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Северного сельского поселения Сусаниского муниципального района Костромской области».

Функции муниципального жилищного контроля осуществляет администрация Северного сельского поселения (должностные лица).

Основной задачей муниципального жилищного контроля является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями и гражданами жилищного [законодательства](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112800;fld=134;dst=100023).

В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории сельского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации, Костромской области и Северного сельского поселения.

Объектами профилактических мероприятий при осуществлении     муниципального жилищного контроля на территории Северного сельского поселения являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты)

 Плановые проверки по муниципальному жилищному контролю в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2019 году не проводились, внеплановые проверки не осуществлялись.

1.2.2. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения.

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом, утвержденным постановлением администрации Северного сельского поселения  от 11 апреля 2018 года № 15 «об утверждении Административного регламента исполнения администрацией Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля [за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области](garantf1://15049707.0/)».

Функции муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Северного сельского поселения осуществляет администрация Северного сельского поселения (должностные лица).

Задачей муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Северного сельского поселения является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями и физическими лицами в области дорожной деятельности.

В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории сельского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации, Костромской области и Северного сельского поселения.

Объектами профилактических мероприятий при осуществлении     муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Северного сельского поселения являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты)

Плановые проверки по муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Северного сельского поселения в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 г. запланированы не были, внеплановые проверки не осуществлялись.

1.2.3. Муниципальный контроль за соблюдением Правил благоустройства.

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом, утвержденным постановлением администрации Северного сельского поселения **от 15 июня 2018 года № 19 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципальной функции по контролю за соблюдением Правил благоустройства на территории Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области».**

Функции муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства Северного сельского поселения осуществляет администрация Северного сельского поселения (должностные лица).

Задачей муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства Северного сельского поселения является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями и физическими лицами в области благоустройства.

Плановые проверки по муниципальному контролю за соблюдением Правил благоустройства Северного сельского поселения в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 г. запланированы не были, внеплановые проверки не осуществлялись

1.2.4. Муниципальный контроль в области торговой деятельности.

Осуществляется в соответствии с действующим законодательством, административным регламентом, утвержденным постановлением администрации Северного сельского поселения от 10 апреля 2018 года № 13 «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области».

Функции муниципального контроля в области торговой деятельности осуществляет администрация Северного сельского поселения (должностные лица).

Подконтрольными субъектами при осуществлении Администрацией функции по муниципальному контролю в области торговой деятельности являются юридические лица (их филиалы, представительства, обособленные структурные подразделения) либо индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность на территории Северного сельского поселения.

Плановые проверки по муниципальному контролю за соблюдением требований в области торговой деятельности Северного сельского поселения в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019г. запланированы не были, внеплановые проверки не осуществлялись.

1.3. Целями Программы профилактики являются:

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- создание у подконтрольных субъектов мотивации к неукоснительному соблюдению обязательных требований;

- снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

- снижение ущерба, причиненного в результате нарушений обязательных требований;

- разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля.

1.4. Задачами Программы профилактики являются:

- формирование одинакового понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля у всех участников контрольно-надзорной деятельности, осуществляемой органом муниципального контроля;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путём обеспечения доступности информации об обязательных требованиях, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля и необходимых мерах по их исполнению.

**Раздел II. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | В течение года (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года  (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | IV квартал | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |

Должностными лицами, уполномоченными на выдачу (при получении органом муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами) предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с [частями 5](http://admnv.cloud.consultant.ru/cons?req=doc&base=LAW&n=310132&rnd=1CFB995CE579EAF9036A23B5191F56F5&dst=391&fld=134)-[7 статьи 8.2](http://admnv.cloud.consultant.ru/cons?req=doc&base=LAW&n=310132&rnd=1CFB995CE579EAF9036A23B5191F56F5&dst=393&fld=134) Федерального закона №294-ФЗ, являются работники администрации Северного сельского поселения.

**Раздел III. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений**

**на 2021 - 2022 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | В течение года  (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года  (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | IV квартал | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |

**Раздел IV.  Целевые показатели Программы и их значения по годам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Период, год | | |
| 2020 | 2021 | 2022 |
| Увеличение количества профилактических мероприятий в контрольной деятельности администрации Северного сельское поселение (в ед.) | 1 | 2 | 3 |
| Увеличение доли мероприятий по информированию населения о  требованиях в  сфере  муниципального контроля, % | 1 | 2 | 2,5 |

**Раздел V. Оценка эффективности программы.**

**Отчетные показатели на 2020 год.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц администрации Северного сельского поселения.

**Проект отчетных показателей на 2021 и 2022 годы.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

**Раздел VI.  Ресурсное обеспечение программы**

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта администрации Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.