**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СТОРОЖЕВСКОГО 1-ГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2019 г. № 14

с. Сторожевое 1-е

Об утверждении Положения о порядке предоставления в Острогожскую межрайонную прокуратуру Воронежской области нормативных правовых актов, принятых администрацией Сторожевского 1-го сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области, и их проектов для проведения антикоррупционной экспертизы

В целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», администрация Сторожевского 1-го сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления в Острогожскую межрайонную прокуратуру Воронежской области нормативных правовых актов, принятых администрацией Сторожевского 1-го сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области, и их проектов для проведения антикоррупционной экспертизы.

2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на ведущего специалиста Лисунову Нину Ивановну.

Глава Сторожевского 1-го

сельского поселения В.И. Комаров

Приложение №1

к постановлению администрации

Сторожевского 1-госельского поселенияот 04.04.2019 г. № 14

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ОСТРОГОЖСКУЮ МЕЖРАЙОННУЮ ПРОКУРАТУРУ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СТОРОЖЕВСКОГО 1-ГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, И ИХ ПРОЕКТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок предоставления в Острогожскую межрайонную прокуратуру Воронежской области проектов нормативных правовых актов и принятых администрацией Сторожевского 1-госельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области нормативных правовых актов в целях реализации полномочий по проведению антикоррупционной экспертизы, возложенных на органы прокуратуры Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ОСТРОГОЖСКУЮ МЕЖРАЙОННУЮ ПРОКУРАТУРУ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ СТОРОЖЕВСКОГО 1-ГО ПОСЕЛЕНИЯ ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

2.1. Администрация Сторожевского 1-госельского поселения Острогожского муниципального района не позднее 10 (десяти) рабочих дней до дня принятия нормативного правового акта направляет в Острогожскую межрайонную прокуратуру проект нормативного правового акта.

2.2. Проект нормативного правового акта, указанный в п. 2.1 настоящего Положения, направляется посредством электронной почты prokuratura-ostrogozhsk@yandex.ru либо нарочно.

2.3. Обязанность по обеспечению направления в Острогожскую межрайпрокуратуру проектов вышеуказанных нормативных правовых актов в установленный срок возлагается на ведущего специалиста, Лисунову Нину Ивановну.

Лицо, на которое возложены обязанности по направлению в межрайпрокуратуру проектов нормативных правовых актов организует процесс направления проектов вышеуказанных нормативных правовых актов, осуществляет контроль за соблюдением сроков направления таких проектов, ведет учет направленных в орган прокуратуры нормативных правовых актов и, в установленных Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» случаях, ведет учет поступивших из прокуратуры информаций (требований) прокурора об изменении нормативного правового акта.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПОСТУПИВШЕЙ ИНФОРМАЦИИ (ТРЕБОВАНИЯ) ПРОКУРОРА ОБ ИЗМЕНЕНИИ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

3.1. При поступлении из Острогожской межрайпрокуратуры информации (требования) об изменении нормативного правового акта, ответственное лицо в течение дня, следующего за днем поступления информации прокурора сообщает об этом главе Сторожевского 1-госельского поселения, подготавливает все необходимые документы для рассмотрения информации прокурора и вносит в проект нормативного правового акта изменения с учетом информации (требования) прокурора.

3.2. О результатах рассмотрения информации (требования) Острогожский межрайпрокурор извещается в письменной форме в течение 10 дней с момента получения такой информации.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ОСТРОГОЖСКУЮ МЕЖРАЙПРОКУРАТУРУ ПРИНЯТЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1. Администрация Сторожевского 1-госельского поселения в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта направляет его в Острогожскую межрайпрокуратуру.

4.2. Ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, в Острогожскую межрайпрокуратуру представляются в электронном виде все принятые в истекшем месяце нормативные правовые акты посредством направления их на адрес электронной почты prokuratura-ostrogozhsk@yandex.ru либо нарочно (на цифровых носителях) с приложением перечня принятых нормативных правовых актов на бумажном носителе.

4.3. Обязанность по обеспечению направления в Острогожскую межрайпрокуратуру вышеуказанных нормативных правовых актов в установленный срок возлагается на ведущего специалиста, Лисунову Нину Ивановну.

Лицо, на которое возложены обязанности по направлению в прокуратуру нормативных правовых актов организует процесс направления вышеуказанных нормативных правовых актов, осуществляет контроль за соблюдением сроков направления нормативных правовых актов, ведет учет направленных в орган прокуратуры нормативных правовых актов и, в установленных Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» случаях, ведет учет поступивших из прокуратуры района требований об изменении нормативного правового акта, а также протестов на принятые нормативные правовые акты.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПОСТУПИВШЕГО ТРЕБОВАНИЯ ПРОКУРОРА ОБ ИЗМЕНЕНИИ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

5.1. При поступлении из Острогожской межрайпрокуратуры требования прокурора об изменении нормативного правового акта ответственное должностное лицо в течение дня, следующего за днем поступления требования прокурора сообщает об этом главе Сторожевского 1-госельского поселения, подготавливает все соответствующие документы для рассмотрения требования прокурора в срок, не превышающий 10 дней с момента его поступления, готовит проект нормативного правового акта о внесении изменений (отмене) нормативного правового акта, на который принесено требование прокурора.

Администрация Сторожевского 1-госельского поселения не позднее, чем за 5 дней до дня рассмотрения направляет извещение Острогожскому межрайпрокурору о дате и месте рассмотрения требования прокурора.

5.2. О результатах рассмотрения требований прокурора незамедлительно сообщается Острогожскому межрайпрокурору в письменной форме с приложением копии нормативного правового акта о внесении изменений (отмене) нормативного правового акта, на который принесено требование прокурора.

5.3. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта может быть обжаловано в установленном порядке.

Глава Сторожевского 1-го сельского поселения В.И. Комаров