6

ПАСПОРТ

муниципальной [программы](#Par17)

"Устойчивое развитие Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района"

(далее - Муниципальная программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы  | Администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района |
| Соисполнитель программы  | Подведомственные учреждения |
| Подпрограммы программы  | 1. Муниципальное управление. 2. Развитие культуры. 3. Дорожное хозяйство. 4. Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства 5.Развитие пассажирского транспорта общего пользования в Петинском сельском поселении. 6.Развите градостроительной деятельности |
| Программно-целевые инструменты  | В рамках муниципальной программы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.  |
| Цель программы  | Совершенствование местного самоуправления.Обеспечение долгосрочного устойчивого развития экономической и социальной сферы Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Формирование многообразной и полноценной культурной жизни населения Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.Повышение качества жизни населения поселения |
| Задачи программы  | Совершенствование законодательства, регламентирующего вопросы местного значения и муниципального управления;Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;Повышение обеспеченности расходных обязательств Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;Улучшение технического состояния улично-дорожной сети.Повышение уровня жизни населения Петинского сельского поселения. |
| Целевые индикаторы и показатели программы  | Рост объема налоговых доходов местного бюджета \_Петинского сельского поселения, по сравнению с предыдущим годом (в сопоставимых условиях);Рост количества культурно-просветительских мероприятий, проведенных организациями культуры, по сравнению с предыдущим годом;Рост количества посещений организаций культуры по отношению к предыдущему году;Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен капитальный и текущий ремонт, к общей протяженности автомобильных дорог поселения общего пользования местного значения. |
| Этапы и сроки реализации программы  | На постоянной основе 01.01.2014 - 31.12.2021 |
| Объемы бюджетных ассигнований программы  | Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств сельского бюджета составляет –94494,3тыс. руб.(собственные – 96327,8 тыс.руб.);  |
| Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет (тыс. руб.):  |
|   | Год  | Всего  | За счет собственных средств бюджета |
| 2014  | 14042,5 | 13219,4 |
| 2015  | 11386,6 | 10722,8 |
| 2016  | 17192,8 | 16523,5 |
| 2017  | 20287,4 | 20057,5 |
| 2018  | 11007,7 | 10823,6 |
| 2019  | 11325,7 | 11128,8 |
| 2020  | 7060,0 | 6864,00 |
|  | 2021 | 7191,6 | 6988,2 |
| Ожидаемые результаты реализации программы  | Повышение удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг;Увеличение налоговых и неналоговых доходов местного бюджета Петинского сельского поселения;Рост качества управления муниципальными финансами;Повышение эффективности управления муниципальным имуществом поселений;Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сферах культуры;Создание благоприятных условий для улучшения культурно-досугового обслуживания населения, укрепления материально-технической базы отрасли, развития самодеятельного художественного творчества;Обеспечение благоприятных жилищно – коммунальных условий для жизни населения;Улучшение экологической ситуации в Петинском поселении Хохольского муниципального района,  |

 1.Общая характеристика программы

 Использование комплексного подхода к повышению уровня комфортности проживания в сельской местности будет способствовать созданию благоприятных условий для повышения инвестиционной активности в агропромышленном комплексе, созданию новых рабочих мест, расширению налогооблагаемой базы местных бюджетов и обеспечению роста сельской экономики в целом.

 Программа носит социально ориентированный характер. Приоритетными направлениями ее реализации являются комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, и содействие улучшению жилищных условий сельского населения. В совокупности указанные мероприятия направлены на облегчение условий труда и быта в сельской местности, улучшения демографической ситуации, способствуют увеличению продолжительности жизни и рождаемости в сельской местности.

 Решение задачи по повышению уровня и качества жизни населения, устойчивому развитию сельских территорий, предусмотренное Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р, требует принятия мер по созданию предпосылок для устойчивого развития сельских территорий путем:

1. повышение уровня комфортности условий жизнедеятельности;
2. повышения доступности улучшения жилищных условий для сельского населения;
3. повышения престижности сельскохозяйственного труда и формирования в обществе позитивного отношения к сельскому образу жизни;
4. улучшения демографической ситуации;
5. развития в сельской местности местного самоуправления и институтов гражданского общества.
6. улучшение доступа сельского населения к услугам учреждений культурно - досугового типа путем повышения эффективности деятельности учреждений;
7. повышение уровня инженерного обустройства поселения
8. повышение общественной значимости развития сельских территорий в общенациональных интересах и привлекательности сельской местности для комфортного проживания и приложения труда.

 Наращивание социально-экономического потенциала сельских территорий является стратегической задачей государственной аграрной политики, что закреплено в Федеральном законе № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

 Учитывая объективные особенности развития сельских территорий и имеющийся значительный разрыв в уровне и качестве жизни на селе по сравнению с городскими территориями, достижение прогресса в изменении сложившейся ситуации возможно только на условиях использования программно-целевого метода, в том числе постановки задачи, определения путей ее решения с привлечением средств федерального, областного и районного бюджетов, внебюджетных средств.

 В связи с этим, устойчивое развитие сельских территорий отнесено к числу приоритетных направлений Администрации Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района, инструментом реализации которых является настоящая Программа.

**2. Основные цели и задачи Программы**

 Реализация Программы направлена на создание предпосылок для устойчивого развития сельских территорий посредством достижения следующих целей:

* Совершенствование местного самоуправления.
* Обеспечение долгосрочного устойчивого развития экономической и социальной сферы Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района
* Формирование многообразной и полноценной культурной жизни населения Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.
* Повышение качества жизни населения поселения.

 Для достижения целей в области устойчивого развития сельских территорий в рамках реализации Программы предусматривается решение следующих задач:

* Совершенствование законодательства, регламентирующего вопросы местного значения и муниципального управления;
* Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;
* Повышение обеспеченности расходных обязательств Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;
* Улучшение технического состояния улично-дорожной сети.
* Повышение уровня жизни населения Петинского сельского поселения.

 В состав Программы включены следующие подпрограммы:

1. Муниципальное управление.

2. Развитие культуры.

3. Дорожное хозяйство.

4. Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

5.Развитие пассажирского транспорта общего пользования в Петинском поселении.

6Развитие градостроительной деятельности.

#  I. Паспорт

# Подпрограммы

# «Муниципальное управление»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель | Администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2014 – 31.12.2021  |
| Мероприятия  | 1. Эффективное муниципальное управление.

2. Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом. |
| Цель муниципальной программы | Создание системы эффективного муниципального управления и повышение качества управления муниципальными финансами \_Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района. |
| Индикаторы цели  | 1. Уровень исполнения плановых назначений по расходам на организацию муниципальной подпрограммы (содержание администрации), %
2. Уровень исполнения плановых назначений по расходам на организацию исполнения государственных полномочий военно-учетного стола;
3. Уровень исполнения муниципальных полномочий передаваемых районного уровня за счет субвенции из районного бюджета;

4.Своевременное внесение изменений в решение Совета народных депутатов о бюджетном процессе в поселении в соответствии с требованиями действующего федерального и областного бюджетного законодательства.5. Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета поселения, установленных постановлением администрации поселения.6. Составление и представление в Совет народных депутатов годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные бюджетным законодательством. 7. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении сельского бюджета.8. Объем просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения;9. Муниципальный долг к общему годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в финансовом году;10. Финансовое обеспечение доплаты за выслугу лет к начисленной сумме доплат. |
| Задачи муниципальной программы | 1.2. | Совершенствование деятельности органов местного самоуправления Петинского сельского поселения.Создание условий для повышения эффективности использования средств сельского бюджета и управления муниципальным долгом.  |
| Объемы финансирования за счет средств сельского бюджета всего, в том числе по годам реализации муниципальнойПрограммы | Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы из сельского бюджета составит 96327,8 тыс. руб., в том числе по годам:2014 год – 13219,4 тыс. рублей;2015 год – 10722,8 тыс. рублей;2016 год – 16523,5 тыс. рублей;2017 год– 20057,5 тыс. рублей;2018 год– 10823,6тыс. рублей;2019 год– 11128,8 тыс. рублей;2020 год –6864,00тыс. рублей;2021 год -6988,2 тыс.рублейОбъемы финансирования на выполнение мероприятий муниципальной программы ежегодно уточняются в процессе исполнения сельского бюджета и при формировании бюджета на очередной финансовый год. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Повышение эффективности муниципальной службы. Совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальных служащих, обеспечение роста профессионального уровня муниципальных служащих и формирование кадрового резерва.Создание стабильных финансовых условий для устойчивого экономического роста, повышения уровня и качества жизни.Обеспечение сбалансированности и устойчивости местного бюджета, формирование местного бюджета с применением программно-целевого метода.Создание условий для повышения эффективности финансового управления в органах местного самоуправления.Оптимизация муниципального долга поселения. |

1. **Характеристика сферы реализации подпрограммы.**

Конституция Российской Федерации закрепила местное самоуправление в качестве основополагающего принципа организации управления. Именно на уровне муниципальных образований складываются устойчивые финансовые, хозяйственно-экономические и социальные отношения. Именно местные органы самоуправления решают повседневные, наиболее важные для населения вопросы, что обусловливает высокую управленческую активность и заинтересованность граждан в данной деятельности.

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Петинского сельского поселения Хохольского района(далее - поселение), повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления в поселении - одна из важнейших целей деятельности муниципального управления поселения.

Задачами подпрограммы, решение которых обеспечивает достижение цели программы, являются:

- снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг;

- повышение квалификации муниципальных служащих администрации поселения;

-организация бюджетного процесса на основе принятия и исполнения расходных обязательств публично-правовых образований;
- обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления поселения. Повышение степени осведомленности населения района о деятельности органов местного самоуправления поселения, социально-экономическом, общественно-политическом, культурном развитии поселения.

Обеспечение деятельности администрации поселения, деятельность которой направлена на достижение стратегической цели поселения - повышение качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы, осуществляется в следующих направлениях:

подготовка и участие в подготовке в установленном порядке проектов распоряжений и постановлений администрации поселения, а также договоров и соглашений, заключаемых от имени администрации поселения;

подготовка и участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам муниципального управления;

осуществление организационного, правового и технического обеспечения заседаний администрации поселения и других мероприятий, проводимых в администрации района;

оформление и регистрация нормативных правовых актов администрации поселения, организация их рассылки;

учет и хранение в течение установленного срока протоколов заседаний администрации поселения, распоряжений и постановлений администрации поселения, передача их в установленном порядке на государственное хранение;

организация в установленном порядке проработки поступивших из судов, органов прокуратуры в администрацию района поселения, подготовка документов о представлении в суде интересов администрации поселения;

осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности администрации района;

создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления поселения своих полномочий.

Для принятия и реализации обоснованных управленческих решений с целью повышения эффективности и результативности бюджетных расходов необходимо выполнение ряда мероприятий. Основные мероприятия данной подпрограммы направлены на результативность и эффективность использования расходования бюджетных средств органами местного самоуправления и подведомственными учреждениями. Финансовое обеспечение реализации муниципальной подпрограммы в части расходных обязательств осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Петинского поселения Хохольского муниципального района. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы утверждается Решением Совета народных депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию данной подпрограммы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами поселения, регулирующих порядок планирования бюджетных ассигнований.

За ряд предыдущих лет в области реформирования бюджетного процесса в поселении достигнуты следующие результаты направленные на формирование современной системы управления муниципальными финансами, в том числе: :

* создание четкой законодательной регламентации процесса формирования и исполнения бюджета поселения, осуществления финансового контроля за использованием бюджетных средств;
* осуществление перехода от годового к среднесрочному формированию бюджета поселения на трехлетний период;
* внедрение системы казначейского исполнения бюджета поселения;
* модернизация системы бюджетного учета и отчетности;
* обеспечение прозрачности бюджетной системы и публичности бюджетного процесса в поселении;
* осуществление автоматизации бюджетного процесса поселения.

 В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в 2010-2011 годах была сформирована вся необходимая нормативная правовая база.

 С 1 января 2012 систематически проводится работа по размещению информации о муниципальных учреждениях на Официальном сайте в сети Интернет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) (www.bus.gov.ru).

 На современном этапе основными направлениями дальнейшего реформирования сферы муниципальных финансов и совершенствования бюджетной политики являются - переход на новый этап развития бюджетирования, ориентированного на достижение результата, в том числе завершение в 2013 году этапа перехода на программный бюджет, повышение качества оказания муниципальных услуг.

**2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной подпрограммы, сроков и этапов реализации.**

Целью муниципальной программы является создание необходимых условий для эффективной реализации органами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения, проведения ответственной бюджетной политики на территории поселения. Обеспечение финансовой стабильности и эффективное управление муниципальными финансами поселения.

 Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определены:

 Стратегией социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года, утвержденной законом Воронежской области от 30.06.2010 № 65-ОЗ;

 ежегодными Бюджетными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

 основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации, Воронежской области, Хохольского муниципального района и сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

 В соответствии с указанными документами сформированы следующие приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы.

 1) Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета поселения путем:

 полноты учета и прогнозирования финансовых ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей муниципальной политики;

 планирования бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

 принятия новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и с учетом сроков и механизмов их реализации;

 соблюдения установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах сокращения ранее принятых обязательств (в случае необходимости);

 проведения систематического анализа и оценки рисков для бюджета поселения.

3) Развитие информационной системы управления муниципальными финансами с учетом новых требований к составу и качеству информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, а также к открытости информации о результатах их деятельности.

 4) Создание условий для устойчивого исполнения бюджета поселения.

 5) Повышение качества управления финансами в сельском поселении.

 Достижение цели муниципальной подпрограммы будет осуществляться путем решения задач в рамках соответствующих подпрограмм.

 Состав целей, задач и подпрограмм муниципальной программы приведен в ее паспорте.

 Достижение цели каждой подпрограммы муниципальной подпрограммы требует решения комплекса задач подпрограммы.

 Паспорта муниципальной программы и ее подпрограмм содержат описание ожидаемых результатов их реализации, а также количественные характеристики в виде целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограммы).

 Достижение запланированных результатов муниципальной программы характеризуется следующими целевыми показателями (индикаторами):

 1. Отношение дефицита бюджета поселения к годовому объему доходов бюджета поселения без учета объема безвозмездных поступлений.

 Значение указанного показателя планируется сохранить на экономически безопасном уровне.

 2. Средняя оценка качества управления муниципальными финансами.

 Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами утвержден приказом финансового отдела « О Порядке проведения мониторинга соблюдения поселениями требований бюджетного законодательства и оценки качества организации осуществления бюджетного процесса в поселениях, входящих в состав Хохольского муниципального района», постановлениями администрации Хохольского муниципального района от 26.08.2011г. №1536 «О мониторинге и оценке эффективности развития городских и сельских поселений Хохольского муниципального района Воронежской области».Между администрацией Хохольского муниципального района и администрацией поселения заключено соглашение о достижении значений показателей эффективности развития поселений Хохольского муниципального района Воронежской области.

 Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы:

 1.Повышение эффективности муниципальной службы. Совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальных служащих, обеспечение роста профессионального уровня муниципальных служащих и формирование кадрового резерва.

2.Создание стабильных финансовых условий для устойчивого экономического роста, повышения уровня и качества жизни.

3.Обеспечение сбалансированности и устойчивости местного бюджета, формирование местного бюджета с применением программно-целевого метода.

4.Создание условий для повышения эффективности финансового управления в органах местного самоуправления.

5.Оптимизация муниципального долга поселения. Обеспечение долгосрочной сбалансированности бюджета сельского поселения, усиление взаимосвязи стратегического и бюджетного планирования, повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований;

6. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности администрации поселения;

 5. Финансовое обеспечение реализации муниципальной подпрограммы.

 Финансовые ресурсы, необходимые для реализации муниципальной подпрограммы в 2019 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов поселения о бюджете поселения на 2019 год. На 2020-2021 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств длящегося характера.

 6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы.

 Основным финансовым риском реализации муниципальной программы является существенное ухудшение параметров экономической конъюнктуры поселения. Кроме того, имеются риски использования при формировании документов стратегического планирования (в том числе муниципальных программ) прогноза расходов, не соответствующего прогнозу доходов бюджета поселения.

 На результат реализации программы может влиять изменение бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации. В целях минимизации последствий риска будет осуществляться мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на стадии разработки проектов правовых актов.

 Следует также учитывать, что качество управления муниципальными финансами, в том числе эффективность расходов бюджета поселения, зависит от действий всех участников бюджетного процесса.

 7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.

 Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

 1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов муниципальной программы (целевой параметр – 100%);

 2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета поселения на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%);

 3) числа выполненных и планируемых мероприятий, предусмотренных планом реализации муниципальной программы (целевой параметр – 100%). Целями муниципальной подпрограммы являются совершенствование и оптимизация системы муниципального управления района, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления района, обеспечение использования бюджетных средств органами местного самоуправления и иными подведомственными учреждениями.

# В рамках подпрограммы «Муниципальное управление» реализуются следующие основные мероприятия:

 1.«Эффективное муниципальное управление».

2. «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом. «Организация бюджетного процесса в Петинском поселении Хохольского муниципального района ».

1. **Эффективное муниципальное управление.**

В рамках настоящего мероприятия муниципальной подпрограммы предусмотрены реализация следующих направлений:

1. Совершенствование деятельности администрации поселения, обеспечение финансовой деятельности администрации поселения.

2. Исполнение переданных государственных полномочий и муниципальных полномочия от Хохольского муниципального района.

3.Иные расходные обязательства.

**Основное направление 1. Совершенствование деятельности администрации поселения, обеспечение финансовой деятельности администрации поселения.**

Эффективная деятельность органов местного самоуправления поселения невозможна без современных средств информационно-коммуникационной системы. Необходимо осуществлять модернизацию технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, сокращение сроков организации мероприятий, проводимых администрацией района, а также обеспечивать постоянную готовность к использованию информационно-коммуникационных систем, создавать условия для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием.

Важные задачи стоят перед администрацией поселения в сфере развития кадрового потенциала.

Современная муниципальная служба должна быть ориентирована на обеспечение прав и законных интересов граждан, эффективное взаимодействие институтов гражданского общества и органов местного самоуправления, противодействие коррупции, повышение престижа муниципальной службы, основанного на авторитете и профессионализме муниципальных служащих.

Эффективность муниципального управления обеспечивается высоким уровнем профессионализма муниципальных служащих и их заинтересованностью в результатах своей деятельности.

Формирование профессиональной муниципальной службы требует совершенствования системы подготовки кадров и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих. В систему профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих необходимо внедрить новые механизмы, обеспечивающие эффективное использование имеющихся ресурсов и повышение качества образования на основе обновления его структуры, содержания и технологий обучения.

Организация регулярного повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления необходима для повышения их образовательного уровня и приведения их квалификационного уровня в соответствие с требованиями, предъявляемыми к замещаемой должности.

Заказчик Программы администрация поселения в пределах своих полномочий:

1. несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию мероприятий программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделенных на реализацию мероприятий программы;
2. разрабатывает нормативные правовые акты, необходимые для эффективной реализации мероприятий Программы;
3. вносит предложения по уточнению затрат по мероприятиям Программы на очередной финансовый год и механизмов их реализации;
4. осуществляет ведение ежеквартальной отчетности о реализации мероприятий Программы;
5. осуществляет подготовку докладов о ходе реализации мероприятий Программы;
6. организует размещение на официальном сайте информации о ходе и результатах реализации мероприятий Программы.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории поселения, является администрация поселения.

К полномочиям администрации поселения при осуществлении муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

2) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Воронежской области;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждается Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области полномочий;

5) иные полномочия.

Порядок организации, осуществления (проведения) муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», нормативными правовыми актами Воронежской области, а так же муниципальными правовыми актами Хохольского муниципального района.

Задачами Подпрограммы, решение которых обеспечивает достижение цели подпрограммы, являются:

1. Реализация мер по повышению доступности муниципальных услуг оказываемых администрацией поселения и подведомственными учреждениями;

2. Поэтапный перевод муниципальных услуг в электронный вид.

3. Улучшение доступа к информации о деятельности администрации поселения, в том числе в сети Интернет.

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы.

Существует необходимость увеличения поступлений денежных средств от использования муниципального имущества в бюджет поселения, экономии бюджетных средств, направляемых на содержание муниципального имущества.

 Необходимы более полный и достоверный учет объектов имущества казны, уточнение технических характеристик объектов посредством технической инвентаризации, формирование земельных участков под объектами муниципальной собственности, своевременная регистрация права собственности поселения на объекты недвижимости.

 Требует решения проблема своевременности внесения платежей за пользование муниципальным имуществом. В основном задолженность складывается по причине нарушения арендаторами сроков внесения текущих платежей. Решением проблемы является усиление контроля платежной дисциплины, а также претензионная работа. Результат работы - повышение доходной части бюджета поселения и эффективности использования муниципального имущества.

Данных результатов можно добиться через решение следующих задач:

1. Увеличение доходов, сокращение расходов бюджета, связанных с использованием муниципального имущества.

- Техническая инвентаризации объектов недвижимости для постановки на учет новых объектов, бесхозяйных объектов, уточнения технических характеристик муниципальных объектов с целью наиболее эффективного их использования, а также приватизации.

- Оценка рыночной стоимости объектов недвижимости для формирования цены объектов недвижимости при их реализации, начальной цены объектов недвижимости при реализации на торгах.

- Оценка рыночной стоимости права аренды нежилых помещений для формирования начальной цены права аренды нежилых помещений при реализации на торгах.

2. Снижение задолженности по арендной плате

- Контроль за исполнением условий договоров аренды путем проведения плановых и внеплановых проверок исполнения условий договоров аренды, учета поступлений арендных платежей, сверки платежей.

- Претензионная работа (выявление должников по арендным платежам, направление претензий, взыскание задолженности в судебном порядке).

3. Формирование, постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, отнесенных к муниципальной собственности поселения

- Работы по формированию земельных участков под муниципальными объектами недвижимости, постановка их на государственный кадастровый учет с последующим оформлением права муниципальной собственности.

Общий объём бюджетных ассигнований бюджета администрации поселения на исполнение расходных обязательств соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов о бюджете поселения на 2016 год годов. На 2017-2020 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств, длящегося характера.

**Описание целевых индикаторов и показателей мероприятия:**

Уровень исполнения плановых назначений по расходам на организацию муниципальной подпрограммы, % (У):

У= Кр/Пр,

где:

Кр - кассовые расходы на организацию исполнения муниципальной подпрограммы за отчетный период,

Пр - плановые расходы на организацию исполнения муниципальной подпрограммы в соответствии с кассовым планом на отчетный период.

Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы на весь срок ее реализации приведены в приложении 1.

**Основное направление 2. Исполнение переданных государственных полномочий и муниципальных полномочия от Хохольского муниципального района поселением** включает в себя исполнение полномочий:

1. Организация исполнения государственных полномочий по военно-учетному столу администрации поселения в соответствии с требованиями Федеральных законов: «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», «Об обороне», а так же Положения о воинском учете.

Основными задачами военно-учетного стола являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной Федеральными законами указанными выше;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

Основные функции военно-учетного стола определены законодательством Российской Федерации. Финансовое обеспечение деятельности военно -учетного стола осуществляется за счет субвенции передаваемой из федерального бюджета, в соответствии с Законом Воронежской области об областном бюджете на очередной год и плановый период.

1. Организация исполнения муниципальных полномочий передаваемых районного уровня за счет субвенции из районного бюджета, на основании соглашения о передачи полномочий в части вопросов местного значения муниципальных районов. Размер финансового обеспечения полномочия определяется решением о районном бюджете на очередной год и плановый период.

Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

**Описание целевых индикаторов и показателей мероприятия:**

1.Уровень исполнения плановых назначений по расходам на организацию исполнения государственных полномочий военно-учетного стола, % (У):

У= Кр/Пр,

где:

Кр - кассовые расходы на организацию исполнения переданных полномочий за отчетный период,

Пр - плановые расходы на организацию исполнения переданных полномочий в соответствии с кассовым планом на отчетный период.

2. Уровень исполнения муниципальных полномочий передаваемых районного уровня за счет субвенции из районного бюджета, % (У):

У= Кр/Пр,

где:

Кр - кассовые расходы на организацию исполнения переданных полномочий за отчетный период,

Пр - плановые расходы на организацию исполнения переданных полномочий в соответствии с кассовым планом на отчетный период.

Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы на весь срок ее реализации приведены в приложении 1 к настоящей программы.

**Основное направление 3.Иные расходные обязательства.**

В связи со спецификой деятельности администрации поселения в подпрограмму включены следующие особые расходы, которые не имеют прямого влияния на достижение ее целей:

- расходы на исполнение судебных актов по решениям судебных органов;

- процентные платежи по муниципальному долгу поселения;

Сложившаяся в результате расчетов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и распределения ассигнований на принимаемые расходные обязательства предварительная оценка объёма расходов бюджета на 2014-2021г представлена в Приложении 1.

 **2. Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом.**

**Организация бюджетного процесса в Петинском сельском поселении Хохольском муниципальном районе включает в себя:**

1. Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса в Петинском сельском поселении Хохольского муниципального района ( далее –бюджетный процесс).

Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса осуществляется специалистами администрации Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района посредством подготовки проектов нормативных правовых актов по вопросам развития бюджетной системы Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района и бюджетного процесса.

Мероприятие направлено на осуществление непрерывного нормативного обеспечения правового регулирования в сфере бюджетного процесса и совершенствование бюджетного законодательства.

Реализация мероприятия предусматривает:

- подготовку проектов решений Совета народных депутатов, распоряжений и постановлений администрации Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;

- мониторинг актуальности действующих нормативных правовых актов, а также подготовку соответствующих проектов о внесении в них изменений (признании утратившими силу);

- экспертную оценку проектов нормативных правовых актов, устанавливающих и/или вносящих изменения в состав и объем расходных обязательств Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.

Конечным результатом решения данной задачи является нормативное обеспечение правового регулирования в сфере бюджетного процесса в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

2. Составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Конечным результатом решения данной задачи является принятый в установленные сроки и соответствующий требованиям бюджетного законодательства решение Совета народных депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

В целях своевременной и качественной подготовки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период финансовый отдел:

составляет прогноз основных параметров консолидированного бюджета Хохольского муниципального района;

организует составление проекта бюджета поселения и материалов к нему;

ведет реестр расходных обязательств поселения Хохольского муниципального района;

В связи с необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств возрастает актуальность повышения качества планирования бюджета поселения.

Для этого в рамках данного мероприятия предусматривается реализация мер, включающих:

внесение изменений в решение Совета народных депутатов о бюджетном процессе в \_Петинском сельском поселении в соответствии с изменениями федерального законодательства, а также нормативные правовые акты правительства Воронежской области;

переход к новому порядку составления бюджета поселения на основе программного подхода;

внедрение программной бюджетной классификации;

учет возможностей оптимизации действующих расходных обязательств при принятии решений о выделении бюджетных ассигнований на новые расходные обязательства;

обеспечение прозрачности процесса составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3. Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности.

Решение этой задачи предполагает организацию исполнения бюджета поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и утвержденными решением Совета народных депутатов о бюджете поселения параметрами.

Работа по исполнению сельского бюджета в соответствии с кассовым планом наряду со сводной бюджетной росписью, лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования является важным регулятором использования бюджетных средств. Ответственный подход к планированию кассового плана минимизирует возможность возникновения кассовых разрывов при исполнении сельского бюджета и синхронизирует потоки поступления доходов и осуществления расходов.

Своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении бюджета сельского поселения позволяет оценить выполнение расходных обязательств поселения, предоставить участникам бюджетного процесса необходимую для анализа, планирования и управления средствами сельского бюджета информацию, обеспечить подотчетность деятельности органов местного самоуправления и главных распорядителей средств районного бюджета, оценить финансовое состояние муниципальных учреждений, а также выявить факты возникновения просроченной задолженности получателей бюджетных средств с целью ее

Непосредственным результатом работы является исполнение в срок и в необходимом объеме бюджета поселения, а также составленный согласно требованиям бюджетного законодательства отчет о его исполнении.

Конечным результатом решения данного мероприятия является обеспечение надежного, качественного и своевременного кассового исполнения бюджета поселения и утверждение решения Совета народных депутатов годового отчета об исполнении бюджета поселения.

4. Управление резервным фондом администрации Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.

Мероприятие направлено на своевременное предоставление бюджетных средств по решениям администрации Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5.Управление муниципальным долгом Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.

Реализация данного направления предусматривает нормативное правовое регулирование в сфере муниципальных заимствований Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района, погашения и обслуживания муниципального долга поселения.

 В соответствии с действующим законодательством муниципальные образования вправе покрывать дефицит местного бюджета, как за счет изменений остатков средств на счетах, так и за счет заемных средств. Это кредиты, как от других бюджетов, так и от кредитных организаций.

 Задолженность по муниципальным заимствованиям и составляет долг муниципального образования или муниципальный долг.

 Основными целями эффективного управления муниципальным долгом Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района являются:

сохранение объема муниципального долга на безопасном уровне;

сокращение, стоимости обслуживания муниципального долга;

обеспечение исполнения обязательств муниципалитета в полном объеме.

Просроченные долговые обязательства Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района отсутствуют.

6. Повышению качества управления муниципальными финансами.

В условиях расширения бюджетной самостоятельности и ответственности местных органов власти возрастает значение механизмов поддержки проводимых на местном уровне реформ, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов и качества управления финансами.

В рамках данного мероприятия администрацией Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района ежегодно проводиться мониторинг соблюдения поселениями требований бюджетного законодательства и организации осуществления бюджетного процесса в поселениях, входящих в состав Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.

Показатели оценки содержат индикаторы использования в бюджетном процессе передовых инструментов и процедур, открытости бюджетного процесса, качества управления муниципальным долгом, соблюдения норм бюджетного законодательства и т.п.

Ожидаемый результат мониторинга в Петинском сельском поселении Хохольского муниципального района – ежегодный рост суммарной бальной оценки индикаторов качества управления финансами поселения.

7.Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Петинском сельском поселении.

Целью мероприятия является обеспечение открытости, прозрачности и подотчетности деятельности органов местного самоуправления, повышение качества финансового менеджмента и создание условий для наиболее эффективного использования бюджетных средств и активов муниципального образования.

Для достижения цели мероприятия должно быть обеспечено решение следующих задач:

* Обеспечение автоматизации и интеграции процессов составления и исполнения бюджетов, ведения бухгалтерского и управленческого учета и формирования отчетности.
* Обеспечение прозрачности и открытости информации о деятельности муниципального образования в сфере управления общественными финансами.

Реализация мероприятия предусматривает:

- размещение в сети Интернет проектов и утвержденных решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, об исполнении районного бюджета, оперативных отчетов об исполнении бюджета за месяц и квартал

- проведение публичных слушаний по проекту бюджета поселения и по годовому отчету об исполнении бюджета;

В рамках создания системы "Электронный бюджет" предусматривается интеграция процессов бюджетного планирования, управления доходами, расходами, долгом и финансовыми активами, денежными средствами, закупками, нефинансовыми активами, кадровыми ресурсами, бухгалтерского и управленческого учета, финансового контроля.

Функциональные возможности системы "Электронный бюджет" обеспечат доступ к функциям системы "Электронный бюджет" различным категориям пользователей в соответствии с регламентируемым доступом к отчетности и первичным документам.

Конечным результатом деятельности по повышению качества и доступности бюджетной информации должен стать открытый бюджетный процесс.

Повышение качества и доступности информации о состоянии бюджетной системы сможет повысить доверие общества к государственной политике в сфере управления финансами.

**Описание целевых индикаторов и показателей мероприятия:**

1. Своевременное внесение изменений в решение Совета народных депутатов о бюджетном процессе в поселении в соответствии с требованиями действующего федерального и областного бюджетного законодательства.

2. Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета поселения, установленных постановлением администрации района.

5. Составление и представление в Совет народных депутатов годового отчета об исполнении бюджета поселения в сроки, установленные бюджетным законодательством.

6. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении районного бюджета.

7. Объем просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения;

8. Муниципальный долг к общему годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в финансовом году, %.

Показатель рассчитывается как отношение объема муниципального долга поселения на конец года к доходам бюджета поселения за соответствующий год, без учета объема безвозмездных поступлений в финансовом году.

ДМД = МД/Д х100%,

где:

МД - муниципальный долг;

Д – общему годовому объему доходов бюджета поселения без учета объема безвозмездных поступлений в финансовом году.

 Объем доходов бюджета поселения отражен в решении об исполнении бюджета поселения, а также в решении о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

8. Финансовое обеспечение реализации мероприятия.

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации мероприятия в 2016 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов о бюджете поселения на 2016 год На 2017-2020 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств, длящегося характера.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств бюджета поселения за весь период ее реализации составляет 172,3тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам ее реализации представлено в приложении 3 настоящей программы.

Ожидаемые результаты реализации мероприятия:

1. Сохранение объема муниципального долга Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района на уровне, не превышающем 100 % к общему годовому объему доходов сельского бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в финансовом году;
2. Оптимизация структуры и объема муниципального долга с целью минимизации расходов сельского бюджета на его обслуживание;
3. Повышение обоснованности, эффективности и прозрачности бюджетных расходов.
4. Рост качества управления муниципальными финансами.

 Оценка эффективности реализации мероприятия будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов сельского бюджета на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%);

3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%).

**II. Дополнительное пенсионное обеспечение лиц, замещавших выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления \_Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.**

1. Характеристика мероприятия.

Дополнительное пенсионное обеспечение лиц, замещавших выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в поселении

2. Целью мероприятия является:

- дополнительное пенсионное обеспечение лиц, замещавших выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;

- повышение качества уровня жизни;

- реализация одного из приоритетных направлений государственной политики в области пенсионного обеспечения, отраженного в пенсионном законодательстве РФ.

Указанная доплата к пенсии индексируется по мере увеличения основной пенсии по старости, инвалидности, а так же индексируется на средневзвешенные индексы при централизованном повышении денежных выплат, входивших в состав денежного содержания муниципальных служащих органов местного самоуправления Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района в соответствии с методикой расчета средневзвешенных индексов централизованного повышения денежных выплат, входивших в состав денежного содержания муниципальных служащих органов местного самоуправления Хохольского муниципального района.

1. Источниками пенсионных выплат являются собственные средства местного бюджета поселения.
2. Категория лиц, имеющие право на получение муниципальной услуги и Процедура предоставления муниципальной услуги: Заявителями на предоставление пенсии за выслугу лет являются:

- лица, замещавшие выборные муниципальные должности Петинского сельского поселения - лица, замещавшие муниципальные должности муниципальной службы Петинского сельского поселения предусмотренные Реестром муниципальных должностей муниципальной службы в Петинском сельском поселении. Перечень документов, необходимых для предоставления пенсии за выслугу лет:

 - постановления администрации Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области о назначении пенсии за выслугу лет;

- решения комиссии по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет;

- заявления лица о назначении пенсии за выслугу лет на имя главы администрации поселения муниципального района с просьбой о назначении пенсии за выслугу лет;

- справки о размере среднемесячного заработка (месячного денежного вознаграждения, денежного содержания), исчисленного в соответствии с положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет;

- копии документа (постановления, распоряжения, приказа) об увольнении с муниципальной службы муниципального района;

- копии трудовой книжки;

- копии военного билета (для уволенных в запас);

- справки о стаже муниципальной службы, исчисленном в соответствии с законом Воронежской области от 26.03.1999г. № 81-II-ОЗ «О порядке исчисления стажа государственной службы»;

- справки о размере государственной базовой и страховой частей трудовой пенсии по старости (инвалидности) и дне ее назначения из органа, назначающего и выплачивающего трудовую пенсию по старости (инвалидности);

- копии справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (для лиц, уволенных с муниципальной службы в связи с выходом на трудовую пенсию по инвалидности);

- иные документы.

Пенсия за выслугу лет назначается с первого числа месяца, в котором лицо, имеющее право на данную пенсию, обратилось за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее. Пенсия за выслугу лет назначается к трудовой пенсии по старости пожизненно, к пенсии по инвалидности – на срок установленной инвалидности.

Административные процедуры

- консультирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- прием заявления и рассмотрение представленных документов для назначения пенсионных выплат;

- формирование персонального дела и информационной базы данных получателей муниципальной пенсии;

- приостановление предоставления муниципальной услуги;

- возобновление предоставления муниципальной услуги;

- прекращение предоставления муниципальной услуги;

- контроль за правильностью назначения пенсионных выплат.

Все из перечисленных выше процедур производятся в строгом соответствии с принятыми нормативными документами, жалоб на качество оказания услуги от заявителей на получение пенсии за выслугу лет, признанных обоснованными не регистрировалось.

1. Конечным результатом реализации программы является зачисление на лицевые счета получателей пенсионных выплат в кредитных организациях.

Описание целевого индикатора мероприятия:

1. Финансовое обеспечение доплаты за выслугу лет к начисленной суммы доплат.

Рассчитывается, как отношение суммы зачисленной на лицевые счета получателей пенсионных выплат к сумме начисленной доплате за выслугу лет за отчетный период, по формуле:

К4=ЗС/НС\*100%,

где:

ЗС - зачисленная сумма на лицевые счета получателей пенсионных выплат на отчетную дату;

НС - начисленная сумма доплаты за выслугу лет за отчетный период.

6.Срок реализации программы: 2014-2021 годы.

7.Ожидаемые результаты реализации мероприятия:

Рост социальной защищенности и обеспечение гарантированных государством пенсионных прав лиц имеющие право на получение доплаты к пенсии за выслугу лет.

8.Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия.

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации мероприятия в 2014-2021 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов о бюджете поселения на 2019 год». На 2019-2021 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств, длящегося характера.

 Объем финансового обеспечения реализации мероприятия за счет средств сельского бюджета за весь период ее реализации составляет 150тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам представлено в приложении 3 к настоящей программе.

9.Оценка эффективности реализации мероприятия будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета поселения на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 90%);

3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%).

ПАСПОРТ

ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | подпрограмма «Развитие культуры» |
| Заказчик подпрограммы  | Администрация Петинского \_\_сельского\_\_\_поселения Хохольского муниципального района Воронежской области |
| Разработчик подпрограммы  | Администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Петинского сельского поселения, Муниципальное казенное учреждения поселения; |
| Мероприятия подпрограммы | 1) Формирование многообразной и полноценной культурной жизни населения поселения.2) Обеспечение организационных условий для реализации подпрограммы. |
| Цели подпрограммы  | - формирование многообразной и полноценной культурной жизни населения поселения; - обеспечение организационных условий для реализации подпрограммы |
| Задачи подпрограммы | - формирование единого культурного пространства, создание условий для доступа населения к культурным ценностям, информационным ресурсам и пользованию услугами учреждений культуры |
| Сроки реализации подпрограммы  | 2014 – 2021 годы. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1.Уровень исполнения плановых назначений по расходам на обеспечение деятельности учреждения культуры, % (У):2.Достижение уровня среднемесячной заработной платы работников культуры к % среднемесячной заработной платы по экономике региона в соответствии с дорожной картой, % (ДУ) |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам | Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета поселения: по годам реализации:2014 год – 4521,0 тыс. рублей;2015 год – 4610,6 тыс. рублей;2016 год – 5166,4 тыс. рублей;2017 год – 6176,8 тыс. рублей;2018 год – 5009,5 тыс. рублей;2019 год – 2002,9 тыс. рублей;2020 год – 1383 тыс. рублей2021 год-1490 тыс руб |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Социально ориентированное, динамичное развитие сферы культуры поселения.
2. Повышение качества и разнообразия услуг в области культуры и искусства.
3. Формирование позитивного образа поселения, повышение его авторитета.
4. Повышение эффективности деятельности и развитие кадрового потенциала отрасли.
5. Устойчивое функционирование и развитие учреждений культуры поселения за счет стабильного финансирования.
 |

**1. Характеристика подпрограммы**

Развитие сферы культуры как важного ресурса социального и экономического развития поселения требует от отрасли проведения ряда системных преобразований, на осуществление которых и направлена подпрограмма «Развитие культуры».

Настоящее время возрастают культурные запросы населения поселения, прежде всего молодежи, увеличиваются потребности жителей в объемах и уровне культурно - досуговых услугах, что невозможно достичь без роста материально-техническим оснащением учреждений культуры.

Сегодня защита духовно-нравственного наследия, исторических и культурных традиций должна являться приоритетной задачей для каждого жителя поселения.

# В рамках подпрограммы «Развитие культуры» реализуются следующие основные мероприятия:

1) «Формирование многообразной и полноценной культурной жизни населения поселения»

2) «Обеспечение организационных условий для реализации подпрограммы»

В Петинском сельском поселении Хохольского муниципального района сеть учреждений включает муниципальное казенное учреждение «Петинский СЦКиД» 3 библиотеки. Коллективы и отдельные исполнители принимают активное участие в праздниках поселения, района, фестивалях и конкурсах.

 В деятельности учреждений культуры за последнее время наблюдается

положительная динамика - постоянно растет число клубных мероприятий и участников в них, но в учреждениях культуры требуется капитальный ремонт. Техническое оборудование в учреждениях клубного типа устарело.

Анализ показал следующие основные проблемы:

1. Слабое материально-техническое оснащение учреждений культуры.

Существующие учреждения культурно-досуговой сферы требуют дополнительного оснащения современным оборудованием.

2. Недостаточное обеспечение учреждений отрасли специализированным

оборудованием, необходимым для осуществления профильной деятельности учреждений культуры (мебели, инвентаря, музыкальных инструментов, звуковоспроизводящей аппаратуры и др.).

3. Кадры учреждений культуры. Около 40% не имеют профильного образования, не всегда применяют новые методики в деле организации культурно-творческого процесса.

Почти 65% специалистов нуждаются в повышении квалификации. В подпрограммных мероприятиях одна из задач является повышение уровня образования и профессиональности кадров учреждений культуры.

Без поэтапного разрешения данных проблем невозможно социально ориентированное, динамичное и социально значимое сохранение и развитие культуры поселения.

Одна из главных приоритетных задач бюджетной политики поселения направлена на достижение измеримых, общественно значимых результатов, наиболее важные из которых установлены указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года. Так по состоянию на 1 января 2013 года среднемесячная заработная плата работников учреждения культуры составляла не более 7 171 рублей. Мероприятия, проведенные в 2017 году, дали ощутимый результат и среднемесячная заработной плата составила 19800 рубля. Таким образом, выполнены основные условия дорожной карты и среднемесячная заработная плата работников культуры составила 53,3% от среднемесячной заработной плате по экономике региона.

В расходах бюджета поселения до 2021 года годы предусмотрены средства на доведение средней заработной платы до среднемесячной заработной плате по экономике региона. Рост заработной платы должен обеспечить эффективность деятельности учреждения культуры, результативности и заинтересованности работников культуры в результате своей деятельности.

**2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной подпрограммы, сроков и этапов реализации.**

Основные цели Программы:

- создание условий для сохранения и развития культурного потенциала поселения;

- сохранение культурного наследия;

- создание условий для обеспечения выравнивания доступа к культурным ценностями информационным ресурсам различных категорий населения поселения.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение доступности культурных благ, в том числе информационного характера, для различных категорий населения поселения;

- повышение качества услуг, предоставляемых учреждением культуры;

- поддержка культурной деятельности различных этнических групп;

- пропаганда историко-культурного наследия, особенно в молодежной среде, как основы культурной идентификации и единства российского общества;

- стимулирование и поддержка разнообразных творческих инициатив, молодых дарований, защита и обеспечение свободы творчества;

- создание условий для оптимального развития, творческой самореализации, профессиональной ориентации учащихся школьников и молодежи;

- повышение статуса работника культуры;

- укрепление материально-технической базы учреждения культуры.

**Описание целевых индикаторов и показателей мероприятия:**

1.Уровень исполнения плановых назначений по расходам на обеспечение деятельности учреждения культуры, % (У):

У= Кр/Пр,

где:

Кр - кассовые расходы на обеспечение деятельности учреждения культуры за отчетный период,

Пр - плановые расходы на обеспечение деятельности учреждения культуры в соответствии с кассовым планом на отчетный период.

2.Достижение уровня среднемесячной заработной платы работников культуры к % среднемесячной заработной платы по экономике региона в соответствии с дорожной картой, % (ДУ)

ДУ= СЗУК/СЗЭр,

где:

СЗУК - среднемесячной заработной платы работников культуры за отчетный период,

СЗЭр - среднемесячной заработной платы по экономике региона на отчетный период.

- доля населения, участвующего в культурно-досуговой

деятельности;

- доля жителей поселения, занимающихся творческой

деятельностью на непрофессиональной основе;

- доля специалистов отрасли культуры, прошедших

переподготовку или повышение квалификации; **(можно добавить, и соответственно оформить )**

**3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Реализация Программы осуществляется одним этапом в течение 2014 - 2021 годов.

**4. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Необходимость выделения финансовых средств на реализацию подпрограммы обусловлена следующими факторами:

Поддержка и развитие самодеятельного народного творчества будет способствовать формированию стабильной и динамично развивающейся культурной сферы, которая гибко применяет технологии социального учреждений, обеспечивающих доступность культурных благ всем категориям населения.

Развитие библиотечного дела расширит возможности в приобщении детской и молодежной аудитории поселения к библиотечным ценностям, укреплении позиций библиотек как наиболее информативного и доступного типа учреждений культуры для всех категорий населения за счет разнообразия интеллектуальных услуг и оперативности в предоставлении их населению.

Расширение просветительской работы, экспонирование, экспедиции будут способствовать сохранению и популяризации объектов наследия и музейных фондов.

Система мероприятий по укреплению и модернизации материально-технической базы позволит существенно улучшить материально-техническую базу учреждения культуры поселения, обеспечить подготовку учреждений к эксплуатации в зимний период, приобрести оборудование и предметы длительного пользования (сценические костюмы, музыкальные инструменты, офисное оборудование и т.д.).

Программа предполагает смешанное финансирование - бюджет сельского поселения, иные источники финансирования.

Реализация запланированных мероприятий будет способствовать эффективному решению проблем и задач, определенных подпрограммой, что принесет максимальный эффект от вложения бюджетных средств и обеспечит наибольшие социально-экономические результаты развития поселения.

5. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Общая сумма затрат на реализацию подпрограммы из средств бюджета поселениясоставляет 30360,2 тысячи рублей, в том числе:

2014 год – 4521 тысячи рублей;

2015 год – 4610,6 тысячи рублей;

2016 год – 5166,4 тысячи рублей;

2017 год – 6115,3 тысячи рублей.

2018 год – 5009,5 тысячи рублей.

2019год-2002,9 тысячи рублей

2020 год-1383 тысячи рублей

2021 год -1490 тысячи рублей

Сведения о распределении средств муниципального бюджета по направлениям финансирования представлены в приложении 3 к настоящей программе.

**6. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов в социально-экономической сфере:

1. Социально ориентированное, динамичное развитие сферы культуры поселения.

2. Повышение качества и разнообразия услуг в области культуры и искусства.

3. Формирование позитивного образа поселения, повышение его авторитета.

5. Повышение эффективности деятельности и развитие кадрового потенциала отрасли.

6. Устойчивое функционирование и развитие учреждений культуры поселения за счет стабильного финансирования.

Программа ориентирует на последовательное и взвешенное реформирование отрасли с учетом социально-экономических последствий ее реализации.

**7.Оценка эффективности реализации мероприятия будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:**

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета поселения на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 95%);

3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%).

**Паспорт подпрограммы**

**«Дорожное хозяйство»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы**  | «Дорожное хозяйство» |
| **Заказчик подпрограммы**  | Администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области |
| **Разработчик подпрограммы**  | Администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области |
| **Исполнители подпрограммы** | Администрация поселения. |
| Основные мероприятия | 1. Формирование муниципального дорожного фонда и использование средств дорожного фонда.
2. Развитие и содержание дорожного хозяйства поселения.
 |
| Цель под**программы** | Обеспечение охраны жизни, здоровья граждан и имущества, гарантий их законных прав на безопасные условия движения на дорогах на основе создания целостного механизма управления всеми видами деятельности по обеспечению безопасности дорожного движения. |
| Задачи под**программы** | - Приведение автомобильных дорог в соответствие с потребительскими требованиями на длительный период по критериям: безопасность движения, грузоподъемность, долговечность и эксплуатационная надежность.-Организация выполнения работ по содержанию, модернизации, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и тротуаров, внутриквартальных дорог (проездов).- Регистрация права собственности на автомобильные дороги, находящиеся в составе муниципальной казны Петинского сельского поселения. |
| **Целевые индикаторы** | 1. Исполнение плана мероприятий утвержденных за счет муниципального дорожного фонда, %
2. Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям
3. Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт.
 |
| Сроки реализации целевой программы | 01.01.2014 – 31.12.2021 |
| Объемы и источники финансирования  | Источником финансирования настоящей подпрограммы являются средства бюджета Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района. Общий объем средств бюджета поселения, направляемых на реализацию подпрограммных мероприятий, \_10902,9тыс рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  | Улучшить санитарное содержание автомобильных дорог.Модернизировать 7,5км автомобильных дорог общего пользования местного значения.Выполнить капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения - 0км.Модернизировать внутриквартальные дороги (проезды) - 0кв.м.Выполнить капитальный ремонт и ремонт внутриквартальных дорог (проездов). -340 .м.Оформить права на недвижимое имущество – 47км. дорог. |

# 1. Характеристика проблем в сфере дорожного хозяйства \_Петинского сельского поселения и способы их решения.

Дорожное хозяйство является одной из важнейших отраслей экономики, от устойчивого и эффективного функционирования которой в значительной степени зависят социально-экономическое развитие Петинского сельского\_\_ поселения Хохольского муниципального района Воронежской области (далее по тексту - поселение) и условия жизни населения.

Протяженность автомобильных дорог поселения на 01.01.2018 составляет 53км (дороги местного значения 47км, внутриквартальные дороги и проезды 0км), из них дорог с асфальтобетонным покрытием 25,1км (дороги местного значения 19,1 км, внутриквартальные дороги и проезды 0км), с усовершенствованным типом покрытия (асфальтобетонная крошка)  ‑ 0 км (дороги местного значения 0 км), и грунтовых дорог – 27,9 км (дороги местного значения 27,9 км). Оформлено прав на недвижимое имущество (автомобильные дороги) –0км. дороги, необходимо оформить права на 47км. дороги.

Содержание в надлежащем состоянии автомобильных дорог поселения и элементов по их обустройству требует регулярного выполнения большого объема работ по очистке проезжей части дорог, тротуаров, обочин, по ямочному ремонту покрытия дорог, по промывке, очистке дорожных знаков, а также по замене, при необходимости, элементов обустройства автомобильных дорог и искусственных сооружений.

Для улучшения условий транспортного сообщения необходимо проведение модернизации, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог.

Несоответствие уровня развития автомобильных дорог на территории поселения растущим потребностям в транспортных сообщениях приводит к снижению скоростей движения транспортных потоков, простоям в транспортных заторах и значительным потерям времени участниками дорожного движения.

Рост парка автомобильного транспорта, увеличение загруженности дорог и снижение средних скоростей движения приводят к увеличению числа дорожно-транспортных происшествий и ухудшению экологической обстановки.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» необходимо провести значительную работу по регистрации права собственности на автомобильные дороги, находящиеся в составе муниципальной казны поселения.

Требуется выполнить работу по оформлению права собственности на объекты недвижимости общей стоимостью около 500тыс. руб.

Для разрешения существующих проблем в сфере дорожного хозяйства требуются значительные средства, которыми в настоящее время поселение не располагает.

Реализация программных мероприятий позволит продолжить работу по развитию автомобильных дорог и обеспечить бесперебойное функционирование дорожного хозяйства.

Для достижения намеченной цели предусмотрено решение следующих задач:

выполнение работ по содержанию, ремонту и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах в соответствии с выделенными средствами;

обеспечение модернизации 7,5 км автомобильных дорог общего пользования местного значения;

обеспечение капитального ремонта и ремонта 0 км автомобильных дорог общего пользования местного значения;

выполнение работ по модернизации 0кв.м внутриквартальных дорог (проездов);

выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту 0кв.м внутриквартальных дорог (проездов);

совершенствование управления дорожным хозяйством, в том числе за счет осуществления контроля за качеством выполнения дорожных работ, оказания содействия исполнителям Программы в работе по освоению прогрессивных технологий и по использованию современных качественных материалов, обеспечения своевременной подготовки проектно-сметной документации, проведения инвентаризации автомобильных дорог, паспортизации автомобильных дорог, регистрации права собственности на 47км. автомобильных дорог.

Подпрограммы является администрация поселения.

Исполнителями [мероприятий](#sub_1010) подпрограммы являются организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

**2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной подпрограммы, сроков и этапов реализации.**

Цель подпрограммы – развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и внутриквартальных дорог (проездов) на территории поселения.

Задачи подпрограммы:

обеспечение содержания, ремонта, капитального ремонта и модернизации автомобильных дорог общего пользования местного значения и внутриквартальных дорог (проездов) на территории поселения;

создание условий для обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах поселения;

совершенствование управления дорожным хозяйством.

# В рамках подпрограммы «Дорожное хозяйство» реализуются следующие основные мероприятия:

1. Формирование муниципального дорожного фонда и использование средств дорожного фонда.
2. Развитие и содержание дорожного хозяйства поселения.
3. **Формирование муниципального дорожного фонда и использование средств дорожного фонда**.

Муниципальный дорожный фонд Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальный дорожный фонд) - часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности, в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

 Средства муниципального дорожного фонда не могут быть использованы на другие цели, не соответствующие их назначению.

 Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета поселения, от утвержденных настоящим положением источников.

Источники формирования муниципального дорожного фонда утверждены решением представительного органа поселения

Формирование бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальный дорожный фонд) на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и иным бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

Объем средств муниципального дорожного фонда подлежит корректировке в текущем финансовом году при внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района о местном бюджете Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района в части увеличения доходов, установленных пунктом 4 Положения о муниципальном дорожном фонде Петинского сельского\_ поселения Хохольского муниципального района

Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии решением представительного органа поселения Администрация поселения формирует план мероприятий по использованию средств с учетом мнения граждан и пожеланий. В течение использования муниципального дорожного фонда в план могут вноситься коррективы за счет экономии ресурсов или мнения граждан и представительного органа.

При реализации мероприятия планируется проведение работ в рамках муниципальных контрактов, заключаемых на один финансовый год.

Перечень объектов строительства, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и внутриквартальных дорог (проездов) поселения ежегодно утверждается отдельным приложением к подпрограмме.

Контроль за соблюдением Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда осуществляется администрацией поселения Хохольского муниципального района.

Администрация поселения формирует годовой отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда и до 1 марта года, следующего за отчетным, обеспечивает обнародование

Цели, задачи и ожидаемый результат объединены в общей характеристике подпрограммы.

**Описание целевого индикатора мероприятия:**

1. Исполнение плана мероприятий утвержденных за счет муниципального дорожного фонда, %

 Рассчитывается, как отношение количества объектов утвержденного планом мероприятий к количеству объектов, по которым выполнены запланированные работы.

Срок реализации мероприятия: 2014-2021 годы.

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации мероприятия в 2016 году, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов о бюджете поселения на 2016 год . На 2017-2020 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств, длящегося характера.

 Объем финансового обеспечения реализации мероприятия за счет средств бюджета за весь период ее реализации составляет 9304,7тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам представлено в приложении 3 к настоящей программе.

**II.Развитие и содержание дорожного хозяйства поселения**

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объёмов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов условиях их ограниченных объёмов.

 Цели мероприятия - развитие дорожной сети поселения, улучшение транспортно-эксплуатационных качеств дорожной сети и повышения безопасности движения при рациональном использовании материальных и финансовых ресурсов.

 Достижение данных целей обеспечивается за счёт решения следующих задач:

- обеспечение мер по сохранности автомобильных дорог общего пользования поселения, а также мостовых и иных конструкций на них;

- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений, находящихся в неудовлетворительном состоянии;

- развитие улично-дорожной сети поселения;

- расширение сети автомобильных дорог общего пользования с твёрдым покрытием на территории поселения;

- повышение уровня обустройства на автомобильных дорогах общего пользования.

- привлечение инвестиций из районного и областного бюджетов.

Направления реализации мероприятия:

1. Установка дорожных знаков запрещающих движение тракторов по улицам населённых пунктов поселения в период распутицы.

2. Установка дополнительных уличных светильников.

3. Устройство пешеходных дорожек (тротуаров) на дорогах (улицах населённых пунктов поселения) местного значения.

4. Устройство отводов для ливневой и талой воды.

5. Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения, в том числе:

- ремонт автомобильных дорог общего пользования на территории поселения и искусственных дорожных сооружений, находящихся в неудовлетворительном и аварийном состоянии;

- диагностику автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений;

- содержание автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на уровне, допустимом нормативами, для обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования;

- повышения уровня обустройства на автомобильных дорогах общего пользования (устройство барьерных ограждений, освещения участков автомобильных дорог общего пользования, замена и установка дорожных знаков);

- осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах межмуниципального значения (нанесение горизонтальной разметки, вырубка кустарников и т.д.).

В течение всего периода реализации мероприятия администрация поселения осуществляется ежегодный мониторинг, предполагающий оценку:

а) достижения запланированных планов мероприятия;

б) фактической эффективности реализации плана;

в) возможностей реализации дополнительны мероприятий;

г) фактически выполненных ключевых действий по выполнению мероприятий.

**Описание целевого индикатора мероприятия:**

1. Снижение доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям, % (СД)

СД= ПД о.г./ ПД п.г.

ПД о.г.- протяженность дорог местного значения , не соответствующих нормативным требованиям отчетного года (км);

ПД п.г .- протяженность дорог местного значения , не соответствующих нормативным требованиям предыдущего года (км).

2.Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт.

Рассчитывается, как отношение протяженность дорог местного значения ,в отношении которых произведен ремонт нарастающим итогам к общей протяженности дорог местного значения.

**Срок реализации мероприятия: 2014-2021 годы.**

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации мероприятия в 2018году соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов о бюджете поселения на 2018 год На 2019-2021 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств, длящегося характера.

 Объем финансового обеспечения реализации мероприятия за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 10902,9тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам представлено в приложении 3 к настоящей программе.

**Прогноз ожидаемых результатов подпрограммы.**

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

1. Улучшить санитарное содержание автомобильных дорог.
2. Модернизировать 7,5 км автомобильных дорог общего пользования местного значения.
3. Выполнить капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения - 0 км.
4. Модернизировать внутриквартальные дороги (проезды) - 0кв.м.
5. Выполнить капитальный ремонт и ремонт внутриквартальных дорог (проездов). - 0 кв.м.
6. Оформить права на недвижимое имущество – 47км. дорог.

**Оценка эффективности реализации подролграммы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:**

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальнойподпрограммы (целевой параметр – 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета поселения на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 90%);

3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%).

.

П А С П О Р Т

**Подпрограммы «**Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы муниципальной программы | Администрация Петинского сельского поселения  |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | 1. Организация жилищного хозяйства
2. Организация освещения улиц;
3. Организация и содержание мест захоронения;
4. Организация водоснабжения;
5. Организация газоснабжения;
6. Организация сбора и вывоза мусора;
7. Озеленение территории;
8. Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов;
9. Благоустройство парка культуры и отдыха.

10.Устойство пешеходных дорожек и тротуаров. |
| Цель подпрограммы муниципальной программы | Обеспечение развития инфраструктуры и благоустройство территории Петинского сельского поселения |
| Задачи подпрограммы муниципальной программы | 1. Организация благоустройства территории поселения;
2. Совершенствование и развитие инфраструктуры поселения;
3. Улучшение экологической обстановки;
4. Создание комфортной среды проживания.
 |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы | 1. Достижение Индекса освещенности улиц поселений;
2. Расчистка, обустройство , содержание мест захоронения.
3. Доля домовладений, подключенных к центральному водоснабжению;
4. Уровень газификации домовладений природным газом;
5. Наличие заключенных договоров с поставщиками услуг по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов;
6. Количество высаженных деревьев;
7. Ремонт и благоустройство воинских захоронений;
8. Количество установленных контейнеров ТБО.
9. Благоустройство парка культуры и отдыха
10. Устройство тротуаров. и пешеходных и дорожек
 |
| Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы | На постоянной основе 01.01.2014 — 31.12.2021 |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы) | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет – 12056,2 тыс. рублей.Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы по годам составляет (тыс. рублей): |
| Год | Всего | Бюджет Петинского сельского поселения |
| 2014 | 3231 | 3137 |
| 2015 | 1345,9 | 1345,9 |
| 2016 | 1521,0 | 1097,8 |
| 2017 | 4177,20 | 2336,5 |
| 2018 |  982,30 | 982,3 |
| 201920202021 | 510,7288,1 | 510,7288,1 |
| Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы | 1. Повышение уровня благоустройства территории

Петинского сельского поселения;1. Создание комфортных условий для отдыха населения;
2. Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;
3. Улучшение санитарного и экологического состояния

населенных пунктов.1. Реконструкция и развитие сетей коммунальной

Инфраструктуры.6.Создание комфортных условий для населения. |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Одним из основных национальных проектов социально-экономического развития, обнародованных Правительством Российской Федерации, является вопрос улучшения уровня и качества жизни населения. Важнейшим аспектом в реализации данного проекта является создание администрацией \_Петинского сельского поселения условий комфортного и безопасного проживания граждан, формирование современной инфраструктуры и благоустройство мест общего пользования территории поселения.

Повышение уровня качества проживания граждан является необходимым условием для стабилизации и подъема экономики поселения.

Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования и, как следствие, повышение качества жизни населения.

 Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к их качеству, а уровень износа продолжает увеличиваться.

 Финансово – экономические механизмы, обеспечивающие восстановление, ремонт существующих объектов благоустройства, недостаточно эффективны, так как решение проблемы требует комплексного подхода.

 Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территории обусловлены снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности.

 Подпрограмма полностью соответствует приоритетам социально-экономического развития поселения на среднесрочную перспективу. Реализация программы направлена на:

 - создание условий для улучшения качества жизни населения;

 - осуществление мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранения окружающей среды.

 Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в неудовлетворительное состояние детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

 Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства сельского поселения невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна четкая согласованность действий администрации и предприятий, учреждений, населения, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Определение перспектив благоустройства поселения позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы**

Приоритеты реализации подпрограммы соответствуют приоритетам, описанным для муниципальной программы в целом.

Подпрограмма разработана на основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и конкретизирует целевые критерии социально-экономического развития Петинского сельского поселения на 2014-2020 годов.

Целью подпрограммы является обеспечение развития инфраструктуры и благоустройство территории сельского поселения.

Достижение цели подпрограммы требует решения ее задач путем реализации соответствующих основных мероприятий подпрограммы.

Задачами подпрограммы являются:

1. Организация благоустройства территории поселения;

1. Совершенствование и развитие инфраструктуры сельского поселения;

3. Улучшение экологической обстановки;

4. Создание комфортной среды проживания.

**Описание целевых индикаторов и показателей подпрограммы:**

1. Достижение Индекса освещенности улиц поселений (>=4) ;

Показатель рассчитывается как отношение количество установленных фонарей к общей протяженности улиц, с учетом коэффициента заселенности улиц.

ИО=КФ/ПУ\*Кз,

где:

КФ- количество фонарей, установленных в поселении (населенном пункте);

ПУ- протяженность улиц поселения (населенном пункте);

Кз= КД/КЖД,

где: КЖД- количество жилых домовладений. (населенного пункта)

2.Расчистка, обустройство , содержание мест захоронения.

1. Количество установленных мусорных контейнеров для сбора мусора и твердых бытовых отходов;
2. Обеспеченность населения централизованными услугами водоснабжения;
3. Показатель рассчитывается как отношение домовладений, подключенных к центральному водоснабжению, к общему количеству домовладений).
4. Уровень газификации домовладений природным газом;

Рассчитывается как отношение газифицированных домовладений к общему количеству домовладений.

1. Наличие заключенных договоров с поставщиками услуг по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов;
2. Количество высаженных деревьев;
3. Ремонт и благоустройство воинских захоронений;
4. Количество установленных контейнеров ТБО.
5. Благоустройство парка культуры и отдыха.

Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы на весь срок ее реализации приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

**Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:**

 - повышение уровня благоустройства сельской территории;

 - создание комфортных условий для отдыха населения;

 - повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;

 - реконструкция и развитие сетей коммунальной инфраструктуры.

 - создание комфортных условий для населения.

**3. Характеристика основных мероприятий и мероприятий подпрограммы**

 В рамках подпрограммы предусмотрены следующие основные мероприятия:

1. Организация жилищного хозяйства: На территории поселения расположены 27 многоквартирных домов, которым требуется капитальный ремонт. С 2009 года и по 2017 год включительно на территории администрации проводился ремонт МКД по региональной адресной программе «Капитальный ремонт МКД». Остались не отремонтированные дома.

2.Организация освещения улиц.

Необходимость совершенствования освещения поселения вызвана значительным ростом автомобилизации, повышением интенсивности его движения, ростом деловой и досуговой активности в вечерние и ночные часы.

 В целях улучшения эстетического облика поселения, повышения безопасности движения автотранспорта и пешеходов в ночное и вечернее время, повышения качества наружного освещения необходимо своевременное выполнение мероприятий по ремонту сетей наружного освещения.

 В организации освещения улиц имеются следующие основные проблемы:

- изношенность электрооборудования и линий наружного освещения;

- большой процент износа электросетевого оборудования;

- низкий процент освещенных улиц;

- замена светильников на энергосберегающие.

3. Организация и содержание мест захоронения

 По состоянию на 01.01.2018 г. всего в поселении имеется 4 кладбища. К числу основных проблем в части организации содержания мест захоронения относятся следующие:

- отсутствие контейнерных площадок для мусора приводит к несанкционированным свалкам внутри кладбищ;

- отсутствие подъездных путей к кладбищам приводит к тому, что территории кладбищ завалены мусором;

- длительный период времени не осуществлялись работы по сносу аварийных деревьев.

 4. Организация водоснабжения

 Недостаточная санитарная надежность систем водоснабжения, неудовлетворительное состояние зон санитарной охраны водозаборных скважин, высокая изношенность разводящих систем водопроводных сетей, их высокая аварийность приводит к вторичному загрязнению питьевой воды, создающему угрозу для здоровья населения.

 Вследствие морального и физического износа увеличилось количество аварий и внеплановых отключений, возросли потери в сетях, ухудшилось качество воды.

 Изношенность водопроводных сетей в поселении в настоящее время достигает в среднем 90%, поэтому для нормального водоснабжения необходимо провести реконструкцию существующих сетей, с использованием новых технологий, и проложить новые водопроводные сети, для водоснабжения площадок нового строительства, в зонах водоснабжения от соответствующих водоводов.

 Существующая система водоснабжения в с.Устье, п Опытной станции. \_Петинского сельского поселения не удовлетворяет в полной мере потребности населения в количественном и качественном показателях питьевой воды, в ряде случаев не обеспечивает требуемых расходов и напоров воды, приводит к перебоям водоснабжения, особенно в летний период.

 Состояние системы водоснабжения не соответствует современным требованиям коммунальных услуг, сдерживает развитие поселения.

5. Организация газификации

Газификация является важнейшим процессом государственной политики в области использования природного газа, направленным на улучшение социально-экономических условий жизни населения. Наличие газового топлива позволяет значительно улучшить качество жизни населения, улучшить теплоснабжение жилых домов, снизить затраты на услуги жилищно-коммунального хозяйства. Снижение затрат на топливно-энергетические ресурсы является одной из приоритетных задач социально-экономического развития, основным инструментом решения которой становится развитие газификации на территории Петинского сельского поселения. Замещение используемых в настоящее время твердого и жидкого топлива природным газом, кроме экономического эффекта, будет способствовать уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, улучшению экологической обстановки на территории поселения.

 Основным мероприятием по газификации является разработка проектной документации, работы по газификации жилых домов на ул. Донская с.Петино, ул.Школьная, ул.Южная, ул.Солнечная п.опытной станции ВНИИК

6. Организация сбора и вывоза мусора

Существенным фактором, определяющим улучшение экологической ситуации, является обеспечение надлежащего санитарного состояния территории. Основная задача администрации сельского поселения – создание оптимальной системы сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора. Необходимо также установить контейнерные площадки и контейнера в п. опытной станции ВНИИК- ул. Чаянова, Зеленая, Пирогова, Парковая; п. Орловка и с. Устье.

7.Озеленение территории

Увеличение количества зеленых насаждений на территории Петинского сельского поселения является важной соответствующей улучшения экологической обстановки и создания благоприятных условий для проживания населения, сохранения биологического разнообразия. Зеленые насаждения выполняют самые различные функции, главнейшими из которых являются улучшение микроклимата в поселении.

 Остро стоит вопрос озеленения придомовых территорий, разбивка цветников, создание зеленых зон для детей.

1. Обеспечение сохранности и ремонт военно-мемориальных объектов.

На территории п.Орловка расположено 1 воинское захоронение и 1 мемориал погибшим. Постаменты, плиты с именами погибших, элементы ограждения, плиточные покрытия, облицовка постаментов были установлены в 42-ом и 70-х годах с применением кирпича, бетона, металла, краски. Под воздействием атмосферных осадков и перепадов температур имеются значительные повреждения. В настоящее время военно-мемориальные объекты находятся в неудовлетворительном состоянии и требуют проведения ремонтных работ. Особенно актуальной также является проблема благоустройства территории воинского захоронения.

1. Благоустройство парка.

В Петинском сельском поселении находятся 4 населенных пунктов. Зоны отдыха, парки отсутствуют. Нужно создать все условия для отдыха жителей поселения. Планируется разбить 3 парка: п. опытной станции ВНИИК, ул. Будниковой- 10000000 рублей; с. Устье- ул. Ленина- 12000000 рублей; п. Орловка- ул. Центральная-8000000рублей; скверы: п. опытной станции ВНИИК- ул. Чаянова- 1200000рублей; с. Петино- ул. Бунакова-1000000рублей и с. Устье- ул. Ленина-1500000рублей.2018-2020годы Необходимо провести комплекс мероприятий, направленных на решение вопросов сохранения жизнеспособности, защитных экологических функций, восстановления и ландшафтно-архитектурного благоустройства поселения, обеспечивающих улучшение и поддержание комфортности среды жизни населения.

14.Устройство пешеходных дорожек (тротуаров) в Петинском сельском поселении в рамках государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления».

Планируется в 2016 году устройство тротуарных дорожек между социально значиваемыми объектами:

- -П. опытной станции ВНИИК от автобусной остановки до ФАП- 150 метров.

Финансирование: областные средства- 320281руб.78 коп., средства из местного бюджета-16856,54руб.00 коп.

**4. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы в 2019 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов поселения о бюджете поселения на 2019 год. На 2019-2021- годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств длящегося характера.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств бюджета поселения за весь период ее реализации составляет 34849,1тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам ее реализации представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

**5. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Реализация муниципальной программы сопряжена с рядом рисков, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов, в их числе риски макроэкономические, финансовые, природные.

 Макроэкономические риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней экономической конъюнктуры, замедлением темпов роста экономики и повышением уровня инфляции.

 Финансовые риски связаны с возможностью возникновения бюджетного дефицита и вследствие этого недостаточным уровнем бюджетного финансирования.

 Природные риски связаны с воздействием на жизнедеятельность сельского поселения опасных природных явлений.

 Снижению возможных рисков будет способствовать качественное выполнение намеченных программных мероприятий.

 В целях минимизации указанных рисков в процессе реализации муниципальной программы предусматривается проведение мониторинга, регулярного анализа причин отклонения от плановых значений непосредственных и конечных результатов. При необходимости может осуществляться корректировка показателей и мероприятий подпрограмм, а также перераспределение объемов финансирования в зависимости от изменения значимости решаемых задач в ходе реализации муниципальной программы

**7. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы муниципальной программы будет осуществляться путем сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 90%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета поселения на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 90%);

3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 90%).

**Паспорт подпрограммы**

**«Развитие пассажирского транспорта общего пользования в Петинском сельском поселении»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы**  | «Развитие пассажирского транспорта общего пользования в Петинском сельском поселении» |
| **Заказчик подпрограммы**  | Администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области |
| **Разработчик подпрограммы**  | Администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области |
| **Исполнители подпрограммы** | Администрация поселения. |
| Основные мероприятия | 1. Возмещение частичных расходов, связанных с обслуживанием автобусного маршрута №189
 |
| Цель под**программы** | . |
| Задачи под**программы** |  |
| **Целевые индикаторы** | 1. Исполнение плана мероприятий утвержденных за счет муниципального дорожного фонда, %
 |
| Сроки реализации целевой программы | 01.01.2014 – 31.12.2021 |
| Объемы и источники финансирования  | Источником финансирования настоящей подпрограммы являются средства бюджета Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района. Общий объем средств бюджета поселения, направляемых на реализацию подпрограммных мероприятий, 66,3 тыс рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты  |  |

# 1. Характеристика проблем в сфере пассажирского транспорта общего пользования в Петинском сельском поселении.

Дорожное хозяйство является одной из важнейших отраслей экономики, от устойчивого и эффективного функционирования которой в значительной степени зависят социально-экономическое развитие Петинского сельского\_\_ поселения Хохольского муниципального района Воронежской области (далее по тексту - поселение) и условия жизни населения.

Протяженность автомобильных дорог поселения на 01.01.2019 составляет 53км (дороги местного значения 47км, внутриквартальные дороги и проезды 0км), из них дорог с асфальтобетонным покрытием 25,1км (дороги местного значения 19,1 км, внутриквартальные дороги и проезды 0км), с усовершенствованным типом покрытия (асфальтобетонная крошка)  ‑ 0 км (дороги местного значения 0 км), и грунтовых дорог – 27,9 км (дороги местного значения 27,9 км). Оформлено прав на недвижимое имущество (автомобильные дороги) –0км. дороги, необходимо оформить права на 47км. дороги.

Содержание в надлежащем состоянии автомобильных дорог поселения и элементов по их обустройству требует регулярного выполнения большого объема работ по очистке проезжей части дорог, тротуаров, обочин, по ямочному ремонту покрытия дорог, по промывке, очистке дорожных знаков, а также по замене, при необходимости, элементов обустройства автомобильных дорог и искусственных сооружений.

Для улучшения условий транспортного сообщения необходимо проведение модернизации, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог.

Несоответствие уровня развития автомобильных дорог на территории поселения растущим потребностям в транспортных сообщениях приводит к снижению скоростей движения транспортных потоков, простоям в транспортных заторах и значительным потерям времени участниками дорожного движения.

Рост парка автомобильного транспорта, увеличение загруженности дорог и снижение средних скоростей движения приводят к увеличению числа дорожно-транспортных происшествий и ухудшению экологической обстановки.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» необходимо провести значительную работу по регистрации права собственности на автомобильные дороги, находящиеся в составе муниципальной казны поселения.

Требуется выполнить работу по оформлению права собственности на объекты недвижимости общей стоимостью около 500тыс. руб.

Для разрешения существующих проблем в сфере дорожного хозяйства требуются значительные средства, которыми в настоящее время поселение не располагает.

Реализация программных мероприятий позволит продолжить работу по развитию автомобильных дорог и обеспечить бесперебойное функционирование дорожного хозяйства.

Для достижения намеченной цели предусмотрено решение следующих задач:

выполнение работ по содержанию, ремонту и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах в соответствии с выделенными средствами;

обеспечение модернизации 7,5 км автомобильных дорог общего пользования местного значения;

обеспечение капитального ремонта и ремонта 0 км автомобильных дорог общего пользования местного значения;

выполнение работ по модернизации 0кв.м внутриквартальных дорог (проездов);

выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту 0кв.м внутриквартальных дорог (проездов);

совершенствование управления дорожным хозяйством, в том числе за счет осуществления контроля за качеством выполнения дорожных работ, оказания содействия исполнителям Программы в работе по освоению прогрессивных технологий и по использованию современных качественных материалов, обеспечения своевременной подготовки проектно-сметной документации, проведения инвентаризации автомобильных дорог, паспортизации автомобильных дорог, регистрации права собственности на 47км. автомобильных дорог.

Подпрограммы является администрация поселения.

Исполнителями [мероприятий](#sub_1010) подпрограммы являются организации, отбираемые в порядке, установленном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

**2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной подпрограммы, сроков и этапов реализации.**

Цель подпрограммы – развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и внутриквартальных дорог (проездов) на территории поселения.

Задачи подпрограммы:

обеспечение содержания, ремонта, капитального ремонта и модернизации автомобильных дорог общего пользования местного значения и внутриквартальных дорог (проездов) на территории поселения;

создание условий для обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах поселения;

совершенствование управления дорожным хозяйством.

# В рамках подпрограммы «Дорожное хозяйство» реализуются следующие основные мероприятия:

1. Формирование муниципального дорожного фонда и использование средств дорожного фонда.
2. Развитие и содержание дорожного хозяйства поселения.
3. **Формирование муниципального дорожного фонда и использование средств дорожного фонда**.

Муниципальный дорожный фонд Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальный дорожный фонд) - часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности, в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

 Средства муниципального дорожного фонда не могут быть использованы на другие цели, не соответствующие их назначению.

 Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета поселения, от утвержденных настоящим положением источников.

Источники формирования муниципального дорожного фонда утверждены решением представительного органа поселения

Формирование бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальный дорожный фонд) на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и иным бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

Объем средств муниципального дорожного фонда подлежит корректировке в текущем финансовом году при внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района о местном бюджете Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района в части увеличения доходов, установленных пунктом 4 Положения о муниципальном дорожном фонде Петинского сельского\_ поселения Хохольского муниципального района

Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии решением представительного органа поселения Администрация поселения формирует план мероприятий по использованию средств с учетом мнения граждан и пожеланий. В течение использования муниципального дорожного фонда в план могут вноситься коррективы за счет экономии ресурсов или мнения граждан и представительного органа.

При реализации мероприятия планируется проведение работ в рамках муниципальных контрактов, заключаемых на один финансовый год.

Перечень объектов строительства, капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и внутриквартальных дорог (проездов) поселения ежегодно утверждается отдельным приложением к подпрограмме.

Контроль за соблюдением Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда осуществляется администрацией поселения Хохольского муниципального района.

Администрация поселения формирует годовой отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда и до 1 марта года, следующего за отчетным, обеспечивает обнародование

Цели, задачи и ожидаемый результат объединены в общей характеристике подпрограммы.

**Описание целевого индикатора мероприятия:**

1. Исполнение плана мероприятий утвержденных за счет муниципального дорожного фонда, %

 Рассчитывается, как отношение количества объектов утвержденного планом мероприятий к количеству объектов, по которым выполнены запланированные работы.

Срок реализации мероприятия: 2014-2021 годы.

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации мероприятия в 2019 году, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов о бюджете поселения на 2019 год». На 2020-2021 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств, длящегося характера.

 Объем финансового обеспечения реализации мероприятия за счет средств бюджета за весь период ее реализации составляет 9482.7тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам представлено в приложении 3 к настоящей программе.

**II.Развитие и содержание дорожного хозяйства поселения**

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объёмов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов условиях их ограниченных объёмов.

 Цели мероприятия - развитие дорожной сети поселения, улучшение транспортно-эксплуатационных качеств дорожной сети и повышения безопасности движения при рациональном использовании материальных и финансовых ресурсов.

 Достижение данных целей обеспечивается за счёт решения следующих задач:

- обеспечение мер по сохранности автомобильных дорог общего пользования поселения, а также мостовых и иных конструкций на них;

- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений, находящихся в неудовлетворительном состоянии;

- развитие улично-дорожной сети поселения;

- расширение сети автомобильных дорог общего пользования с твёрдым покрытием на территории поселения;

- повышение уровня обустройства на автомобильных дорогах общего пользования.

- привлечение инвестиций из районного и областного бюджетов.

Направления реализации мероприятия:

1. Установка дорожных знаков запрещающих движение тракторов по улицам населённых пунктов поселения в период распутицы.

2. Установка дополнительных уличных светильников.

3. Устройство пешеходных дорожек (тротуаров) на дорогах (улицах населённых пунктов поселения) местного значения.

4. Устройство отводов для ливневой и талой воды.

5. Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения, в том числе:

- ремонт автомобильных дорог общего пользования на территории поселения и искусственных дорожных сооружений, находящихся в неудовлетворительном и аварийном состоянии;

- диагностику автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений;

- содержание автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на уровне, допустимом нормативами, для обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования;

- повышения уровня обустройства на автомобильных дорогах общего пользования (устройство барьерных ограждений, освещения участков автомобильных дорог общего пользования, замена и установка дорожных знаков);

- осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах межмуниципального значения (нанесение горизонтальной разметки, вырубка кустарников и т.д.).

В течение всего периода реализации мероприятия администрация поселения осуществляется ежегодный мониторинг, предполагающий оценку:

а) достижения запланированных планов мероприятия;

б) фактической эффективности реализации плана;

в) возможностей реализации дополнительны мероприятий;

г) фактически выполненных ключевых действий по выполнению мероприятий.

**Описание целевого индикатора мероприятия:**

1. Снижение доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям, % (СД)

СД= ПД о.г./ ПД п.г.

ПД о.г.- протяженность дорог местного значения , не соответствующих нормативным требованиям отчетного года (км);

ПД п.г .- протяженность дорог местного значения , не соответствующих нормативным требованиям предыдущего года (км).

2.Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт.

Рассчитывается, как отношение протяженность дорог местного значения,в отношении которых произведен ремонт нарастающим итогам к общей протяженности дорог местного значения.

**Срок реализации мероприятия: 2014-2021 годы.**

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации мероприятия в 2019году, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов о бюджете поселения на 2019 год». На 2019-2021 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств, длящегося характера.

 Объем финансового обеспечения реализации мероприятия за счет средств сельского бюджета за весь период ее реализации составляет 10902,9тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам представлено в приложении 3 к настоящей программе.

**Прогноз ожидаемых результатов подпрограммы.**

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

1. Улучшить санитарное содержание автомобильных дорог.
2. Модернизировать 7,5 км автомобильных дорог общего пользования местного значения.
3. Выполнить капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения - 0 км.
4. Модернизировать внутриквартальные дороги (проезды) - 0кв.м.
5. Выполнить капитальный ремонт и ремонт внутриквартальных дорог (проездов). - 0 кв.м.
6. Оформить права на недвижимое имущество – 47км. дорог.

**Оценка эффективности реализации подролграммы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:**

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальнойподпрограммы (целевой параметр – 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета поселения на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 90%);

3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%).

Подпрограмма

Развитие градостроительной деятельности

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности»муниципальной программы "Устойчивое развитие Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района" |
| Исполнители подпрограммы муниципальной программы | Администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области |
| Основные мероприятия подпрограммы  | 1. Градостроительное проектирование.
2. Регулирование вопросов административно-территориального устройства.
 |
| Цели подпрограммы муниципальной программы | - реализация основных направлений государственной политики в сфере архитектуры и градостроительной деятельности на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области;- формирование эффективной системы пространственного развития и административно-территориального устройства на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области, направленной на обеспечение реализации конституционных прав граждан на экологически безопасную среду жизнедеятельности, права на жилище, труд и другие социальные гарантии, а также создание комфортных условий проживания населения и устойчивого развития территорий области посредством определения границ населенных пунктов  |
| Задачи подпрограммы муниципальной программы | 1. Подготовка документации по планировке территорий Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;2. Установление границ населенных пунктов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;3.Обеспечение своевременной актуализации и приведения в соответствие требованиям действующего законодательства документов территориального планирования Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области.4. Мероприятия по координированию территориальных зон в правилах землепользования и застройки5. Усовершенствование и расширение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы  | 1. Доля площади территорий, на которые разработаны проекты планировок от общей площади территорий.2. Доля населенных пунктов, в которых разработаны карты (планы) для установления границ, от общего количества населенных пунктов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.3. Доля населенных пунктов, в которых произведено координирование территориальных зон в правилах землепользования и застройки. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы  | Общий срок реализации 2014-2021 годы в один этап |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы  | Источником финансирования настоящей подпрограммы являются средства бюджета Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.Общий объем средства бюджета поселения, направляемых на реализацию подпрограммных мероприятий 5% от суммы, выделенной из областного бюджета. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы  | -наличие в Петинском сельском поселении Хохольского муниципального района Воронежской области актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования; -подготовка проектов планировки территорий населенных пунктов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района; - уточнение границ населенных пунктов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района; -проведение мероприятий по координированию территориальных зон в правилах землепользования и застройки |

2.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Сферой реализации Подпрограммы является градостроительная деятельность. На территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области ведется планомерная работа по реализации государственной политики в градостроительной сфере.

К настоящему времени на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района имеют утвержденные документы территориального планирования и градостроительного зонирования.

По направлению «Градостроительное проектирование» необходимо отметить следующее:

В соответствии с нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации с 1 января 2013 года органами местного самоуправления не допускается принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, о переводе земель из одной категории в другую при отсутствии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

На сегодняшний момент существует потребность Петинского сельского поселения в финансовой поддержке по дальнейшей корректировке и актуализации утвержденной документации по следующим основаниям.

1) Градостроительным кодексом Российской Федерации с марта 2011 года установлено, что после утверждения муниципальных, а также областных и федеральных, программ, предусматривающих размещение и строительство тех или иных объектов в 5-месячный срок с даты утверждения таких программ были внесены соответствующие изменения в документы территориального планирования (ч.7 ст. 26 Градостроительного кодекса РФ). То есть, генеральный план и схемы территориального планирования Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района должны постоянно обновляться. В настоящее время корректировка указанной документации производится только в случае обращения заинтересованных физических и юридических лиц, которые фактически и осуществляют финансирование работ по подготовке проектов внесения изменений. То есть комплексной корректировки документации в соответствии с требованиями вышеуказанных норм Градостроительного кодекса РФ не производится.

2) В 2011 году были внесены существенные изменения в положения Градостроительного кодекса РФ в части состава документов территориального планирования, а также Минрегионом России приняты методические рекомендации по подготовке таких документов. В связи с тем, что данные новшества были приняты после заключения 95% контрактов на разработку документов территориального планирования муниципальных образований Воронежской области, указанные изменения не учитывались при разработке градостроительной документации, а использовались положения Градостроительного кодекса предыдущей редакции.

3) Приказом Минрегиона России №19 от 30.01.2012, вступившим в силу, фактически после того как на территорию области все документы были разработаны, определены новые требования к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального, регионального и местного значения. Приказ определяет требования к цифровому описанию и отображению объектов на картах, входящих в состав документов территориального планирования, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Требования применяются при подготовке и внесении изменений во все документы территориального планирования, в том числе и муниципальных образований.

Кроме того, распоряжением Правительства РФ от 01.12.2012 № 2236-р утвержден план мероприятий («дорожная карта») «Повышение качества государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», в соответствии с которым в государственный кадастр недвижимости должны быть внесены сведения по всем границам объектов землеустройства (муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон и т.д.).

В настоящее время, в условиях упрощения процедур оформления документов на земельные участки и объекты недвижимости, изменения их видов разрешенного использования, отсутствие в государственном кадастре недвижимости сведений о границах территориальных зон становится серьезным препятствием для использования и распоряжения физическими и юридическими лицами их собственностью.

Также, в соответствии со ст.26 Градостроительного кодекса Российской Федерации утвержденные документы территориального планирования реализуются, в том числе, посредством подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования, а также посредством создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

Согласно ст. 41 Градостроительного кодекса Российской Федерации подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

Подготовка документации по планировке территорий направлена на осуществление комплексного подхода к развитию территорий при выборе оптимальных вариантов размещения объектов капитального строительства различного назначения, размещения объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

Наличие утвержденной документации по планировке территорий в целом будет способствовать развитию жилищного строительства, государственно-частного партнерства на территории поселения, а также даст возможность муниципальному образованию участвовать в федеральных и региональных целевых программах.

По направлению «Регулирование вопросов административно-территориального устройства» необходимо отметить следующее:

Реализация мероприятий, направленных на установление границ населенных пунктов, начата в 2013 году.

Согласно распоряжению Правительства РФ от 01.12.2012 № 2236-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Повышение качества государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» органы местного самоуправления обязаны обеспечить в установленные сроки финансирование и организацию работ по координатному описанию границ населенных пунктов с подготовкой карт (планов) объектов землеустройства и последующим предоставлением материалов в управление Росреестра по Воронежской области.

При этом, учитывая недостаточность средств местного бюджета, Подпрограммой предлагается продолжить участие в государственной программе Воронежской области на предмет получения субсидий из средств областного бюджета на подготовку карт (планов) для установления границ населенных пунктов.

При этом необходимо принимать во внимание, что только установление границ населенных пунктов (подготовка координатного описания) в составе генеральных планов поселений в настоящее время может служить переводом земель из иных категорий в земли населенных пунктов.

2.2. ПРИОРИТЕТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ, ОПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКОВ И КОНТРОЛЬНЫХ ЭТАПОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

***2.2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы.***

Градостроительная политика – это целенаправленная деятельность государства по формированию благоприятной среды обитания населения исходя из условий исторически сложившегося расселения, перспектив социально-экономического развития общества, национально-этнических и иных местных особенностей.

Приоритеты государственной политики в сфере градостроительства должны быть определены с учетом федеральных, региональных и местных интересов и их взаимной увязки, а также задач рационального природопользования, экологического оздоровления среды жизнедеятельности и иных задач.

Таким образом, приоритетами развития Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района в рамках реализации настоящей программы являются:

- создание условий для устойчивого развития территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района, в том числе повышение устойчивости системы расселения Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;

- создание условий для реализации пространственных интересов Петинского сельского поселения и населения с учетом требований безопасности жизнедеятельности, экологического и санитарного благополучия;

- создание условий для повышения инвестиционной привлекательности Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;

- мониторинг, актуализация и комплексный анализ градостроительной документации Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;

- стимулирование жилищного и коммунального строительства, деловой активности и производства, торговли, науки, туризма и отдыха;

- обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района посредством уточнения границ населенных пунктов.

***2.2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы.***

Основными целями Подпрограммы являются:

- реализация основных направлений муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительной деятельности на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области;

- формирование эффективной системы пространственного развития и административно-территориального устройства на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области, направленной на обеспечение реализации конституционных прав граждан на экологически безопасную среду жизнедеятельности, права на жилище, труд и другие социальные гарантии, а также создание комфортных условий проживания населения и устойчивого развития территорий посредством определения границ населенных пунктов и уточнения границ муниципального образования.

Осуществление поставленных целей требует решения следующих задач:

 1. Подготовка документации по планировке территорий Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;

 2.Установление границ населенных пунктов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;

 3. Обеспечение своевременной актуализации и приведения в соответствие требованиям действующего законодательства документов территориального планирования Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области.

4. Мероприятия по координированию территориальных зон в правилах землепользования и застройки.

Основными показателями Подпрограммы являются:

1. Доля площади территорий, на которые разработаны проекты планировки, от общей площади территорий, включенных в Программу оценивается по формуле: И1 = ППТр / ППТв х 100, где: И1 - процент площадей территорий, на которые разработаны проекты планировок к общей площади территорий, включенных в Программу; ППТр - площадь территорий, на которые разработаны проекты планировок (га); ППТв - общая площадь территорий, включенных в Программу.
2. Доля населенных пунктов, в которых разработаны карты (планы) для установления границ, от общего количества населенных пунктов, оценивается по формуле: И2 = НПр / НПв x 100, где: И2 - процент населенных пунктов, в которых разработаны карты(планы) для установления границ от общего количества населенных пунктов; НПр - количество населенных пунктов, в которых разработаны карты (планы) для установления границ; НПв - общее количество населенных пунктов
3. Доля населенных пунктов, в которых произведено координирование территориальных зон в правилах землепользования и застройки оценивается по формуле: И3=НПктз / НПв х 100, где И3 - процент населенных пунктов, в которых произведено координирование территориальных зон в правилах землепользования и застройки, НПктз - количество населенных пунктов, в которых произведено координирование территориальных зон в правилах землепользования и застройки, НПв - общее количество населенных пунктов.

Перечень и значения целевых показателей (индикаторов) приведены в приложении 1.

***2.2.3. Конечные результаты реализации подпрограммы.***

Основными ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

 - наличие в Петинском сельском поселении Хохольского муниципального района Воронежской области актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования и градостроительного зонирования;

- подготовка проектов планировки территорий Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района;

 - установление границ населенных пунктов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- проведение мероприятий по координированию территориальных зон в правилах землепользования и застройки.

***2.2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы.***

Срок реализации Подпрограммы 2014-2021 годы. Ответственный исполнитель - администрация Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области.

2.3.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Подпрограмма включает следующие основные мероприятия:

*Основное мероприятие 2.1. Градостроительное проектирование*

Мероприятие 2.1.1. Основным мероприятием является финансирование актуализации документов территориального планирования. Целью мероприятия является приведение утвержденного документа территориального планирования Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству (сильно изменившемуся с момента начала разработки документов территориального планирования муниципальными образованиями Воронежской области) и фактическим потребностям поселения.

Наличие актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования позволит оптимизировать процесс принятия управленческих решений на местах, перевод графического материала документов территориального планирования в электронный вид позволит адаптировать такие документы к различным информационным системам. В связи, с чем будет повышена инвестиционная привлекательность Петинского сельского поселения.

Срок реализации мероприятия 2014 - 2021 годы.

Финансирование мероприятия будет осуществляться в рамках ассигнований, утвержденным правовым актом о бюджете на соответствующий финансовый год.

 2014 год:

- актуализация схемы территориального планирования Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района за счет средств областного бюджета 582585,00 рублей (софинансирование из бюджета сельского поселения в размере 30661,19 руб.).

2016 год:

- актуализация генерального плана Петинского сельского поселения (софинансирование из бюджета сельского поселения в размере 37,0 тыс. руб.).

Мероприятие 2.1.2. Финансирование мероприятий по координированию территориальных зон в правилах землепользования и застройки, в т.ч. на векторизацию картографического материала (М1:2000). Основной целью мероприятия является наличие в документах градостроительного зонирования Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области закоординированных территориальных зон. Обоснованием необходимости такой работы являются требования действующего законодательства, в частности Постановления Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 618 «О порядке информационного взаимодействия при проведении кадастрового учета».

Наличие закоординированных территориальных зон в правилах землепользования и застройки позволит обеспечить выполнение требований градостроительного и земельного законодательства, обеспечит интеграцию документации с информационными системами, в том числе с государственным кадастром недвижимости, упростит реализацию прав физических и юридических лиц на использование земельных участков, принадлежащих им на праве собственности, что позволит повысить инвестиционную привлекательность района.

Срок реализации мероприятия по Подпрограмме: 2015 - 2016 годы.

Финансирование мероприятия будет осуществляться в рамках ассигнований, утвержденных правовым актом о бюджете на соответствующий финансовый год.

В рамках реализации мероприятия предполагается привлечение в установленном порядке средств бюджета муниципального образования в размере 5% от суммы, выделенной из областного бюджета.

2015год:

- мероприятия по координированию территориальных зон в правилах землепользования и застройки Петинского сельского поселения (софинансирование бюджета сельского поселения в размере 5% от суммы, выделенной из областного бюджета.

Мероприятие 2.1.3. Финансирование работ по подготовке документации по планировке территорий. В рамках данного мероприятия программы планируется обеспечить документацией по планировке территорий перспективные земельные участки, расположенные на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области.

Основной целью мероприятия является подготовка документации по планировке территорий в соответствии с требованиями ст. 41 Градостроительного кодекса Российской Федерации в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

Согласно ч. 1 ст. 26 Градостроительного кодекса РФ реализация документов территориального планирования осуществляется путем подготовки и утверждения документации по планировке территории.

Наличие утвержденной документации по планировке территорий в целом будет способствовать развитию жилищного строительства, а также даст возможность участвовать в федеральных и региональных целевых программах.

Срок реализации мероприятия по Подпрограмме: 2014 - 2021 годы.

Финансирование мероприятия будет осуществляться в рамках ассигнований, утвержденных правовым актом о бюджете на соответствующий финансовый год.

В рамках реализации мероприятия предполагается привлечение в установленном порядке средств бюджетов муниципальных образований в размере 5% от суммы, выделенной из областного бюджета.

*Основное мероприятие 2.2. Регулирование вопросов административно-территориального устройства*

Мероприятие 2.2.1. Финансирование на подготовку карт (планов) для установления границ населенных пунктов. В рамках данного мероприятия программы планируется обеспечить картами (планами) в целях дальнейшего утверждения границ населенных пунктов в порядке, установленном статьей 84 Земельного кодекса Российской Федерации.

Основная цель мероприятия - обеспечение Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области в соответствии с требованиями действующего законодательства землеустроительной документацией в части границ населенных пунктов, а также выполнение требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 618 «О порядке информационного взаимодействия при проведении кадастрового учета», о внесении сведений о границах населенных пунктов в государственный кадастр недвижимости и требований распоряжения Правительства РФ от 01.12.2012 № 2236-р в рамках реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение качества государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Наличие установленных границ населенных пунктов позволит устранить существующие проблемы по оформлению прав граждан и юридических лиц на земельные участки и объекты недвижимости, увеличить налогооблагаемую базу местных бюджетов, обеспечить четкое разграничение земель по категориям.

Срок реализации мероприятия по Программе: 2014 - 2021 годы.

Финансирование мероприятия будет осуществляться в рамках ассигнований, утвержденных правовым документом о бюджете на соответствующий финансовый год.

В рамках реализации мероприятия предполагается привлечение в установленном порядке средств бюджета сельского поселения в размере – 5% от суммы, выделенной из областного бюджета.

Размер финансирования и условия их предоставления определяются положением, утверждаемым нормативным правовым актом о бюджете в очередном финансовом году.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕР МУНИЦИПАЛЬНОГО И ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Для реализации подпрограммы дополнительные меры муниципального регулирования не предусмотрены.

5. Информация об участии акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также государственных внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы

 Участия акционерных обществ, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов и физических лиц при реализации Подпрограммы допускается.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Сумма расходов на реализацию Подпрограммы в - 2014 г. – , из них 582585,00 руб. – областной бюджет, 30661,19 руб. – местный бюджет.

Объемы расходов на выполнение мероприятий Подпрограммы ежегодно уточняются в процессе исполнения местного бюджета и при формировании местного бюджета на очередной финансовый год.

7. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

В настоящее время градостроительная деятельность находится на таком уровне, когда ее дальнейшее развитие невозможно без прогнозирования вероятности невыполнения определенных мероприятий Подпрограммы. Это связано, прежде всего, с различного рода обстоятельствами (рисками), способными изменить ход выполнения намеченных мероприятий и помешать их реализации.

На ход реализации программных мероприятий (заключение муниципальных контрактов с проектными организациями градостроительного профиля по результатам открытых конкурсов) в большой степени влияют внешние риски - как законодательные, так и финансовые. Существующий порядок проведения конкурсов стимулирует лишь снижение цены и сроков разработки градостроительной документации. Отсутствие на федеральном уровне четких требований к квалификации исполнителей и качеству документации наряду с кадровым дефицитом профессиональных градостроителей могут привести к формальной реализации требований Градостроительного кодекса РФ. Внесение изменений в действующие на данный момент федеральные нормативные правовые акты (перераспределение полномочий, изменение сроков введения в действие некоторых их положений и т.д.) может отразиться на выполнении мероприятий Подпрограммы.

Внутренние риски также являются существенным фактором при выполнении программных мероприятий.

К ним относятся технологические риски, определяющиеся сложившимся монополизмом в сфере градостроительного проектирования - число проектных организаций градостроительного профиля, способных качественно разработать предусмотренные программными мероприятиями документы, в нашей стране невелико.

К внутренним рискам относятся информационные риски - неполнота или неточность представляемой заказчиком проектным организациям исходной информации (получаемой из различных ведомств), либо отсутствие необходимой информации, отсутствие актуального картографического материала, а также финансовые, социальные и риски управления.

Большую угрозу представляют собой финансовые риски при реализации задач Подпрограммы по актуализации документов территориального планирования.

Для снижения доли внутренних рисков планируется:

- создание постоянно действующих рабочих комиссий, проведение круглых столов, совещаний, семинаров с участием представителей проектных организаций по разъяснению вопросов, связанных с реализацией настоящей Подпрограммы;

- повышение квалификации сотрудников администрации Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.

8. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий Подпрограммы будет способствовать обеспечению устойчивого развития градостроительной деятельности на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области и позволит:

1. Повысить инвестиционную привлекательность Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района, благодаря наличию актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов территориального планирования и градостроительного зонирования поселения.

2. Обеспечить первоочередное предоставление земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства.

3. Обеспечить проектами планировки территорий поселения с учетом требований действующего законодательства.

4. Установить границы населенных пунктов Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района.

5. Увеличить объемы налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Выполнение мероприятий Подпрограммы будет способствовать эффективной реализации установленных полномочий органов местного самоуправления в сфере административно-территориального устройства, созданию правовых условий, предусмотренных градостроительным законодательством, устранению административных барьеров, препятствующих осуществлению на территории Петинского сельского поселения Хохольского муниципального района градостроительной деятельности, созданию условий для развития жилищного строительства, инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, застройки и благоустройства территорий населенных пунктов.

Наличие современной актуальной градостроительной документации (документов территориального планирования, градостроительного зонирования, проектов планировки) позволит повысить оперативность и качество принятия управленческих решений, более рационально и эффективно использовать территории, обеспечить планирование и проведение мероприятий по охране окружающей среды, сохранению историко-культурного наследия.

В результате роста инвестиций в строительство, реконструкцию и обустройство земельных участков и других объектов недвижимости будет достигнут не только экономический (за счет роста налоговых поступлений в бюджеты всех уровней), но и социальный эффект за счет совершенствования организации территорий, организации новых рабочих мест, улучшения социально-демографической ситуации

**4. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы в 2019 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решения Совета народных депутатов поселения о бюджете поселения на 2019 год. На 2020-2021 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств длящегося характера.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств бюджета поселения за весь период ее реализации составляет 79168,4тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам ее реализации представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

**5. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Реализация муниципальной программы сопряжена с рядом рисков, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов, в их числе риски макроэкономические, финансовые, природные.

 Макроэкономические риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней экономической конъюнктуры, замедлением темпов роста экономики и повышением уровня инфляции.

 Финансовые риски связаны с возможностью возникновения бюджетного дефицита и вследствие этого недостаточным уровнем бюджетного финансирования.

 Природные риски связаны с воздействием на жизнедеятельность сельского поселения опасных природных явлений.

 Снижению возможных рисков будет способствовать качественное выполнение намеченных программных мероприятий.

 В целях минимизации указанных рисков в процессе реализации муниципальной программы предусматривается проведение мониторинга, регулярного анализа причин отклонения от плановых значений непосредственных и конечных результатов. При необходимости может осуществляться корректировка показателей и мероприятий подпрограмм, а также перераспределение объемов финансирования в зависимости от изменения значимости решаемых задач в ходе реализации муниципальной программы

**7. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы муниципальной программы будет осуществляться путем сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 90%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета поселения на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 90%);

3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 90%).