АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019 № 136

пгт Мирный

О мерах по составлению проекта бюджета Мирнинского городского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

В соответствии с подпунктом 5.4.5 и пунктом 6.1.2 Положения о бюджетном процессе в Мирнинском городском поселении, утвержденного решением Мирнинской поселковой Думы от 21.09.2018 № 16/1 администрация Мирнинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Для координации деятельности органов местного самоуправления Мирнинского городского поселения и участников бюджетного процесса создать рабочую группу по разработке проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов (далее - рабочая группа) и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению 2.

3. Представить предложения по внесению изменений в распоряжение администрации Мирнинского городского поселения от 25.11.2013 № 244 «Об утверждении перечня муниципальных программ Мирнинского городского поселения Оричевского района Кировской области» (со всеми изменениями) в случае необходимости его корректировки в срок до 10.09.2019.

4. Рекомендовать главному специалисту по финансово-экономическим вопросам администрации поселения Павловой Н.А. (далее – главный

специалист):

4.1. В период формирования проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов обеспечить взаимодействие с управлением финансов Оричевского района по вопросам межбюджетных отношений между районным бюджетом и бюджетом поселения.

4.2. В срок до 20.08.2019 направить в управление финансов Оричевского района исходные данные на 2020 год, необходимые для расчетов межбюджетных трансфертов.

4.3. В срок до 01.10.2019 подготовить и представить на рассмотрение рабочей группе предложения по основным направлениям налоговой и бюджетной политики поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

4.4. В срок до 15.10.2019 составить плановый реестр расходных обязательств поселения на 2020 год.

4.5. Представить на рассмотрение главе администрации Мирнинского городского поселения проект бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов с необходимыми документами и материалами до 01.11.2019.

4.6. В срок до 08.06.2019 представить в управление финансов Оричевского района показатели бюджета поселения по доходным источникам, зачисляемым в бюджет поселения на 2020 год.

4.7. В срок до 15.09.2019 разработать прогноз социально-экономического развития поселения на 2021-2022 годы с приложением пояснительной записки к нему.

4.8. В срок до 01.11.2019 представить итоги социально-экономического развития поселения за истекший период 2019 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за 2019 год.

4.9. В срок до 01.10.2019 предоставить расчеты предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету Оричевского

района на 2020 год.

5. Ведущему специалисту по земельно-имущественным отношениям Смирновой Л.С.:

5.1. В срок до 05.06.2019 представить главному специалисту по финансово-экономическим вопросам: прогноз поступления арендной платы за землю, подлежащей зачислению в бюджет поселения, прогноз поступлений доходов от продажи земельных участков, подлежащих зачислению в бюджет поселения, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды этих земельных участков; прогноз поступления арендной платы от муниципального имущества на 2018 год, пояснительную записку с обоснованием параметров.

6. Специалисту по имущественным отношениям Журавлевой Ю.А.:

6.1. В срок до 05.06.2019 представить главному специалисту по финансово-экономическим вопросам: прогноз поступления арендной платы от муниципального имущества на 2019 год, доходы от концессионной платы, пояснительную записку с обоснованием параметров.

6.2. Предоставить в отдел жизнеобеспечения и гражданской защиты администрации Оричевского района информацию о протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности поселения, в установленные им сроки.

7. Главе Мирнинского городского поселения Смердовой И.Н. в срок до 01.09.2019 провести экспертизу правовых актов и внести соответствующие изменения в части расходов бюджета поселения.

8. Контроль над выполнением распоряжения оставляю за собой до 31.12.2019.

Глава Мирнинского
городского поселения И.Н. Смердова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
администрации
Мирнинского городского
поселения
от 20.05.2019 № 136

П О Л О Ж Е Н И Е
о рабочей группе по разработке проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

1. Рабочая группа по разработке проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов (далее - рабочая группа) является координационным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления при составлении проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

2. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями главы администрации Оричевского района, постановлениями и распоряжениями главы администрации поселения, а также Положением о рабочей группе по разработке проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

3. Основной задачей рабочей группы является обеспечение своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

4. Рабочая группа для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает и согласовывает предложения по основным направлениям налоговой и бюджетной политики поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов;

рассматривает и согласовывает проекты основных характеристик проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, а также объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств поселения;

рассматривает вопросы предоставления межбюджетных трансфертов бюджету Оричевского района из бюджета поселения;

рассматривает иные вопросы по составлению проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов.

5. Председатель рабочей группы руководит деятельностью рабочей группы, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых ею решений.

6. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы или его заместитель. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

7. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

8. Решения рабочей группы оформляются протоколами и в 3-дневный срок направляются членам рабочей группы.

9. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными.

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации Мирнинского
городского поселения
от 20.05.2019 № 136

СОСТАВ
рабочей группы по разработке проекта бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

СМЕРДОВА Ирина Николаевна	–	глава Мирнинского городского поселения, председатель рабочей группы
ПАВЛОВА Наталья Александровна	–	главный специалист по финансово-экономическим вопросам администрации Мирнинского городского поселения, секретарь рабочей группы

Члены комиссии:

ВЕДЕРНИКОВ Александр Анатольевич	–	председатель Мирнинской поселковой Думы, член рабочей группы
КОЛЬЦОВ Сергей Михайлович	–	депутат Мирнинской поселковой Думы, член рабочей группы
ПЕХТЕРЕВА Ирина Янисовна	–	депутат Мирнинской поселковой Думы, член рабочей группы

_____