РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМИНИЧСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 «СЕЛО БРЫНЬ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2023г. № 83

**О внесении изменений в муниципальную**

**программу «Развитие муниципальной службы сельского поселения «Село Брынь» , утвержденную постановлением администрации сельского поселения «Село Брынь»от 20.12.2018№ 60(в редакции постановлений от 25.01.2019№4, от 31.10.2019№48, от 23.12.2019№60, от 17.11.2020№35, от 28.12.2020г. №40, от 19.04.2021г. №22, 24.12.2021г. №55, №73 от 26.12.2022г., №25 от 23.05.2023г. )**

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 30 части 1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением администрации сельского поселения «Село Брынь» от 07.10.2013г №53 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения «Село Брынь», их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения «Село Брынь», в соответствии с Уставом сельского поселения «Село Брынь»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1**.** Внести изменения в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы сельского поселения «Село Брынь», утвержденную постановлением администрации сельского поселения «Село Брынь» от 20.12.2018 № 60 (в редакции постановлений от 25.01.2019 №4, от 31.10.2019 №48, от 23.12.2019 №60, от 17.11.2020 №35, от 28.12.2020г. №40, от 19.04.2021г. №22, от 24.12.2022г. №55, от 26.12.2022г. №73, от 23.05.2023г. №24),изложив ее в новой редакции, согласно приложению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Брынь» по адресу: <http://admselobrin.ru>.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу администрации сельского поселения «Село Брынь».

Глава администрации

сельского поселения

«Село Брынь» Е.А. Ферапонтова

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО БРЫНЬ»**

 **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Администрация сельского поселения «Село Брынь» |
| 2. Цель (цели) муниципальной программы | создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспечению потребностей жителей поселения в муниципальных услугах, увеличению их доступности и качества, реализации долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития территории. |
| 3. Задачи муниципальной программы | - создание социально - экономических условий развития муниципальной службы;- повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового  состава;- развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе; - упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, которые должны быть закреплены в должностных инструкциях;- изучение, обобщение и распространение передового опыта по вопросам управления персоналом и организации муниципальной службы. |
| 4. Индикаторы муниципальной программы  | - доля муниципальных служащих, прошедших обучение или повышения профессионального уровня;- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления. |
| 5. Сроки и этапы реализации муниципальной программы  | 2019-2025гг. |
| 6. Объемы финансирования муниципальной программы за счет всех источников финансирования  | Общий объем финансирования Программы составляет 10 267 783рубля. Программа финансируется за счет средств местного бюджета.По годам:2019 г.- 1 208 903 руб.2020 г. – 1 054 912руб.2021 г. – 1 125 961руб. 2022г.- 1 225 135 руб.2023Г.- 1 297 131 руб.2024г.- 1  480 863руб. 2025г.- 1 447 439 руб. 2026г.- 1 427 439 руб. |
| 7. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы  | - формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы, совершенствование знаний и умений муниципальных служащих;- качественное информационно – аналитическое обеспечение кадровых процессов;- совершенствование и улучшение условий работы аппарата управления администрации сельского поселения «Село Брынь»- повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих;- снижение потенциальной угрозы коррупционных действий со стороны муниципальных служащих. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.**

Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием муниципальной службы. А именно:

- не всегда деятельность муниципальных служащих ориентирована на достижение конкретных результатов, недостаточно эффективно применяется стимулирование, ориентированное на запланированные результаты деятельности;

- недостаточная открытость муниципальной службы способствует проявлениям бюрократизма что, в свою очередь, негативно влияет на общественное мнение и престиж службы;

- качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы;

- отсутствие комфортных условий работникам администрации при выполнении ими своих служебных обязанностей;

- отсутствие необходимого количества материально-технических ресурсов, и обеспечение их бесперебойной работы.

Реализация Программы должна способствовать решению как указанных, так и иных проблем, возникающих в сфере работы аппарата управления администрации сельского поселения «Село Брынь».

2**. Цели, задачи, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

2.1. Цели, задачи муниципальной программы.

Основной целью Программы является совершенствование организации работы аппарата управления администрации в сельском поселении «Село Брынь» и повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Задачи Программы:

- создание социально - экономических условий развития муниципальной службы;

- повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового  состава;

- развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;

- упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, которые должны быть закреплены в должностных инструкциях;

- изучение, обобщение и распространение передового опыта по вопросам управления персоналом и организации муниципальной службы.

2.2. Конечные результаты реализации муниципальной программы.

В результате реализации Программы ожидается:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы, совершенствование знаний и умений муниципальных служащих;

- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;

- эффективное в результате реализации полномочий муниципальной правовой и методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие  и эффективную деятельность кадровой работы;

- повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих;

- снижение потенциальной угрозы коррупционных действий со стороны муниципальных служащих

- наличие комфортных условий работникам администрации при выполнении ими своих служебных обязанностей;

- наличие необходимого количества материально-технических ресурсов, и обеспечение их бесперебойной работы.

**3. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа рассчитана на 2019-2026 годы.

**4. Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значениях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора | Ед. изм. | Значение по годам |
| 2017факт | 2018 оценка | Реализации программы |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | - доля муниципальных служащих, прошедших обучение или повышение профессионального уровня | % | 0 | 50 | 50 | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | -количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления. | Шт. | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**5. ОБОСНОВАНИЕОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО БРЫНЬ**».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателей | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022год | 2023год | 2024год | 2025год | 2026год |
| 1. | Суммарное значение финансовых ресурсов, всего | 1208903 | 1054912 | 1125961 | 1225135 | 1297131 | 1480863 | 147439 | 1427439 |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - средства бюджета сельского поселения | 1208903 | 1054912 | 1125961 | 1225135 | 1297131 | 1480863 | 1447439 | 1427439 |

**6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки реализации | Сумма расходов тыс. руб. | в том числе по годам, тыс.руб.  |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | Формирование резервного фонда | 2019-2026 | 80,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 2. | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2019-2026 | 940,603 | 164,973 | 87,430 | 139,0 | 128,4 | 157,6 | 131,6 | 131,6 | 165,024 |
| 3. | Содержание администрации  | 2019-2026 | 7300,001 | 1033,930 | 957,482 | 976,961 | 1086,735 | 1031,571 | 1085,636 | 1127,686 | 1359,929 |
|  | **Итого по программе:** |  | 8310604 | 1208,903 | 1054,912 | 1125,961 | 1225,135 | 1199,171 | 1227,236 | 1269,286 | 1480,863 |