**Республика Мордовия**

**Администрация СОСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГОпоселения Зубово-Полянского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОТ 18 апреля 2018 Г. №16а**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СОСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИИ ЗУБОВО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и [Федеральным законом](garantf1://35841.0/) "О бюджетной классификации Российской Федерации", в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Сосновского сельского поселении, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом администрация Сосновского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](file:///C:\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\2016\№%2021%20от%2018.04.Положение%20о%20бюд.проц..doc#sub_1000#sub_1000) о бюджетном процессе в Сосновском сельском поселении.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Сосновского

сельского поселения Н.М.Гончарова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Постановлению

Администрации Сосновского

сельского поселения

от 18.04.2018 г.№16а

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СОСНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение в соответствии с [Конституцией](garantf1://10003000.0/) Российской Федерации, [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации, [Федеральным законом](garantf1://35841.0/) "О бюджетной классификации Российской Федерации", [Уставом](garantf1://8817804.0/)Сосновского сельского поселения регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Сосновского сельского поселения и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Сосновского сельского поселения.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Сосновском сельском поселении**

Бюджетные правоотношения в Сосновском сельскомпоселении осуществляются в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации, федеральными законами, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативными актами, регулирующими бюджетные правоотношения и настоящим Положением.

**Статья 3. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Сосновском сельском поселении**

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета Сосновского сельского поселения c бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета Сосновского сельского поселения, формировании отчетности о его исполнении применяется [бюджетная классификация](garantf1://70308460.100000/) Российской Федерации, утвержденная федеральным законом.

2. Совет депутатов Сосновского сельского поселения в части [классификации доходов](garantf1://70308460.1000/)вправе:

- закреплять источники доходов бюджета Сосновского сельского поселения за администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня.

3. Совет депутатов Сосновского сельского поселения в части [классификации расходов](garantf1://70308460.2000/)**:**

- утверждает решением о бюджете Сосновского сельского поселения на соответствующий год перечни целевых статей и видов расходов классификации расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Сосновского сельского поселения;

- вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов дополнять перечни целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденные [Федеральным законом](garantf1://35841.0/) "О бюджетной классификации Российской Федерации";

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год распорядителей средств местного бюджета;

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год расходы бюджета Сосновского сельского поселения по распорядителям средств бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов местного бюджета.

4. Совет депутатов Сосновского сельского поселения в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

**Статья 4. Основные этапы бюджетного процесса в Сосновском сельском поселении**

Бюджетный процесс в Сосновского сельского поселении включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета Сосновского сельского поселения;

- рассмотрение и утверждение бюджета Сосновского сельского поселения;

- исполнение бюджета Сосновского сельского поселения;

- осуществление контроля.

**Статья 5. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в Сосновского сельского поселении являются:

- Совет депутатов Сосновского сельского поселения;

- глава администрации района;

- администрация Сосновского сельского поселения;

- орган муниципального финансового контроля Сосновского сельского поселения;

- распорядители бюджетных средств;

- получатели бюджетных средств;

- главный администратор (администраторы) доходов бюджета;

- главный администратор (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- иные органы, на которые [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.30005/) Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Сосновского сельского поселении.

**Статья 6. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

1. Совет депутатов Сосновского сельского поселения:

- рассматривает и утверждает бюджет Сосновского сельского поселения и отчет о его исполнении;

- организует осуществление последующего контроля за исполнением бюджета Сосновского сельского поселения;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с [законодательством](garantf1://10800200.100010/)Российской Федерации о налогах и сборах;

- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

- принимает программы социально-экономического развития Сосновского сельского поселения;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет Сосновского сельского поселения доходов от его использования;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с[Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.610001/) Российской Федерации и настоящим Положением.

Совет депутатов Сосновского сельского поселения имеет право на:

- получение от органов местной администрации Сосновского сельского поселения сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета Сосновского сельского поселения;

- получение от администрации сельского поселения оперативной информации об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения;

- утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения;

- определение бюджетной, налоговой и долговой политики Сосновского сельского поселения.

3. Глава Сосновского сельского поселения:

- вносит на рассмотрение Совета депутатов Сосновского сельского поселения проект бюджета Сосновского сельского поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

- вносит Совету депутатов Сосновского сельского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

- утверждает заключения на нормативные правовые акты Совета депутатов Сосновского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета Сосновского сельского поселения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.9/) Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Администрация Сосновского сельского поселения:

- организует составление программы социально-экономического развития Сосновского сельского поселения, перспективного финансового плана, проекта бюджета Сосновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу;

- составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета Сосновского сельского поселения.

5. Финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения:

- составляет проект бюджета Сосновского сельского поселения;

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись Совету депутатов Сосновского сельского поселения;

- организует исполнение и исполняет бюджет Сосновского сельского поселения;

- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета и исполнения бюджета;

- составляет отчетность об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета Сосновского сельского поселения, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств распорядителями и получателями бюджетных средств;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований;

- управляет муниципальным долгом в порядке, установленном администрацией Сосновского сельского поселения;

- заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени Сосновского сельского поселения муниципальные гарантии;

- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета Сосновского сельского поселения по выданным муниципальным гарантиям;

- представляет сторону Сосновского сельского поселения в договорах о предоставлении средств бюджета Сосновского сельского поселения на возвратной основе, бюджетных инвестиций;

- осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;

- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;

- согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет Сосновского сельского поселения) в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Совета депутатов Сосновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- взыскивает в бесспорном порядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а также пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;

- взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;

- в случаях, установленных [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации, выносит предупреждение руководителям органов местного самоуправления и получателей бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;

- взыскивает в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей [ставки рефинансирования](garantf1://10080094.200/) Банка России за каждый день просрочки;

- составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета Сосновского сельского поселения.

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.9/)Российской Федерации и настоящим Положением.

6. Распорядитель бюджетных средств:

- составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет;

- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;

- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств

- осуществляет иные полномочия в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.9/) Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Получатель бюджетных средств:

- подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;

- обязан своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

- обязан своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

8. Главный администратор доходов бюджета:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- предоставляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета;

- предоставляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации, и принимает в соответствии с ним, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов РФ;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступлений в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета Сосновского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует бюджетную отчетность администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- в случае и порядке, установленных главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные [Бюджетным кодексом](garantf1://12012604.0/)Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Сосновского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Центральный банк Российской Федерации:

- разрабатывает основные направления денежно-кредитной политики;

- обслуживает счета бюджетов;

- осуществляет функции генерального агента по государственным ценным бумагам

**Статья 7. Доходы бюджета Сосновского сельского поселения**

Доходы бюджета Сосновского сельского поселения формируются в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации, [законодательством](garantf1://10800200.100010/) Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Республики Мордовия, нормативными правовыми актами Сосновского сельского поселения.

**Статья 8. Расходы бюджета Сосновского сельского поселения**

Из бюджета Сосновского сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде расходы финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета Сосновского сельского поселения - расходные обязательства Сосновского сельского поселения, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными Сосновского сельского поселением или от имени Сосновского сельского поселения договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде;

- за счет и в пределах субвенций из бюджета Республики Мордовия

- за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов

**Статья 9. Резервный фонд**

В расходной части бюджета Сосновского сельского поселения создается резервный фонд администрации Сосновского сельского поселения в размере не более 1% процента утвержденного в решении о бюджете на соответствующий период объема расходов бюджета.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается администрацией Сосновского сельского поселения.

**Статья 10. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг**

1. Муниципальные гарантии предоставляются от имени Сосновского сельского поселения администрацией Сосновского сельского поселения.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на возмездной основе по результатам проведения конкурса и проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии с обязательным оформлением обеспечения исполнения обязательств получателя муниципальной гарантии перед гарантом – Сосновского сельского поселением.

Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается администрацией Сосновского сельского поселения.

3. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет администрация Сосновского сельского поселения.

4. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается администрацией Сосновского сельского поселения.

5. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных в [статьях 92](garantf1://12012604.92/)**,** [107](garantf1://12012604.107/)и[111](garantf1://12012604.111/)Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- дефицит бюджета Сосновского сельского поселения, утвержденный в решении о бюджете и отраженный в отчете об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения, не должен превышать 5 процентов объема доходов бюджета Сосновского сельского поселения без учета финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации; в случае утверждения нормативным актом о бюджете на соответствующий год размера поступлений от продажи имущества предельный размер дефицита бюджета Сосновского сельского поселения может превышать данное ограничение, но не более чем на величину поступлений от продажи имущества;

- предельный размер муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать 50% объема доходов бюджета Сосновского сельского поселения без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать 15 процентов расходов бюджета Сосновского сельского поселения.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга) не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета.

6. Финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;

- об объеме муниципальных долговых обязательств;

- о формах обеспечения исполнения обязательств;

- об исполнении долговых обязательств полностью или частично;

- об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;

- об осуществлении платежей за счет средств бюджета Сосновского сельского поселения по выданным муниципальным гарантиям;

- иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией Сосновского сельского поселения.

**РАЗДЕЛ 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СОСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 11. Основы составления проекта бюджета Сосновского сельского поселения**

1. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период принимает Председатель Совета депутатов Сосновского сельского поселения не позднее, чем за 6 месяцев до начала соответствующего финансового года. Одновременно Председатель Совета депутатов поселения определяет этапы работы по составлению проекта бюджета, исходя из сроков его рассмотрения Советом депутатов.

Составление проекта бюджета Сосновского сельского поселения осуществляет администрация Сосновского сельского поселения. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения.

2. С 1 по 15 ноября года, предшествующего очередному финансовому году, администрация городского поселения рассматривает прогноз социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период, другие документы и материалы, характеризующие бюджетно-финансовую политику в очередном финансовом году и в плановом периоде и направляет проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период Председателю Совета депутатов поселения для представления в Совет депутатов.

3. Рассмотренные и одобренные администрацией Сосновского сельского поселения основные характеристики бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и распределение расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период должны быть представлены в виде информации комиссиям Совета депутатов по их запросам.

**Статья 12. Документы и материалы, представляемые Совету депутатов одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. Председатель Совета депутатов вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года одновременно со следующими документами и материалами:

- пояснительной запиской к проекту бюджета сельского поселения, содержащей условия разработки проекта бюджета Сосновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, методику расчетов основных статей доходов и расходов;

- предварительными итогами социально-экономического развития городского поселения за 9 месяцев текущего периода и года в целом;

- предварительными итогами и оценкой ожидаемого исполнения бюджета Сосновского сельского поселения за 9 месяцев текущего периода и года в целом;

-прогнозом социально-экономического развития Сосновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- основными направлениями бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

- прогнозом консолидированного бюджета Сосновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- основными принципами и расчетами по взаимоотношениям бюджета городского поселения с бюджетом района в очередном финансовом году и плановом периоде и соответствующими протоколами разногласий с органами местного самоуправления;

- планом развития муниципального секторов экономики;

- прогнозом сводного финансового баланса по территории Сосновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- методиками и расчетами распределения межбюджетных трансфертов;

- верхним пределом государственного (муниципального) долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода)

- перечнем целевых муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- расчетами по статьям [классификации доходов](garantf1://70308460.1000/) бюджета, разделам и подразделам функциональной [классификации расходов](garantf1://70308460.2000/) бюджета и дефициту бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

**Статья 13. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. Проект решения о бюджете Сосновского сельского поселения должен содержать:

- основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит бюджета, при условии соблюдения ограничения на размер дефицита бюджета Сосновского сельского поселения);

- прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам, и статьям [классификации доходов](garantf1://70308460.1000/)бюджетов Российской Федерации;

- расходы бюджета по распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета Сосновского сельского поселения;

- объемы расходов текущего и капитального характера;

- обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств Сосновского сельского поселения в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств Сосновского сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из Республиканского фонда компенсаций для осуществления отдельных государственных полномочий и из бюджета поселений для осуществления отдельных полномочий поселений;

- источники финансирования дефицита бюджета;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям, при условии соблюдения ограничения объемов муниципального долга;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничения объем расходов на обслуживание муниципального долга;

- перечень муниципальных гарантий;

- лимиты предоставления налоговых кредитов (включая налоговые кредиты на срок, превышающий пределы очередного финансового года), отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей;

2. Проект бюджета Сосновского сельского поселения, вносимый на рассмотрение Совета депутатов Сосновского сельского поселения, подлежит официальному опубликованию.

**РАЗДЕЛ 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ**

**Статья 14. Внесение проекта решения о бюджете в совет депутатов Сосновского сельского** **поселения**

Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет депутатов до 24 часов 11 декабря текущего года.

В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период администрация Сосновского сельского поселения направляет его в бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов [Бюджетному кодексу](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации и пунктам 1, 2 [статьи 4](file:///C:\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\2016\№%2021%20от%2018.04.Положение%20о%20бюд.проц..doc#sub_1004#sub_1004) настоящего решения.

Совет депутатов не позднее трех дней со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период может принять решение о его возвращении, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Доработанный законопроект со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов в пятидневный срок.

**Статья 15. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов**

1. В течение 15 дней со дня внесения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов готовит заключения по проекту решения с предложениями о принятии или отклонении представленного проекта решения, а также свои замечания и рекомендации.

Вносимые поправки к проекту решения, предусматривающие увеличение ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям или видам расходов функциональной классификации расходов бюджета, должны содержать предложения о снижении ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям или видам расходов функциональной классификации расходов бюджета либо указание за дополнительный источник дохода. Поправки, не отвечающие указанным требованиям, не принимаются к рассмотрению.

2. Бюджетно-финансовая комиссия рассматривает проект решения и поправки к нему, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения, заключение по проекту решения, а также проект постановления Совета депутатов о принятии проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и об основных характеристиках бюджета на очередной финансовый год и плановый период, после чего представляет их на рассмотрение Совета депутатов.

**Статья 16. Рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов**

1. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 15-ти дней со дня внесения его в Совет депутатов, но не позднее 30 декабря.

2. Совет депутатов при рассмотрении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период обсуждает прогноз социально-экономического развития Сосновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и концепции проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, а также основные характеристики бюджета на очередной финансовый год и плановый период, к которым относятся:

- доходы бюджета сельского поселения по группам, подгруппам, подгруппам и статьям [классификации доходов](garantf1://70308460.1000/) бюджета;

- размеры несбалансированности (дефицит) бюджета в абсолютных цифрах и в процентах к расходам бюджета на очередной финансовый год и плановый период и источники покрытия дефицита бюджета;

- общий объем расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. По результатам рассмотрения Совет депутатов может принять одно из следующих решений:

- о принятии проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- об отклонении указанного проекта решения.

4. В случае принятия вышеназванного проекта решения утверждаются основные характеристики бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, определенные [пунктом 2 настоящей статьи](file:///C:\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\2016\№%2021%20от%2018.04.Положение%20о%20бюд.проц..doc#sub_10162#sub_10162).

5. В случае отклонения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов может:

- передать указанное решение в согласительную комиссию, создаваемую при необходимости и состоящую из представителей Совета депутатов, администрации Сосновского сельского поселения для разработки согласованного варианта проекта решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, исходя из рекомендаций, изложенных в заключении бюджетно-финансовой комиссии ;

-вернуть проект решения администрации Сосновского сельского поселения на доработку.

**Статья 17. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения Советом депутатов проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. В случае отклонения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и передачи его в согласительную комиссию в течение 10 дней со дня рассмотрения проекта решения указанная комиссия рассматривает предложения и поправки бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов и других субъектов права законодательной инициативы, разрабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Решение принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, представляющих Совет депутатов, администрацию Сосновского сельского поселения, председателя Совета депутатов поселения (далее - стороны). Решение считается принятым сторонами, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей. Результаты голосования каждой принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали все стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

3. Решения, принимаемые согласительной комиссией и согласованные изменения, дополнения и поправки в обязательном порядке вносятся в проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

4. По окончании работы согласительной комиссии администрация Сосновского сельского поселения в течение трех дней вносит на рассмотрение Совета депутатов согласованный вариант проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 18. Сроки утверждения решения о бюджете сельского поселения и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок**

1. Решение о бюджете Сосновского сельского поселения должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов Сосновского сельского поселения, подписано главой Сосновского сельского поселения и обнародовано до начала очередного финансового года и планового периода.

Органы местного самоуправления Сосновского сельского поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения вправе:

- осуществлять расходование бюджетных средств на цели, определенные законодательством, при условии, что из бюджета на предыдущий финансовый год на эти цели уже выделялись средства, но не более одной двенадцатой ассигнований предыдущего года в расчете на месяц по соответствующим разделам функциональной и ведомственной [классификаций расходов](garantf1://70308460.2000/) бюджета;

- не финансировать расходы, не предусмотренные проектом решения о бюджете Сосновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных [пунктом 2 настоящей статьи](file:///C:\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\2016\№%2021%20от%2018.04.Положение%20о%20бюд.проц..doc#sub_10182#sub_10182)**.**

При этом финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения не имеет права:

- предоставлять бюджетные средства на инвестиционные цели;

- предоставлять бюджетные средства на возвратной основе;

- предоставлять субвенции юридическим лицам, за исключением муниципальных предприятий и учреждений;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд и осуществлять расходы из этого фонда.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и планового периода и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с [пунктами 2](file:///C:\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\2016\№%2021%20от%2018.04.Положение%20о%20бюд.проц..doc#sub_10182#sub_10182)и[3 настоящей статьи](file:///C:\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\2016\№%2021%20от%2018.04.Положение%20о%20бюд.проц..doc#sub_10183#sub_10183), председатель Совета депутатов поселения в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Совет депутатов Сосновского сельского поселения проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Сосновского сельского поселения, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

**РАЗДЕЛ 4. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СОСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 19. Кассовое обслуживание исполнения бюджета**

1. В Сосновского сельского поселении кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется федеральным казначейством. Финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения организует и осуществляет исполнение бюджета Сосновского сельского поселения, управление счетами бюджета Сосновского сельского поселения и бюджетными средствами.

2. Бюджет Сосновского сельского поселения исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета Сосновского сельского поселения принадлежит финансовому органу администрации Сосновского сельского поселения.

**Статья 20. Исполнение бюджета Сосновского сельского** **поселения по расходам**

1. Бюджет Сосновского сельского поселения по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

2. Сводная бюджетная роспись бюджета составляется финансовым органом администрации Сосновского сельского поселения в течение 15 дней после утверждения бюджета на основании бюджетных росписей распорядителей бюджетных средств бюджета, и утверждается главой сельского поселения в течение 17 дней после утверждения бюджета.

Одновременно сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Совет депутатов Сосновского сельского поселения.

3. В течение 10 дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения, доводит показатели указанной росписи до всех получателей бюджетных средств путем направления им уведомлений о бюджетных ассигнованиях.

4. В течение 10 дней со дня получения уведомления о бюджетных ассигнованиях бюджетное учреждение обязано составить и представить на утверждение вышестоящего распорядителя бюджетных средств смету доходов и расходов по форме, установленной администрацией Сосновского сельского поселения. Распорядитель утверждает смету бюджетного учреждения в течение 5 дней со дня ее представления распорядителю.

Смета доходов и расходов бюджетного учреждения в течение одного рабочего дня со дня ее утверждения передается бюджетным учреждением в финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения.

5. На основании сводной бюджетной росписи и прогноза поступления доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета формируются лимиты бюджетных обязательств на период, не превышающий трех месяцев.

Проекты распределения лимитов бюджетных обязательств для получателей бюджетных средств бюджета утверждаются распорядителями средств бюджета и затем представляются на утверждение в финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения.

Лимиты бюджетных обязательств доводятся до всех получателей бюджетных средств не позднее, чем за 5 дней до начала периода их действия.

Сводный реестр лимитов бюджетных обязательств по всем распорядителям и получателям бюджетных средств представляется в финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения.

6. Получатели бюджетных средств имеют право принимать денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств и сметы доходов и расходов путем заключения договоров с поставщиком товаров (работ, услуг), и в соответствии с которыми составлять платежные и иные документы для совершения расходов и платежей.

7. Финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения осуществляет подтверждение денежных обязательств путем проверки соответствия составленных платежных и иных документов, необходимых для совершения расходов, требованиям [Бюджетного кодекса](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации, утвержденным сметам доходов и расходов бюджетных учреждений и доведенным лимитам бюджетных обязательств.

Перечень и формы документов, представляемых в финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения для подтверждения денежных обязательств, утверждаются финансовым органом администрации Сосновского сельского поселения.

Финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения вправе отказать в подтверждении принятых бюджетных обязательств исключительно в следующих случаях:

- при несоответствии принятых денежных обязательств требованиям [Бюджетного кодекса](garantf1://12012604.0/)Российской Федерации;

- при несоответствии принятых денежных обязательств решению о бюджете, доведенным бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств;

- при несоответствии принятых бюджетных обязательств утвержденной смете доходов и расходов бюджетного учреждения.

Финансовый орган администрации Сосновского сельского поселения не позднее трех дней с момента представления платежных документов осуществляет расходование бюджетных средств, за исключением случаев выявления оснований для отказа подтвердить денежные обязательства.

8. Расходование бюджетных средств осуществляется финансовым органом администрации Сосновского сельского поселения путем списания денежных средств с единого счета бюджета в размере подтвержденного бюджетного обязательства в пользу физических и юридических лиц.

Сумма платежа должна соответствовать объему подтвержденных денежных обязательств.

**Статья 21. Сокращение расходов бюджета не более 5 процентов**

1. Если в процессе исполнения бюджета Сосновского сельского поселения происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов не более чем на 5 процентов годовых назначений, администрация Сосновского сельского поселения вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета и ввести указанный режим.

2. В решении администрации Сосновского сельского поселения о введении режима сокращения расходов бюджета должны быть указаны дата, с которой вводится указанный режим, и размеры сокращения расходов бюджета. При этом сокращение бюджетных ассигнований не должно составлять более 5 процентов годовых назначений по распорядителю бюджетных средств, а также по каждому объекту, включенному в адресную инвестиционную программу, муниципальные целевые программы.

3. Уведомление получателей бюджетных средств о введении режима сокращения расходов бюджета производится не позднее чем за 15 дней до даты его введения.

4. На основании решения администрации Сосновского сельского поселения о введении режима сокращения расходов бюджета производится сокращение неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

5. Отмена режима сокращения расходов бюджета, изменение размеров сокращения расходов бюджета производятся администрацией Сосновского сельского поселения по представлению финансовой должности администрации Сосновского сельского поселения.

**Статья 22. Сокращение расходов бюджета более 5 процентов**

1. Если в процессе исполнения бюджета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов более чем на 5 процентов годовых назначений, глава Сосновского сельского поселения вносит в Совет депутатов Сосновского сельского поселения проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Сосновского сельского поселения.

2. Совет депутатов Сосновского сельского поселения рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения.

Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, администрация Сосновского сельского поселения имеет право принять решение о пропорциональном сокращении расходов бюджета впредь до принятия Советом депутатов Сосновского сельского поселения решения по данному вопросу при условии, что решением о бюджете Сосновского сельского поселения не предусмотрено иное.

**Статья 23. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, направляются финансовой должностью администрации Сосновского сельского поселения на уменьшение размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства Сосновского сельского поселения, без внесения изменений и дополнений в решение о бюджете. При этом финансовая должность администрации Сосновского сельского поселения подготавливает и утверждает дополнительную бюджетную роспись.

2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в [пункте 1](file:///C:\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\2016\№%2021%20от%2018.04.Положение%20о%20бюд.проц..doc#sub_10231#sub_10231) настоящей статьи, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 5 процентов финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете, осуществляется после внесения изменений и дополнений в решение о бюджете.

Решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете принимается Советом депутатов Сосновского сельского поселения по итогам исполнения бюджета за квартал (полугодие), в котором указанное превышение было получено.

3. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен Советом депутатов Сосновского сельского поселения во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения в указанный орган. Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, администрация Сосновского сельского поселения вправе принять решение о равномерной индексации расходов бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета и погашения долговых обязательств Сосновского сельского поселения.

**Статья 24. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения**

1. Все доходы бюджета Сосновского сельского поселения, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

2. Администрация Сосновского сельского поселения представляет в Совет депутатов Сосновского сельского поселения:

ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за кварталом, отчеты: об исполнении доходов и расходов бюджета, а также консолидированного бюджета Сосновского сельского поселения и резервного фонда администрации Сосновского сельского поселения. Отчеты об исполнении бюджета представляются в соответствии со структурой и [бюджетной классификацией](garantf1://70308460.100000/), которые применялись при утверждении решения на отчетный год, с указанием сумм полученных доходов и произведенных расходов в денежной и не денежной формах. В случае, если бюджет не исполняется, указанные отчеты представляются ежемесячно;

**Статья 25. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения**

1. Для подготовки годового отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения администрация Сосновского сельского поселения издает распоряжение о подготовке Годового отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения.

2. В соответствии с указанным распоряжением администрацией осуществляются следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их распорядителям бюджетных средств;

- главные распорядители бюджетных средств сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений и представляют их в финансовый орган администрации;

- муниципальные заказчики готовят отчеты об использовании средств бюджета, выделенных им на финансирование расходов по оплате муниципального заказа;

- на основании полученных отчетов финансовый орган администрации подготавливает отчет об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения за прошедший год и направляет его в Совет депутатов ;

- согласованный с Советом депутатов отчет об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения в срок до 1 июня представляется в администрацию Сосновского сельского поселения.

**Статья 26. Представление отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения в Совет депутатов Сосновского сельского** **поселения**

1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года председатель Совета депутатов поселения представляет в Совет депутатов Сосновского сельского поселения отчет об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения за отчетный финансовый год.

2. Отчет об исполнении бюджета представляется в Совет депутатов одновременно со следующими документами и материалами:

- отчетом о расходовании средств Резервного фонда администрации сельского поселения ;

- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

- сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;

- сведения о структуре муниципального долга;

- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

- сводными отчетами о выполнении плановых заданий по предоставлению государственных и муниципальных услуг;

- сводные отчетные сметы доходов и расходов бюджетных учреждений по распорядителям бюджетных средств;

- реестром муниципальной собственности на первый и последний день отчетного финансового года;

- справка о дебиторской задолженности перед получателями бюджетных средств.

отчетом о состоянии внутреннего долга Сосновского сельского поселения на первый и последний день отчетного финансового года;

- сводные отчеты о выполнении плановых заданий по предоставлению муниципальных услуг;

- справка о кредиторской задолженности бюджета Сосновского сельского поселения и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы.

**Статья 27. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения**

1. Совет депутатов Сосновского сельского поселения рассматривает отчет об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения в течение 15 дней после внесения отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения.

2. Совет депутатов Сосновского сельского поселения при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад руководителя финансового органа администрации Сосновского сельского поселения об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения и заключение бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов .

3. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Совет депутатов Сосновского сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения;

- об отклонении отчета об исполнении бюджета Сосновского сельского поселения.

**РАЗДЕЛ V. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 28. Осуществление муниципального финансового контроля**

1. В Сосновского сельского поселении муниципальный финансовый контроль осуществляет финансовый орган администрации.

2. Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается постановлением администрации Сосновского сельского поселения.