АДМИНИСТРАЦИЯ ШУБИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 февраля 2019 г № 9

с. Шубное

об утверждении Плана мероприятий на 2019 год, направленных на противодействие

экстремисткой деятельности в межнациональных отношениях и профилактику террористических актов на территории Шубинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 22.10.2013 № 284-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений», во исполнение п.7.1 ч. 1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», в соответствии с Уставом Шубинского сельского поселения, в целях определения основных направлений деятельности в рамках реализации вопроса местного значения - участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Шубинского сельского поселения, администрация Шубинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий на 2019 год, направленных на противодействие экстремисткой деятельности в межнациональных отношениях и профилактику террористических актов на территории Шубинского сельского поселения согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шубинского сельского поселения А.И. Гапоненко

Приложение

к постановлению администрации

Шубинского сельского поселения

от 01 февраля 2019 года № 9

ПЛАН

мероприятий на 2019 год, направленных на противодействие экстремисткой деятельности в межнациональных отношениях и профилактику террористических актов на территории Шубинского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
| 1. | Организовать работу по совершенствованию антитеррористической защищенности жилого фонда | Глава сельского поселения | Не позднее 25 числа последнего месяца квартала |
| 2. | Осуществление комплекса мер, направленных на усиление безопасности: - жилых помещений и мест массового пребывания людей, в т.ч. техническое укрепление чердаков, подвалов, подъездов;  - учебных заведений, учреждений здравоохранения, мест постоянного проживания и длительного пребывания людей | Глава сельского поселения, руководители учреждений, члены межведомственной комиссии по противодействию экстремизму в молодежной среде и обеспечению безопасных условий для пребывания иностранных граждан на территории Шубинского сельского поселения | Не позднее 25 числа последнего месяца квартала |
| 3. | Проводить комплексные обследования учреждений и прилегающих к ним территорий в целях  проверки их антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности | Глава сельского поселения; службы пожарной охраны (по согласованию); участковый инспектор полиции (по согласованию) | июль |
| 4. | Организовать регулярные проверки жилых домов, пустующих и арендуемых помещений на предмет установления незаконно находящихся на территории сельского поселения лиц | Глава сельского поселения; Участковый инспектор полиции (по согласованию) | Не позднее 30 числа последнего месяца квартала |
| 5. | Проведение совещаний с  руководителями учебных учреждений по вопросам антитеррористической защиты | Глава сельского поселения | август |
| 6. | Организовать постоянное информирование населения сельского поселения о мерах, принимаемых по противодействию терроризму и экстремизму | Ведущий специалист администрации Шубинского сельского поселения, члены межведомственной комиссии | Ежемесячно до 30 числа |
| 7. | Организовать проведение пропагандистской работы в учреждениях образования, культуры с целью разъяснения сущности терроризма и экстремизма, его истоков и последствий | Директор МКОУ Шубинская СОШ, Заведующая Шубинской сельской библиотеки . | Ежемесячно до 30 числа |
| 8. | Уточнение перечня заброшенных домов, расположенных на территории сельского поселения. Своевременное информирование правоохранительных органов о фактах нахождения (проживания) на указанных объектах подозрительных лиц, предметов и вещей. | Ведущий специалист администрации Шубинского сельского поселения, члены межведомственной комиссии | Не позднее 30 числа последнего месяца квартала |
| 9. | Пресечение фактов незаконного использования иностранной рабочей силы; своевременное информирование УФМС о рабочих, выходцев из средне-азиатского и северо-кавказского регионов | Ведущий специалист администрации Шубинского сельского поселения | Ежемесячно до 30 числа |
| 10. | Осуществлять профилактическую работу по предупреждению террористической угрозы и экстремистских проявлений, нарушений законодательства в сфере миграции, правонарушений, совершенных иностранными гражданами и лицами без гражданства | Глава сельского поселения | Ежемесячно до 30 числа |
| 11. | Привлечение руководителей всех предприятий и учреждений, расположенных на территории сельского поселения к проведению мероприятий по предупреждению правонарушений | Глава сельского поселения | Ежемесячно до 30 числа |
| 12. | Организация профилактической работы по правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в школах, при проведении массовых мероприятий | Директор МКОУ Шубинская СОШ ,  участковый уполномоченный полиции (по согласованию) | Ежеквартально до 30 числа |
| 13. | Принять меры по укреплению материально-технической базы учреждений, в т.ч. освещение и ограждение, наличие противопожарного инвентаря. | Руководители учреждений | июль-август |
| 14 | Организовать проверку подсобных помещений, чердаков помещений, наличие замков в учреждениях | Руководители учреждений, члены межведомственной комиссии | сентябрь |
| 15. | Проведение профилактической работы с населением при подворных обходах, на собраниях по месту жительства | Глава сельского поселения  Специалисты администрации сельского поселения | февраль-май |
| 16. | Подготовить наглядный материал в сельских библиотеках по профилактике терроризма и экстремизма | Директор МКУК Шубинский СКДЦ; Заведующая Шубинской сельской библиотеки | июнь |
| 17. | Проведение «круглых столов» с участием представителей религиозных конфессий, национальных объединений, руководителями учебных заведений по проблемам укрепления нравственного воспитания в обществе | Администрация поселения, Директор МКОУ Шубинская СОШ, Заведующая Шубинской библиотекой . | Июль |
| 18. | Проверка книжного фонда  библиотек, входящих в МКУК Шубинский СКДЦ на наличие книг экстремистского и террористического характера | Директор МКУК Шубинский СКДЦ; Заведующая Шубинской библиотекой . | Ежеквартально до 25 числа |
| 19. | Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и терроризму | Ведущий специалист администрации Шубинского сельского поселения | июнь |
| 20. | Размещение плакатов по профилактике экстремизма и терроризма на территории поселения | Ведущий специалист администрации Шубинского сельского поселения | июнь |
| 21. | Выявление среди несовершеннолетних групп антиобщественной направленности, их активных участников, проведение лекций и бесед об ответственности за противоправное поведение, в том числе за экстремистские и этносепаратистские проступки | Глава сельского поселения Директор МКУК Шубинский СКДЦ,  Директор МКОУ Шубинская СОШ  участковый уполномоченный полиции (по согласованию) | Ежемесячно до 30 числа |
| 22. | Организовать работу по выявлению лиц, склонных к экстремистским проявлениям среди молодёжи, общественных организаций религиозного и этнических  направлений | Глава сельского поселения  Директор МКУК Шубинский СКДЦ  Директор МКОУ Шубинская СОШ  участковый уполномоченный полиции (по согласованию) | Ежеквартально до 30 числа |

Глава Шубинского сельского поселения А.И. Гапоненко