1. **АДМИНИСТРАЦИЯ**
2. **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
3. **ДУБОВЫЙ УМЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛЖСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

443530, Самарская область, Волжский район,

Дубовый Умет, ул. Советская 120

тел. 998-71-84, факс 998-72-34

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 19 декабря 2022 года № 171**

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 п. 3.3 ст.32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными Приказом Министерства Российской Федерации от 02.11.2021 № 171Н, Администрация сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений (далее- учреждений) и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, в отношении которых Администрация сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Руководителям учреждений обеспечить исполнение настоящего Постановления.

3. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области от 5 февраля 2019 года № 18 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».

4. Разместить настоящее постановление официальном сайте Администрации сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://duboviymet.ru> и опубликовать в печатном издании «Вести сельского поселения Дубовый Умет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Поступление вступает в силу со дня его опубликования.

И. о. Главы сельского поселения

Дубовый Умет М.Г. Андрясян

Агафонова 9987279

Приложение

к Постановлению Администрации

сельского поселения Дубовый Умет

муниципального района Волжский

Самарской области

от 19 декабря 2022 № 171

**Порядок**

**составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества**

1. Настоящий «Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества» устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности и использовании закрепленного муниципального имущества (далее - Отчет) муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых Администрация сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области исполняет функции и полномочия учредителя.

2. Отчет составляется муниципальными учреждениями (далее – учреждения), являющимися получателями бюджетных средств с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным по форме согласно приложению.

4. Отчет формируется бюджетными учреждениями, которым в соответствии с решением органа - учредителя сформировано государственное (муниципальное) задание.

5. [Отчет](consultantplus://offline/ref=34BCD58AD0835DB837D5E65F3E0C7D66FAC4572FD2C9EBF8DB1B9C70C511595BD337B8E73F3607D58A52ADn0t4K) учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

- [раздел 1](consultantplus://offline/ref=34BCD58AD0835DB837D5E65F3E0C7D66FAC4572FD2C9EBF8DB1B9C70C511595BD337B8E73F3607D58A52ADn0t3K) «Результаты деятельности»;

- [раздел 2](consultantplus://offline/ref=34BCD58AD0835DB837D5E65F3E0C7D66FAC4572FD2C9EBF8DB1B9C70C511595BD337B8E73F3607D58A52A2n0t4K) «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

- раздел 3 «Эффективность деятельности».

6. В [разделе 1](consultantplus://offline/ref=34BCD58AD0835DB837D5E65F3E0C7D66FAC4572FD2C9EBF8DB1B9C70C511595BD337B8E73F3607D58A52ADn0t3K) «Результаты деятельности» указываются:

- отчет о выполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (далее - государственное (муниципальное) задание). Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания должен включать сведения о государственных (муниципальных) услугах и работах, включенных в государственное (муниципальное) задание (показатель, характеризующий содержание государственной (муниципальной) услуги (работы), плановые показатели объема государственной (муниципальной) услуги (работы), показатели объема оказанных государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной (муниципальной) услуги (работы);

- сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания;

- сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

- сведения о просроченной кредиторской задолженности. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению;

- сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба;

- сведения о численности сотрудников и оплате труда. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера). Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный. Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, по решению органа - учредителя, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства;

- сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

7. В [разделе](consultantplus://offline/ref=34BCD58AD0835DB837D5E65F3E0C7D66FAC4572FD2C9EBF8DB1B9C70C511595BD337B8E73F3607D58A53AAn0t4K) 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» указываются:

- сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе). В сведениях, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании. Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества;

- сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута. Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков;

- сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды;

- сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды);

- сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств). В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества. Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы;

- сведения о транспортных средствах. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов. Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

8. В раздел 3 "Эффективность деятельности"указываются:

- сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт);

- сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

9. Отчет бюджетных учреждений утверждается руководителем учреждения.

10. Отчеты учреждений представляются в Администрацию сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области до 1 марта года, следующего за отчетным для согласования.

11. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности бюджетных учреждений.

12. Администрация сельского поселения Дубовый Умет муниципального района Волжский Самарской области (далее – Администрация) рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления, Отчет согласовывается либо возвращается на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата. Учреждение в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета на доработку, устраняет отмеченные недостатки и представляет утвержденный руководителем учреждения Отчет в Администрацию на согласование.

Отчет предоставляется на электронном носителе и в бумажном виде в двух экземплярах. В случае согласования один экземпляр отчета возвращается руководителю учреждения.

13. Учреждение размещает Отчет на официальном сайте учреждения, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

14. Информация о возможности ознакомления с Отчетом должна размещаться в помещении учреждения в доступном для потребителей услуг месте.

Приложение

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними имущества

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Глава сельского поселения Дубовый Умет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Парамзин  «\_\_» 20 г.  МП | УВЕРЖДАЮ  Руководитель учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» 20 г.  МП |

Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

на 01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=0B04B342C1647A13B09EBD69A752C06EE0086FAD663527FC4C72C18F98998DDA8C580C8780469A277015EAA4D4I863J) |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

**Раздел 1 «Результаты деятельности»**

* 1. Отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

за год

Дата утверждения государственного задания

Дата (даты) изменения государственного задания:

изменение № 1 ; изменение № 2 ; изменение № n .

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование государственной (муниципальной) услуги (работы) | Наименование показателя,  характеризующего объем государственной  (муниципальной) услуги (работы) | Единица изме- рения пока- зателя | Значение показателя в соответствии с государственным (муниципальным) заданием | | Фактически достигнутое значение показателя | Отклонение (от муниципального задания, действующего на  31 декабря отчетного года) | Причины отклонения |
| первоначальная редакция государст- венного (муниципального ) задания | измененная редакция государственного (муниципального задания) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, в 20 году.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оказываемых услуг (выполняемых работ) | [Код по](https://docs30.surp-spb.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=409344&date=15.03.2022) [ОКВЭД](https://docs30.surp-spb.ru/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=409344&date=15.03.2022) | Код строки | Объем оказанных услуг (выполненных работ) | | Доход от оказания услуг (выполнения работ), руб. | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) | | |
| единица измерения | всего | кем издан (организация) | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x |  |  |  | x | x | x |

* 1. Сведения о просроченной кредиторской задолженности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид кредиторской задолженности | Код строки | Кредиторская задолженность на конец  отчетного периода, руб. | | Срок просроченной кредиторской задолженности (дни) | Причина образования |
| Всего | В том числе  просроченная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Кредиторская задолженность, всего  (стр. 110 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140) | 100 |  |  | Х |  |
| в том числе: |
| по оплате труда и прочим выплатам персоналу | 110 |  |  |  |  |
| по налоговым платежам и иным обязательным  платежам в бюджеты | 120 |  |  |  |  |
| по расчетам с поставщиками и подрядчиками | 130 |  |  |  |  |
| по иным имеющимся обязательствам: | 140 |  |  |  |  |
| в том числе по решениям судебных органов и (или) исполнительным листам | 141 |  |  |  |  |

Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности:

* 1. Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код стро ки | Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года | | Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба | | | Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба | | | | Списано | | Остаток задолжен- ности  по возмещению ущерба  на конец отчетного периода | |
| всего | из него на  взыскании в службе судебных приставов | всего | в том числе: | | всего | из них взыскано  с виновных лиц | | страхо- выми организа- циями | всего | из них в связи с прекраще- нием взыскания по исполни- тельным листам | всего | из него на взыскание в службе судебных приставов |
| винов- ные лица установ лены | винов- ные лица не  установ лены | всего | из них по реше- нию суда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Недостача, хищение денежных  средств, всего | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: в связи  с хищением (кражами) | 0110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: возбуждено уголовных дел (находится  в следственных органах) | 0111 |  |  |  |  |  | x |  | x | x |  |  |  |  |
| Ущерб имуществу (за исключением денежных  средств) | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в связи  с недостачами, включая хищения  (кражи) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: возбуждено уголовных дел (находится  в следственных органах) | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи  с нарушением правил хранения | 0220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи  с нанесением ущерба техническому состоянию  объекта | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В связи  с нарушением условий  договоров (контрактов) | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  в связи  с нарушением сроков (начислено пени, штрафов,  неустойки) | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи  с невыполнением условий  о возврате предоплаты  (аванса) | 0320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Сведения о численности сотрудников и оплате труда
     1. Сведения о численности сотрудников

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала (категория персонала) | Код строки | Штатная численность (установлено штатным расписанием) | | | | | | Средняя численность сотрудников за отчетный период | | | | По договорам  гражданско-правового характера | |
| на начало отчетного периода | | | на конец отчетного периода | | | всего | в том числе: | | | сотрудни- ки учрежде- ния | физичес- кие лица, не являющие- ся сотрудни- ками учрежде-  ния |
| всего, в том числе | заме- щено | вакант- ных должнос- тей | всего, в том числе | заме- щено | вакант- ных должнос- тей | по основ- ному месту работы | по внутрен- нему совмести тельству | по внешне- му совмести тельству |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Основной  персонал, всего | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно  -управленческий персонал, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Сведения об оплате труда

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала (категория персонала) | Код строки | Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб. | | | | Начислено по договорам гражданско- правового характера,  руб. | | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. | | | |
| всего | в том числе: | | | в том числе: | | в том числе: | | | |
| по основ- ному месту работы | по внутрен- нему совмести- тельству (совмеще- нию должностей) | по внешнему совмести- тельству | сотруд- никам учреж- дения | физическим лицам,  не являющи- мися сотрудни- ками учреждения | по основному месту работы | | | |
| за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств от  приносящей доход деятельност  и | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Основной персонал, всего | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно  -управленческий персонал, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Сведения о средней заработной плате

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала  (категория персонала) | Среднесписочная численность, чел. | Средняя заработная плата работников Учреждения, руб. | Квалификация работников учреждения (доля работников,  имеющих ученую степень/ученое звание) (при наличии) | | |
| на начало отчетного  периода | на конец отчетного  периода | Изменение, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Работники, принимающие непосредственное участие в оказании государственных услуг (выполнении работ) (педагогические работники, в т.ч. профессорско- преподавательский  персонал) |  |  |  |  |  |
| Работники, не принимающие непосредственного участия  в оказании государственных услуг (выполнении работ) |  |  |  |  |  |
| Административно-  управленческий персонал |  |  |  |  |  |
| Прочие специалисты,  служащие |  |  |  |  |  |
| Рабочие |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО, ставок |  |  |  |  |  |

* 1. Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер счета в кредитной организации | Вид счета | Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет | | | Остаток средств на счете на начало года, руб. | Остаток средств на счете на конец отчетного периода,  руб. |
| вид акта | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»**

* 1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управлении

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта (здания, строения, сооружения  и иные аналогичные объекты) | Адрес | Кадастровый номер | Год постройки | Используется учреждением | | | | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) | | | |
| всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | |
| для осуществления основной деятельности | | для иных целей | на основании договоров аренды | без оформления права пользования (с почасовой оплатой) | на основании договоров безвозмезд- ного пользования |
| в рамках муниципального задания | за плату сверх муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Общая площадь объектов недвижимости,  кв.м, в том числе: | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | х | х | x |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Не используется | | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества  (руб. в год) | | | | | | | | | |
| всего | причина (капремонт, аварийное состояние, передача имущества) | всего | из них: | | | | | | | | |
| коммунальные услуги | | | услуги по содержанию имущества | | | налог на имущество | | |
| всего | из них: | | всего | из них: | | всего | из них: | |
| возмещается  пользователями имущества | по  неиспользуемо му имуществу | возмещается  пользователя ми имущества | по  неиспользуемо му имуществу | возмещается  пользователя ми имущества | по  неиспользуемо му имуществу |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Адрес | Кадаст- ровый номер | Всего | Используется учреждением | | | | Не используется учреждением | | | | |
| всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | | |
| для осуществления основной  деятельности | | для иных целей | передано во временное пользование  сторонним организациям | | | по иным причи- нам |
| в рамках муниципального задания | за плату сверх муниципального задания | на основании договоров аренды | без оформления права пользования | на основании договоров безвозмезд ного пользован  ия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Общая площадь объектов недвижимости, кв.м, в том  числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год) | | | |
| всего | в том числе: | | |
| эксплуатационные расходы | | налог на землю |
| всего | из них возмещается  пользователями имущества |
| 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта (здания, сооружения, помещения, земельные участки | Пло- щадь, кв.м. | Адрес | Арендодатель (ссудодатель) | | Срок пользования | | Арендная плата | | | Фактическ ие расходы на  содержа- ние арендован ного имущества (руб./год) | Направление использования арендованного  имущества | | Обоснование заключения договора аренды |
| наимено- вание | ИНН | начала | оконча- ния | за едини- цу меры (руб./  мес.) | за едини цу меры (руб./ час) | за объект (руб./ год) | для осущест- вления основ- ной деятель-  ности | для осуще- ствления иной деятель- ности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Здания, в том  числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Земельные участки, в том  числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта (здания, соору- жения, поме- щения, земель- ные участки | Пло- щадь, кв.м. | Адрес | Ссудодатель | | Срок пользования | | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества  (руб./год) | Направление использования  объекта недвижимого имущества | | Обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договора ссуды) |
| наиме- нование | ИНН | начала | оконча- ния | для осуществ- ления основной деятельности | для осуществ- ления иной деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Здания, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Земель-ные участ-ки,  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код стро ки | Наличие движимого имущества на конец отчетного периода, (единица) | | | | | | | Балансовая и остаточная стоимость на конец отчетного периода, (руб.) | | |
| всего | в том числе: | | | | | |
| исполь- зуется учреж- дением | передано в пользование | | | не используется | |
| всего | в том числе | | количество, (единица) | балансовая стоимость | остаточная стоимость |
| в аренду | безвоз- мездно | требует ремонта | физически и морально изношено, ожидает согласования,  списания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный  и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  | | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Всего за отчетный период | Расходы на содержание особо ценного движимого имущества | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | |
| на текущее обслуживание | | | капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей | на уплату налогов | заработная плата обслуживающ его персонала | иные расходы |
| расходы на периодическое техническое (профилактическое)  обслуживание | расходы на текущий ремонт, включая приобретение  запасных частей | расходы на страхование |
| 1 | 2 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| Нежилые помещения, здания  и сооружения, не отнесенные  к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: для основной  деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  для оказания услуг (выполнения работ)  в рамках утвержденного государственного  задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной  деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и  оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| из них:  для оказания услуг (выполнения работ)  в рамках утвержденного государственного  задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной  деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный  инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  для оказания услуг (выполнения работ)  в рамках утвержденного государственного  задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной  деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные  средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: для основной  деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  для оказания услуг (выполнения работ)  в рамках утвержденного государственного  задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной  деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Сведения о транспортных средствах
     1. Сведения об используемых транспортных средствах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, (единица) | | | | | | | |
| всего | | в том числе: | | | | | |
| в оперативном управлении учреждения | | по договорам аренды | | по договорам безвозмездного пользования | |
| на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет; | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| средней стоимостью от 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Передано во временное пользование сторонним  организациям (индивидуальным предпринимателям) | | | | Не используется | | | | |
| всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | | |
| на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездно го пользования | без оформления права пользования | проводится капитальны й ремонт и/или реконструк ция | в связи  с аварийным состоянием (требуется ремонт) | в связи  с аварийным состоянием (подлежит списанию) | излишнее имущество (подлежит передаче  в казну м.р. Волжский ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Наземные  транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой  медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых  прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых  прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска  которых прошло не более 3 лет; | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло  более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой  медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые,  за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные  грузовые автомашины (обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| тракторы | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Направления использования транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ | | | | Транспортные средства, используемые в общехозяйственных целях | | | | | | | |
| в целях обслуживания административно- управленческого персонала | | | | в иных целях | | | |
| всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | |
| в опера- тивном управ- лении учреж- дения, (единица) | по договорам аренды, (единица) | по договорам безвоз- мездного пользо- вания, (единица) | в опера- тивном управ- лении учреж- дения, (единица) | по догово- рам аренды, (единица) | по догово- рам безвоз- мездного пользо- вания,  (единица) | в опера- тивном управ- лении учреж- дения, (едини- ца) | по дого- ворам арен- ды, (еди- ница) | по догово- рам безвоз- мездно- го поль- зования, (едини-  ца) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Наземные  транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за  исключением автомобилей скорой медицинской помощи),  всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том  числе: | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло  не более 3 лет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых  прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллио- нов рублей  включительно, с года выпуска которых прошло  не более 3 лет | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллио- нов рублей  включительно, с года выпуска которых  прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| автомобили скорой медицинской  помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за  исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины  (технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код стро- ки | Расходы на содержание транспортных средств | | | | | | | | | | | | |
| всего за отчет- ный период | в том числе: | | | | | | | | | | | |
| на обслуживание транспортных средств | | | | | | содержание гаражей | | заработная плата обслуживающего персонала | | | уплата тран- спорт- ного налога |
| рас- ходы на горю- че- сма- зоч- ные мате- риалы | приоб- ретение (заме- на) колес, шин, дисков | расходы на ОСАГО | расходы на добро- вольное страхо- вание | ремонт, включая приоб- ретение запас- ных частей | техобслу- живание сторон- ними организа- циями | аренда гаражей, парковоч- ных мест | содер- жание гара- жей | води- телей | обслу- живаю- щего персо- нала гаражей | ад-  ми- нис- тра- тив- ного пер- со- нала  гара- жей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Наземные транспортные  средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за  исключением автомобилей скорой медицинской  помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло  не более 3 лет |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более  3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью  от 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска  которых | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| прошло  не более 3 лет; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью  от 3 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более  3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской  помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за  исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины  (технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 3 «Эффективность деятельности»**

Правовой акт, устанавливающий показатели эффективности деятельности учреждения

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименования показателя эффективности деятельности | Данные о достижении показателя эффективности деятельности учреждения (показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения) | |
| Целевое значение  показателя | Достигнутое  значение |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер Учреждения |  |  |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_ » 20 г. |  |  |