**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АДАМОВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.03.2020 № 14-р

О плане работы администрации

муниципального образования

Комсомольский сельсовет на

2 квартал 2020 года

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом администрации муниципального образования Комсомольский сельсовет Адамовского района Оренбургской области:

 1. Утвердить план работы администрации муниципального образования Комсомольский сельсовет на 2 квартал 2020 года, в соответствии с приложением.

 2. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.

 3. Настоящее распоряжение вступает с 01 апреля 2020 года.

Глава муниципального образования

Комсомольский сельсовет Г.В. Клещенко

Разослано: районной администрации, школам, клубам, административной комиссии, в дело.

Приложение к распоряжению

администрации муниципального образования Комсомольский сельсовет

от 30.03.2020 № 14-р

ПЛАН

работы администрации муниципального образования

Комсомольский сельсовет на II квартал 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | ВОПРОСЫ | срок | ответственные |
| **I. ВОПРОСЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА ЗАСЕДАНИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ** |
| 1 | О внесении изменений в Устав муниципального образования Комсомольский сельсовет  | Апрель, май, июнь  | Председатель Совета депутатов |
| 2 | О внесении изменений в бюджет муниципального образования на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов | Июнь | Специалист 1 категории -бухгалтер |
| 3 | Отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 1 квартал 2020 год |  Июнь  | Специалист 1 категории -бухгалтер |
| 4 | Порядок проверки сметной стоимости инвестиционных проектов | Июнь  | Специалист 1 категории - бухгалтер |
| 5 | Об утверждении тарифов с 01.07.2020 по 30.06.2021 | Июнь | Директор МУП ЖКХ«Восток» |
| 1. **АДМИНИСТРАЦИИ ОСУЩЕСТВИТЬ МЕРОПРИЯТИЯ:**
 |
|  | Проведение противопаводковых мероприятий | Апрель  | Главамуниципальногообразования,КомиссияпротивопаводковаяДиректор МУПЖКХ «Восток» |
|  | Организация и проведение собраний граждан с повесткой дня:1) О санитарной очистке поселков.2) О найме пастухов для пастьбы скотачастного сектора3) О пожарной безопасности на территории сельсовета4) Отчет участкового уполномоченного за 2020 год5) О пограничной зоне иантитеррористических мероприятиях натерритории поселения | Апрель -май | Главамуниципальногообразования |
|  | Работа по благоустройствуи санитарной очистке населённого пункта | Май-Июнь | РуководителипредприятийМУП ЖКХ«Восток»,Жителимуниципальногообразования |
|  | Реализация проекта «Инициативное бюджетирование» | Май- июнь | Глава муниципального образования, Специалисты администрации, Жители поселка |
|  | Организация мероприятий, посвященных Дню муниципальных служащих | Апрель | Глава муниципального образования  |
|  | Проведение «Месячника пожарной безопасности» на территории муниципального образования | Май, июнь,  | Главамуниципального образования, Директор МУП ЖКХ «Восток» |
|  | Проведение социально- патриотической акции «День призывника» | Май | Делопроизводитель |
|  | Организация отправки призывников в ряды Российской Армии | Май-июль | Делопроизводитель, нач. ВУС |
|  | Проведение мероприятий, посвященных 75-й годовщине Дню Победы в великой отечественной воны | Май | Главамуниципального образования, Совет ветеранов |
|  | Принятие участия в торжественной линейке «Последний школьный звонок» | 25 мая | Главамуниципальногообразования |
|  | Организация мероприятий в проведении Дня детства | Июнь | Главамуниципального образования, Директор СДК |
|  | Организация мероприятий, посвященных Дню России | 12 июня | Главамуниципального образования, Директор СДК |
|  | Проведение мероприятий, посвященных Дню молодежи | Июнь | Главамуниципального образования, Директор СДК |
|  | Работа по уточнению похозяйственного учета населения | июнь | Специалисты администрации |
|  | Проведение заседаний общественной инспекции по делам несовершеннолетних   | Комиссия ПДНпостоянно в течение года | Председатель комиссии специалист 1 категории, Комиссия ПДН |
|  | Проведение заседаний жилищно – бытовой комиссии  |  Постоянно в течении всего года | Глава муниципального образования |
|  | Проведение заседаний административной комиссии  | Постоянно в течении всего года | Председатель комиссии, Комиссия  |
|  | Проведение мероприятий по профилактике экстремизма в молодежной среде | Регулярно в течении года | Глава муниципального образования, Комиссия |
|  | Организация рейдов по не благополучным семьям | регулярно | Специалист 1 категории, комиссия ПДН |
|  | Проведение работы с гражданами не имеющими гражданства | Постоянно | Делопроизводитель |
| 1. **КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ДОКУМЕНТОВ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**
 |
| 1 | Постановление Администрации МО Комсомольский сельсовет «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности населения в весеннее - летний период 2020 года» | Апрель - май | Глава администрацииСпециалист 1 категории |
| 2 | Нормативно- правовых актов вышестоящих органов | Весь период | Постоянные комиссии |
| 3 | Собственных решений | Весь период | Администрация сельсовета |