**Администрация Курбатовского сельского поселения**

**Нижнедевицкого муниципального района**

**Воронежской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 20.07.2017 г. № 47

пос. Курбатово

**О проведении инвентаризации**

**дворовых и общественных территорий**

**муниципального образования поселка Курбатово**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 29, 32 Устава Курбатовского сельского поселения, Администрация Курбатовского сельского поселения

1. Утвердить Положение о проведении инвентаризации дворовых и общественных территорий Курбатовского сельского поселения, согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить график проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий Курбатовского сельского поселения, согласно приложению №3 к настоящему распоряжению.
4. Разместить на официальном сайте администрации Курбатовского сельского поселения [www.kurbatovo.ru](http://www.kurbatovo.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Главу Администрации Курбатовского сельского поселения Грибанова М.И.

Глава администрации Курбатовского

сельского поселения М.И.Грибанов

Приложение № 1

к распоряжению администрации

Курбатовского сельского поселения

от 20.07. 2017 г. № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении инвентаризации дворовых и общественных территорий   
в Курбатовском сельском поселении**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в Курбатовском сельском поселении.

2. Целью проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий является определение дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, для включения в государственную программу автономного округа и муниципальные программы, направленные на реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований, на 2018 - 2022 годы, разработанные с учетом методических рекомендаций Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – государственная программа, муниципальная программа).

3. Инвентаризация осуществляется по месту нахождения объектов инвентаризации путемнатурального обследования территории и расположенных на ней элементов муниципальной инвентаризационной комиссией(далее - Комиссия).

Комиссия обеспечивает и несет ответственность за полноту и точность фактических данных об объектах инвентаризации, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

4. При проведении инвентаризации комиссия осуществляет:

4.1.проверку наличия документов, подтверждающих права владельцев и пользователей объектов инвентаризации;

4.2. осмотр объектов инвентаризации,инвентаризация дворовой территории проводится в отношении МКД, расположенного на территории сельского поселения, при условии, что МКД не включен в Градостроительный план, государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению и сносу МКД, за счет средств федерального, окружного или местных бюджетов.

При определении дворовой территории не допускается пересечение границ или объединение земельных участков МКД.

При осмотре дворовой территории МКД могут присутствовать собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД и иные лица по согласованию с председателем Комиссии.

5.По результатам инвентаризации дворовой территории составляется паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

6. Инвентаризация общественной территории проводится в отношении общественной территории, расположенной на территории сельского поселения, в том числе являющейся объектом муниципального имущества сельского поселения.

7. По результатам инвентаризации общественной территории составляется паспорт благоустройства общественной территории по [форме](consultantplus://offline/ref=30EFCE1E0A82D419360BA03A175003465DF8367FCFEA45506E1BB4371DBDA639DC64520FB667F8E83697CESAFFN) согласно приложению №2 к настоящему Положению.

8.Составление и регистрация паспортов благоустройства дворовой, общественной территории осуществляется секретарем Комиссии.

Хранение паспортов благоустройства дворовой, общественной территории осуществляется секретарем Комиссии до 31 декабря 2023 года.

9.Актуализация паспорта дворовой территории в период 2018-2022 годов:

9.1.новый паспорт дворовой территории разрабатывается в случае образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного паспорта на дворовую территорию. Во всех остальных случаях проводится актуализация существующего паспорта;

9.2. актуализация паспорта дворовой территории проводится в случае изменения данных о дворовой территории и расположенных на ней объектах и элементах, указанных в паспорте, составленном в 2017 году.

10. Актуализации паспортов общественных территорий в период 2018-2022 годов не производится.

Приложение № 2

к распоряжению администрации

Курбатовского сельского поселения

от 20.07 2017 г. № 44

**График**

**о проведении инвентаризации дворовых и общественных территорий в Курбатовском сельском поселении**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование объекта, адрес. | Наименование мероприятия | Дата, время, место. | Исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Мемориал «Памяти погибших воинам-землякам в годы ВОВ», ул. Гагарина 29В, | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости.  Оформление паспорта благоустройства. | До 9:00 24.07.2017 г. | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 2 | Парк по ул. Гагарина | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости.  Оформление паспорта благоустройства. | До 10:00 24.07.2017 г. | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 3 | Двор МКД по улице Гагарина 28 | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости.  Оформление паспорта благоустройства. | До 11:00 24.07.2017 г. | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 4 | Двор МКД по улице Гагарина 58,59 | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости.  Оформление паспорта благоустройства. | До 12:00 24.07.2017 г. | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 5 | Двор МКД по улице Гагарина 52 | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости.  Оформление паспорта благоустройства. | До 13:00 24.07.2017 г. | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 6 | Двор МКД по улице Школьная 67А | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости.  Оформление паспорта благоустройства. | До 14:00 24.07.2017 г. | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 6 | Двор МКД по улице Школьная 82 | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости.  Оформление паспорта благоустройства. | До 15:00 24.07.2017 г. | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 6 | Двор МКД по улице Элеваторная 4,8 | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости.  Оформление паспорта благоустройства. | До 16:00 24.07.2017 г. | Муниципальная инвентаризационная комиссия |

Приложение № 3

к распоряжению администрации

Курбатовского сельского поселения

от 20.07 2017 г. № 44

**Состав комиссии по проведению инвентаризации**

**дворовых и общественных территорий**

**на территории Курбатовского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Грибанов Михаил Иванович | - Глава Администрации Курбатовского сельского поселения, председатель комиссии; |

***Члены комиссии:***

|  |  |
| --- | --- |
| Мальцева Наталья Ивановна | - Специалист Администрации Курбатовского сельского поселения (по согласованию) |
| Щвецова Нина Ивановна | - Мастер ООО «Нижнедевицк»  (по согласованию) |
| Булгаков Сергей Иванович | - Председатель ТОС «Первомайский»  (по согласованию) |
| Жданов Виктор Васильевич | - Председатель ТОС «Пролетарский»  (по согласованию) |
| Черемисина Татьяна Петровна | - Депутат Курбатовского сельского поселения (по согласованию) |

