**АДМИНИСТРАЦИЯ КРИНИЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«19 » августа 2016 г. № 120

**Об утверждении состава и порядка**

**деятельности комиссии по внесению изменений в**

**правила землепользования и застройки**

**Криниченского сельского поселения.**

 В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 06.10.2003 г№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 07.07.2006г № 61-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Воронежской области» (в ред. [законов Воронежской области от 27.06.2007 N 74-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/819013692), [от 23.12.2008 N 129-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/819088946), [от 26.12.2008 N 145-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/819092512), [от 26.05.2009 N 54-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/469708534), [от 24.01.2011 N 12-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/895288512), [от 01.11.2011 N 143-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/453112401), [от 02.04.2012 N 42-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/453117353), [от 17.12.2012 N 166-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/469703279), [от 26.04.2013 N 31-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/460173157), [от 02.10.2013 N 127-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/460195239), [от 25.12.2013 N 186-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/410803374), [от 30.12.2014 N 218-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/423907960), [от 05.05.2015 N 49-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/424090670), [от 05.05.2015 N 50-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/424090669), [от 08.04.2016 N 35-ОЗ](http://docs.cntd.ru/document/438847348)), Уставом Криниченского сельского поселения, Генеральным планом Криниченского сельского поселения, администрация Криниченского сельского поселения

 **П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

 1. Утвердить состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Криниченского сельского поселения (Приложения № 1, 2).

 2. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах Криниченского сельского поселения и разместить на официальном сайте Криниченского сельского поселения в 10- дневный срок .

 4.Постановление № 2 от 27.01.2011г. « О подготовке правил землепользования и застройки Криниченского сельского поселения» считать утративших силу.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить старшего инспектора по земельным вопросам администрации Криниченского сельского поселения Мельникову С.Н.

И.о.главы Криниченского сельского поселения Н.П.Пикулина

Приложение № 1

к постановлению

от «19» 08 2016г. №120

Состав комиссии

по подготовке проекта внесения изменений

в правила землепользования и застройки

Криниченского сельского поселения

1. Пикулин Юрий Васильевич – глава администрации Криниченского сельского поселения, председатель комиссии;
2. Мельникова Светлана Николаевна – старший инспектор по земельным вопросам

администрации Криниченского сельского поселения, секретарь комиссии;

1. Тищенко Любовь Дмитриевна - руководитель отдела по земельным

вопросам и управления муниципальной собственностью администрации Острогожского муниципального имущества;

1. Лахина Марина Валерьевна - начальник отдела архитектуры, строительства,

промышленности, связи, транспорта, ЖКХ и природных ресурсов администрации Острогожского муниципального района;

1. Крюкова Ирина Николаевна – главный специалист отдела архитектуры,

строительства, промышленности, связи, транспорта, ЖКХ и природных ресурсов администрации Острогожского муниципального района;

1. Короленко Александр Александрович – главный специалист отдела

архитектуры, строительства, промышленности, связи, транспорта, ЖКХ и природных ресурсов администрации Острогожского муниципального района;

1. Шибалкина Светлана Ивановна – депутат Совета народных депутатов

Криниченского сельского поселения;

1. Томашов Александр Иванович – депутат Совета народных депутатов

Криниченского сельского поселения;

1. Кривцова Ольга Алексеевна- депутат Совета народных депутатов

Криниченского сельского поселения.

И.о.главы Криниченского сельского поселения Н.П.Пикулина

Приложение № 2

к постановлению

от «19 » 08 2016г №120

**ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

**ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

**В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

**КРИНИЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в ПЗЗ является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным при администрации Криниченского сельского поселения в целях организации решения вопросов, связанных с градостроительным зонированием территории поселения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституций Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Воронежской области, правовыми актами органов местного самоуправления Острогожского муниципального района и Криниченского сельского поселения по вопросам землепользования и градостроительной деятельности, Уставом Криниченского сельского поселения и настоящим Порядком.

1.3. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления Криниченского сельского поселения, депутаты Совета народных депутатов Криниченского сельского поселения, представители органов местного самоуправления Острогожского муниципального района;

В состав комиссии по согласованию могут входить представители территориальных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Воронежской области, иных органов и организаций.

1.4. Численный состав комиссии не может превышать 9 человек.

* 1. Предметом рассмотрения Комиссии являются:

 1) в период подготовки проекта внесения изменений в ПЗЗ:

 а) обеспечение подготовки проекта внесения изменений в ПЗЗ;

 б) проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ;

 в) внесения в проект внесения изменений в ПЗЗ дополнений и изменений по результатам публичных слушаний;

2) после утверждения внесения изменений в ПЗЗ:

а) вопросы предоставления разрешения на условно

разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) вопросы предоставления разрешения на отклонение от

предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в) вопросы дальнейшего внесения изменений в ПЗЗ при

необходимости;

г) иные вопросы, связанные с установлением и изменением

разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории Криниченского сельского поселения.

**2.Общий порядок деятельности Комиссии**

* 1. Руководство деятельности Комиссии осуществляется председателем.
	2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, определяемой председателем комиссии.

2.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом.

В случаях, определенных законодательством, Комиссия готовит заключения.

2.4. Заключения Комиссии должны содержать объективную оценку рассматриваемого вопроса, основанную на требованиях законодательства, технических регламентов, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, положениях генерального плана Криниченского сельского поселения, иных документов территориального планирования, действующих на территории Криниченского сельского поселения. Заключение подписывает председатель Комиссии.

Обнародование заключения, в определенных законодательством случаях, осуществляется в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов.

2.5. При подготовке проекта внесения изменений в ПЗЗ, заинтересованные лица направляют свои предложения в Комиссию по адресу: с. Криница, пер. Рабочий, дом 1а с 8 часов до 16 часов, кроме субботы и воскресенья.

Предложения оформляются в письменном виде и должны содержать мотивированные предложения с приложением соответствующих обосновывающих документов (при необходимости).

2.6. Ответственный секретарь комиссии осуществляет регистрацию поступившего предложения в день его поступления и передает поступившее предложение председателю Комиссии.

Председатель Комиссии организует предварительное рассмотрение предложения, назначает дату проведения заседания Комиссии.

2.7. Комиссия рассматривает поступившие предложения и заявления в сроки, не превышающие установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

При рассмотрении предложения в проект внесения изменений в ПЗЗ Комиссия в течение 15 дней со дня поступления предложения осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением дополнений и изменений в проект внесения изменений в ПЗЗ или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения.

2.8. Предложения заинтересованных лиц могут быть отклонены по следующим основаниям:

а) если предложения не относятся к предмету правового зонирования территории Криниченского сельского поселения;

б) если предложения не содержат мотивированного обоснования необходимости изменения установленного правового режима использования земель и объектов капитального строительства, дополнения и изменения проекта внесения изменений в ПЗЗ.

в) если предложения не соответствуют требованиям действующего законодательства, технических регламентов, региональных и местных нормативов, иных правовых актов, регулирующих землепользование и застройку на территории Криниченского сельского поселения.

Заинтересованные лица могут обжаловать действия Комиссии в установленном законодательством порядке.

**3. Порядок деятельности Комиссии в период подготовки внесения изменений в ПЗЗ**

3.1. В период подготовки проекта внесения изменений в ПЗЗ, Комиссия обеспечивает:

а) подготовку проекта внесения изменений в ПЗЗ;

1. проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ;
2. внесения в проект дополнений и изменений по результатам публичных слушаний;

3.2. В целях подготовки проекта внесения изменений в ПЗЗ Комиссия:

1. Организует прием предложений заинтересованных лиц и направление указанных предложений для включения их в проект внесения изменений в ПЗЗ, в порядке, определенном п. 2.5-2.8;
2. Готовит предварительное заключение по проекту внесения изменений в ПЗЗ и направляет проект и заключение главе администрации Криниченского сельского поселения для осуществления процедуры утверждения, либо направления проекта на доработку;

6) Организует проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ;

7) Осуществляет подготовку Заключения о результатах публичных слушаний;

8) Обеспечивает внесение изменений в проект по результатам публичных слушаний;

9) Представляет проект внесения изменений главе администрации Криниченского сельского поселения для принятия решения о направлении проекта на утверждение в представительный орган местного самоуправления или об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

**4. Порядок деятельности Комиссии после утверждения внесения изменений в ПЗЗ**

4.1. К вопросам, подлежащим рассмотрению Комиссий после утверждения внесения изменений в ПЗЗ относятся:

а) вопросы предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) вопросы предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в) вопросы внесения изменений в правила землепользования и застройки;

г) иные вопросы, связанные с установлением и изменением разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории поселения.

4.2. Порядок рассмотрения указанных в п.4.1. вопросов утверждается в составе Правил землепользования и застройки в соответствии со ст. 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

И.о.главы Криниченского сельского поселения Н.П.Пикулина