|  |  |
| --- | --- |
| Российская ФедерацияСамарская областьмуниципальный районПохвистневскийАдминистрациясельского поселенияСтароганькино**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** 25.12.2018 № 55 |  |

Об утверждении Порядка предоставления

в 2019 году субсидий за счёт средств местного

бюджета гражданам, ведущим личное подсобное

хозяйство на территории сельского поселения Староганькино муниципального района

Похвистневский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством

сельскохозяйственной продукции в части расходов

на содержание крупного рогатого скота

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области, Постановления Администрации сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области от 30.12.2015 г. № 76 «Об установлении расходного обязательства сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области по оказанию поддержки в сфере сельского хозяйства», **Администрация сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский**

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2019 году субсидий за счёт средств местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области, в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание крупного рогатого скота.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Информационный вестник сельского поселения Староганькино».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава сельского поселения Л.А. Максимов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  УТВЕРЖДЕНПостановлением Администрациисельского поселения Староганькино муниципального района ПохвистневскийСамарской областиот 25.12.2018г. № 55 |

**ПОРЯДОК**

**предоставления в 2019 году субсидий за счёт средств местного бюджета гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание крупного рогатого скота**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в 2019 году субсидий за счёт средств бюджета сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание крупного рогатого скота (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – местный бюджет) на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке Администрации сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Администрация сельского поселения).

3. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» (далее – производители), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание молочных коров.

4. Субсидии не предоставляются производителям, личное подсобное хозяйство которых не учтено в похозяйственной книге.

5. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка (далее – получатели), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание молочных коров (за исключением затрат, ранее возмещённых в соответствии с действующим законодательством).

6. Субсидии предоставляются получателям при соблюдении следующих условий:

не снижение поголовья молочных коров на конец текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия, по отношению к показателю по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств);

отсутствия выявленных в ходе проверок, проводимых Администрацией сельского поселения, недостоверных сведений в документах, представленных получателями в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

7. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется как произведение количества молочных коров, которые учтены в похозяйственной книге на дату не позднее чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, и ставки расчёта размера субсидии в размере 1000 рублей за одну молочную корову.

8. В целях получения субсидии производителем представляются не позднее 1 октября текущего финансового года в Администрацию сельского поселения (при условии осуществления производителем своей деятельности на территории сельского поселения Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области), следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием почтового адреса и контактного телефона производителя;

справка-расчёт о причитающейся производителю субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копия паспорта производителя, заверенная главой сельского поселения или уполномоченным им лицом (с представлением оригинала);

копия документа с указанием номера счёта, открытого производителю в российской кредитной организации, заверенная производителем.

9. Администрация сельского поселения в целях предоставления субсидий осуществляет:

регистрацию заявлений о предоставлении субсидий в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Администрации сельского поселения;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе в её предоставлении в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации.

Основаниями для отказа в предоставлении производителю субсидии являются:

несоответствие производителя требованиям пунктов 3, 4 настоящего Порядка;

отсутствие, недостаточность или использование Администрацией сельского поселения в полном объёме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке Администрации сельского поселения;

представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме).

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться с заявлением о предоставлении субсидии в срок, установленный пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Администрация сельского поселения вправе привлекать кредитные организации для перечисления получателям субсидий при условии заключения соглашения Администрации сельского поселения с кредитной организацией в порядке, установленном действующим законодательством, предусмотрев в нем возможность перечисления общей суммы субсидий на счёт российской кредитной организации для последующего зачисления на счета получателей.

11. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Администрации сельского поселения о возврате субсидии или её части возвратить в доход местного бюджета предоставленную субсидию или её часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или её часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидию, и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, согласно утвержденных планов проверок.

**Приложение №1 Справка-расчёт приложить!!!!!**