**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН НЕФТЕГОРСКИЙ**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВКА**

446611, Самарская область, Нефтегорский р-н, с. Дмитриевка, ул. Султанова, д.6., тел : (8 -84670) 45396

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НЕФТЕГОРСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 11.04.2023г. № 42

О создании аукционной комиссии на территории сельского поселения Дмитриевка

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции, статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»,

1. Создать аукционную комиссию на территории сельского поселения Дмитриевка в составе:

Председатель аукционной комиссии:

- Глава сельского поселения Дмитриевка - Унжин А.И.

Аукциониста:

- Ведущий специалист Администрации сельского поселения Дмитриевка – Севостьянова Н.В.

Члены аукционной комиссии:

- Специалист 1 категории Администрации сельского поселения Дмитриевка- Шмырина А.В.

- Специалист Администрации сельского поселения Дмитриевка – Журавлева Е.С.

- Председатель Собрания представителей сельского поселения Дмитриевка – Чумбуридзе Л.Т.

 Глава

 сельского поселения Дмитриевка Унжин А.И.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НЕФТЕГОРСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



от 14 августа 2023 г. № 89

О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды сооружений коммунального хозяйства, находящихся в собственности сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский

Самарской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной Антимонопольной службы № 67 от 10.02.2010 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области, администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести торги в электронной форме в виде открытого аукциона на электронной площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru) на право заключения договора аренды сооружений коммунального хозяйства, находящихся в собственности сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области:

1.1. Лот №1:

- скважина№5555, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:301, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

- скважина№5555, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:302, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

2. Срок действия договора аренды имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, установить: 5 лет с момента заключения договора.

3. Установить начальный размер арендной платы за пользование имуществом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с отчетами об оценке от 20.07.2023 г №150/2023 выполненными независимым оценщиком ООО «Средняя Волга-98», в размере 27024 (Двадцать семь тысяч двадцать четыре ) рубля 00 копеек, без учета НДС.

Величина повышения начальной цены лота («шаг аукциона») – 5% от начальной цены, что составляет 1351,20(Одна тысяча триста пятьдесят один) рубль 20 копеек.

4. Администрации сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский выступить в качестве организатора торгов.

5. Разместить извещение о проведении торгов в электронной форме на право заключения договора аренды сооружений коммунального хозяйства, находящихся в собственности сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области, в электронно-коммуникационной сети «Интернет»: на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области <https://dmitrievcka.ru/>, на электронной торговой площадке www.roseltorg.ru.

 Глава

сельского поселения Дмитриевка А.И. Унжин

**Извещение о проведении аукциона:**

Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский сообщает о проведении аукциона по предоставлению в аренду недвижимого имущества:

**ЛОТ № 1:**

- скважина№5555, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:301, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

- скважина№5555, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:302, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

 (далее - "Имущество").

**Форма торгов –** открытыйаукцион, проводится в соответствии с Приказом Федеральной Антимонопольной службы № 67 от 10.02.2010 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» и Положением «Об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 (далее - "Правила проведения конкурсов или аукционов").

**Организатор аукциона –** Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский.

**Основание проведения аукциона -** постановление Администрации сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский № 89 от 26.08.2023г .

**Правовая форма приобретаемого имущества** – аренда.

**Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона:**  446611, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка, улица Султанова, 6, e-mail: dmitrievcka2013@yandex.ru Телефон: (846-70) 4-53-96.

**Особые условия предоставления имущества:** отсутствуют

**Обременения по выставляемому на аукцион имуществу -** отсутствуют

**Описание, технические характеристики имущества:**

**ЛОТ № 1:**

- скважина№5555, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:301, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

- скважина№5542, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:302, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

**Первоначальная цена годовой арендной платы предмета аукциона (минимальная цена договора),** составляет:

**ЛОТ №1:** 27024 (Двадцать семь тысяч двадцать четыре ) рубля 00 копеек, без учета НДС.

**Шаг аукциона составляет 5% от первоначальной цены годовой арендной платы предмета аукциона,** чтосоставляет:

**ЛОТ № 1:** 5% от начальной цены, что составляет 1351,20(Одна тысяча триста пятьдесят один) рубль 20 копеек, без учета НДС.

**Срок, место и порядок предоставления аукционной документации, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена аукционная документация и информация о предмете торгов:** аукционная документация размещена на сайте <http://www.dmitrievcka.ru> и www.torgi.gov.ru

Аукционная документация предоставляется на основании письменного заявления, представленного в адрес организатора конкурса, ежедневно с 09 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 14 час 00 мин до 17 час 00 мин по местному времени, кроме субботы и воскресенья и праздничных дней по адресу: 446607, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка, ул. Султанова, д. 6, Телефоны: 8 (846-70) 4-53-96.

**Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе –** 25 августа 2023г. с 08 час 00 мин по местному времени.

**Время и место приема заявок** - ежедневно с 08 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 14час 00 мин до 17 час 00 мин по местному времени кроме субботы и воскресенья и праздничных дней по адресу: 446611, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка, ул. Султанова, д. 6, Телефоны: 8 (846-70) 4-53-96.

**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе –** 28 сентября 2023г. 10 час. 00 мин. по местному времени;

**Дата и время определения участников аукциона –** 28 сентября 2023г. в 11 час. 00 мин. по местному времени;

**Место, дата и время проведения аукциона:** 446611, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка, ул. Султанова, д. 6,, 29 сентября 2023г. в 10 час. 00 мин. по местному времени;

**Задаток.** Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 10 % от первоначальной стоимости имущества, что составляет:

ЛОТ № 1 – 2702 (две тысячи семьсот два) рублей 40 копеек, без учета НДС.

Задаток должен поступить одной общей суммой на следующие реквизиты: УФК по Самарской области (Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области, лс 380000048) казначейский счет № 03232643366300004200, ЕКС № 40102810545370000036, БИК 013601205, ИНН 6377008188, КПП 637701001, код платежа: 000000000000000000000, в Отделении Самара Банка России//УФК по Самарской области г. Самара.

не позднее 17 час. 00 мин 24 сентября 2023г.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет (счета) организатора торгов, является выписка (выписки) со счета (счетов) организатора торгов.

**Срок действия договора –** 5 (пять) лет.

**Требования к участникам аукциона и условия допуска к участию в аукционе**

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места

 происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в предыдущем абзаце, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе.

Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (далее - Заявитель).

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных в разделе "Перечень документов прилагаемых к заявке на участие в аукционе" настоящего извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной цены предмета аукциона (минимальной цены договора);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционной.

**Перечень документов прилагаемых к заявке на участие в аукционе:**

Для юридических лиц

* + заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
	+ опись представленных в заявке документов
* копии учредительных документов заявителя  (устав, свидетельства о государственной регистрации и постановке на налоговый учет);
* документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с который такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);
* Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения (в случае необходимости);
* документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение с отметкой банка об исполнении о фактически перечисленных денежных средствах);
* Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или ее копия, полученная не ранее чем за месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.

 Для индивидуальных предпринимателей

* + заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
	+ опись представленных в заявке документов.
* копия паспорта.
* копии свидетельств о постановке на налоговый учет и государственной регистрации.
* выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или ее копия (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.
* документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение с отметкой банка об исполнении о фактически перечисленных денежных средствах).

Для физических лиц

* + опись представленных в заявке документов.
* Копия паспорта.
* Копия свидетельства о постановке на налоговый учет
* документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение с отметкой банка об исполнении о фактически перечисленных денежных средствах).

Заявка и все документы прилагаемые к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

Все документы, представляемые Заявителями в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. Если документ готовится по установленной форме, подлежат заполнению все графы данной формы (при отсутствии сведений в графе ставится прочерк).

**Условия аукциона, требования к участникам аукциона и условия допуска к участию в аукционе**

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок заявку по форме, утверждаемой организатором торгов, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении торгов.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора торгов. Организатор торгов обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

В день определения участников торгов, установленный в извещении о проведении торгов, организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

1) непредставления документов, определенных в разделе "Перечень документов прилагаемых к заявке на участие в аукционе" настоящего извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной цены предмета аукциона (минимальной цены договора);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционной.

**Дата, место и срок подведения итогов аукциона, порядок определения победителей –** осуществляется 29 сентября 2023г. по результатам проведенного аукциона.

**Срок заключения договора аренды муниципального имущества –** в течении пяти дней с момента подписания протокола об итогах аукциона.

Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается организатором торгов, и победителем торгов в день проведения торгов.

Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора аренды земельного участка.

Договор подлежит заключению в срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола.

В случае если победитель аукциона отказывается от заключения договора аренды земельного участка, задаток ему не возвращается.

**Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:** организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**Дата, время, график проведения осмотра имущества:** осмотр обеспечивает организатор аукциона в период приема заявок каждую пятницу с 9 час 00 мин до 12 час 00 мин по местному времени.

Приложение № 1. Опись документов на участие в аукционе.

Приложение № 2. Форма заявки на участие в аукционе.

Приложение № 3. Форма договора аренды.

**Приложение № 1**

**ОПИСЬ**

**документов на участие в аукционе
по заключению договора аренды недвижимого имущества**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование имущества

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**представленных**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ** | **Кол-во листов** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Документы по описи сдал: |  | Документы по описи принял: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |  | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. |

Приложение № 2

к документации об аукционе

**ЗАЯВКА**

на участие в аукционе на право заключения договора аренды сооружений коммунального хозяйства в электронной форме.

Заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, паспортные данные, (для физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит принять документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества в электронной форме:

- скважина№5555, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:301, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

- скважина№5542, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:302, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

Заявитель, ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения в электронной форме, а также применимые к данному электронному аукциону законодательство и нормативные правовые акты обязуется:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения в электронной форме, документации об аукционе, опубликованных на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru);

- в случае признания победителем аукциона заключить с Арендодателем договор аренды не позднее 15 дней после утверждения протокола аукциона, но  не  ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на  официальном сайте торгов.

Заявитель согласен с тем, что он утрачивает обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток), в случаях:

- отказа заявителя от участия в аукционе по истечении срока, установленного для заявления об отказе в участии в аукционе;

- отказа заявителя от подписания протокола проведения аукциона и определения победителя аукциона, в случае признания заявителя победителем аукциона;

- признания заявителя победителем аукциона и его отказа от заключения договора аренды.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника аукциона и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Заявителю в порядке, установленном документацией об аукционе. Заявитель гарантирует достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, и подтверждает право аукционной комиссии запрашивать в уполномоченных органах информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

Заявитель гарантирует, что отсутствует решение о ликвидации – юридического лица, не принято решение арбитражного суда о признании – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствует решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подача настоящей заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

Заявитель согласен на обработку и использование своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Реквизиты заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

Адрес регистрации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для физических лиц)

Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для физических лиц)

Реквизиты для возврата задатка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке прилагается перечень документов, указанный в документации об аукционе.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и т.д.

комплект документов на \_\_\_\_ листах в \_\_\_ экз.

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. физического лица или представителя юридического лица,
реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя заявителя)

М.П.

Приложение № 3

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_

аренды муниципального недвижимого имущества

Самарская область, с. Дмитриевка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

 **Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области,** именуемая в дальнейшем «**Арендодател**ь», в лице **Главы сельского поселения Дмитриевка Унжина Александра Ивановича**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица указывается полностью)**,** именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», в лице \_\_\_\_\_\_\_(должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании (Устава, Положения, Доверенности и т.д.) с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

 1.1. На основании протокола № \_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_2023 г., «**Арендодател**ь» предоставляет в аренду муниципальное недвижимое имущество (далее – «имущество»): **сооружение коммунального хозяйства**:

1.1. Лот №1:

- скважина№5555, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:301, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

- скважина№5542, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:302, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

1.2. Недвижимое муниципальное имущество передается в аренду в состоянии позволяющем осуществлять его нормальную эксплуатацию.

1.3. Указанное в п. 1.1. имущество не является объектом залога и других сделок, под арестом и иным запретом на момент заключения договора не состоит. Недвижимое муниципальное имущество, являющееся предметом настоящего договора, передается для использования согласно назначению имущества (осуществление деятельности по водоснабжению населения).

 1.4. Срок действия договора 5 (пять) лет: с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**2.Обязанности сторон**

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Контролировать порядок использования имущества и соблюдения условий договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. В течение одного рабочего дня после подписания договора предоставить имущество Арендатору по акту приема-передачи.

2.2.2. Не создавать препятствий Арендатору в правомерном использовании арендуемого имущества.

2.3. Арендатор обязан:

2.3.1. Использовать полученное в аренду имущество в соответствии с условиями договора и исключительно для целей, определенных в п. 1.3. договора.

2.3.2. Уплачивать арендную плату в порядке, сроки и размерах, установленных договором.

2.3.3. По первому требованию Арендодателя предоставлять доказательства (копии платежных поручений), подтверждающие факт уплаты арендной платы.

2.3.4. Пользоваться имуществом, их инженерными системами и сетями, а также прилегающей территорией в соответствии с правилами противопожарной безопасности, санитарно – техническими нормами, а также правилами и нормами содержания зданий, сооружений и территорий эксплуатации оборудования, установок, весь срок аренды до сдачи Арендодателю по акту.

2.3.5. Обеспечивать свободный доступ работникам соответствующих служб к коммуникационным системам имущества.

2.3.6. Не создавать препятствий Арендатору в правомерном использовании арендуемого имущества.

2.3.7. Арендатору запрещается без предварительного согласования с Арендодателем, и с эксплуатационными службами проводить доработки электрической системы имущества (установку выключателей, розеток, автоматических выключателей, магнитных пускателей) и установку дополнительного электрооборудования.

2.3.8. В случае если аварии произошли по вине Арендатора, все расходы по устранению их последствий (в т.ч. возмещение ущерба третьим лицам) несет Арендатор без возмещения со стороны Арендодателя или зачета в счет арендной платы.

В случае если аварии произошли не по вине Арендатора, расходы понесенные Арендатором на их устранение, возмещаются Арендодателем. По согласованию с Арендодателем зачет может быть совершен путем подписания соответствующего соглашения о взаимозачете, либо проведения одностороннего взаимозачета, в соответствии со ст. 410 ГК РФ.

2.3.9. Своевременно и за свой счет производить текущий ремонт имущества.

Стоимость текущего ремонта не подлежит возмещению со стороны Арендодателя.

2.3.10. Не производить каких-либо работ по реконструкции и переоборудованию имущества, связанных с деятельностью Арендатора, без письменного согласования с Арендодателем, и оформленного в соответствии с действующим законодательством разрешением на указанные виды работ.

Все необходимые согласования Арендатор производит своевременно и за свой счет, а также при необходимости вносит (на основании предоставленных Арендодателем полномочий) соответствующие изменения в техническую документацию ЦТИ и правоустанавливающие документы Арендодателя на имущество.

Проведение указанных реконструкций и переоборудования имущества не является основанием для изменения размера арендной платы и их стоимость не подлежит зачету в счет арендных платежей или возмещению, если иное не установлено дополнительным соглашением сторон.

 2.3.11. Арендатор осуществляет капитальный ремонт имущества за счет собственных средств, с последующим зачетом расходов Арендатора на проведение капитального ремонта в счет арендной платы.

Арендодатель рассматривает письменное обращение Арендатора о необходимости проведения капитального ремонта, с прилагающейся проектно-сметной документацией и заключением специализированной организации о целесообразности проведения капитального ремонта.

Дата начала ремонта и его сметная стоимость согласовываются сторонами до его проведения.

Для принятия решения о зачете расходов Арендатора на проведение капитального ремонта в счет арендной платы, после завершения ремонтных работ Арендатор представляет Арендодателю:

-справку о стоимости выполненных работ и затрат;

-копию договора с подрядчиком на проведение капитального ремонта и/или копию свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией;

-копии платежных документов, подтверждающих расходы арендатора на капитальный ремонт;

-акт о приемке выполненных работ.

Решение о зачете расходов Арендатора на проведение капитального ремонта в счет арендной платы оформляется путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору аренды.

2.3.12. В случае оставления Арендатором имущества до истечения срока аренды или в связи с окончанием срока действия договора он обязан погасить задолженность по всем обязательствам, возникшим на момент окончания срока действия договора или его досрочного расторжения.

2.3.13. По истечении срока действия договора, а также при досрочном его расторжении, передать Арендодателю имущество, а так же передать улучшения, составляющие принадлежность имущества и не отделимые без вреда от конструкций имущества.

2.3.14. Сдавать имущество в субаренду, предоставлять его в безвозмездное пользование, отдавать арендные права в залог и/или вносить в качестве вклада в уставный капитал обществ только с письменного согласия Арендодателя.

Договоры субаренды должны оформляться в трех экземплярах (по одному для Арендодателя, Арендатора и Субарендатора) иметь согласование Арендодателя на первой странице.

2.4. Арендатор самостоятельно заключает договор на поставку электроэнергии, и несет расходы, связанные с эксплуатацией муниципального недвижимого имущества.

**3. Порядок расчетов по договору**

3.1. При подписании договора за указанное в п.1.1. имущество устанавливается ежемесячная арендная плата, в соответствии с протоколом № \_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. размере \_\_\_\_\_\_\_рублей , без учета НДС.

Перечисление арендной платы производить на р/с 03100643000000014200, к/с 40102810545370000036 в отделение Самара банка России// по Самарской области г. Самара БИК 013601205, ИНН 6377008188, КПП 637701001, ОКТМО 36630408101 код бюджетной классификации 380 111 090 451 00000 120 в УФК по Самарской области (Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области, лицевой счет 04423003630) до 10-го числа следующего месяца.

3.2. НДС рассчитывается Арендатором самостоятельно и перечисляется в установленном порядке отдельным платежным поручением в отделение федерального казначейства по месту регистрации Арендатора.

3.3. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный в п. 3.1. настоящего договора, если иное не установлено дополнительным соглашением сторон.

3.4. Арендатор самостоятельно оплачивает (возмещает) стоимость услуг по снабжению, эксплуатации и содержанию имущества и прилегающих территорий, порядок оплаты (возмещения) которых не оговорен в договоре.

**4. Право Арендатора на заключение договора аренды на новый срок**

4.1. По истечении срока договора Арендатор надлежащим образом исполнивший свои обязанности по договору, имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

4.2. При заключении договора аренды имущества на новый срок, условия договора могут быть изменены по соглашению сторон. В случае, если ни одна и сторон не заявит об изменении или расторжении договора не менее, чем за 10 дней о его окончания, договор считается пролонгированным на тот же срок на тех же условиях, при этом Стороны в качестве подтверждения вправе заключить договор в письменной форме.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Арендодатель не отвечает за недостатки сдаваемого в аренду имущества, которые им были оговорены при заключении договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества или поверки его исправности и технического состояния при заключении договора или передаче имущества в аренду и отмечены в акте приема – передачи имущества.

5.2. Арендатор несет ответственность за техническое состояние инженерных сетей, находящихся в арендуемом имуществе.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

 В случае нарушения Арендатором обязательств указанных в п.3.1., Арендодатель имеет право потребовать от Арендатора уплаты пени в размере 1/300 действующей ставки

рефинансирования, установленной ЦБ РФ, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

При предъявлении требований об уплате пени Арендатор обязан в десятидневный срок оплатить Арендодателю сумму, указанную по требованию.

5.4. Уплата штрафов и возмещение убытков не освобождает виновную сторону от дальнейшего исполнения договора и выполнение вытекающих из него обязанностей в натуре.

5.5. Каждая из сторон освобождается от ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязанностей по договору, если такое невыполнение явилось следствием действия непреодолимой силы.

5.6. Под непреодолимой силой согласно п. 5.5. договора будут пониматься такие внешние и чрезвычайные события или действия, которые:

* не зависит от воли сторон, и
* возникли после подписания Договора, и
* наступление, которых внимательная сторона не могла предвидеть и/или предотвратить средствами, применения которых у конкретной ситуации разумно и справедливо требовать и ожидать от стороны, и
* препятствуют полностью или частично исполнению обязательства по договору, и
* признаются непреодолимой силой нормами действующего законодательства и/или решениями компетентного судебного органа.

5.7. Сторона, подвергаясь действию непреодолимой силы, обязана немедленно известить другую сторону телефаксом или телеграммой о возникновении, в виде возможной продолжительности действия непреодолимой силы и о том, исполнению каких именно обязанностей она препятствует. Если эта сторона своевременно не сообщит указанную выше информацию полностью или частично, она лишается в дальнейшем права ссылаться на непреодолимую силу как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности.

5.8. Наступление обстоятельства непреодолимой силы, при условии соблюдения указанных выше процедур, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который соответствует сроку действия непреодолимой силы и разумному сроку для устранения последствий.

5.9. С начала действия обстоятельств непреодолимой силы, стороны обязаны согласовать условия дальнейшего действия либо прекращения договора. Если в течение пятнадцати дней стороны не смогут достигнуть соглашения, любая из сторон вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, без обращения в суд, письменно уведомив об этом другую сторону.

**6. Досрочное расторжение договора**

6.1. Изменение, прекращение или расторжение договора возможны только по соглашению сторон или в соответствии с условиями договора.

6.2. По требованию любой из сторон Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Прочие вопросы**

7.1. Предусмотренные договором уведомления и извещения направляются сторонами друг другу заказными письмами и телеграммами с уведомлением о вручении по адресам, указанным в договоре в качестве местонахождения и почтовых адресов, либо вручаются под подписку уполномоченным представителем сторон. Иная корреспонденция может направляться по почте, по телексу и/или телефаксу.

7.2. В случае изменения местонахождения или почтового адреса сторона обязана в течение 10-ти дней направить в предусмотренном выше порядке извещения другой стороне с указанием своего нового адреса.

**8. Заключительные положения**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по договору или в связи с его исполнением будут решаться сторонами путем переговоров. Если стороны не могут прийти к соглашению в течение тридцати календарных дней с момента возникновения спора, каждая из сторон вправе передать спор на рассмотрение в Арбитражный суд Самарской области.

8.2. Все изменения и дополнения к договору будут считаться действительными и рассматриваться как его неотъемлемая часть, если они совершенны в письменной форме, подписаны полномочными представителями сторон и содержат прямую ссылку на договор.

8.3. С момента заключения договора вся предшествующая переписка, документация и переговоры утрачивают силу.

8.4. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но при этом распространяет свое действие на правоотношения Сторон, возникшие с \_\_\_\_\_\_ 2023 года и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.5. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.6. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

* Приложение 1 – Акт приема-передачи.

**9. Местонахождение и реквизиты сторон.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АРЕНДОДАТЕЛЬ:**Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области**ИНН/КПП 6377008188 / 637701001 ОКТМО 36630408,Р/с 03100643000000014200К/с 40102810545370000036 Отделение Самара банка России//УФК по Самарской области г.Самара. БИК 013601205,код бюджетной классификации  380 111 090 451 00000 120 в УФК по Самарской области (Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области, лицевой счет 04423003630)Самарская обл., Нефтегорский р-н, с. Дмитриевка, ул. Султанова, д. 6Тел. 8(84670)45396e-mail:dmitrievcka2013@yandex.ru |  | АРЕНДАТОР:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПОДПИСИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АРЕНДОДАТЕЛЬ:  м.п. АРЕНДАТОР:  м.п. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.И.Унжин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 1

к договору аренды

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**АКТ**

**приема-передачи**

с. Дмитриевка \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

Мы, нижеподписавшиеся:

 **Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области,** именуемая в дальнейшем «**Передающая сторона**», в лице **Главы сельского поселения Дмитриевка Унжина Александра Ивановича**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемая в дальнейшем **«Принимающая сторона»**, **в лице** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, являющиеся сторонами по договору аренды муниципального недвижимого имущества от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года составили настоящий акт, подтверждающий следующие обстоятельства:

1. «Передающая сторона» передала «Принимающей стороне» во временное владение и пользование (аренду) муниципальное недвижимое имущество (далее имущество):

1.1. Лот №1:

- скважина№5555, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:301, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

- скважина№5542, назначение: сооружения водозаборные, глубина 85 м., кадастровый номер 63:27:0104016:302, расположенная по адресу: Российская Федерация, Самарская область, Нефтегорский район, с. Дмитриевка;

2*.* «Принимающая сторона» приняла во временное владение и пользование (аренду) указанное недвижимое имущество.

3. Переданное имущество пригодно для использования по назначению, явных недостатков нет. Взаимных претензий стороны не имеют.

4. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды муниципального недвижимого имущества от \_\_\_\_\_\_\_\_г.

5. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АРЕНДОДАТЕЛЬ:**Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области**ИНН/КПП 6377008188 / 637701001 ОКТМО 36630408,Р/с 03100643000000014200К/с 40102810545370000036 Отделение Самара банка России//УФК по Самарской области г.Самара. БИК 013601205,код бюджетной классификации  380 111 090 451 00000 120 в УФК по Самарской области (Администрация сельского поселения Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области, лицевой счет 04423003630)Самарская обл., Нефтегорский р-н, с. Дмитриевка, ул. Султанова, д. 6Тел. 8(84670)45396e-mail:dmitrievcka2013@yandex.ru |  | Принимающая сторона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОДПИСИ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Передающая сторона:  м.п. Принимающая сторона:  м.п. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.И.Унжин |