СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 25.09.2014 г №19

(в ред. реш. от 16.05.2017г. №9; от 04.12.2018г. №35)

**Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 года №131-ФЗ (в ред. Федерального закона от 27.05.14 гг №136-ФЗ), Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года №178-ФЗ,Уставом Октябрьского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области, в целях обеспечения законности и эффективности управления имуществом Октябрьского сельского поселения для вопросов местного значения, Совет народных депутатов решил:

1.Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области.

2.Решение Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения от 16.03.2006 г №15 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области»; решение №13 от 13.04.2009 года «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 16.03.2006 г №15 в «Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения» считать утратившим силу.

3.Настоящее решение подлежит официальному обнародованию.

4.Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения В.И. Жидких

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Октябрьского сельского поселения

Поворинского муниципального

района №19 от 25.09.2014г

(в ред. реш. от 16.05.2017г. №9; от 04.12.2018г. №35)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ, Уставом Октябрьского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области в целях обеспечения законности и эффективности управления имуществом муниципального района для решения вопросов местного значения.

Настоящее Положение определяет:

а) полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения;

б) порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения ;

в) порядок учета и контроля за управлением и распоряжением имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения .

Действие Положения не распространяется на:

а) средства бюджета Октябрьского сельского поселения ;

б) имущество, входящее в состав муниципального жилищного фонда;

в) земельные участки, водные объекты и иные природные ресурсы, принадлежащие Октябрьскому сельскому поселению на праве собственности.

В собственности Октябрьского сельского поселения находится:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения Октябрьского сельского поселения ;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06 октября 2003 года №131-ФЗ; (в ред. реш. от 04.12.2018г. №35)

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Октябрьского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в соответствии с решениями Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, право осуществления которых, предоставлено Октябрьского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

П.п. 5) в ред. реш. от 16.05.2017г. №9

5) Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В случае возникновения у Октябрьского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Октябрьского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в пункте 1.5 настоящего Положения, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению.

Управление и распоряжение имуществом осуществляются на основе следующих принципов:

а) законности;

б) обеспечения эффективности управления и распоряжения имуществом;

в) разграничения полномочий между органами местного самоуправления по вопросам управления и распоряжения имуществом;

г) использования имущества только для решения вопросов местного значения Октябрьского сельского поселения ;

д) снижения бюджетных расходов на содержание имущества;

е) получения неналоговых доходов от использования имущества;

ж) обеспечения сохранности имущества путем осуществления учета и контроля за его использованием.

1.7. Муниципальная собственность формируется:

- в результате разграничения государственной собственности в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

- путем взимания налогов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в муниципальный бюджет и муниципальные внебюджетные и валютный фонды;

- путем приобретения имущества в порядке и по основаниям, не запрещенным федеральным законодательством;

- путем получения продукции, плодов и иных доходов от использования муниципальной собственности;

- по иным основаниям, не запрещенным действующим федеральным законодательством.

Полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения

Октябрьское сельское поселение самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в его собственности, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального района.

От имени Октябрьского сельского поселения права собственника в отношении имущества, осуществляет Совет народных депутатов Октябрьского сельского поселения и администрация Октябрьского сельского поселения.

Органы местного самоуправления Октябрьского сельского поселения в пределах своих полномочий несут ответственность за целевое и эффективное использование объектов.

К компетенции Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения по управлению и распоряжению имуществом, относится:

а) определение и утверждение порядка управления и распоряжения имуществом;

б) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами»;(в ред. реш. от 04.12.2018г. №35)

в) утверждение положения о порядке перечисления в бюджет Октябрьского сельского поселения части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

г) определение порядка участия Октябрьского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

д) утверждение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и приобретения имущества в собственность Октябрьского сельского поселения ;

е) принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, об определении предмета и целей их деятельности, наделении их имуществом, утверждении уставов указанных юридических лиц;

ж) принятие решений о передаче имущества в доверительное управление;

з) утверждение перечня списываемого муниципального имущества;

и) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Октябрьского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения Октябрьского сельского поселения;

к) иные полномочия, отнесенные к компетенции Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения федеральными законами, Уставом Октябрьского сельского поселения , настоящим Положением, иными решениями Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения.

Администрация Октябрьского сельского поселения принимает решения по следующим вопросам управления и распоряжения имуществом:

а) о распоряжении имуществом (передаче в безвозмездное пользование, аренду и об ином распоряжении);

б) о даче согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями (передачу его в аренду, внесение в качестве вкладов в имущество и уставные капиталы юридических лиц, и иное распоряжение);

в) о даче согласия на распоряжение имуществом, закрепленным за муниципальными казенными предприятиями (передачу в аренду);

г) о даче согласия муниципальным унитарным предприятиям на совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, на осуществление заимствований, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок в случаях, предусмотренных федеральным законом;

д) о приобретении имущества в собственность Октябрьского сельского поселения;

е) о внесении муниципального имущества в качестве вкладов в имущество и уставные капиталы юридических лиц И ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ в соответствии с РЕШЕНИЕМ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ Октябрьского сельского поселения о бюджете на соответствующий финансовый год (далее - РЕШЕНИЕ о бюджете Октябрьского сельского поселения);

ж) об определении предмета и целей их деятельности, наделении их имуществом, утверждении уставов указанных юридических лиц;

з) по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, Уставом Октябрьского сельского поселения, настоящим Положением, решениями Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения.

Администрация Октябрьского сельского поселения осуществляет следующие полномочия по управлению и распоряжению имуществом:

П.п. а) в ред. реш. от 16.05.2017г. №9

а) на основании решений Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения выступает от имени Октябрьского сельского поселения учредителем хозяйственных обществ, вносит муниципальное имущество в качестве вкладов в имущество и уставные капиталы акционерных обществ, приобретает акции в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законом;

б) на основании РЕШЕНИЯ Совета народных депутатов осуществляет следующие виды распоряжения имуществом: отчуждение имущества, залог, доверительное управление;

в) является ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ АКЦИОНЕРОВ-ВЛАДЕЛЬЦЕВ принадлежащих Октябрьскому сельскому поселению акций и осуществляет права акционера;

г) исполняет решения Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в установленном порядке;

д) осуществляет иные полномочия, не отнесенные федеральным законодательством, Уставом Октябрьского сельского поселения, нормативными правовыми актами Октябрьского сельского поселения к компетенции других органов местного самоуправления Октябрьского сельского поселения ;

е) передает муниципальное имущество в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, в оперативное управление муниципальным казенным предприятиям и муниципальным учреждениям;

ж) представляет Октябрьское сельское поселение в процессе государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество;

и) осуществляет учет имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения, и ведет реестр имущества (далее - реестр);

к) заключает и исполняет соответствующие договоры, является правопреемником по ранее заключенным договорам;

л) организует продажу имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения, на торгах;

м) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и в случае нарушения установленного порядка управления и распоряжения указанным имуществом принимает необходимые меры в соответствии с федеральным законодательством;

н) разрабатывает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества и приобретения имущества в собственность Октябрьского сельского поселения;

о) осуществляет приватизацию имущества, в порядке, установленном федеральным законодательством, решениям Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения;

п) в порядке и сроки, установленные Уставом Октябрьского сельского поселения, настоящим Положением, решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения , постановлениями и распоряжениями главы Октябрьского сельского поселения , готовит отчет о ходе выполнения прогнозного плана (программы) приватизации имущества, подготавливает в установленном порядке предложения по внесению в него изменений и дополнений;

р) при подготовке проекта постановления о бюджете Октябрьского сельского поселения представляет информацию, необходимую для подготовки прогноза поступления в бюджет Октябрьского сельского поселения доходов от приватизации и использования имущества;

с) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет Октябрьского сельского поселения средств от приватизации и использования имущества.

2.8. Должностные лица администрации Октябрьского сельского поселения по вопросам управления имуществом вправе:

а) выступать с инициативой о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

а) вносить предложения о приобретении имущества в собственность Октябрьского сельского поселения , о распоряжении имуществом;

б) осуществлять иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Октябрьского сельского поселения , издаваемыми по вопросам управления и распоряжения имуществом.

Общие условия совершения сделок с имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения

Сделки с имуществом, не закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями, совершаются от имени Октябрьского сельского поселения администрацией Октябрьского сельского поселения.

Распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, а также недвижимым и движимым имуществом, закрепленным за муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления, осуществляется ими ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ администрации Октябрьского сельского поселения.

Распоряжение имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, осуществляется администрацией Октябрьского сельского поселения только после изъятия указанного имущества.

При совершении сделок с имуществом обязательным является проведение оценки такого имущества, являющегося предметом сделки, в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ.

Действие пункта 3.4. настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при распоряжении муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями имуществом, закрепленным за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении, за исключением случаев, если распоряжение имуществом в соответствии С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ допускается с согласия администрации Октябрьского сельского поселения, а также на отношения, возникающие в случае распоряжения муниципальным имуществом при реорганизации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

Для проведения оценки имущества Администрация Октябрьского сельского поселения заключает договор с независимым оценщиком.

Стоимость имущества, указанная в отчете независимого оценщика об оценке имущества учитывается при определении цены сделки с указанным имуществом.

4.Приватизация имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения

4.1 Приватизация имущества осуществляется администрацией Октябрьского сельского поселения самостоятельно в порядке, установленном законодательством о приватизации, настоящим Положением, иными решениями Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения.

4.2.Приватизация имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления Октябрьского сельского поселения.

4.3.Имущество отчуждается в собственность физических и юридических лиц на возмездной основе, в том числе посредством передачи в собственность Октябрьского сельского поселения части акций открытых акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится имущество.

4.4. Администрация Октябрьского сельского поселения:

а) устанавливает условия приватизации имущества в соответствии с прогнозным планом (программой);

б) устанавливает порядок разработки и утверждения условий конкурса по продаже имущества, порядок контроля за их выполнением победителем конкурса;

в) определяет порядок согласования сделок и иных действий муниципальных унитарных предприятий в случае продажи имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия до перехода к победителю конкурса права собственности на указанное предприятие;

г) устанавливает порядок подведения итогов продажи имущества и порядок заключения с покупателями договора купли-продажи указанного имущества без объявления цены;

д) на основании решений Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения осуществляет от имени Октябрьского сельского поселения права учредителя хозяйственных обществ, вносит имущество в качестве вкладов в имущество и уставные капиталы открытых акционерных обществ, приобретает акции в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законом;

Е) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Октябрьского сельского поселения.

4.5.Администрация Октябрьского сельского поселения:

а) разрабатывает проекты нормативных правовых актов Октябрьского сельского поселения , регулирующих приватизацию имущества;

б) разрабатывает прогнозный план (программу) приватизации;

в) осуществляет приватизацию имущества в порядке, установленном законодательством о приватизации и принятыми в соответствии с ним настоящим Положением, иными решениями Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения;

г) в сроки и в порядке, установленные Уставом, иными нормативными правовыми актами Октябрьского сельского поселения, отчитывается перед Советом народных депутатов Октябрьского сельского поселения о ходе выполнения прогнозного плана (программы), подготавливает в установленном порядке предложения по внесению в него изменений и дополнений;

е) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет Октябрьского сельского поселения средств от приватизации имущества;

ж) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Октябрьского сельского поселения.

4.6. Администрация Октябрьского сельского поселения вправе осуществлять продажу имущества через специализированные организации, действующие по ее специальному поручению.

* 1. .Целями приватизации имущества являются:

а) формирование имущества в соответствии с целевым характером его использования только для решения вопросов местного значения Октябрьского сельского поселения ;

б) оптимизация структуры имущества и расходов на его управление и содержание;

в) вовлечение в гражданский оборот максимального количества имущества;

г) привлечение инвестиций, направленных на развитие приватизируемых муниципальных унитарных предприятий за счет создания широкого слоя собственников, ориентированных на долгосрочное развитие предприятий, расширение производства и создание новых рабочих мест;

д) повышение эффективности использования имущества;

е) увеличение доходов бюджета Октябрьского сельского поселения.

4.8. Под информационным обеспечением приватизации государственного и муниципального имущества понимаются мероприятия, направленные на создание возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации и включающие в себя размещение на официальном сайте в сети "Интернет" прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества, актов планирования приватизации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, муниципального имущества, решений об условиях приватизации соответственно государственного и муниципального имущества, информационных сообщений о продаже государственного и муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации федерального имущества, отчетов о результатах приватизации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, муниципального имущества.

Официальным сайтом в сети "Интернет" для размещения информации о приватизации государственного и муниципального имущества, указанным в настоящем пункте, является официальный сайт Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации (далее - официальный сайт в сети "Интернет"). Информация о приватизации государственного и муниципального имущества, указанная в настоящем пункте, дополнительно размещается на сайтах в сети "Интернет".(в ред. реш. от 04.12.2018г. №35)

4.9. Информационное сообщение о продаже государственного или муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на сайте продавца государственного или муниципального имущества в сети "Интернет".

Информационное сообщение о продаже государственного или муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

Решение об условиях приватизации государственного и муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальном сайте в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня принятия этого решения. (в ред. реш. от 04.12.2018г. №35)

4.10 Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже имущества и совершенных сделках по приватизации подлежат сведения, установленные федеральным законодательством.

4.11. Условия приватизации имущества устанавливаются постановлением администрации Октябрьского сельского поселения в соответствии с утвержденным прогнозным планом.

4.12 В постановлении об условиях приватизации имущества должны содержаться следующие сведения:

а) наименование имущества и иные, позволяющие его индивидуализировать, данные (характеристика имущества);

б) способ приватизации имущества;

П.п. в) в ред. реш. от 16.05.2017г. №9

в) начальная цена имущества;

г) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

д) иные, необходимые для приватизации имущества, сведения.

4.13 В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия в решение об условиях его приватизации, помимо сведений, указанных в пункте 4.12 настоящего Положения, также включаются:

а) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия;

б) перечень имущества (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

П.п. в) и г) доп. реш. от 16.05.2017г. №9

в) размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

г) количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

4.14. Оплата приобретаемого покупателем имущества производится единовременно или в рассрочку.

П.4.15. в ред. реш. от 16.05.2017г. №9

4.15. Доходы от использования и продажи муниципального имущества, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, имущества муниципальных предприятий, акций и иных форм участия в капитале поступают в бюджет Октябрьского сельского поселения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством;

4.16.Отчет о выполнении прогнозного плана за истекший финансовый год содержит перечень приватизированных имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного имущества с указанием способов, сроков, цены сделок по приватизации имущества.

1. Юридические лица, создаваемые на основе

(с использованием) имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения

На основе (с использованием) имущества администрации Октябрьского сельского поселения в соответствии с решениями Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения в порядке, предусмотренном федеральными законами, настоящим Положением и иными решениями Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения, в целях решения вопросов местного значения муниципального района могут создаваться:

а) муниципальные унитарные предприятия, казенные предприятия;

б) муниципальные учреждения;

в) хозяйственные общества.

По решению Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения на основе (с использованием) имущества могут создаваться некоммерческие организации в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

По решению Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения и представительных органов других муниципальных образований могут создаваться межмуниципальные хозяйственные общества в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

Выбор организационно - правовой формы юридических лиц, создаваемых на основе (с использованием) муниципального имущества, определяется в соответствии с пунктами 5.4 - 5.10 настоящего Положения.

Муниципальные унитарные предприятия могут создаваться только в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ, в форме муниципальных предприятий и муниципальных казенных предприятий.

Муниципальные учреждения создаются в Октябрьском сельском поселении в следующих случаях:

а) организация создается для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера в целях решения вопросов местного значения;

б) финансирование организации планируется осуществлять полностью или частично из бюджета Октябрьского сельского поселения;

в) организация наделяется имуществом не на праве собственности, а на праве оперативного управления;

г) Октябрьское сельское поселение будет нести субсидиарную ответственность по обязательствам организации при недостаточности находящихся в распоряжении организации денежных средств;

д) необходимо обеспечить максимальный контроль за управлением организацией и ее имуществом.

Автономные некоммерческие организации создаются в целях предоставления услуг в области образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта и иных услуг.

Фонды создаются в социальных, благотворительных, культурных, образовательных или иных общественно полезных целях.

Решение Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения об учреждении муниципальных организаций должно определять цели и предмет деятельности муниципальных организаций.

Устав муниципальной организации должен содержать сведения, предусмотренные федеральным законом.

Администрация Октябрьского сельского поселения исполняет решения Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения об учреждении муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ, некоммерческих организаций и межмуниципальных хозяйственных обществ.

Администрация Октябрьского сельского поселения :

а) принимает меры по государственной регистрации муниципальных организаций;

б) формирует уставный капитал (уставный фонд) муниципальных организаций;

в) закрепляет имущество за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

г) осуществляет иные необходимые действия.

Размер уставного фонда муниципальных организаций должен составлять размер, установленный федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия.

Закрепление имущества администрацией Октябрьского сельского поселения за муниципальным предприятием на праве хозяйственного ведения, муниципальным казенным предприятием и муниципальным учреждением на праве оперативного управления может осуществляться при их создании и в процессе их деятельности.

6. Аренда имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения

6.1. Договоры аренды муниципального имущества могут заключаться в отношении находящихся в собственности Октябрьского сельского поселения зданий, сооружений, нежилых помещений, предприятий и иного недвижимого и движимого имущества, не закрепленного за муниципальными организациями.

6.2. Передача в аренду муниципального имущества осуществляется администрацией Октябрьского сельского поселения в соответствии с Гражданским кодексом РФ на основании постановления администрации Октябрьского сельского поселения.

6.3. Полномочия арендодателя при предоставлении в аренду муниципального имущества осуществляет администрация Октябрьского сельского поселения, которая заключает и исполняет соответствующие договоры, являются правопреемником по ранее заключенным договорам аренды.

Муниципальные предприятия, обладающие имуществом на праве хозяйственного ведения, не вправе передавать его в аренду без согласия администрации Октябрьского сельского поселения.

6.4. Муниципальное имущество может быть передано в аренду любым юридическим и физическим лицам, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

6.5. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества учитываются в доходах бюджета Октябрьского сельского поселения.

6.6. Передача муниципального имущества в аренду осуществляется на основании результатов торгов (аукциона или конкурса) победителю торгов.

6.7. Не допускается передача муниципального имущества в аренду с правом выкупа.

6.8. Торги в форме конкурса проводятся в случае, если арендатору необходимо выполнить определенные условия, связанные с использованием предоставляемого в аренду муниципального имущества.

6.9. Условиями конкурса могут быть:

а) обязательства арендатора по производству или реализации определенных товаров или услуг с помощью арендованного имущества;

б) реконструкция или капитальный ремонт имущества;

в) осуществление мер по охране окружающей среды;

г) реализация мер по благоустройству прилегающей к имуществу территории;

д) иные необходимые действия.

6.10. Договор аренды муниципального имущества по результатам конкурса заключается на срок не менее трех лет.

6.11. В случаях, когда не требуется выполнение каких-либо условий по отношению к арендуемому имуществу, проводятся торги в форме аукциона.

6.12. В качестве организатора торгов выступает администрация Октябрьского сельского поселения.

6.13. Физические и юридические лица, заинтересованные в предоставлении в аренду имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения, или в переоформлении договоров аренды на новый срок подают заявление в администрацию Октябрьского сельского поселения с приложением документов, перечень которых определяется нормативными правовыми актами администрации Октябрьского сельского поселения.

6.14. Заявление о предоставлении в аренду имущества, рассматривается администрацией Октябрьского сельского поселения. По итогам рассмотрения заявления принимается постановление о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов либо о проведении торгов.

6.15. Администрация Октябрьского сельского поселения заключает с физическими или юридическими лицами договоры аренды муниципального имущества на основании:

а) постановления администрации Октябрьского сельского поселения - в случае предоставления имущества в аренду без проведения торгов;

б) протокола о результатах торгов.

6.16. Договор аренды имущества оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в администрации Октябрьского сельского поселения, а второй выдается арендатору.

6.17. Типовой договор аренды муниципального имущества утверждается постановлением администрации Октябрьского сельского поселения .

6.18. Арендатор обязан своевременно вносить плату за пользование имуществом. Порядок, размер и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды.

6.19. Если иное не предусмотрено договором аренды имущества, арендатор не вправе производить реконструкцию, переустройство, перепланировку, иные изменения арендованного имущества, за исключением текущего ремонта, без согласия администрации Октябрьского сельского поселения.

6.20. Если иное не предусмотрено договором аренды, арендатор не вправе без согласия арендодателя сдавать арендованное имущество в субаренду (поднаем) и передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу (перенаем), предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив. Согласие администрации Октябрьского сельского поселения оформляется дополнительным соглашением к договору аренды.

6.21. Администрация Октябрьского сельского поселения осуществляет контроль за:

а) выполнением арендаторами условий договоров аренды;

б) пользованием арендованным имуществом в соответствии с его назначением;

в) перечислением арендной платы;

г) учетом и регистрацией имущества и прав на него;

д) надлежащим заключением и регистрацией договоров (прав) аренды.

В случае выявления существенных нарушений условий договора аренды, администрация Октябрьского сельского поселения вправе требовать расторжения договора в одностороннем порядке в соответствии с требованиями гражданского законодательства и (или) наложения на арендатора санкций, предусмотренных договором аренды.

7. Передача имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения, в безвозмездное пользование

* 1. Имущество, находящееся в собственности Октябрьского сельского поселения, может быть передано в безвозмездное пользование.
  2. Передача имущества в безвозмездное пользование осуществляется администрацией Октябрьского сельского поселения по договору безвозмездного пользования и оформляется актом приема - передачи имущества.

Основанием для заключения договора безвозмездного пользования недвижимым муниципальным имуществом является постановление администрации Октябрьского сельского поселения.

* 1. Условия использования имущества передаваемого в безвозмездное пользование, определяются договором безвозмездного пользования, заключаемым администрацией Октябрьского сельского поселения в соответствии с гражданским законодательством.
  2. Для получения имущества в безвозмездное пользование представляют в администрацию Октябрьского сельского поселения:

а) заявление о предоставлении имущества в безвозмездное пользование;

б) копии учредительных документов.

* 1. Ссудополучатель не вправе распоряжаться переданным ему имуществом, в том числе предоставлять его в аренду или в безвозмездное пользование, а также передавать свои права и обязанности по договору другому лицу, если иное не установлено договором безвозмездного пользования.
  2. Ссудополучатель обязан поддерживать имущество, полученное в безвозмездное временное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, а также нести все расходы на его содержание.
  3. Администрация Октябрьского сельского поселения осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, переданного в безвозмездное пользование.

1. Списание имущества,

находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения

* 1. Стоимость имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения и пришедшего в негодность вследствие морального и (или) физического износа, в результате аварий, стихийных бедствий, иных чрезвычайных ситуаций и по другим причинам, подлежит списанию с балансов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, за которыми это имущество закреплено на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.
  2. Муниципальное имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном порядке передано другим муниципальным унитарным и муниципальным учреждениям или реализовано в установленном порядке.
  3. Списание муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями, осуществляется ими по решению Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения

1. Залог муниципального имущества
   1. Залогом муниципального имущества обеспечиваются обязательства Октябрьского сельского поселения , имеющие денежную оценку, а также обязательства муниципальных унитарных предприятий.
   2. Предметом залога не может быть муниципальное имущество, ограниченное в обороте или изъятое из оборота в соответствии с федеральным законодательством.
   3. Муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, может быть предметом залога после его изъятия.
   4. Договор залога имущества не может быть заключен в обеспечение обязательств, кредитором по которым является Октябрьскоексельское поселение.
   5. Залог имущества, не ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, осуществляется на основании решения Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения.
   6. Залогодателем имущества, не обремененного правами хозяйственного ведения и оперативного управления, от имени Октябрьского сельского поселения выступает администрация Октябрьского сельского поселения.
   7. Залогодателем недвижимого имущества закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, выступает соответствующее муниципальное унитарное предприятие на основании решения Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения
2. Доверительное управление имуществом,

находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения

10.1. Целями передачи имущества, находящегося в собственности Октябрьского сельского поселения , в доверительное управление являются:

а) увеличение поступлений в бюджет Октябрьского сельского поселения;

б) повышение эффективности управления имуществом.

10.2. Объект доверительного управления должен соответствовать требованиям, установленным статьей 1013 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.3. Передача имущества в доверительное управление осуществляется по итогам конкурса на право заключения договора доверительного управления.

10.4. Функции конкурсной комиссии осуществляет администрация Октябрьского сельского поселения.

10.5. Информационное сообщение о проведении конкурса на право заключения договора доверительного управления должно содержать адрес и другие характеристики имущества, позволяющие его идентифицировать.

10.6. Условия конкурса на право заключения договора доверительного управления должны содержать:

а) обязательные требования к программе деятельности доверительного управляющего;

б) максимально допустимый размер возмещения расходов по доверительному управлению;

в) максимально допустимый размер вознаграждения доверительного управляющего;

г) критерии определения победителя конкурса.

10.7. Перечень документов, представляемых претендентами для участия в конкурсе, должен включать:

а) программу деятельности доверительного управляющего по достижению целей доверительного управления, установленных пунктом 10.1 настоящего Положения;

б) размер возмещения расходов и размер вознаграждения доверительного управляющего, не превышающие размер, установленный в условиях конкурса;

в) меры по обеспечению исполнения доверительным управляющим своих обязательств по договору доверительного управления.

10.8. В качестве претендентов на участие в конкурсе не могут выступать:

некоммерческие организации;

государственные или муниципальные унитарные предприятия;

органы государственной власти и органы местного самоуправления.

10.9. Администрация Октябрьского сельского поселения вправе привлекать независимого эксперта для оценки программы деятельности доверительных управляющих, представленных участниками конкурса.

10.10. Договор доверительного управления должен содержать:

а) форму отчетности доверительного управляющего;

б) перечень видов расходов по доверительному управлению, подлежащих возмещению;

в) критерии оценки эффективности деятельности доверительного управляющего.

10.11. Доверительный управляющий обязан:

а) обеспечить представление администрации муниципального отчета о своей деятельности;

б) обеспечить представление любых документов и сведений о своей деятельности в качестве доверительного управляющего по запросу администрации Октябрьского сельского поселения.

10.12. Победитель конкурса на право заключения договора доверительного управления в пятнадцатидневный срок с даты подписания протокола о результатах конкурса обязан представить администрации Октябрьского сельского поселения обеспечение своих обязанностей по договору доверительного управления.

В качестве обеспечения исполнения указанных обязательств могут выступать залог принадлежащих победителю конкурса на праве собственности: недвижимого имущества, имеющих высокую ликвидность ценных бумаг или банковская гарантия, обслуживание которой не должно быть связано с расходами по доверительному управлению, согласованными с администрацией Октябрьского сельского поселения.

1. Контроль за деятельностью

по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Октябрьского сельского поселения

Совет народных депутатов Октябрьского сельского поселения осуществляет контроль за исполнением настоящего Положения.

* 1. Администрация Октябрьского сельского поселения принимает меры по устранению нарушений порядка управления имуществом, осуществляет проверки правомерности и эффективности его использования, полноты и своевременности внесения платежей за пользование им.

11.2. Администрация Октябрьского сельского поселения вправе создавать рабочие группы для проведения проверок законности и эффективности использования имущества, запрашивать и получать от владельцев и пользователей, органов технической инвентаризации необходимую информацию, проводить осмотр указанного имущества, составлять акты по результатам проверок.

11.3. Должностные лица органов местного самоуправления Октябрьского сельского поселения, принявшие решения, противоречащие федеральному законодательству и нормативным правовым актам муниципального района, в результате которых имуществу причинен материальный ущерб, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

11.4. Руководители муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за сохранность и эффективность использования имущества закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в рамках федерального законодательства и контракта с руководителем.