**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ВЕРХОВСКИЙ РАЙОН**

**РУССКО-БРОДСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

 **РЕШЕНИЕ**

« 26 » июля 2018 г. № 39

с. Русский Брод

|  |
| --- |
| О передаче полномочий по внутреннему финансовому контролю |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Русско-Бродского сельского поселения Верховского района Орловской области, в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в Русско-Бродском сельском поселении Верховского района Орловской области, Русско-Бродский сельский Совет народных депутатов **решил:**

1. Полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля передать Верховскому муниципальному району.

 Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Верховскому муниципальному району прилагается.

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном Интернет-сайте поселения.

Председатель сельского Совета

Народных депутатов И.И.Алимбаева

Глава сельского поселения Н.Д.Алферов

|  |  |
| --- | --- |
| **Утверждено**Решением сельского Совета народных депутатов Русско-Бродского сельского поселения Верховского районаОрловской областиОт 26 июля 2018 № 39 | **Утверждено**Решением Верховского районного Совета народных депутатов Верховского районаОрловской областиот 29.08.2018 № 18-149 |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

Администрация **Русско-Бродского** сельского поселения Верховского района Орловской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы **Русско-Бродского** сельского поселения Верховского района Орловской области Алферова Н.Д., действующего на основании Устава **Русско-Бродского** сельского поселения Верховского района Орловской области с одной стороны, и Администрация Верховского муниципального района Орловской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Верховского района Орловской области Гладских В.А., действующего на основании Устава Верховского муниципального района с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ)заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения Администрации района полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.2. Администрации района передаются следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

- контроль за соблюдением требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Федерального закона № 44-ФЗ, и обоснованности закупок;

- контроль за соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ;

- контроль за обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

- контроль за применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

- контроль за соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- контроль за своевременностью, полнотой и достоверностью отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

- контроль за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Администрация поселения обязана:

2.1.1. Создать надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий, обеспечить передачу Администрации района необходимой документации для осуществления переданных полномочий, предоставить необходимое помещение, оргтехнику, услуги связи и т.д.;

2.1.2. Осуществлять финансирование мероприятий по осуществлению переданных, в соответствии с настоящим Соглашением, полномочий согласно разделу 3 настоящего Соглашения;

2.2. Администрация поселения имеет право:

2.2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от Администрации района документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных ей полномочий;

2.2.2. Направлять предложения о проведении контрольных мероприятий.

2.3. Администрация района обязана:

2.2.1. Осуществлять переданные полномочия в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением.

2.2.2. Предоставлять отчет об осуществлении переданных полномочий в Администрацию поселения ежегодно не позднее 2 полугодия года, следующего за отчетным;

2.2.3. Использовать выделяемые Администрацией поселения средства исключительно на осуществление переданных полномочий.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Администрации поселения и получать от нее сведения, документы, необходимые для осуществления переданных полномочий;

2.3.2. Посещать территорию и истребовать документы, относящиеся к предмету контрольного мероприятия;

2.3.3. Самостоятельно определять объекты контроля, формы, цели, задачи проводимых мероприятий, способы их проведения в соответствии Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

2.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения, Администрация поселения рассматривает такое сообщение и в течении месяца с момента его поступления принимает решение о порядке дальнейшего осуществления полномочий.

**3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

3.1.Соглашение заключается до внесения на рассмотрение представительным органом сельского поселения проекта решения о бюджете.

Соглашение заключено сроком на 1 год и действует в период с [1 июля](http://pandia.ru/text/category/1_yanvarya/) 2018 года по [31 декабря](http://pandia.ru/text/category/31_dekabrya/) 2018 года.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, которое утверждается представительными органами соответствующих муниципальных образований.

3.3.При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения или изменения финансового обеспечения Соглашения, направленного за три месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 2 года.

**4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто (в том числе досрочно):

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

- в одностороннем порядке, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий в соответствии с действующим законодательством;

- в случае изменения действующего законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.

4.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления указанного уведомления.

4.3. При досрочном расторжении настоящего Соглашения муниципальный район обеспечивает в течении 3 месяцев со дня расторжения Соглашения возврат в бюджет сельского поселения часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Несвоевременный возврат перечисленных межбюджетных трансфертов в случае расторжения настоящего Соглашения влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального [банка Российской Федерации](http://pandia.ru/text/category/bankovskij_sektor_v_rossii/) за каждый день просрочки.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Русско-Бродского сельского поселения Верховского района Орловской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алферов Н.Д. Дата: | Глава Верховского района Орловской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гладских В.А.Дата: |

Приложение к Соглашению

по осуществлению внутреннего муниципального

 финансового контроля

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Методика**

 **расчета межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля от Администрации Русско-Бродского сельского поселения Верховского района Администрации Верховского района**

Расчет межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района производится в следующем порядке:

**V= (F+ R) х N х ∑i/∑общ, где:**

**V** – объем межбюджетных трансфертов, причитающийся бюджету муниципального района;

**F** – годовое денежное содержание с начислениями на выплаты по оплате труда в соответствии с утвержденным штатным расписанием (положением об оплате труда) ведущего специалиста администрации Верховского района, осуществляющего переданные полномочия;

**N** – количество специалистов органа местного самоуправления муниципального района, осуществляющих переданные полномочия.

**N принимает следующее значение:**

**1) если на территории муниципального района находится до 9 сельских (городских) поселений** - №=1;

**2) если, на территории муниципального района находится свыше 9 сельских (городских) поселений** - №=2.

**R** – расходы на материально-техническое обеспечение на одного ведущего специалиста (10 – 20 % от денежного содержания ведущего специалиста).

 **∑i** = сумма расходов бюджета сельского (городского) поселения за отчетный финансовый год.

**∑общ** = сумма расходов по всем сельским (городским) поселениям муниципального района за отчетный финансовый год.