**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КРАСНОЗОРЕНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ РОССОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30 марта 2018 года № 18/1**

п. Россошенский

**О создании единой комиссии**

**по осуществлению закупок, товаров,**

**работ и услуг для обеспечения муниципальных**

**нужд администрации Россошенского**

**сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Уставом Россошенского сельского поселения Орловской области и в целях совершенствования системы организации определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд муниципальных и иных заказчиков администрация Россошенского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать единую комиссию по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Россошенского сельского поселения.

2. Утвердить состав единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Россошенского сельского поселения (приложение 1).

 3. Утвердить Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок цен, запросов предложений администрации Россошенского сельского поселения Орловской области (приложение 2).

4. Ведущему специалисту администрации Краснозоренского сельского поселения (Подольской О.А.) обнародовать настоящее постановление на информационном стенде Россошенского сельского поселения и обеспечить размещение на официальном сайте Россошенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 Глава поселения Н.А. Епихин

Приложение 1

к постановлению администрации

Россошенского сельского поселения

от 30.03. 2018 г. № 18/1

**СОСТАВ**

**Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для обеспечения муниципальных нужд администрации Россошенского сельского поселения**

**Состав комиссии:**

1. Епихин Николай Александрович - Глава администрации Россошенского сельского поселения;

2. Бакулина Анна Александровна - ведущий специалист - бухгалтер Россошенского сельского поселения;

3. Подольская Ольга Александровна – ведущий специалист администрации Россошенского сельского поселения;

4. Пронина Валентина Николаевна – депутат Россошенского сельского Совета народных депутатов.

5. Касторнова Людмила Дмитриевна – депутат Россошенского сельского Совета народных депутатов.

**Председатель комиссии:** Епихин Николай Александрович - Глава администрации Россошенского сельского поселения;

 **Секретарь комиссии:** Бакулина Анна Александровна - бухгалтер Россошенского сельского поселения;

Приложение 2

к постановлению администрации
Краснозоренского сельского поселения

от 30.03. 2018 г. № 18/1

**Порядок работы**

**единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок цен, запросов предложений администрации Россошенского сельского поселения Орловской области**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящий Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок цен, запросов предложений администрации Россошенского сельского поселения Орловской области (далее - Порядок) определяет права и обязанности членов единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений администрации Россошенского сельского поселения Орловской области (далее -Единая комиссия)

 1.2. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления, а также настоящим Порядком.

 1.3. Единая комиссия создается в целях проведения конкурсов, аукционов, в том числе аукционов в электронной форме, запросов, котировок цен, подведения их итогов и определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

 1.4. Основной задачей деятельности Единой комиссии является обеспечение эффективного использования средств бюджета Россошенского сельского поселения и средств внебюджетных источников финансирования.

 1.5. Основными принципами деятельности Единой комиссии является принцип открытости и прозрачности, принцип обеспечения конкуренции.

 1.6. Количественный и персональный состав Единой комиссии утверждаются на не определенный срок.

 1.7. Замена члена Единой комиссии осуществляется по решению Уполномоченного органа.

 1.8. Председатель, заместитель председателя и секретарь Единой комиссии являются членами Единой комиссии.

**2. Права и обязанности членов Единой комиссии**

 2.1. Члены Единой комиссии обязаны:

 1) знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями действующего законодательства и настоящего Порядка;

 2) лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии. Отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

 3) соблюдать порядок проведения процедуры определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44 -ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

 2.2. Члены Единой комиссии в праве:

 1) Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами сведениями;

 2) Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

**3. Полномочия членов Единой комиссии**

 3.1. Каждый член Единой комиссии обязан принять решение по вопросам, рассматриваемым Единой комиссией, имеет право указать основание принятия им такого решения;

 3.2. Сведения о решении каждого члена Единой комиссии и основания принятия им такого решения вносятся в протокол.

 3.3.Члены Единой комиссии осуществляют иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

 3.4.Председатель Единой комиссии:

 1) осуществляет общее руководство работой Единой комиссии обеспечивает выполнение настоящего Порядка;

 2) открывает, закрывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;

 3) объявляет состав членов Единой комиссии, присутствующих на заседании;

 4) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

 5) выносит на обсуждение Единой комиссии заключение специалистов — экспертов;

 6) Подписывает протоколы;

 7) объявляет победителя закупки.

 8) осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

 В отсутствие председателя комиссии общее руководство работой Единой комиссии в рамках настоящего Порядка осуществляет заместитель председателя комиссии.

 3.5.Секретарь Единой комиссии:

 1) осуществляет подготовку заседания Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, извещает членов Единой комиссии, а так же лиц, принимающих участие в работе Единой комиссии, о времени месте проведения заседания не менее чем за 1 рабочий день до начала заседания;

 2) оформляет протоколы проведения заседания;

3) осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

**4. Регламент работы Единой комиссии**

 4.1. Деятельность Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

 4.2. Решения Единой комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Единой комиссии открытым голосованием. В случае если голоса присутствующих членов Единой комиссии по обсуждаемому вопросу разделились поровну, голос председателя Единой комиссии является решающим.

 4.3. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а так же делегированием своих полномочий иным лицам не допускается.

 4.4. Решение Единой комиссии оформляются протоколом.

 4.5. Единая комиссия, уполномоченный орган, заказчики привлекают, при необходимости, экспертов, экспертные организации, в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

 4.6. Протоколы работы Единой комиссии по определению поставщика (исполнителя, подрядчика) размещаются в единой информационной системе в установленном Федеральным законом порядке.

**5. Ответственность членов Единой комиссии**

 5.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации настоящего Порядка, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 5.2. Члены Единой комиссии не в праве распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в работе по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков).