

  **АДМИНИСТРАЦИЯ**

сельского поселения Прибой

муниципального района Безенчукский

 Самарской области

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 31 января 2017 года № 10

**«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию**

**коррупции в Администрации сельского поселения**

**Прибой муниципального района Безенчукский**

**Самарской области на 2017-2018 годы.»**

 В целях повышения эффективности деятельности Администрации сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области по профилактике коррупционных правонарушений, в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 года № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», руководствуясь Уставом сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области,

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский на 2017 - 2018 годы согласно приложения.

 2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Прибой», разместить на официальном сайте Администрации сельского поселении Прибой в сети Интернет.

 3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Прибой В.В Пахомов

Исп. Вельдина Валентина Егоровна

т.8(84676)43310

 Приложение к

к Постановлению № 10

от 31.01.2017 г.

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в Администрации сельского поселения Прибой муниципального района Безенчукский Самарской области на 2017-2018 годы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат |

1. **Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Разработка и утверждение правовых актов в сфере противодействия коррупции | В течение срока действия плана | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. | Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции. |
| 1.2. | Актуализация нормативных правовых актов сельского поселения Прибой в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве РФ и Самарской области | В течение срока действия плана | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. | Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством. |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Прибой | В течение срока действия плана | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. | Исключение коррупциогенных факторов в проектах нормативно правовых актах. |
| 1.4. | Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов в Безенчукскую районную прокуратуру для проверки | В течение срока действия плана | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. | Исключение коррупциогенных факторов в нормативно правовых актах. |

1. **Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Организация и проведение работы по своевременному представлению выборным должностным лицом, муниципальными служащими, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также членов их семей. | С 1 января по 30 апреля | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е.. | Реализация норм антикоррупционногоЗаконодательства. |
| 2.2. | Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций). | С 1 января по 30 апреля | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. | Представление выборным должностным лицом муниципальными служащими, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также членов их семей |
| 2.3. | Организация работы по опубликованию сведений выборного должностного лица, муниципальными служащими, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также членов их семей на официальном сайте Администрации сельского поселения Прибой. | В течение 14 рабочих дней со дня истечениясрока установленного для подачи сведений одоходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. | Исполнение Указа Президента Российской Федерацииот 08.07.2013 № 613. |
| 2.4. | Проведение работы по приему уточненных сведений(при наличии таких сведений) о доходах, расходах, обимуществе и обязательствах имущественногохарактера муниципальных служащих, а также членових семей. | С 1 по 31 мая | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е.. | Реализация норм антикоррупционного законодательства.Устранение ошибок и неточностейв представленных сведениях. |
| 2.5. | Организация проверки достоверности и полнотысведений о доходах, об имуществе и обязательствахимущественного характера в отношении лиц,обязанных предоставлять данные сведения. | При наличии оснований | Глава сельского поселенияПахомов В.В. | Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов иограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений. |

**3. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с институтами гражданского общества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Организация учета обращений граждан и юридическихлиц о фактах коррупции и иных неправомерныхдействиях муниципальных служащих администрациисельского поселения, поступающихпосредством: личного приёма главы сельского поселения, - письменных обращений; | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В. | Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции.Организация информационнойоткрытости в сферепротиводействия коррупции. |
| 3.2. | Взаимодействие с институтами гражданского обществапо вопросам противодействия коррупции:- включение независимых экспертов в составыкомиссий;- проведение совещаний с представителями общественных организаций;- вынесение на общественное обсуждение проектовнормативных правовых актов сельского поселения Прибой | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В. | Общественная оценка деятельностиадминистрации.Совершенствование правотворчества иправоприменения. |
| 3.3. | Пропаганда антикоррупционной политики через средства массовой информации, размещения на официальном сайте положений законодательства Р Ф по борьбе с коррупцией, информирование населения о результатах данной деятельности. | В течение срока действия плана | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. | Организация информационнойоткрытости в сферепротиводействия коррупции. |
| 3.4. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации , или нарушений требований к служебному поведению муниципальных служащих, посредством приема электронных обращений на официальном сайте в сети интернет. | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В. | Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. |

1. **Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. | Организация обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции:- муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации сельского поселения Прибой;*-* обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих Администрации сельского поселения по антикоррупционной тематике. | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В. | Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих.Обеспечение соблюдения муниципальными служащими установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретови ограничений. |
| 4.2. | Организация и проведение семинаров поантикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:- по формированию негативного отношения кполучению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;- по порядку уведомления о получении подарка и егопередачи;- об увольнении в связи с утратой доверия. | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В. |
| 4.3. | Проведение разъяснительных мероприятий:- ознакомление с изменениями в действующемзаконодательстве; - разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с государственной гражданской (муниципальной службы)  | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В. |
| 4.4. | Проведение работы по выявлению несоблюдениязапретов и ограничений, требований к служебномуповедению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В. | Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер попредотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. |
| 4.5. | Организация проверок по каждому случаюнесоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции.  | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В. | Установление фактов нарушениязапретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целяхпротиводействия коррупции. |

**5. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | Обеспечение информационного наполненияспециализированного раздела официального сайта Администрации сельского поселения Прибой -«Противодействие коррупции» по вопросамреализации антикоррупционной политики иподдержание его в актуальном состоянии | В течение срока действия плана | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. | Обеспечение информационнойоткрытости в сфере противодействия коррупции |
| 5.2. | Размещение в средствах массовой информации и наофициальном сайте Администрации сельского поселения Прибой результатов деятельности в сфере противодействия коррупции | В течение срока действия плана | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. |
| 5.3. | Освещение в средствах массовой информациинаиболее ярких фактов коррупционных проявлений ипринятых мерах реагирования | В течение срока действия плана | Специалист АдминистрацииВельдина В.Е. |

**6. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В.. | Реализация Указа Президента РФот 01.07.2010 № 821 и соответствующих нормативно-правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Прибой. |
| 6.2. | Организация взаимодействия с государственными,муниципальными, правоохранительными и другимиорганами по вопросам борьбы с коррупцией | В течение срока действия плана | Глава сельского поселенияПахомов В.В.. | Обеспечение эффективного обменаинформацией по вопросам противодействия коррупции средиразличных государственныхорганов. |
| 6.3. | Осуществление контроля за исполнением настоящегоплана | До 30 декабря 2017г .,До 30 декабря 2018 г. | Глава сельского поселенияПахомов В.В. | Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренныхнастоящим планом |