**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РУСАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 01.02. 2016 год №6**

с.Русаново

**О проведении публичных слушаний**

**по проекту Правил благоустройства**

**Русановского сельского поселения**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131- ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Русановского сельского поселения Терновского муниципального района

**решил :**

1. Назначить и провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» (приложениие №1) в с. Русаново – 16.02.2016 года в 14 час 30 мин в зале заседаний администрации Русановского сельского поселения по адресу : с. Русаново ул. Советская, д. 7 , в с. Поляна – 17.02.2016 года в 14 час 30 мин в зрительном зале Полянского СДК по адресу с.. Поляна ул. Проезжая, д.2.

2. Назначить комиссию для организации подготовки и проведения публичных слушаний, обобщения замечаний и предложений по проекту правил благоустройства на территории сельского поселения в составе :

Рожнова Т.И. –старший инспектор администрации сельского поселения.

Ненашева В.В. – депутат Совета народных депутатов

Русановского сельского поселения

Русанова Л.А. – заведующая библиотекой с. Русаново.

Семенова М.И. – культорганизатор Полянского СДК.

Иконникова Л.Е. - учитель Полянской ООШ

3.Утвердить порядок учета замечаний и предложений по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» (приложение №2).

4. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию и вступает в силу с момента обнародования.

5.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Русановского сельского поселения: И.Н. Козловкин

Приложение №1

к решению Совета народных депутатов

Русановского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области

от 01.02.2016 года №6

**ПРОЕКТ**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РУСАНОВСКОГО сельского поселения

ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

**От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года №\_\_\_**

с. Русаново

**Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с приказом департамента жилищно- коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области от 01.06.2015г. №87, руководствуясь Уставом Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, а также в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Русановского сельского поселения Терновского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Правила благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» согласно приложению.

2.Решение Совета народных депутатов Русановского сельского поселения Терновского муниципального района от 29.05.2012года №61 «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение подлежит обнародованию.

4. Решение вступает в силу после его обнародования

**5. Контроль за исполнением  настоящего решения возложить на главу Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Козловкина И.Н.**

**Глава Русановского**

**сельского поселения                И.Н.Козловкин**

Приложение № 1

к проекту решения Совета народных депутатов

Русановского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области

от «\_» \_\_\_\_\_2016 года №\_\_\_

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА**

**РУСАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1.Общие положения**

1.1.Правила благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района (далее - Правила) устанавливают единые и обязательные для исполнения требования в сфере внешнего благоустройства и озеленения, определенный порядок уборки и содержания территорий сельского поселения.

1.2.Требования Правил являются обязательными для всех физических и юридических лиц и направлены на поддержание санитарного порядка, охрану окружающей среды, повышение безопасности населения.

1.3.Благоустройство сельского поселения обеспечивается деятельностью:

- администрации сельского поселения, осуществляющей организационную и контролирующую функции;

- организаций, выполняющих работы по санитарной очистке и уборке территории, благоустройству сельского поселения;

- юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также граждан, являющихся собственниками, землепользователями, землевладельцами или арендаторами земельных участков, застройщиками, собственниками, владельцами или арендаторами зданий, объектов незавершенного строительства и иных объектов, расположенных на территории сельского поселения.

1.4. К объектам благоустройства относятся:

- проезжая часть улиц и тротуары, дороги, обособленные пешеходные территории, площади, детские и спортивные площадки, пешеходные и велосипедные дорожки, парки, сады, газоны, хозяйственные площадки, территории вокруг предприятий торговли, подъезды и территории, прилегающие к строительным площадкам, территории кладбищ и подъезды к ним, пустыри и иные поверхности земельных участков в общественно-деловых, жилых и рекреационных зонах;

- места и сооружения, предназначенные для санитарного содержания территории, в том числе оборудование и сооружения для сбора и вывоза бытового мусора;

- территории производственных объектов, зон инженерной инфраструктуры и зон специального назначения, а также прилегающие санитарно-защитные зоны;

- территории станций (вокзалов) всех видов транспорта, сооружения и места для хранения и технического обслуживания автомототранспортных средств, в том числе гаражи, автостоянки, автозаправочные станции, моечные комплексы;

- устройства наружного освещения и подсветки;

- фасады зданий и сооружений, а также иные внешние элементы зданий и сооружений, номерные знаки домов и указатели наименований улиц;

- заборы, ограждения, ворота;

- мемориальные комплексы, памятники и воинские захоронения;

- объекты оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок;

- объекты мелкорозничной торговой сети, летние кафе;

- отдельно расположенные объекты уличного оборудования, в том числе урны и другие уличные мусоросборники;

- зеленые насаждения на территории поселения;

- строения, сооружения, в том числе сараи и гаражи всех типов.

**2.Основные понятия**

В настоящих Правилах используются следующие основные термины и понятия:

2.1. Санитарное содержание территории сельского поселения - уборка мест общего пользования и придомовой территории, уход за зелеными насаждениями, а также содержание их в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.2. Основная территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - часть территории поселения, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, переданная юридическим или физическим лицам на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Прилегающая территория - территория, непосредственно примыкающая к границам земельного участка, здания, строения, сооружения (включая временные), ограждения, строительной площадки, контейнерной и бельевой площадок, к объектам торговли и иным объектам, находящимся в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении, владении, пользовании, аренде или по договору на обслуживание юридических или физических лиц.

2.4. Придомовая территория (территория домовладений) - земельный участок с планом границ, указанных в техническом паспорте, в состав которого входят площадки, сады, дворы (дворовые территории), дороги, тротуары, дворовые и внутриквартальные проезды.

2.5. Контейнер - специальная емкость для сбора твердых бытовых отходов (ТБО) объемом 0,7-1,5, 2,0 и более куб. м.

2.6. Санитарная очистка и уборка территории - очистка и уборка территории поселения, сбор и вывоз мусора, бытовых отходов на полигон ТБО.

2.7. Зеленые насаждения - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений, расположенных на определенной территории.

2.8. Объекты мелкорозничной (торговой) сети - предприятия, осуществляющие розничную торговлю через павильоны, киоски, палатки, а также передвижные средства развозной и разносной торговли. К передвижным средствам развозной и разносной торговли относятся торговые автоматы, автолавки, автомагазины, тележки, лотки, корзины и иные специальные приспособления.

2.9. Объекты малых архитектурных форм и элементы внешнего благоустройства - заборы и ограды, в т.ч. газонов и тротуаров, беседки, навесы, скамейки, урны, контейнеры для сбора ТБО, посты регулирования уличного движения, указатели и знаки, фонари уличного освещения, опорные столбы, выполняющие утилитарные и декоративные функции.

2.10. Кромка покрытия проезжей части улицы - граница между проезжей частью улицы и прилегающей к ней территорией.

2.11. Земляные работы - работы, связанные с выемкой, укладкой грунта, с нарушением усовершенствованного или грунтового покрытия территории поселения, либо с устройством (укладкой) усовершенствованного покрытия дорог и тротуаров.

2.12. Крупногабаритные отходы (далее КГО) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и др.), утратившие свои потребительские свойства, загрузка которых (по своим размерам и характеру) производится в контейнеры.

2.13.Несанкционированная свалка - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование отходов производства и потребления.

2.14. Газон - травяной покров, создаваемый посевом определенных видов трав (преимущественно многолетних злаков).

2.15. Дернина - верхний слой почвенного профиля, формирующийся корневыми системами травянистых (злаковых) растений и их вегетирующими органами.

2.16. Фасад – наружная вертикальная поверхность здания (сооружения). В зависимости от типа здания (сооружения) и местоположения фасада различают лицевой, боковой и дворовый фасады.

2.17. Конструктивные элементы фасадов – стены, крыши, окна, витрины, входы, балконы и лоджии.

2.18. Дополнительное оборудование фасадов – системы технического обеспечения внутренней эксплуатации здания (сооружения) и элементы муниципального и технического оборудования, размещаемые на фасадах (антенны, таксофоны, видеокамеры и т.д.).

* 1. Информационные элементы и устройства фасадов – дополнительные элементы и устройства фасадов зданий (сооружений), размещаемые на фасадах, в том числе на конструктивных элементах фасадов зданий (сооружений), не включающие сведения рекламного характера, содержащие информацию об органах местного самоуправления, юридических и физических лицах или индивидуальных предпринимателях, а также сведения, раскрытие или распространение либо доведение до потребителей (третьих лиц) которых является обязательным в соответствии с действующим законодательством.

2.20. Рекламные конструкции на фасадах – дополнительные элементы и устройства фасадов зданий (сооружений), размещаемые на фасадах, в том числе на конструктивных элементах фасадов зданий (сооружений), содержащие информацию в любой форме и с использованием любых средств, адресованную неопределенному кругу лиц и направленную на привлечение внимания к объекту рекламирования: товару, средствам индивидуализации юридического лица и (или) товара, изготовителю или продавцу товара, результатам интеллектуальной деятельности либо мероприятию, на формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

2.21. Изменение фасада здания (сооружения):

1. реконструкция фасада, связанная с изменением характера использования помещений;
2. изменение цветового решения фасада, его частей;
3. изменение конструкции крыши, материала и цвета кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;
4. замена облицовочного материала;
5. существенные изменения одного из фасадов или большого участка фасадов здания (секции, этажа, в том числе цокольного, технического, пристроенного), в том числе в части создания, изменения или ликвидации входных групп, крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов;
6. принципиальные изменения приемов архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки фасадов (при их наличии);
7. размещение дополнительного оборудования фасадов, информационных элементов и устройств фасадов, рекламных конструкций, иных элементов, допустимых к размещению на фасадах зданий (сооружений).
   1. Архитектурно-градостроительный облик объекта – совокупность композиционных приемов и фасадных решений здания (сооружения) (в том числе – колористическое решение фасадов с учетом архитектурно-художественной подсветки и размещения на фасадах рекламы и информации), отражающая конструктивные и эстетические качества фасада здания (сооружения) в окружающей градостроительной среде.

**3. Организация уборки территорий**

3.1. Санитарная уборка территорий поселения осуществляется в соответствии с действующими правилами и нормами, а также с настоящими Правилами.

3.2. Физическим лицам, индивидуальным предпринимателям без организации юридического лица, юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм, рекомендовать обеспечивать качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством

Организация уборки иных территорий осуществляется органами местного самоуправления по соглашению со специализированной организацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

Организацию уборки осуществляют:

3.2.1. На территориях, отведенных под проектирование и застройку, где не ведутся работы, и прилегающих к ним территориях - юридические, и физические лица, которым отведен земельный участок.

3.2.2. На территориях, где ведется строительство или другие работы, и прилегающих к ним территориях на все время строительства, проведения работ - организация, ведущая строительство, либо собственник согласно условиям заключенных договоров.

3.2.3. Организация работы по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий возлагается на администрацию рынков.

3.2.4. В случае если в одном здании, строении, сооружении или на огороженной территории располагаются несколько пользователей (арендаторов), ответственность за содержание и уборку закрепленной территории возлагается на собственника здания, строения или сооружения, земельного участка, либо на его уполномоченного представителя, если иное не предусмотрено условиями договора с пользователем.

Если на закрепленной территории находятся несколько собственников и (или) пользователей, границы ответственности по содержанию и уборке территорий должны быть определены соглашением сторон.

3.2.5. На территориях дорог и подъездных путей, оборудованных специализированными предприятиями для ведения хозяйственной деятельности, - руководители этих предприятий.

3.2.6. Уборку и очистку территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, обязаны осуществлять силами и средствами организации, эксплуатирующие указанные сети и линии электропередач.

3.3. Собственники индивидуальных жилых домов либо собственники помещений в многоквартирных домах при непосредственном управлении многоквартирным домом, обязаны обеспечить содержание придомовых территорий (территории домовладений) в чистоте и порядке (надлежащем санитарном состоянии), а также вправе оборудовать площадки для установки контейнеров, сборников мусора, бачков для пищевых отходов, хозяйственные, детские игровые и спортивные площадки.

3.4. Собственники индивидуальных жилых домов, собственники помещений в многоквартирных домах, обязаны обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы), расположенным на придомовой территории.

Уборка территорий должна проводиться в следующей последовательности: в летний период - санитарная уборка, а в зимнее время - в случае снегопада или гололеда (скользкости) - очистка от снега и посыпка песком тротуаров, пешеходных дорожек и входов в подъезд, а затем санитарная уборка.

3.5. Собственники нежилых помещений, расположенных в жилых домах (предприятий торговли, общественного питания, по оказанию услуг населению и т.п.) либо арендаторы обязаны содержать прилегающие территории в надлежащем санитарном состоянии. Уборка прилегающей к нежилому помещению территории, находящейся в границах домовладения, производится юридическими, должностными и физическими лицами собственными силами либо по договорам на возмещение затрат по санитарной уборке территорий домовладения с организациями по обслуживанию жилья.

3.6. Собственники индивидуальных жилых домов, собственники помещений в многоквартирных домах при непосредственном управлении многоквартирным домом, (управляющие организации, товарищества собственников жилья, либо жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы) обязаны обеспечивать своевременную санитарную уборку прилегающих территорий и производство следующих работ:

3.6.1. Окос газонов, сгребание листвы и уборку скошенной травы и листвы.

3.6.2. Содержание поверхности тротуаров, внутриквартальных и дворовых проездов в чистоте, беспрепятственный отвод талых и дождевых вод.

3.6.3. Надлежащий уход за зелеными насаждениями в соответствии с технологиями ухода, вырубку (снос), обрезку и пересадку зеленых насаждений проводить в соответствии с нормативно-правовым актом, принимаемым органами местного самоуправления поселения.

3.7. Юридические и физические лица, арендаторы развернутых на открытых площадках кафе, баров обязаны установить биотуалеты для обслуживания посетителей и урны для сбора мусора. Аналогичное требование должно быть выполнено при проведении культурно-массовых мероприятий.

3.7.1. Общественные туалеты должны содержаться в надлежащем санитарном состоянии, убираться с обязательной промывкой и обработкой дезинфицирующими средствами. Ответственность за санитарное и техническое состояние общественных туалетов несут их собственники (арендаторы).

3.8. Для предотвращения засорения территории поселения на всех площадях и улицах, на территориях домовладений, в парках, зонах отдыха, на вокзалах, рынках в других общественных местах устанавливаются урны для мусора.

Урны устанавливаются:

а) юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории поселения, - у входа и выхода зданий, строений, сооружений, помещений, офисов и т.д., а также на остановочных комплексах, в т.ч. при совмещенном с ними расположении, принадлежащих им в установленном законом порядке;

б) собственниками (арендаторами согласно условиям заключенных договоров) объектов мелкорозничной (торговой) сети и предприятий общественного питания - непосредственно возле объекта.

Расстояние между урнами должно быть не более 50 м на оживленных магистральных улицах (территориях) и не более 100 м - на малолюдных.

Урны следует очищать от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки, а во время утренней уборки периодически промывать (в летний период).

3.9. Запрещается:

3.9.1. Производить засыпку недействующих шахтных колодцев бытовым мусором и использовать их как ямы складирования бытовых отходов.

3.9.2. Выгружать вывозимый со строек, домовладений строительный мусор и грунт в неустановленных местах, закапывать его в землю, кроме мест, специально отведенных для этой цели.

3.9.3. Сливать в приемные дождевые колодцы нефтесодержащие продукты, кислоты, красители, откачанную при производстве аварийных работ воду.

3.9.4. Складировать строительные материалы, строительный и бытовой мусор, грунт, различные удобрения, твердое топливо и т.п. на тротуарах и прилегающих к домам территориях общего пользования.

3.9.5. Сжигать промышленные и бытовые отходы, мусор, листья, обрезки деревьев на улицах и площадях, в скверах и во дворах предприятий и организаций, жилых домов и индивидуальных домовладений и т.д., а также сжигать мусор в контейнерах-сборниках.

3.9.6. Оставлять на улицах, бульварах, в парках и скверах, а также других местах после окончания торговли передвижные и переносные средства торговли и не убранный после торговли мусор.

3.9.7. Выливать на газоны (дернину), грунт или твердое покрытие улиц воду после продажи цветов, мытья полов и т.д. (прочие жидкие отходы).

3.9.8. Сметать на проезжую часть мусор, образовавшейся после уборки прилегающих территорий.

**4. Организация сбора и вывоз отходов**

4.1. Сбор твердых коммунальных (бытовых) и крупногабаритных отходов.

4.1.1. Сбор твердых коммунальных (бытовых) и крупногабаритных отходов обеспечивают:

- территорий индивидуальной жилой застройки - владельцы (собственники, наниматели) жилых домов самостоятельно либо по договору со специализированной организацией;

- с территорий общего пользования - специализированные организации, осуществляющие уборку данных территорий;

- с иных территорий - индивидуальные предприниматели, физические и юридические лица, правообладатели данных территорий.

4.1.2. Граждане (владельцы индивидуальных жилых домов), индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющиесвоюдеятельность на территории муниципального образования, производят сбортвердых коммунальных (бытовых) и крупногабаритных отходов в следующиеобъекты для накопления отходов:

а) контейнеры установленные на оборудованных площадках;

б) специальный автотранспорт, работающий по установленному графику либо по вызову, в случаях, предусмотренных договором, и в случаях, установленных настоящими Правилами;

в) урны для мусора.

Для установки контейнеров должна быть оборудована специальная площадка с бетонным или асфальтовым покрытием, ограниченная с трех сторон ограждением из стандартных железобетонных изделий или других материалов высотой не менее 1,5 м и зелеными насаждениями (кустарниками) по периметру и имеющая подъездной путь для специального автотранспорта.

Расстояние от контейнеров до жилых домов, детских игровых площадок, мест отдыха и занятий спортом должно быть не менее 20 м, но не более 100м.

Подъезды к контейнерным площадкам должны освещаться и иметь дорожные покрытия с учетом разворота машин и выпуска стрелы подъема контейнеровоза или манипулятора.

4.1.3. Запрещается размещать движимое имущество на территории, прилегающей к контейнерной площадке, без согласования с пользователем контейнерной площадки, если это препятствует подъезду специальной техники к контейнерной площадке для погрузки и вывоза отходов.

4.2. Сбор жидких бытовых отходов.

4.2.1. Сбор жидких бытовых отходов с территорий жилищного фонда, не  
оснащенного централизованной системой канализации, производится:

- в водонепроницаемые выгребные ямы;

- в водонепроницаемые выгребы надворных туалетов.

Выгребные ямы, выгребы надворных туалетов, следует очищать по мере их заполнения, но не реже одного раза в полгода.

Выгребы размещаются и оборудуются в соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных пунктов», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 №170.

Обязанность по обеспечению надлежащего состояния выгребных ям на территориях индивидуальной жилой застройки несут владельцы (собственники, наниматели) индивидуальных жилых домов.

4.3. Сбор отходов на территориях общего пользования.

4.3.1. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов на территории  
общего пользования муниципального образования производится:

- в урны и контейнеры (для отходов, не подлежащих сортировке);

- в контейнеры для раздельного сбора отходов (макулатура, стекло, пластик и т.п.).

Установка контейнеров должна осуществляться в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Нарынках, в парках, садах, зонах отдыха и в других местах массового пребывания граждан, у входов в учреждения образования, здравоохранения, административные и общественные здания, на улицах (в т.ч. на улицах с индивидуальной застройкой домов), на остановках пассажирского транспорта, у входов в торговые объекты, предприятия общественного питания должны быть установлены урны.

4.3.2. Владельцы индивидуальных жилых домов, правообладатели соответствующих территорий обязаны обеспечить установку урн.

4.3.3. Урны устанавливаются в следующем порядке:

- на расстоянии не более 40 м друг от друга - на оживленных главных улицах, рынках, вокзалах и в других местах массового пребывания граждан;

- на расстоянии до 100 м - на прочих улицах, во дворах, парках, садах и на других территориях, в количестве не менее двух - на остановках пассажирского транспорта и у входов в торговые объекты.

4.3.4. Владельцы индивидуальных жилых домов, правообладатели соответствующих территорий обязаны обеспечить очистку урн по мере их заполнения и их промывку своими силами или по договору с организацией, осуществляющей уборку, в соответствии с заключенными договорами, но не реже одного раза в день.

Промывка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю.

Покраска урн осуществляется один раз в год (апрель), а также по мере необходимости.

4.4. Сбор отходов на объектах строитель**ств**а, ремонта и реконструкции.

4.4.1. Сбор отходов на объектах строительства, ремонта и реконструкции (далее - строительные отходы) производится в контейнеры (бункеры-накопители) или места, определяемые разделом проекта «Организация строительства» донакопления транспортных партий.

4.4.2. Обязанность по обеспечению сбора отходов на объектах строительства, ремонта и реконструкции возлагается на лицо, осуществляющее строительство.

4.5. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов на объектах торговли, нестационарной торговой сети, бытового обслуживания, общественного питания.

4.5.1. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов на территории объектов торговли (рынки, торговые комплексы, комплексы объектов мелкорозничной сети) производится:

- в контейнеры (для отходов, не подлежащих сортировке);

Конструкция контейнеров должна исключать возможность раздувания отходов ветром.

4.5.2. На территории объектов торговли выделяются места накопления  
отходов для размещения контейнеров, которые определяются проектом в  
соответствии с экологическими и санитарными нормами и правилами.

Запрещается оставлять тару и отходы на месте торговли по ее окончании.

4.5.3. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов на объектах  
нестационарной торговой сети производится в контейнеры для отходов,  
оборудованные плотно закрывающейся крышкой.

4.5.4. Сбор коммунальных (бытовых) отходов с территорий бытового  
обслуживания и общественного питания производится в контейнеры для  
 сбора отходов в соответствии с требованиями СанПиН 2.3.6.1066-01 «Санитарно-  
эпидемиологические требования к организации торговли и обороту в них  
продовольственного сырья и пищевых продуктов» и СанПиН 2.3.6.2079-01  
«Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания,  
изготовления и оборото - способности в них пищевых продуктов и  
продовольственного сырья».

4.5.5. Обязанность по обеспечению сбора отходов на объектах торговли, нестационарной торговой сети, бытового обслуживания и общественного питания возлагается на правообладателей соответствующих территорий.

4.6. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов дошкольных и  
общеобразовательных учреждений.

4.6.1. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов дошкольного учреждения производится в раздельные промаркированные контейнеры с крышками. Для установки контейнеров на территории дошкольного учреждения должна быть оборудована специальная площадка с твердым покрытием, которая размещается на расстоянии не менее 20 м от здания. Размер контейнерной площадки должен превышать площадь основания контейнеров на 1 м во все стороны.

4.6.2. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов общеобразовательного учреждения производится в контейнеры с плотно закрывающимися крышками. Для установки контейнеров на территории общеобразовательного учреждения должна быть оборудована специальная площадка с водонепроницаемым твердым покрытием, которая размещается на расстоянии не менее 25 м от входа на пищеблок и окон учебных классов и кабинетов. Размер контейнерной площадки должен превышать площадь основания контейнеров на 1 м во все стороны.

4.6.3. Сбор отходов с территорий дошкольных и общеобразовательных  
учреждений осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию иорганизации режима работы в дошкольных организациях» и СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательныхшколах».

4.7. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов с территорий  
промышленных предприятий.

4.7.1. Сбор твердых коммунальных (бытовых) отходов на территории  
промышленного предприятия производится:

- в контейнеры (для отходов, не подлежащих сортировке);

На территориях промышленных предприятий выделяются специальные места для размещения контейнеров в соответствии с экологическими и санитарными нормами и правилами.

4.7.2. Запрещается накопление, хранение коммунальных (бытовых) отходовза пределами территории, установленной для накопления отходов, а такжехранение и (или) сброс отходов (в том числе коммунальных (бытовых) отходов)за пределами специально отведенных и оборудованных для этих целейтерриторий.

4.7.3. Запрещается размещение упаковочных отходов, подлежащих переработке во вторичное сырье, на контейнерных площадках жилищного фонда.

4.8. Вывоз отходов.

4.8.1. Вывоз отходов из контейнеров для накопления отходов производится по графику, обеспечивающему соблюдение санитарных норм и правил.

4.8.2. Вывоз твердых коммунальных (бытовых) и крупногабаритных отходов осуществляют:

- из индивидуальных жилых домов - владельцы жилых домов самостоятельно либо по договору со специализированной организацией;

- с территорий общего пользования - специализированные организации, осуществляющие уборку данных территорий при наличии лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV класса опасности на территории Воронежской области (с 01.07.2015);

- с иных территорий - индивидуальные предприниматели, юридические лица, правообладатели данных территорий самостоятельно при условии соблюдения природоохранных и санитарных требований и наличии лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV класса опасности на территории Воронежской области (с 01.07.2015).

Самостоятельный вывоз твердых коммунальных (бытовых) и крупногабаритных отходов осуществляется на объекты размещения отходов.

4.8.3. Специализированные организации обязаны:

- осуществлять транспортирование коммунальных (бытовых) отходов с территорий жилищного фонда в период с 7 часов до 22 часов;

- своевременно осуществлять транспортирование с территорий общего пользования и иных территорий;

- обеспечить обязательную доставку отходов на специализированные предприятия по сортировке отходов или на объекты размещения отходов, указанные в маршрутных листах согласно заключенным договорам, а жидкие бытовые отходы - на сливные станции или поля ассенизации;

- производить зачистку контейнерных площадок и подъездов к ним от рассыпавшегося мусора при выгрузке мусора из контейнеров или бункеров-накопителей в специально оборудованное транспортное средство.

4.8.4. Вывоз крупногабаритных отходов производится по мере накопления, но не реже одного раза в неделю.

4.8.5. Вывоз твердых коммунальных (бытовых) отходов с территорий  
индивидуальной жилой застройки осуществляется из установленных одиночных контейнеров или контейнерных площадок или по кольцевым маршрутам.

4.8.6. Транспортирование жидких бытовых отходов производится  
ассенизационным вакуумным транспортом специализированных организаций по согласованному с владельцем таких отходов графику на сливные станции илиполя ассенизации.

4.8.7.Вывоз твердых коммунальных (бытовых) отходов с территорий общего пользования производится ежедневно. Не допускается переполнение урн и контейнеров для твердых коммунальных (бытовых) отходов.

Транспортирование строительных отходов обеспечивается лицом, осуществляющим строительство. Допускается транспортирование строительных отходов собственными силами при условии соблюдения природоохранных и санитарных требований и наличии лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV класса опасности на территории Воронежской области (с 01.07.2015).

Транспортирование твердых коммунальных (бытовых) отходов с объектов торговли, нестационарной торговой сети, бытового обслуживания, общественного питания производится ежедневно.

Транспортирование твердых коммунальных (бытовых) отходов дошкольных и общеобразовательных учреждений осуществляется ежедневно.

4.8.8. Транспортирование отходов осуществляется специализированной  
организацией в соответствии с утвержденными санитарными нормами и  
правилами, нормативом накопления твердых коммунальных (бытовых) отходов.

4.8.9. Услуги по транспортированию отходов предоставляются на  
основании договора, талона или накладной.

Порядок заключения договора на вывоз коммунальных (бытовых) отходов граждан со специализированной организацией определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.1997 № 155.

4.8.9. Транспортирование отходов должно осуществляться способами,  
предотвращающими их попадание в окружающую среду в ходе  
транспортирования, погрузки и выгрузки. Транспортирование отходов I - IV  
класса опасности производится специализированными организациями, специальным транспортом или специально приспособленным для этих целей транспортом с закрывающим кузов пологом и должно осуществляться при следующих условиях:

- наличие паспорта отходов I - IV класса опасности (свидетельства о классе опасности отхода для окружающей среды);

- наличие специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средств;

- соблюдение требований безопасности к транспортированию отходов I - IV класса опасности на транспортных средствах;

- наличие документации для транспортирования и передачи отходов I - IV класса опасности с указанием количества транспортируемых отходов I - IV класса опасности, цели и места назначения их транспортирования (товарно-транспортные накладные, акты приема-передачи и т.п.).

4.8.10. Порядок транспортирования отходов I - IV класса опасности на  
транспортных средствах, требования к погрузочно-разгрузочным работам,  
упаковке, маркировке отходов I - IV класса опасности и требования к  
обеспечению экологической и пожарной безопасности определяются  
требованиями, правилами и нормативами, разработанными и утвержденными  
федеральными органами исполнительной власти в области обращения с отходамив соответствии со своей компетенцией.

4.8.11. Специализированные организации, осуществляющие  
транспортирование отходов, обязаны составлять для каждой единицы  
специализированного транспорта ежедневные маршрутные графики со схемойдвижения и обеспечивать обязательное их выполнение.

4.8.12. Не допускается транспортирование самовоспламеняющихся или  
взрывоопасных отходов, отходов с видимыми признаками горения или тления, атакже перевозка в одном кузове отходов-окислителей и горючих материалов».

**5. Порядок содержания зеленых насаждений**

5.1. Охране подлежат все зеленые насаждения, расположенные на территории поселения вне зависимости от форм собственности на земельные участки, на земельные участки, на которых эти насаждения расположены.

5.2. Содержание зеленых насаждений на территории поселения производится в соответствии с «Положением об охране зеленых насаждений, расположенных в границах Русановского сельского поселения Терновского муниципального района», утвержденным администрацией Русановского сельского поселения.

5.3. Зеленые насаждения на придомовых территориях находятся на обслуживании собственников индивидуальных жилых домов, собственников помещений в многоквартирных домах при непосредственном управлении многоквартирным домом, (управляющих организаций, товариществ собственников жилья, либо жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов) и иных организаций по обслуживанию жилищного фонда.

5.4. Содержание зеленых насаждений, находящихся на территории предприятий, организаций, учреждений, осуществляют эти организации, предприятия, учреждения.

5.5. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечивать содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

5.6. Содержание и уход за зелеными насаждениями общего пользования осуществляется специализированными предприятиями, на которые возлагается ответственность за качество ухода и выполнение технологий содержания.

5.7. Учет, содержание, клеймение, снос, обрезка, пересадка деревьев и кустарников производится специализированной организацией.

5.8. Администрация Русановского сельского поселения осуществляет контроль за состоянием и правильным содержанием всех зеленых насаждений, находящихся на территории муниципального образования, независимо от их ведомственной принадлежности.

5.9. Самовольная вырубка деревьев и кустарников запрещается.

5.10. Снос зеленых насаждений общего пользования осуществляется на основании разрешительной документации, выдаваемой администрацией Русановского сельского поселения.

5.11. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах Русановского сельского поселения, производится только на основании разрешительной документации, выдаваемой администрацией Русановскогосельского поселения.

5.12. Контроль за законностью сноса зеленых насаждений осуществляется администрацией Русановского сельского поселения.

5.13. При организации стройплощадки принимаются меры по сбережению и минимальному повреждению зеленых насаждений, отмеченных в проекте как сохраняемые.

5.14. Деревья, находящиеся на территории строительства, ограждаются сплошными щитами высотой 2 м. Щиты располагают треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола.

5.15. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

5.16. На территориях зеленых насаждений сельского поселения запрещается:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- пасти скот;

- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и на иных территориях зеленых насаждений;

- сжигать листву и мусор на территории общего пользования муниципального образования.

5.17. Ответственность за сохранность зеленых насаждений на территории Русановского сельского поселения возлагается:

5.17.1. На территориях общего пользования (улицы, скверы, лесопарки) на руководителей специализированных предприятий, определенных администрацией сельского поселения.

5.17.2. Перед строениями до автодорог, на внутриквартальных территориях - на руководителей специализированных предприятий, определенных администрацией сельского поселения.

5.17.3. На территориях предприятий, ведомств и других организаций, а также на прилегающих к ним участках и в санитарно-защитных зонах - на руководителей указанных предприятий.

5.17.4. На территориях, отведенных под застройку со дня начала работ, - на руководителей строительных организаций и лиц, которым отведены участки.

5.18. При обнаружении признаков повреждения деревьев лицам, ответственным за сохранность зеленых насаждений, следует немедленно поставить в известность администрацию муниципального образования для принятия необходимых мер.

**6. Установка и содержание малых архитектурных форм**

**и объектов мелкорозничной (торговой) сети**

6.1. Установка и эксплуатация объектов мелкорозничной торговли на территории Русановского сельского поселения производятся в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Русановского сельского поселения, утвержденной администрацией Русановского сельского поселения.

6.2. Владельцы объектов мелкорозничной (торговой) сети обязаны:

6.2.1. Производить окраску павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, телефонных кабин, спортивных сооружений.

6.2.2. Производить окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий; ремонт - по мере необходимости.

6.3. Запрещается:

6.3.1. Возводить к объектам торговли, в том числе к палаткам, киоскам, различного рода пристройки, козырьки, навесы, не предусмотренные согласованными проектами, и использовать их под складские цели, а также складировать тару и запасы товаров около киоска, павильона.

6.3.2. Размещать объекты мелкорозничной (торговой) сети на транзитной части тротуаров и пешеходных путей.

**7. Размещение и эксплуатация объектов**

**наружной рекламы и информации**

7.1. При размещении средств наружной рекламы и информации на территории населенного пункта рекомендуется производить согласно [ГОСТ Р 52044](consultantplus://offline/ref=57FF2AFF27C58A55EB61B302C5FD7DE6DAA5B3420F52F304928BF595EDi4eDL).

7.2. Витрины должны быть оборудованы специальными осветительными приборами.

7.3. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

Запрещается размещение (расклейка, вывешивание) афиш, объявлений, листовок, плакатов, вывесок и других материалов информационного и агитационного характера на фасадах зданий и сооружений, столбах, деревьях, на опорах наружного освещения, распределительных щитах, остановочных пунктах и сооружениях, на остановках общественного транспорта и других местах, не предназначенных для этих целей. Лицо, расклеившее газеты, афиши, плакаты, различного рода объявления в неустановленных местах обязано обеспечить их удаление.

7.4. Юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели, в том числе организаторы концертов и иных зрелищных мероприятий, намеренные разместить информационные и агитационные материалы, обязаны доводить до сведения лиц, непосредственно осуществляющих расклеивание и вывешивание материалов, информацию о недопустимости расклейки и вывешивания информационных и агитационных материалов в местах, не предназначенных для этих целей.

7.5. Очистку от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют лица, эксплуатирующие и обслуживающие данные объекты, в случае если не установлено лицо, их расклеившее.

7.8. Очистку от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений обязаны осуществлять организации, эксплуатирующие данные объекты.

1. **Ремонт и содержание зданий и сооружений**

8.1. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт рекомендуется производить в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

8.2. Текущий и капитальный ремонт, окраску фасадов зданий и сооружений рекомендуется производить в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.

8.3. Установка указателей на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов, утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц производится специализированным предприятием, определенным администрацией сельского поселения

**9. Освещение территории муниципального образования**

9.1. Установки уличного освещения (опоры, светильники, кронштейны, воздушные и кабельные линии освещения, шкафы управления уличным освещением) являются муниципальной собственностью, за исключением установок наружного освещения ведомственной принадлежности.

9.2. В перечень работ специализированных организаций, занимающихся обеспечением уличного освещения, входит:

-обеспечение технически исправного состояния установок наружного освещения, при котором их светотехнические параметры соответствуют нормируемым значениям, повышение надежности их работы;

- обеспечение централизованного управления включением и отключением установок наружного освещения в соответствии с заданным режимом их работы;

- обеспечение безопасности населения и эксплуатационного персонала, выполнение мероприятий по охране окружающей среды, экологической безопасности;

- экономное использование электроэнергии и средств, выделяемых на содержание установок наружного освещения;

- замена электроламп, протирка светильников, надзор за исправностью электросетей, оборудования и сооружений;

- работы, связанные с ликвидацией мелких повреждений электросетей, осветительной арматуры и оборудования.

9.3. Обеспечением нормативной освещенности территорий, находящихся в муниципальной собственности, занимаются специализированные организации.

9.4. В целях обеспечения сохранности электрических сетей наружного освещения и предотвращения несчастных случаев без согласования с владельцами сетей наружного освещения в пределах охранных зон линий сети наружного освещения запрещается:

- осуществлять строительные, монтажные работы, производить посадку и вырубку деревьев, кустарников, устраивать спортивные площадки и площадки для игр, складировать материалы;

- производить какие-либо работы любым организациям и лицам, кроме работников специализированных организаций, занимающихся обеспечением уличного освещения;

- подключать дополнительные линии к электрическим сетям наружного освещения, розетки, любую электроаппаратуру и оборудование;

- производить земляные работы вблизи установок наружного освещения;

- сажать деревья и кустарники на расстоянии менее 2 метров от крайнего провода линии наружного освещения.

9.5. Предприятия и организации различных форм собственности, а также любая специализированная организация, занимающаяся обеспечением нормативной освещенности, в равной мере должны прикладывать максимальные усилия для сохранности и сбережения от расхитителей сети наружного освещения.

9.6. Техническое обслуживание и ремонт установок наружного (уличного) освещения должен выполнять подготовленный электротехнический персонал. Потребители, не имеющие такого персонала, могут передать функции технического обслуживания и ремонта этих установок специализированным организациям.

9.7. Включение и отключение установок наружного (уличного) освещения, как правило, должны осуществляться автоматически в соответствии с графиком, составленным с учетом времени года, особенностей местных условий и утвержденным местными органами власти.

**10. Порядок производства дорожных и других земляных работ**

**по благоустройству территории**

10.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий, по новому строительству, переустройству или капитальному ремонту подземных инженерных коммуникаций, дорог, тротуаров, ливневой канализации и других объектов, временных и постоянных заборов, других малых архитектурных форм могут производиться только после согласования с инженерными службами администрации сельского поселения и выдачи разрешения администрацией сельского поселения, за исключением лиц, получивших в установленном порядке разрешение на строительство.

10.2. При производстве разрытий в местах, связанных с движением транспорта и пешеходов, должна соблюдаться очередность работ, обеспечивающая безопасность движения транспорта и пешеходов. Ответственность за обеспечение безопасности движения несут лица, ответственные за производство работ.

10.3. Эксплуатационное состояние проезжей части дорог, покрытия тротуаров, пешеходных дорожек, остановочных пунктов, технических средств организации дорожного движения (светофоры, знаки и т.д.) должно соответствовать требованиям действующих ГОСТ, которые определяют допустимые условия обеспечения безопасности дорожного движения. Дороги и проезды должны быть освещены. Реконструкция, перемещение объектов наружного освещения производятся только по согласованию с его владельцем.

10.4. Организация, производящая работы, обязана до начала работ:

- оградить каждое место разрытия барьером стандартного типа, окрашенным в цвета ярких тонов, в соответствии с нормами;

- при ограниченной видимости в темное время суток обеспечить ограждения световыми сигналами красного цвета;

- обеспечить установку дорожных знаков и указателей стандартного типа;

- на участке, на котором разрешено разрытие всего проезда, должно быть обозначено направление объезда;

- поставить щит с указанием наименования организации, производящей работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работу лиц, сроков начала и окончания работ (размер щита 600 x 600 мм);

- обеспечить отвод поверхностных и грунтовых вод, исключая подтопление сооружений, образование оползней, размыв грунта, заболачивание местности.

10.5. В местах пересечения существующих коммуникаций засыпку производить в присутствии представителей соответствующих организаций. Лицо, ответственное за производство работ, обязано своевременно извещать указанные организации о времени начала засыпки траншей и котлованов.

10.6. Восстановление дорожных покрытий, зеленых насаждений и других наземных объектов производится собственниками дорог или организациями, производящими раскопки по договорам заключенным с собственниками дорог.

Собственники дорог обязаны вести контроль за качеством засыпки траншеи и уплотнения грунта.

10.7. Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

**11.Предоставление решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта**

11.1. К зданиям и сооружениям, фасады которых определяют архитектурный облик поселковой застройки, относятся все, расположенные на территории муниципального образования (эксплуатируемые, строящиеся, реконструируемые или капитально ремонтируемые):

- здания административного и общественно-культурного назначения;

- жилые здания, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства (отдельно стоящих жилых домов с количеством этажей не более чем три, предназначенных для проживания одной семьи), при строительстве которых застройщик по собственной инициативе вправе обеспечить подготовку проектной документации;

- здания и сооружения производственного назначения;

- нестационарные (некапитальные) объекты;

- ограды и другие стационарные архитектурные формы, размещенные на прилегающих к зданиям земельных участках.

11.2. Собственники либо иные лица по соглашению с собственниками, уполномоченные в силу действующего законодательства, муниципальных правовых актов или договоров содержать здания и сооружения (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства), обязаны:

1) иметь утвержденную проектную документацию, отражающую архитектурные, цветовые (колористические), световые и прочие решения внешнего оформления фасадов объекта;

2) содержать фасады объекта в состоянии, соответствующем утвержденной проектной документации;

3) обеспечивать отсутствие на фасадах и ограждениях объекта видимых загрязнений и повреждений, в том числе разрушений отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков;

4) изменять внешнее оформление и оборудование фасадов объекта только после получения решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

5) выполнять иные требования по содержанию фасадов и ограждений объекта, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящими Правилами, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

11.3. Понятие архитектурно-градостроительного облика включает в себя архитектурное и колористическое решение фасадов объектов, а также архитектурно-художественную подсветку фасадов и размещение на фасадах рекламы и информации.

Архитектурно-градостроительный облик объекта подлежит согласованию с администрацией муниципального образования в порядке, установленным настоящими Правилами и административным регламентом. Цветовое решение фасадов зданий и сооружений проектируется с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц муниципального образования, утвержденной постановлением администрации муниципального образования.

Требования по согласованию архитектурно-градостроительного облика распространяется на вновь строящиеся здания и сооружения, а также на здания и сооружения при реконструкции или капитальном ремонте которых полностью или частично меняется их внешнее оформление и оборудование (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства).

11.4. Под изменением внешнего вида фасадов понимается:

1) изменение цветового решения и рисунка фасада, его частей;

2) изменение конструкции крыши, материала и цвета кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;

3) замена облицовочного материала;

4) существенные изменения одного из фасадов или большого участка фасадов здания (секции, этажа, в том числе цокольного, технического, пристроенного), в том числе в части создания, изменения или ликвидации входных групп, крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов;

5) принципиальные изменения приемов архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки фасадов (при их наличии);

6) принципиальные изменения решений комплексного проекта размещения на фасадах рекламы и информации (при его наличии);

7) любое существенное изменение фасадов зданий и сооружений, ориентированных на улицы, разграничивающих жилые кварталы, вдоль площадей, парков, скверов, набережных и других общественных территорий города (или хорошо просматриваемых с них), вследствие несанкционированных изменений фасадов или их отдельных частей, а также несанкционированной установки на фасадах различного вида оборудования, или произвольного размещения на них объектов рекламы и информации.

11.5. При новом строительстве разработка и предоставление материалов, отражающих архитектурно-градостроительный облик объекта, является обязанностью заказчика (застройщика).

11.6. При изменении внешнего оформления и оборудования здания или сооружения при проведении его реконструкции или капитального ремонта, разработка и представление материалов, отражающих архитектурно-градостроительный облик объекта после вносимых изменений, является обязанностью собственника данного объекта, либо лица или организации, действующего по соответствующему поручению или договору с собственником. При наличии нескольких собственников решение о выполнении реконструкции или капитального ремонта, затрагивающих внешнее оформление фасадов объекта, должно быть согласовано всеми собственниками (согласование с собственниками многоквартирных жилых домов должно осуществляться в порядке, установленном Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=87C57D46D6C1024ED083DA704505469C46C7E432A92F0C694350A94084a2B4J) РФ).

11.7. Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта осуществляется на основании заявления, подаваемого в бумажной или электронной форме, в 30-дневный срок и предусматривает наличие:

- документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица) или подтверждающего полномочия (для юридического лица);

- доверенности, оформленную в установленном порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- правоустанавливающих документов на земельный участок (при новом строительстве), а также на здание, строение, сооружение (при реконструкции или капитальном ремонте, размещении на фасаде рекламы и информации).

11.8. К материалам согласования архитектурно-градостроительного облика объекта предъявляется следующие общие требования:

1) вне зависимости от размещения, назначения и эксплуатации объекта в материалах согласования должно быть отражено архитектурное и цветовое (колористическое) решение всех фасадов данного объекта, включая крышу и цокольную часть (или стилобат), а также отдельные детали и элементы его внешнего оформления (входные группы, крыльца, навесы, козырьки, карнизы, балконы, лоджии, эркеры, веранды, террасы, арки, витрины, окна, двери, декоративные элементы и т.п.) и оборудования (антенны, водосточные трубы, вентиляционные шахты и решетки, кондиционеры, защитные сетки, солнцезащитные решетки и устройства, домовые знаки и т.п.). Колористическое решение может быть представлено как совместно с архитектурным решением, так и отдельно от него, в виде паспорта отделки (окраски) фасадов;

2) в зависимости от размещения, назначения, или особенностей эксплуатации объектов в материалах согласования должно быть отражено:

- решение по архитектурно-художественному освещению и праздничной подсветке фасадов, - для объектов, расположенных вдоль улиц, разграничивающих жилые кварталы, вдоль площадей, парков, скверов, набережных и других общественных территорий поселения (или хорошо просматриваемых с них), а также для всех объектов общественного назначения, вне зависимости от места их нахождения (исключением являются производственные здания, гаражи, объекты коммунального, складского и инженерного назначения);

- комплексное решение по размещению на фасадах рекламы и информации, - для объектов, на фасадах которых планируется размещение нескольких рекламных, информационных или декоративных элементов (рекламных вывесок, баннеров, перетяжек, панно, витрин, крышных установок, указателей, товарных или фирменных знаков и т.п.).

При разработке комплексного решения по размещению на фасадах рекламы и информации необходимо учитывать:

- расположение здания или сооружения и ориентацию фасадов, на которых планируется размещение рекламы и информации (во двор, на улицу, на внутриквартальный проезд);

- количество и дислокацию внутри здания отдельных объектов, имеющих потребность в размещении на фасадах рекламы и информации;

- законные права всех собственников или иных законных владельцев на использование общей собственности (в том числе собственниках жилья в многоквартирных жилых домах);

- принципы и приемы, заложенные в архитектурном и колористическом решении фасадов;

- требования действующего законодательства о рекламе и технических регламентов.

В комплексном решении по размещению на фасадах рекламы и информации закладываются общие принципы ее размещения в зависимости от архитектурного и колористического решения фасадов объекта, их ритмометрических особенностей, пропорций отдельных элементов, несущей способности ограждающих конструкций, а также способов и материалов облицовки фасадов.

11.9 Согласование архитектурно-градостроительного облика осуществляется бесплатно.

**12. «Внешний вид и содержание фасадов зданий и сооружений»**

* 1. Внешний вид фасадов зданий и сооружений (архитектурно-градостроительный облик объекта) включает внешний облик, цветовое решение, конструктивные элементы фасада, места размещения информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений), рекламных конструкций, дополнительного оборудования, их тип, вид и размер.
  2. Объектами обязательного согласования архитектурно-градостроительного облика на территории муниципального образования являются здания (сооружения), в том числе, ограждения и нестационарные объекты, фасады которых определяют архитектурный облик застройки населенных пунктов, либо улиц населенного пункта, перечень которых установлен в Приложении 1 к настоящим Правилам.

Согласование осуществляется в порядке предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» в соответствии с утвержденными административными регламентами оказания такой услуги.

В отношении объектов индивидуального жилищного строительства следует руководствоваться п. 12.15. настоящих Правил.

* 1. Основным требованием к внешнему виду фасадов зданий(сооружений) является стилевое единство архитектурно-художественного образа, материалов и цветового решения.
  2. Архитектурное решение фасада является индивидуальным и разрабатывается применимо к конкретному объекту с учетом:
* функционального назначения объекта (жилое, промышленное, административное, культурно-просветительское, физкультурно-спортивное и т.д.);
* местоположения объекта в структуре населенного пункта, микрорайона, квартала;
* зон визуального восприятия (участие в формировании силуэта застройки);
* типа окружающей застройки;
* архитектурной колористики окружающей застройки.
  1. Цветовая гамма фасада здания определяется согласно проекту и (или) паспорту цветового решения фасадов здания, согласованному в установленном порядке. Изменение цветового тона при эксплуатации здания, сооружения или ремонте не допускается.
  2. Формирование архитектурного решения фасадов зданий(сооружений), являющихся объектами культурного наследия, в том числе выявленными объектами культурного наследия, осуществляется в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.
  3. Содержание фасадов зданий, сооружений включает:
* своевременный поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей, входных групп, отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы и иных конструктивных элементов;
* обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;
* очистку от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий;
* герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;
* поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения и включение его с наступлением темноты;
* своевременную очистку и промывку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов (окон, витрин, вывесок и указателей), в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;
* очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно-печатной продукции, а также нанесенных граффити.
  1. В состав элементов фасадов зданий, подлежащих содержанию, входят:
* приямки, входы в подвальные помещения и мусорокамеры;
* входные группы (ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери и др.);
* цоколь и отмостка;
* плоскости стен;
* выступающие элементы фасадов (балконы, лоджии, эркеры, карнизы и др.);
* кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю и т.д.;
* архитектурные детали и облицовка (колонны, пилястры, розетки, капители, фризы, пояски и др.);
* водосточные трубы, включая воронки;
* парапетные и оконные ограждения, решетки;
* металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов и т.п.;
* навесные металлические конструкции (флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование и т.п.);
* горизонтальные и вертикальные швы между панелями и блоками (фасады крупнопанельных и крупноблочных зданий);
* стекла, рамы, балконные двери;
* стационарные ограждения, прилегающие к зданиям.
  1. Собственники, владельцы зданий (сооружений) и иные лица, на которых возложены обязанности по содержанию зданий (сооружений), обязаны содержать фасады в надлежащем состоянии, соответствующем утвержденному в установленном порядке проекту, сохранять архитектурно-градостроительный облик зданий (сооружений), обеспечиватьпроведение текущих и капитальных ремонтов, следить за состоянием и установкой всех видов внешнего благоустройства, расположенных на прилегающих территориях, выполнять требования, предусмотренные действующим законодательством, правилами и нормами технической эксплуатации зданий (сооружений), настоящими Правилами и нормативными правовыми актами муниципального образования.
  2. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно-градостроительного облика зданий (сооружений) запрещается:
* изменение фасада здания (сооружения) в нарушение требований, установленных пунктом 12.2. настоящих Правил;
* отделка и окрашивание фасада и его элементов материалами, отличающимися по цвету от определенного проектом для данного здания, сооружения цветового решения, утвержденного в установленном порядке;
* уничтожение, порча, искажение конструктивных элементов и архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений);
* повреждение технических элементов обустройства зданий (сооружений), мемориальных досок, деревьев, кустарников, малых архитектурных форм и других элементов внешнего благоустройства на территориях общего пользования, а также производство их самовольной переделки, перестройки и перестановки;
* размещение на фасаде здания (сооружения) рекламных конструкций с нарушением требований Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
* размещение на фасаде здания (сооружения) информационных и рекламных конструкций, за исключением информационных конструкций, размещение которых обязательно в соответствии с требованиями действующего законодательства, в отсутствие согласия собственников здания (сооружения) или согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, в случае размещения информационных и рекламных конструкций на фасаде многоквартирного дома;
* самовольное произведение надписей на фасадах зданий (сооружений);
* самовольная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно-печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест и конструкций.
* использование профнастила, сайдинга,металлопрофилей, металлических листов и других подобных материалов для облицовки фасадов зданий (сооружений) (за исключением ограждений балконов многоквартирных домов, производственных, складских зданий, некапитальных сооружений, *объектов индивидуального жилищного строительства*),
* использование элементов фасадов, крыш, стен зданий и сооружений (дымоходы, вентиляция, антенны систем коллективного приема телевидения и радио, стойки сетей проводного радиовещания, фронтоны, козырьки, двери, окна, парапеты, противопожарные лестницы, элементы заземления и т.п.) в качестве крепления подвесных линий связи и воздушно-кабельных переходов;
* размещение наружных кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой.
  1. Организация работ по удалению с фасада здания (сооружения) самовольно произведенных надписей, а также самовольно размещенной информационно-печатной продукции возлагается на лиц, выполнивших надписи, разместивших указанную продукцию, а в случае, если установить указанных лиц не представляется возможным – на собственников, владельцев здания (сооружения), либо иных лиц, на которых в установленном порядке возложены соответствующие обязанности.
  2. При осуществлении работ по благоустройству прилегающих к зданию (сооружению) территорий (тротуаров, отмосток, дорог) лицо, осуществляющее указанные работы, обязано обеспечить восстановление поврежденных в процессе работ элементов фасадов, гидроизоляции, отмосток.
  3. При проектировании входных групп, изменении фасадов зданий, сооружений не допускается:
* закрытие существующих декоративных, архитектурных и художественных элементов фасада элементами входной группы, новой отделкой и рекламой;
* устройство опорных элементов (в т.ч. колонн, стоек), препятствующих движению пешеходов;
* прокладка сетей инженерно-технического обеспечения открытым способом по фасаду здания, выходящему на улицу.
  1. Собственники или наниматели индивидуальных жилых домов, если иное не предусмотрено законом или договором, обязаны:
* обеспечить надлежащее состояние фасадов жилых домов, ограждений (заборов), а также прочих сооружений в границах домовладения, своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску;
* иметь на жилом доме номерной знак и поддерживать его в исправном состоянии;
* включать фонари освещения в темное время суток (при их наличии);
* содержать в порядке территорию домовладения и обеспечивать надлежащее санитарное состояние прилегающей территории;
* содержать в порядке зеленые насаждения в границах домовладения, проводить санитарную обрезку кустарников и деревьев, не допускать посадок деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередач и других инженерных сетей;
* очищать канавы и трубы для стока воды, в весенний период обеспечивать проход талых вод;
* складировать счищенный с прилегающей территории снег таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проход пешеходов и сохранность зеленых насаждений;
* оборудовать в соответствии с санитарными нормами в пределах предоставленного земельного участка при отсутствии централизованного канализования местную канализацию, выгребную яму, туалет, регулярно производить их очистку и дезинфекцию;
* обеспечить своевременный сбор и вывоз твердых бытовых и крупногабаритных отходов в соответствии с установленным порядком.
  1. Строительство, реконструкцию, окраску фасадов домов индивидуальной жилой застройки, расположенных по улицам, указанным в Приложении 1, а также устройство ограждений таких домовладений надлежит выполнять в соответствии с п. 2.2. настоящих Правил.
  2. На территории индивидуальной жилой застройки не допускается:
* размещать ограждение за границами домовладения;
* сжигать листву, любые виды отходов и мусор на территориях домовладений и на прилегающих к ним территориях;
* складировать уголь, тару, дрова, крупногабаритные отходы, строительные материалы за территорией домовладения;
* мыть транспортные средства за территорией домовладения;
* строить дворовые постройки, обустраивать выгребные ямы за территорией домовладения;
* размещать на уличных проездах данной территории заграждения, затрудняющие доступ специального транспорта и уборочной техники или препятствующие им;
* разрушать и портить элементы благоустройства территории, засорять водоемы;
* хранить разукомплектованное (неисправное) транспортное средство за территорией домовладения;
* захламлять прилегающую территорию любыми отходами.
  1. Установка ограждений должна производиться исходя из необходимости, сформированной условиями эксплуатации или охраны территорий, зданий и иных объектов, с учетом требований к внешнему виду и высоте ограждений, установленных правилами землепользования и застройки, местными нормативами градостроительного проектирования, настоящими Правилами, согласно действующим государственным стандартам.
  2. Строительство или установка ограждений, в том числе газонных и тротуарных на территории населенного пункта, указанной в Приложении 1 к настоящим Правилам, осуществляется в соответствии с п. 2.2. настоящих Правил. Самовольная установка ограждений не допускается.
  3. В целях проведения работ по благоустройству предусматривается применение различных видов ограждений: по назначению (декоративные, защитные); по высоте (низкие – 0,3-1,0 м, средние – 1,1-1,7 м, высокие – 1,8 м и выше); по виду материала их изготовления; по степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие); по степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).
  4. Ограждения соседних участков индивидуальных домовладений, выходящие на одну сторону улицы, дороги, магистрали, должны быть выдержаны в едином стиле, единой (гармоничной) цветовой гамме, одинаковы по высоте.
  5. Ограждения, в том числе в кварталах индивидуальной застройки, должны быть окрашены в естественные тона металла, камня, дерева.
  6. Не допускается:
* установка ограждений из бытовых отходов и их элементов;
* при замене ограждений использование материалов и формы, снижающих эстетические и эксплуатационные характеристики заменяемого элемента;
* проектирование глухих и железобетонных огражденийна территориях рекреационного, общественного назначения;
* использование профлиста, сайдинга и т. п. для ограждения территорий общего пользования, объектов социальной инфраструктуры, кварталов и участков многоквартирных жилых домов;
* использование деталей ограждений, способных вызвать порчу имущества граждан;
* окраска ограждений в интенсивные тона (синий, красный и т.д.).

Приложение1

к правилам благоустройства

Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**

улиц населенных пунктов

Русановского сельского поселения Терновского муниципального района

в отношении которых будет осуществляться согласование

архитектурно-градострительного облика объектов:

1. **С.Русаново, ул.Проезжая** от дома №1 до дома №5

от дома №2 до дома №22

1. **С.Русаново, ул.Советская** от дома №1 до дома №49

от дома №2 до дома №14

1. **С.Поляна, ул.Школьная** от дома №7 до дома №8

1. **С.Поляна, ул.Проезжая** от дома №1 до дома №27

от дома №2 до дома №12 «а»

Приложение №2

к решению Совета народных депутатов

Русановского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области

от 01.02.2016 года №6

**ПОРЯДОК**

**учета замечаний и предложений по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»**

1. Предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» принимаются в письменном виде председателем комиссии по учету предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области», а в его отсутствие - одним из членов комиссии.

2. Предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»должны содержать сформулированный текст, быть подписаны гражданином с указанием его фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

3. Гражданину, вносящему предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»в трехдневный срок выдается письменное подтверждение о получении текста, подписанное председателем либо членом комиссии.

В случае получения комиссией предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» по почте, адресату в трехдневный срок сообщается о получении предложений в письменном виде, путем почтового отправления.

В случае внесения предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» по телефону – председатель или член комиссии подтверждает гражданину также по телефону о получении замечаний и предложений. При этом фиксируется фамилия, имя, отчество гражданина и адрес его места жительства.

4. Предложения и замечания граждан по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» фиксируются в специальном журнале (прошнурованном и пронумерованном), приложением к которому являются предложения и замечания граждан на бумажных носителях, а также текстовые записи телефонных звонков, заверенные лицом, принимающим предложения и замечания.

5. Предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов Русановского сельского поселения «Об утверждении Правил благоустройства Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» принимаются в здании администрации Русановского сельского поселения Терновского муниципального района, расположенном по адресу: Воронежская область, Терновский район, с. Русаново, ул. Советская, дом 7, Тел. (47347)60-2-17 ежедневно кроме субботы и воскресенья с 09.00 часов до 17.00 часов.