|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОЕКТ**

**Калужская область**

**Думиничский район**

**Администрация сельского поселения**

**«ДЕРЕВНЯ Маслово»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« » 2021 г №

О внесении изменений в

Муниципальную Программу

«Развитие муниципальной службы

сельского поселения «Деревня Маслово»

утвержденную постановлением

администрации сельского поселения

«Деревня Маслово» №49 от 16.11.2016г

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации сельского поселения «Деревня Маслово от 15.10.2013г №28««Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения «Деревня Маслово», их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения «Деревня Маслово»», в соответствии с Уставом сельского поселения «Деревня Маслово»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в сельском поселении «Деревня Маслово», согласно приложениям

( прилагаются)

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит размещению в телекоммуникационной сети «Интернета официальном сайте администрации сельского поселения «Деревня Маслово» /spmaslovo.ru/.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации С.А. Никишина

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ МАСЛОВО»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель  муниципальной программы | Администрация сельского поселения «Деревня Маслово» |
| 2. Цель (цели) муниципальной программы | создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспечению потребностей жителей поселения в муниципальных услугах, увеличению их доступности и качества, реализации долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития территории. |
| 3. Задачи муниципальной программы | - создание социально - экономических условий развития муниципальной службы;  - повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового  состава; - развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;  - упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, которые должны быть закреплены в должностных инструкциях;  - изучение, обобщение и распространение передового опыта по вопросам управления персоналом и организации муниципальной службы. |
| 4. Индикаторы муниципальной  программы | - доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию;  - доля муниципальных служащих, прошедших обучение повышения профессионального уровня;  - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления. |
| 5. Сроки и этапы реализации  муниципальной программы | 2017-2024 гг. |
| 6. Объемы финансирования  муниципальной программы за счет всех источников финансирования | Общий объем финансирования Программы составляет рубля.**7.743.585. руб. 08коп.**  Программа финансируется за счет средств местного бюджета.  По годам:  2017 г. –737.347 руб.38 коп.  2018 г. –939.939 руб.  2019 г. –1.044.159руб.83коп  2020 г. –1.091.653 руб.05 коп.  2021г. -1.167.979 руб.82 коп.  2022г. -1.080.468 руб.  2023г. – 841.019 руб.  2024г.- 841.019 руб. |
| 7. Ожидаемые результаты реализации  муниципальной программы | - формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы, совершенствование знаний и умений муниципальных служащих; - качественное информационно – аналитическое обеспечение кадровых процессов; - совершенствование и улучшение условий работы аппарата управления администрации сельского поселения «Деревня Маслово»;  - повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих; - снижение потенциальной угрозы коррупционных действий со стороны муниципальных служащих. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.**

Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием муниципальной службы, а именно:

- не всегда деятельность муниципальных служащих ориентирована на достижение конкретных результатов, недостаточно эффективно применяется стимулирование, ориентированное на запланированные результаты деятельности;

- недостаточная открытость муниципальной службы способствует проявлениям бюрократизма что, в свою очередь, негативно влияет на общественное мнение и престиж службы;

- качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы;

- отсутствие комфортных условий работникам администрации при выполнении ими своих служебных обязанностей;

- отсутствие необходимого количества материально-технических ресурсов, и обеспечение их бесперебойной работы.

Реализация Программы должна способствовать решению как указанных, так и иных проблем, возникающих в сфере работы аппарата управления администрации сельского поселения «Деревня Маслово».

**2. Цели, задачи, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

**2.1. Цели, задачи муниципальной программы.**

Основной целью Программы является совершенствование организации работы аппарата управления администрации в сельском поселении «Деревня Маслово» и повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Задачи Программы:

- создание социально - экономических условий развития муниципальной службы;

- повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового  состава;

- развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;

- упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, которые должны быть закреплены в должностных инструкциях;

- изучение, обобщение и распространение передового опыта по вопросам управления персоналом и организации муниципальной службы.

**2.2. Конечные результаты реализации муниципальной программы.**

В результате реализации Программы ожидается:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы, совершенствование знаний и умений муниципальных служащих;

- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;

- эффективное в результате реализации полномочий муниципальной правовой и методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие  и эффективную деятельность кадровой работы;

- повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих;

- снижение потенциальной угрозы коррупционных действий со стороны муниципальных служащих

- наличие комфортных условий работникам администрации при выполнении ими своих служебных обязанностей;

- наличие необходимого количества материально-технических ресурсов, и обеспечение их бесперебойной работы.

.

**3. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа рассчитана на 2017-2024 годы.

СВЕДЕНИЯОБ ИНДИКАТОРАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевого индикатора | Единица измерения | Значение целевых индикаторов по годам | | | | | | | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2020 | 2021 | 2022 |
| -доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 100 | 100 | 100 |
| -доля муниципальных служащих, прошедших обучение повышения профессионального уровня | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | | 100 |  |  |  |
| -количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | | 2 | 2 | 2 |

Приложение 1

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы

сельского поселения «Деревня Маслово».

**ОБОСНОВАНИЕ**

**ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«ДЕРЕВНЯ МАСЛОВО».**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателей** | **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021**  **год** | **2022**  **год** | **2023**  **год** | **2024**  **год** |
|  | Суммарное значение финансовых ресурсов, всего | 737347.38 | 939939,0 | 1.006957,74 | 1091.653,05 | 1167979,82 | 1.080.468 | 841.019 | 841.019 |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - средства бюджета сельского поселения | 737347.38 | 939939,0 | 1.006957,74 | 1091.653,05 | 1167979.82 | 1080.468 | 841.019 | 841.019 |
|  | - иные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки реализации** | **Сумма расходов тыс. руб.** | **в том числе по годам, тыс.руб.** | | | | | | | |
| **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1. | Формирование резервного фонда | 2017-2024 | 40.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| 2. | Содержание администрации | 2017-2024 | 6.734.572,34 | 627868,34 | 834439 | 861624 | 897630 | 915905 | 925.068 | 836.019 | 836.019 |
| 3. | Прочие мероприятия | 2017-2024 | 969012.74 | 104479,04 | 100500 | 177535,83 | 189023,05 | 247074,82 | 150.400 | 0 | 0 |
|  | ИТОГО: |  | 7.743.585.08 | 737347,38 | 939939 | 1044159,83 | 1091653,05 | 1167979,82 | 1080.468 | 841.019 | 841.019 |