****

**Российская Федерация**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**сельского поселения**

**Новоспасский  
муниципального района Приволжский**

**Самарской области**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**Р е ш е н и е № \_\_\_\_ Проект**

**от «\_\_\_\_\_» января 2021 года**

**«Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский Самарской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».**

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский Самарской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Вестник сельского поселения Новоспасский» и на официальном сайте администрации сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский Самарской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава сельского поселения Новоспасский**

**муниципального района Приволжский**

**Самарской области А.В. Верховцев**

**Председатель Собрания представителей**

**сельского поселения Новоспасский**

**муниципального района Приволжский**

**Самарской области Н.В. Илларионова**

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Новоспасский

муниципального района Приволжский

Самарской области

от \_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский Самарской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.**

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский (далее – муниципальные должности), о возникновении лично заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Лица, замещающие муниципальные должности направляют уведомление председателю представительного органа местного самоуправления сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский Самарской области.

4. Регистрация уведомлений осуществляется в журнале регистрации уведомлений (приложение 2 к настоящему Порядку).

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, замещающему муниципальную должность, на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

6. Уведомление с отметкой о регистрации в течение 1 рабочего дня после его регистрации направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулирования конфликта интересов (далее – Комиссия).

7. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии сельского поселения Новоспасский муниципального района Приволжский Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулирования конфликта интересов.

8. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность.

Приложение 1

к Порядку сообщения лицами,

замещающими муниципальные должности

в органах местного самоуправления

сельского поселения Новоспасский

муниципального района Приволжский Самарской области,

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

Председателю Собрания представителей

сельского поселения Новоспасский

муниципального района Приволжский Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица (расшифровка подписи), направляющего уведомление)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы лица, замещающего муниципальную должность),

(подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 1

к Порядку сообщения лицами,

замещающими муниципальные должности

в органах местного самоуправления

сельского поселения Новоспасский

муниципального района Приволжский Самарской области,

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**

регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов

или о возможности его возникновения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Регистрационный  номер уведомления | Дата  регистрации  уведомления | Уведомление  представлено | | Уведомление  зарегистрировано | | | Отметка о получении  копии  уведомления  (копию получил,  подпись) либо о направлении копия уведомления по почте |
| Ф.И.О. | должность | Ф.И.О. | должность | подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |