

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО**  
**ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ДАШИНО**  
**Мосальского района Калужской области**

**РЕШЕНИЕ**

26 июня 2017 года

№ 50

**Об утверждении Положения «О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, муниципального образования сельского поселения «Село Дашино», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)**

В соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьей \_\_\_\_\_ Устава муниципального образования сельского поселения «Село Дашино», Сельская Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение «О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, муниципального образования сельского поселения «Село Дашино» свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), (далее – муниципальное имущество, Перечень) (прилагается).

2. Установить, что формирование, утверждение, ведение ( в том числе ежегодное дополнение) и обязательное опубликование Перечня осуществляется администрацией муниципального образования сельского поселения «Село Дашино») (далее - уполномоченный орган).


3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

сельского поселения «Село Дашино»



В.С. Лысый



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО**  
**ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**«СЕЛО ДАШИНО»), СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА**  
**ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ**  
**МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Село Дашино», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее Перечень), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Перечень представляет собой единую информационную базу данных на бумажном и электронном носителях и составляется по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

3. В Перечень включаются объекты движимого и недвижимого муниципального имущества, в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средств, инвентарь, инструменты, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Органы местного самоуправления, субъекты малого и среднего предпринимательств, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе направлять в уполномоченный орган предложения по формированию Перечня.

5. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 4 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления.

По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 7 и 8 настоящего Положения;

в) об отказе в учете предложения.

6. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 5 настоящего Положения, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

7. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

8. Муниципальное имущество исключается из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено в установленном законом порядке.

9. Утверждение Перечня, внесение изменений в Перечень, в связи с необходимостью включения и исключения из него объектов муниципального имущества осуществляется уполномоченным органом ежегодно до 1 ноября

текущего года в порядке, установленном для подготовки и принятия нормативных правовых актов муниципального образования сельского поселения «Село Дашино».

**10.** Перечень и внесенные в него изменения подлежат обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов муниципального образования сельского поселения «Село Дашино», и размещению на официальном сайте муниципального образования сельского поселения «Село Дашино» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Приложение к Положению «О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, муниципального образования сельского поселения «Село Дашино»), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)



**ФОРМА ПЕРЕЧНЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ДАШИНО»,  
СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Идентификационные характеристики объекта (кадастровый номер, Идентификационный номер и др.)	Технические параметры	Примечание
1	2	3	4	5	6