|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ЮБИЛЕЙНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ АДАМОВСКОГО РАЙОНА**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  22.05.2023 № 44-п |

-

п. Юбилейный

Об учреждении периодического печатного издания «Информационный вестник муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», в целях организации официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления**:**

1. Учредить периодическое печатное издание – «Информационный вестник муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области».

2. Утвердить Положение о периодическом печатном издании «Информационный вестник муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области» согласно приложению к настоящему Постановлению.

3. Определить лицом ответственным за выпуск издания специалиста 1 категории администрации муниципального образования Юбилейный сельсовет Кумилину Любовь Николаевну.

4. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Юбилейный сельсовет (http:// https://selsowet-yub.ru).

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования О.В.Сарак

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области

от 22.03.2023 года № 44-п

**Положение**

**О порядке формирования, издания и распространения печатного**

**издания - «Информационный вестник муниципального образования Юбилейный сельсовет** **Адамовского района Оренбургской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы формирования, издания и распространения периодического печатного издания – «Информационный вестник муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области» (далее по тексту – Вестник, печатное издание).

1.2. Издание Вестника осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- Уставом муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области.

1.3. Учредителем издания является администрация муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области (далее по тексту положения – Администрация).

1.4. Периодическое печатное издание ««Информационный вестник муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области» учреждено для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области (далее по тексту положения – муниципальное образование), издаваемых администрацией муниципального образования, представительным органом муниципального образования, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления и иных информационных сообщений и материалов.

1.5. Редакцией Вестника является администрация муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области, которая также является его издателем и распространителем, главным редактором является глава муниципального образования.

1.6. Выход в свет Вестника осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области.

1.7. Опубликованию в Вестнике подлежат:

нормативно-правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, издаваемые администрацией муниципального образования, представительным органом муниципального образования, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления;

информационные сообщения и материалы, обязательное опубликование которых в официальном печатном издании муниципального образования предусмотрено федеральными законами, законами Оренбургской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

1.8. Не допускается размещение в Вестнике следующей информации:

предвыборных агитационных материалов, агитационных материалов при проведении референдумов;

рекламы любого рода;

информации, не связанной с деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования Адамовский район Оренбургской области.

1.9. Реорганизация или прекращение издания Вестника, изменение его организационно-правовой формы осуществляется в установленном законодательством порядке.

1.10. Изменение условий выпуска Вестника производится на основании постановления Администрации.

**2. Характеристики Вестника**

2.1. Вестник публикуется на русском языке.

2.2. В оформлении первой страницы вестника обязательно используется его наименование: «Информационный вестник муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области».

2.3. Каждый выпуск (номер)  Вестника должен содержать следующие сведения:

1) наименование издания;

2) наименование учредителя;

3) фамилия, инициалы главного редактора;

4) порядковый номер выпуска и дата его выхода;

5) тираж издания;

6) пометка  «Бесплатно»;

7) адреса редакции, издателя;

8) знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ « О защите детей от информации, причиняющий вред здоровью и развитию».

2.4. Тираж Вестника определяется главным редактором по согласованию с издателем. Минимальный тираж вестника соответствует количеству экземпляров обязательной рассылки, предусмотренной статьей 5.1. настоящего Положения. Объем издания и иные его характеристики определяется издателем, в зависимости от количества материалов.

2.5. Периодичность издания и распространения Вестника – один раз в месяц. При необходимости издаются дополнительные выпуски Вестника. В случае отсутствия правовых актов и информационных материалов Вестник может не издаваться.

2.6. При производстве и выпуске Вестника не допускается внесение каких-либо изменений, дополнений или сокращений в тексты нормативных правовых актов, подлежащих размещению в указанном средстве массовой информации.

**3. Структура Вестника**

3.1. В структуре Вестника выделяются два раздела: «Правовые акты» и «Официальная информация».

3.2. Опубликованию в разделе «Правовые акты» подлежат правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, затрагивающие права и свободы граждан, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, издаваемых администрацией муниципального образования, представительным органом муниципального образования, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления и иные правовые акты, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В разделе «Официальная информация» подлежат размещению результаты проверок, объявления о проведении публичных слушаний, проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обсуждению на публичных слушаниях, а также иная официальная информация.

3.4. Выпуск может состоять из одного или двух разделов в зависимости от объема информации для опубликования.

**4. Организация издания и распространения Вестника**

4.1. Организационное обеспечение издания и распространения Вестника осуществляется администрацией муниципального образования. Печатное издание может распространяться беспрепятственно как на территории муниципального образования, так и за его пределами.

4.2. Общее руководство изданием Вестника осуществляет глава администрации муниципального образования.

4.3. Ответственное за выпуск издания лицо, утверждается постановлением администрации (далее по тексту постановления – ответственное лицо).

4.4. Документы и официальные материалы для опубликования поступают к ответственному лицу в электронном виде или на бумажном носителе непосредственно от:

−  главы муниципального образования; лица, исполняющего полномочия главы;

−  председателя Совета депутатов, депутатов Совета депутатов;

−  председателей постоянных комиссий Совета депутатов;

Поступившие документы и материалы регистрируются в журнале поступления материалов.

4.5. Ответственное лицо в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением, осуществляет следующие функции:

− обобщает и согласовывает в установленном порядке поступившие материалы;

− организует получение документов и иных материалов, подлежащих публикации в Вестнике;

− обеспечивает контроль за сроками подготовки и выпуска издания на должном полиграфическом уровне и организует его распространение;

− представляет на согласование с главой муниципального образования финансовое обоснование затрат, необходимых для проведения работ и оказания услуг, связанных с подготовкой, выпуском и распространением Вестника;

− организует подготовку макетов и печать Вестника;

− вносит на рассмотрение учредителя предложения об изменении условий выпуска данного издания.

4.6. Для обеспечения издания и распространения Вестника администрация муниципального образования вправе проводить процедуры в соответствии с федеральным законодательством о муниципальном заказе, по результатам которых заключаются договоры с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, занимающимися издательской деятельностью, оказанием полиграфических услуг и реализацией печатной продукции.

4.7. Для официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать периодическое печатное издание – районную газету «Целина» или портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, <http://право-минюст.рф>). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

4.8. Информационный бюллетень распространяется на территории муниципального образования Юбилейный сельсовет Оренбургской области путем бесплатной рассылки и не может быть предметом коммерческого распространения.

4.9. Информационный бюллетень, для обеспечения к нему доступа жителей муниципального образования, распространяется путем рассылки адресатам в обязательном порядке в соответствии со статьей 5.1. настоящего Положения.

4.10. Доставка Информационного бюллетеня адресатам, предусмотренным статьей 5.1. Положения, осуществляется Администрацией, в иные пункты – организацией-получателем издания самостоятельно.

**5. Список обязательной рассылки Вестника**

5.1. Вестник подлежит обязательной рассылке в следующие учреждения и организации:

1. Совет депутатов муниципального образования Юбилейный сельсовет Оренбургской области (один экземпляр);

2. Администрация муниципального образования Юбилейный сельсовет Оренбургской области (один экземпляр);

3. Прокуратура Адамовского района Оренбургской области (один экземпляр);

4. Администрация муниципального образования Адамовский район Оренбургской области (один экземпляр);

5. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» отдела культуры администрации муниципального образования Адамовский район (Юбилейный сельский филиал № 17) (один экземпляр).

5.2. Постановлением администрации муниципального образования могут быть установлены иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, предприятия, организации, в адрес которых подлежит рассылке печатное издание.

5.3. Распространение печатного издания может производиться по заявкам, поданным гражданами и юридическими лицами в администрацию муниципального образования.

**6. Электронная версия Вестника**

В целях дополнительной возможности для реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Юбилейный сельсовет Адамовского района Оренбургской области, электронная версия каждого выпуска Вестника размещается на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.