# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

# **СЕВЕРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# **СУСАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20 декабря 2021 года № 38

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере благоустройства на территории Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области**

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Наша жизнь» и на официальном сайте администрации Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области в сети Интернет.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Северного сельского поселения: И.В. Сопшина

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Северного сельского поселения

от 20.12.2021 г. № 38

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области**

Раздел 1. Анализ текущего состояния муниципального

контроля в сфере благоустройства

1.1 Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Северного сельского поселения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021г. № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Северное сельское поселения Сусанинского муниципального района Костромской области.

1.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Северного сельского поселения осуществляет администрация Северногосельского поселения (далее – орган муниципального контроля).

1.3. В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области (далее Положение о контроле), муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в форме проведения внеплановых проверок соблюдения правил благоустройства территории, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг на территории Северного сельского поселения, информирования и консультирования физических и юридических лиц, проживающих и (или) осуществляющих деятельность на территории Северного сельского поселения, об установленных правилах благоустройства.

В рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с правилами благоустройства территории, утвержденными Решением Совета депутатовСеверногосельского поселенияот 25.10.2019 г. № 18/281 «Об утверждении Правил благоустройства Северного сельского поселения Сусанинского муниципального района Костромской области» осуществляется:

- контроль за обеспечением надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории;

- контроль за поддержанием единого архитектурного, эстетического облика;

- контроль за соблюдением порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

- контроль за соблюдением требований содержания и охраны зеленых насаждений (деревьев, кустарников, газонов);

- выявление и предупреждение правонарушений в области благоустройства территории.

1.4. В 2017-2020 годах муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Северного сельского поселения не осуществлялся.

В результате систематизации, обобщения и анализа информации о результатах проверок соблюдения требований в сфере благоустройства на территории Костромской области сделаны выводы, что наиболее частыми нарушениями являются:

- ненадлежащее санитарное состояние приусадебной территории;

- не соблюдение чистоты и порядка на территории;

- не соблюдение порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

- не соблюдения требований содержания и охраны зеленых насаждений.

Основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами являются:

- не понимание необходимости исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;

- отсутствие информирования подконтрольных субъектов о требованиях в сфере благоустройства;

- отсутствие системы обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

**Раздел 2. Цели и задачи программы**

Настоящая Программа разработана на 2022 год и определяет цели, задачи и порядок осуществления администрацией Северного сельского поселения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований в сфере благоустройства территории Северного сельского поселения.

Целями профилактической работы являются**:**

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований по благоустройству всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачами профилактической работы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований в сфере благоустройства;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение таких причин;

- повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий**

При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;

- консультирование;

- обобщение правоприменительной практики;

- объявление предостережения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информирование.Размещение на официальном сайте администрации Северного сельского поселения в сети "Интернет" правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля. | в течение года | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией  |
| 2 | Информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | в течение года по мере необходимости | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |
| 3 | Консультирование в устной либо письменной форме контролируемых лиц или их представителей по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства | в течении года по мере поступления обращений | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |
| 4 | Обобщение правоприменительной практики. Не реже одного раза в год осуществляется обобщение правоприменительной практики по муниципальному контролю в сфере благоустройства. Доклад размещается на официальном сайте администрации Северного сельского поселения в сети "Интернет", с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями мер, которые должны приниматься гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений. | IV квартал | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |
| 5 | Объявление предостережений. При наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в сфере благоустройства | в течение года по мере поступления сведений | должностное лицо, уполномоченноена осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте администрации Северного сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | не менее 60% опрошенных |
| 4. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | не менее 60% опрошенных |
| 5. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню |  100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля с использованием разработанной ими анкеты.

 Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте администрации Северного сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта администрации Северного сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.