**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# от 14.03.2023 г. № 24

с. Данково

**Об обеспечении выполнения Постановления**

**главы Каширского района на территории**

**администрации Данковского сельского поселения**

 В соответствии с Постановлением главы Каширского района за № М-3С от 03.04.2017 г. « Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории Каширского района»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Оповещение о мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории сельской администрации организовать путем вручения персональных повесток гражданам, пребывающих в запасе и нарядов на поставку транспортных средств, в составе отдельных партий руководителям организаций, как по месту жительства, так и по месту работы. Оповещение, сбор и доставку граждан, пребывающих в запасе, призванных на военную службу и технику организаций на пункты сбора военного комиссариата области по Каширскому району организовать через штаб оповещения и пункт сбора администрации сельского поселения.

С этой целью:

1.1. Для своевременного выполнения, возложенного на администрацию сельского поселения задания по оповещению, сбору и доставке мобилизационных ресурсов в указанные сроки создать:

- 1 штаб оповещения и пункт сбора сельской администрации в составе 6 чел., в том числе;

- 2 посыльных (сопровождающих команд).

2. Местонахождение штаба оповещения и пункта сбора администрации сельского поселения определить - с. Данково, ул. Мира, дом 23, здание администрации сельского поселения.

Назначить в состав штаба оповещения и пункта сбора следующих лиц: начальник штаба оповещения и пункта сбора; комендант штаба оповещения; оператор-связист - глава Данковского сельского поселения- Федоркова М.Н.

 Резерв - ведущий специалист администрации Данковского сельского поселения Колосова Л.В.

Технический работник по встрече и инструктажу посыльных; начальник отделения сбора и отправки мобилизационных ресурсов; технический работник по встрече ГПЗ и составлению именных списков – специалист ВУР администрации Данковского сельского поселения Рыжкова Е.Ю.

Резерв: директор МКУК ДСП «МКК «Данковский» - Захарова С.П.

 Начальник группы розыска – оперуполномоченный Стряпчих М.И. от Каширского ОМВД.

 Посыльный, сопровождающий (команды) – Рыжков В.П.

 Резерв – Рыжков А.И.

 3. Комплектование личным составом ШО и ПС администрации сельского поселения произвести из числа работающих в администрации сельского поселения, а также за счет остатков свободных ресурсов граждан, пребывающих в запасе из недефицитных ВУР, гражданами более старших возрастов и забронированных за народным хозяйством, проживающих вблизи администрации, с руководителями организаций которых заключены договора.

 3.1. Обязать начальника сельского отделения связи с. Данково – Панову Е.Н. выделять работающих почтальонов для оказания помощи по доставке повесток гражданам запаса по месту их проживания.

 3.2. Для своевременного обеспечения оповещения граждан, пребывающих в запасе и поставщиков техники в течении 40 минут после получения, распоряжения или выписки из постановления администрации сельского поселения руководителям организаций выделить следующую технику и направить их по адресу: с. Данково, ул. Мира, дом 23 – здание администрации сельского поселения:

Воронову Н.И. (согласно договора) – 1 автомобиль;

3.3. Для доставки граждан, пребывающих в запасе, призванных на военную службу по мобилизации на пункты сбора военного комиссариата Новоусманского и Каширского районов Воронежской области (с. Новая Усмань, ул. Ленина, д. 301 А) в течении 4 (четырех) часов с момента получения распоряжения или выписки выделить автомобиль, для перевозки людей и направить их по адресу: с. Данково, ул. Мира, дом 23 – здание администрации сельского поселения:

Воронову Н.И. (согласно договора).

Технику предоставлять заправленную топливом для пробега не менее 200 км.

4. Специалисту ВУР администрации сельского поселения (Рыжковой Е.Ю.) укомплектовать штаб оповещения и пункт сбора администрации сельского поселения личным составом, совместно с работниками военного комиссариата Воронежской области по Новоусманскому и Каширскому районам. Разработать документы в соответствии с методическими рекомендациями военного комиссариата области, организовать обучения работников сельской администрации и аппарата усиления, привлекаемых для работы по оповещению, сбору и отправке граждан, пребывающих в запасе и техники организаций, а также оборудовать и укомплектовать ШО и ПС необходимым имуществом и принадлежностями.

5. Для поддержания необходимого порядка и дисциплины в штабе оповещения и пункте сбора сельской администрации, пресечения противоправных действий со стороны некоторых элементов, оказания содействия в доставке повесток и их вручение гражданам, отказавших их получать участковому полицейскому Стряпчих М.И. организовать тесное взаимодействие с Каширским ОВД и ФСБ района.

6. Постановление главы Данковского сельского поселения от 14.03.2019 года № 4 считать утратившим силу.

7. Контроль за выполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Данковского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Федоркова

Ознакомлены:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю. Рыжкова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Рыжков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Рыжков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Колосова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.П. Захарова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.И. Стряпчих