

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ИСАКЛИНСКИЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КЛЮЧИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 24 февраля 2022 года №7

Об утверждении Порядка осуществления  
бюджетных полномочий администратора доходов бюджета сельского поселения  
Ключи

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Собраний представителей сельского поселения Ключи муниципального района Исаклинский Самарской области от 09.10.2020г. №7а «О бюджетном процессе в сельском поселении Ключи муниципального района Исаклинский самарской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий администратором доходов бюджета сельского поселения Ключи (Приложение № 1).

2. Закрепить за администратором доходов бюджета сельского поселения Ключи Перечень источников доходов бюджета сельского поселения, закрепленных за администратором доходов местного бюджета - администрацией сельского поселения Ключи по соответствующим кодам классификации доходов бюджетов. (Приложение №2).

3. Контроль, за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник сельского поселения Ключи» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Ключи муниципального района Исаклинский Самарской области в сети «Интернет» на сайте администрации.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава сельского поселения Ключи  
муниципального района Исаклинский  
Самарской области



Н.И.Кондусова

**Порядок  
осуществления бюджетных полномочий администратором доходов бюджета  
сельского поселения Ключи муниципального района Иса克林ский Самарской  
области**

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях:

- осуществления администрацией сельского поселения Ключи бюджетных полномочий администратора доходов бюджета сельского поселения Ключи;
- организации исполнения бюджета сельского поселения Ключи по доходам.

Порядок определяет правила осуществления бюджетных полномочий администратором доходов бюджета сельского поселения Ключи.

1.2. Администратор доходов – Администрация сельского поселения Ключи муниципального района Иса克林ский Самарской области, в связи с отсутствием подведомственных администраторов является администратором доходов - Администрация сельского поселения Ключи муниципального района Иса克林ский Самарской области и осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет начисление, учет и контроль над правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения Ключи, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Ключи - принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет сельского поселения Ключи, пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
- представляет Заявку на возврат в управление Федерального казначейства по Самарской (далее - УФК по Самарской области) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- принимает решение и представляет в орган Федерального казначейства Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, на основании которого поступившие суммы отражаются на лицевом счете получателя бюджетных средств.

**Статья 2. Представление сведений, необходимых для составления проекта бюджета сельского поселения Ключи**

Администратор в сроки, устанавливаемые нормативным правовым актом о порядке составления проекта бюджета сельского поселения Ключи, проводит мониторинг, контроль, анализ и прогнозирование поступлений администрируемых доходов на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов доходов бюджетной классификации Российской Федерации.

**Статья 3. Формирование и представление администратором бюджетной отчетности**

Формирование администратором бюджетной отчетности и представление ее в вышестоящие финансовые органы осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н.

Администратор несет ответственность за достоверность и своевременность представляемой отчетности.

**Статья 4. Начисление, учет и контроль над правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения Ключи, пеней и штрафов по ним**

4.1. Администратор осуществляет начисление по администрируемым доходам в соответствии с законодательством и условиями договоров.

4.2. Учет начисленных и поступивших сумм доходов в бюджет сельского поселения ведется администратором в соответствии с Приказом Минфина РФ от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» с применением кодов бюджетной классификации, утвержденных приказом Минфина России от 01 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

4.3. В случае нарушения плательщиками установленных законодательством сроков перечисления (уплаты) денежных средств по администрируемым доходам в бюджет сельского поселения Ключи администратор осуществляет мероприятия по взысканию задолженности по уплате доходов (с учетом сумм начисленных пеней и штрафов) в соответствии с законодательством.

**Статья 5. Порядок возврата излишне уплаченных (взысканных) платежей (пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата) и уточнения вида и принадлежности поступлений**

5.1. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей (пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата) и уточнение вида и принадлежности поступлений администратором осуществляется в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Приказ Минфина России от 18 декабря 2013 г. № 125н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации"

5.2. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей из бюджета сельского поселения Ключи и (или) уточнение вида и принадлежности поступлений в бюджет сельского поселения Ключи осуществляется администратором с учетом срока исковой давности, определенного законодательством Российской Федерации.

5.3. Администратор принимает решение:

- о возврате (об отказе в возврате) излишне уплаченных (взысканных) платежей - в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления плательщика;
- об уточнении вида и принадлежности поступлений - в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления плательщика.

5.4. Ответственность за принятие решений, связанных с возвратом излишне уплаченных (взысканных) платежей и уточнением вида и принадлежности поступлений, несет администратор.

**Перечень  
источников доходов бюджета сельского поселения Ключи,  
закрепленных за администратором доходов местного бюджета- администрацией  
сельского поселения Ключи муниципального района Иса克林ский  
Самарской области**

Код главного администратора	Код доходов	Наименование главного администратора доходов бюджета сельского поселения
1	2	3
281		<b>Администрация сельского поселения Ключи муниципального района Иса克林ский Самарской области**</b>
281	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договора аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
281	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
281	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
281	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
281	1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
281	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
281	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
281	1 17 14030 10 0000 150	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
281	1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
281	20216001100000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
281	20219999100000150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений

281	2 02 20077 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
281	2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
281	2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
281	2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий
281	2 02 27576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий
281	2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов
281	20229999100000150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
281	20235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
281	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
281	2 02 45293 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на приобретение автотранспорта
281	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
281	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
281	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
281	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений