**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУМИНИЧСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«СЕЛО ВЁРТНОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.11.2019 г. №55**

**О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие муниципальной службы сельского поселения «Село Вёртное» на 2017 -2022 гг., утверждённую постановлением администрации сельского поселения «Село Вёртное» №57 от 14.11.2016 г.**

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации сельского поселения «Село Вёртное» от 14.10.2013 г. №50 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения «Село Вёртное», их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения «Село Вёртное», в соответствии с Уставом сельского поселения «Село Вёртное», администрация сельского поселения «Село Вёртное»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы сельского поселения «Село Вёртное» на 2017-2022 годы» согласно приложениям /прилагаются./

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Вёртное» http: / /vyortnoe.ru//

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации: А.П.Полиданова

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ВЁРТНОЕ»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель  муниципальной программы | Администрация сельского поселения «Село Вёртное» |
| 2. Цель (цели) муниципальной программы | создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспечению потребностей жителей поселения в муниципальных услугах, увеличению их доступности и качества, реализации долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития территории. |
| 3. Задачи муниципальной программы | - создание социально - экономических условий развития муниципальной службы;  - повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового  состава; - развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;  - упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, которые должны быть закреплены в должностных инструкциях;  - изучение, обобщение и распространение передового опыта по вопросам управления персоналом и организации муниципальной службы. |
| 4. Индикаторы муниципальной  программы | - доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию;  - доля муниципальных служащих, прошедших обучение повышения профессионального уровня;  - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления. |
| 5. Сроки и этапы реализации  муниципальной программы | 2017-2022 гг. |
| 6. Объемы финансирования  муниципальной программы за счет всех источников финансирования | Общий объем финансирования Программы составляет  5 987 133, 06 рублей. Программа финансируется за счет средств местного бюджета.  По годам:  2017 г.- 720 150 руб.  2018 г. – 1 123 947,06 руб.  2019 г. – 1016 414,0 руб.  2020 г. 1 006 254,0 руб.  2021 г. – 1 041 750,0 руб.  2022 г. – 1 079 500,0 руб. |
|  |  |
| 7. Ожидаемые результаты реализации  муниципальной программы | - формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы, совершенствование знаний и умений муниципальных служащих; - качественное информационно – аналитическое обеспечение кадровых процессов; - совершенствование и улучшение условий работы аппарата управления администрации сельского поселения «Село Вёртное»  »;  - повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих; - снижение потенциальной угрозы коррупционных действий со стороны муниципальных служащих. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.**

Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием муниципальной службы. А именно:

- не всегда деятельность муниципальных служащих ориентирована на достижение конкретных результатов, недостаточно эффективно применяется стимулирование, ориентированное на запланированные результаты деятельности;

- недостаточная открытость муниципальной службы способствует проявлениям бюрократизма что, в свою очередь, негативно влияет на общественное мнение и престиж службы;

- качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы;

- отсутствие комфортных условий работникам администрации при выполнении ими своих служебных обязанностей;

- отсутствие необходимого количества материально-технических ресурсов, и обеспечение их бесперебойной работы.

Реализация Программы должна способствовать решению как указанных, так и иных проблем, возникающих в сфере работы аппарата управления администрации сельского поселения «Село Вёртное».

**2. Цели, задачи, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

**2.1. Цели, задачи муниципальной программы.**

Основной целью Программы является совершенствование организации работы аппарата управления администрации в сельском поселении «Село Вёртное» и повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Задачи Программы:

- создание социально - экономических условий развития муниципальной службы;

- повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового состава;

- развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;

- упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, которые должны быть закреплены в должностных инструкциях;

- изучение, обобщение и распространение передового опыта по вопросам управления персоналом и организации муниципальной службы.

**2.2. Конечные результаты реализации муниципальной программы.**

В результате реализации Программы ожидается:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы, совершенствование знаний и умений муниципальных служащих;

- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;

- эффективное в результате реализации полномочий муниципальной правовой и методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие  и эффективную деятельность кадровой работы;

- повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих;

- снижение потенциальной угрозы коррупционных действий со стороны муниципальных служащих

- наличие комфортных условий работникам администрации при выполнении ими своих служебных обязанностей;

- наличие необходимого количества материально-технических ресурсов, и обеспечение их бесперебойной работы.

.

**3. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа рассчитана на 2017-2022 годы.

СВЕДЕНИЯОБ ИНДИКАТОРАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевого индикатора | Единица измерения | Единица измерения Значение целевых индикаторов по годам | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| -доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| -доля муниципальных служащих, прошедших обучение повышения профессионального уровня | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| -количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерворганов местного самоуправления | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Приложение №1 к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы СП «Село Вёртное»

**ОБОСНОВАНИЕ**

**ОБЪЁМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ВЁРТНОЕ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателей** | **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
|  | Суммарное значение финансовых ресурсов, всего | 720 150,0 | 1 123 947,06 | 1 016 414,0 | 1 006 254,0 | 1 041 750,0 | 1 079 500,0 |
|  | В том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | - средства бюджета сельского поселения | 720 150,0 | 1 123 947,06 | 1 016 414,0 | 1 006 254,0 | 1 041 750,0 | 1 079 500,0 |
|  | - иные источники |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки реализа-ции | Сумма расходов,  руб. | в том числе по годам, руб. | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Резервный фонд администрации поселения | 2017-2022 | 30000.00 | 5000.00 | 5000.00 | 5000.00 | 5000.00 | 5000.00 | 5000.00 |
| 2 | Обеспечение реализации муниципальной программы | 2017-2022 | 5 957 133 | 715 150 | 1 118 947, 06 | 1 011 414 | 1 000 372 | 1 036 750 | 1 074 500 |