**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВЕРХНЕМАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 01 февраля 2018г. № 13-р

с. Гороховка

 **Об утверждении порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день работникам администрации Гороховского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района Воронежской области, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы**

В соответствии со статьями 116, 119, 120 Трудового кодекса Российской Федерации, Коллективным договором между администрацией Гороховского сельского поселения Верхнемамонского Верхнемамонского муниципального района Воронежской области и коллективом Работников администрации Гороховского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района Воронежской области на 2018-2021 годы от 25.01.2018г., в целях предоставления социальных гарантий и стимулирования работников администрации Гороховского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы,

1. Утвердить порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день работникам администрации Гороховского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района Воронежской области, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, согласно приложения.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в официальном периодическом печатном издании «Информационный бюллетень Гороховского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района Воронежской области».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

 **Глава Гороховского сельского поселения С.И.Семенов**

Приложение

 к распоряжению администрации

Гороховского сельского поселения

Верхнемамонского муниципального района

от 01.02.2018г. № 13-р

**Порядок**

 **предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день работникам администрации Верхнемамонского муниципального района Воронежской области, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы**

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее именуется - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня работникам администрации Гороховского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, и продолжительность дополнительного отпуска устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка администрации Гороховского сельского поселения Верхнемамонского муниципального района.

3. Продолжительность ежегодного дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день не может быть менее трех календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется и предоставляется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.