СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ГОРОХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВЕРХНЕМАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 29 августа 2019 г. № 17

-----------------------------------------------------------------------

с. Гороховка

Об оказании адресной материальной (финансовой) помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета Гороховского сельского поселения

В целях социальной поддержки одиноких граждан и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Гороховском сельском поселении, руководствуясь ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 3 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Уставом Гороховского сельского поселения, Совет народных депутатов Гороховского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для следующих категорий граждан проживающих на территории Гороховского сельского поселения:

- одиноким малоимущим гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- малоимущим семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2. Установить дополнительные меры социальной поддержки для категорий граждан, указанных в п.1. настоящего решения в виде адресной материальной (финансовой) помощи.

3. Утвердить Порядок оказания адресной материальной (финансовой) помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета Гороховского сельского поселения, согласно приложению 1.

4. Поручить администрации Гороховского сельского поселения:

- создать комиссию по вопросам оказания адресной материальной (финансовой) помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета Гороховского сельского поселения;

- разработать и принять Положение о комиссии по вопросам оказания адресной материальной (финансовой) помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Информационный бюллетень Гороховского сельского поселения ».

6. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Гороховского

сельского поселения С.И. Семенов

Приложение 1 к решению Совета народных депутатов Гороховского сельского поселения

от 29.08.2019 г. № 17

ПОРЯДОК

оказания адресной материальной (финансовой) помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета Гороховского сельского поселения

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 5 ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Адресная социальная поддержка населения Гороховского сельского поселения основывается на принципах адресности, доступности, добровольности и может осуществляться в виде оказания адресной социальной помощи как в денежной, так и в натуральной форме путем передачи гражданам необходимых им товаров (в том числе продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми, лекарства, одежды и обуви и других предметов первой необходимости, топлива, технических средств реабилитации инвалидов и лиц, нуждающихся в постороннем уходе), работ, услуг.

1.3. Право на получение адресной материальной (финансовой) помощи в соответствии с настоящим Порядком имеют семьи малоимущих граждан или малоимущие одинокие граждане, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам, установленной в Воронежской области на момент обращения, проживающие на территории Гороховского сельского поселения.

Социальная помощь оказывается малоимущим жителям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность семьи или гражданина (в том числе инвалидность, неспособность к самообслуживанию, в связи с преклонным возрастном, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, утрата документов и денег, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество, болезнь или смерть близких родственников), которую они не могут преодолеть самостоятельно. Адресная социальная помощь может быть оказана жителям Гороховского сельского поселения, пострадавшим от стихийных бедствий (в том числе пожаров, наводнений, ураганов, техногенных аварий).

1.4. Адресная материальная помощь оказывается семьям или одиноким гражданам с учетом количества нетрудоспособных членов семьи, а также результатов обследования материально-бытовых условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), содержащихся в соответствующем акте администрации сельского поселения.

1.5. Адресная материальная (финансовая) помощь оказывается по письменному заявлению лица, обратившегося за помощью, либо его законного представителя (родителя, опекуна, попечителя) на основании распоряжения администрации Гороховского сельского поселения.

1.6. Оценка конкретной жизненной ситуации как трудной осуществляется комиссией по вопросам оказания адресной материальной (финансовой) помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета Гороховского сельского поселения (далее - Комиссия).

1.7. В бюджете Гороховского сельского поселения на очередной финансовый год предусматриваются средства на осуществление денежных выплат при условии, если в бюджете Гороховского сельского поселения доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 20 процентов доходов бюджета Гороховского сельского поселения, за исключением субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, заключенными Верхнемамонским муниципальным районом и Гороховским сельским поселением.

Глава 2. Виды и размер адресной социальной помощи

2.1. Адресная социальная помощь может быть оказана в виде:

- единовременной материальной помощи в денежной форме;

- материальной помощи в натуральной форме;

2.2. Адресная материальная (финансовая) помощь семьям (одиноко проживающим гражданам), попавшим в трудные жизненные ситуации, оказывается в денежной форме в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Гороховского сельского поселения на оказание адресной материальной (финансовой) помощи, не чаще одного раза в течение календарного года:

- до десяти тысяч рублей − для преодоления трудной жизненной ситуации;

- до десяти тысяч рублей − для преодоления экстремальной жизненной ситуации либо в чрезвычайной ситуации.

2.3. Конкретный размер назначаемых сумм адресной социальной помощи в денежном выражении устанавливается решением Комиссии по вопросам оказания адресной материальной (финансовой) помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, (далее - Комиссия).

Глава 3. Порядок обращения за оказанием адресной социальной помощи

3.1. Письменное заявление об оказании материальной (финансовой) помощи подается в администрацию Гороховского сельского поселения на имя главы сельского поселения для рассмотрения на Комиссии (Приложение 1 к настоящему Порядку).

3.2. К письменному заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность;

- копии паспортов с местом прописки всех членов семьи, достигших возраста 14-ти лет, или свидетельства о рождении детей в возрасте до 14-ти лет;

- справку о составе семьи с места жительства (срок действия справки – не более 30-ти дней с момента выдачи);

- копии пенсионных удостоверений (если таковые имеются);

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя;

- копию свидетельства о постановке на учет заявителя в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, об установлении отцовства, о смерти);

- сведения о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

- документы, подтверждающие наличие у членов семьи права на меры социальной поддержки и социальной помощи, гарантированные действующим законодательством;

- документы, подтверждающие возникновение у заявителя трудной жизненной ситуации (справки о пожаре, чрезвычайной ситуации и другие, выданные соответствующими органами; документы от медицинских организаций о наличии заболевания (инвалидности); документы подтверждающие размер понесённого ущерба, размер затраченных средств на преодоление трудной жизненной ситуации, и другие документы на усмотрение заявителя);

- копию лицевого счета заявителя для перечисления денежных средств.

В случае если заявитель, либо трудоспособные члены семьи нигде не работают, дополнительно представляются следующие документы:

- копии трудовых книжек неработающих членов семьи трудоспособного возраста;

- справка из службы занятости населения о признании трудоспособных членов семьи безработными с указанием размера пособия.

3.3. К заявлению о предоставлении социальной помощи в виде единовременной материальной выплаты, в связи с необходимостью лечения, заявителем прилагаются следующие документы:

- справка медицинского учреждения о необходимости проведения лечения, приобретения медикаментов;

- справка медицинского учреждения о невозможности приобретения лекарственных средств в рамках территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи (в случае необходимости приобретения лекарственных средств);

- справка медицинского учреждения о невозможности оказания необходимой медицинской помощи в рамках территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи (в случае необходимости проведения лечения).

3.4. К заявлению об оказании единовременной материальной помощи в связи с необходимостью устранения последствий, возникших в результате чрезвычайной ситуации, дополнительно представляются следующие документы:

- копия документа, подтверждающего факт чрезвычайной ситуации;

- заключение компетентных служб о необходимости проведения работ по устранению последствий, возникших в результате чрезвычайной ситуации;

- смета на проведение работ по устранению последствий, возникших в результате чрезвычайной ситуации.

3.5. Если заявитель по объективным причинам не может представить необходимые документы, они могут быть заменены актом обследования материально-бытовых условий проживания гражданина (семьи).

3.6. На основании представленных документов комиссия проводить обследование материально-бытовых условий проживания заявителя, о чем составляется акт (Приложение 2 к настоящему Порядку).

3.7. Заявление и документы по вопросам оказания адресной материальной (финансовой) помощи рассматриваются Комиссией не позднее месячного срока со дня регистрации заявления.

3.8. На основании протокола Комиссии администрация Гороховского сельского поселения издает распоряжение об оказании адресной социальной помощи.

Глава 4. Порядок оказания адресной социальной помощи.

4.1. Комиссия определяет размер адресной материальной (финансовой) помощи индивидуально в каждом конкретном случае с учётом нуждаемости граждан, причин и обстоятельств, побудивших заявителя к обращению за помощью. При вынесении решения об оказании единовременной материальной помощи учитывается помощь, оказанная заявителю или его семье ранее из других источников.

4.2. Выплата адресной материальной (финансовой) помощи производится в течение 10 рабочих дней с момента издания распоряжения администрации Гороховского сельского поселения путём перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя в банке.

4.3. Граждане, получившие единовременную материальную помощь, обязаны использовать денежные средства по целевому назначению, согласно поданному заявлению.

4.4. Администрация Гороховского сельского поселения осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств.

Глава 5. Основания для отказа в оказании адресной социальной помощи.

5.1. Решение об отказе в назначении адресной материальной помощи принимается в случаях:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления адресной материальной помощи;

2) непредставления или представления заявителем неполного пакета документов либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

3) неполучение (или неоформление) мер социальной поддержки и социальной помощи, гарантированных заявителю и его членам семьи согласно действующему законодательству;

4) не принятие трудоспособными членами семьи реальных мер по трудоустройству и получению доходов, не постановка на учет в Центре занятости населения;

5) самостоятельное разрешение трудной жизненной ситуации заявителем (семьей заявителя);

6) заявитель отказался от проведения обследования материального и имущественного положения.

7) отсутствие трудной, экстремальной жизненной ситуации либо чрезвычайной ситуации;

8) отсутствие средств в бюджете Гороховского сельского поселения.

5.2. Повторное обращение с заявлением возможно после устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении адресной материальной помощи.

5.3.В случае отказа заявитель уведомляется письменно в течение трех рабочих дней после принятия соответствующего решения.

Приложение 1

к Порядку оказания адресной материальной (финансовой)

помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся

в трудной жизненной ситуации

Форма

заявления на оказание адресной материальной (финансовой) помощи

Главе Гороховского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для рассмотрения на комиссии по вопросам

оказания адресной материальной (финансовой) помощи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией по причине:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описать сложившуюся трудную жизненную ситуацию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав семьи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_человек.

Прилагаю требуемые документы на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Предупрежден (а) об ответственности за представление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год) (подпись заявителя)

Приложение 2

к Порядку оказания адресной материальной (финансовой)

помощи одиноким гражданам и семьям, оказавшимся

в трудной жизненной ситуации

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ

МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ

Комиссия в составе ( ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Провела обследование материально-бытовых условий жизни гр-на (ки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , фактически проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Социальная группа (пенсионер, инвалид, одиноко проживающий пенсионер, одинокий; семья: многодетная, неполная, мать-одиночка, с ребенком-инвалидом; вдова участника Великой Отечественной войны, участник Великой Отечественной войны, участник ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, переселенец, без определенного места жительства, др.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены семьи, проживающие с заявителем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Родственные отношения | Социальное положение, место работы, учёбы | Среднемесячный доход |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Наличие жилья: да, нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственность жилья: государственное, муниципальное, ведомственное, кооперативное, частное, съемное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Строение: кирпичное, панельное, монолитное, деревянное, другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид жилья: дом многоквартирный, коттедж, частный дом, общежитие, КГТ,барак \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество комнат\_\_\_\_\_\_, общая площадь жилья \_\_\_\_\_\_ кв.м., в т.ч. жилая площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., площадь на 1 человека \_\_\_\_\_\_ кв. м.

Отопление: печное, центральное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Вода: горячая, холодная, колодец, колонка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Плита: электрическая, газовая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ванная (душ): есть, нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, санузел: есть, нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Удобства во дворе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие земельного участка, подсобного хозяйства (описать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пенсионер с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Инвалидность \_\_\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_ степень

(№ удостоверения, кем и когда выдано) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заболевание (указывается с разрешения заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеющиеся льготы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды пенсии и пособий: по старости, за выслугу лет, возмещение вреда, социальная пенсия, ФСД, по случаю потери кормильца, по инвалидности и прочее\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Другие источники дохода: пособие на детей, алименты, заработная плата, доходы от подсобного хозяйства или приусадебного участка, сдача в наём жилья, другое (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сумма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Совокупная сумма дохода семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, сумма дохода на 1 члена семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Примечание: в случае проживания в одном доме или квартире родственников, но не являющихся членами одной семьи, доход указывается только семьи заявителя, о чем делается ссылка в графе «дополнительные сведения»

Обслуживается ли заявитель на дому социальным работником: да, нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала обслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об обращении заявителя и членов его семьи за помощью (в какое учреждение, когда и какая помощь была им оказана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использована ли оказанная помощь по назначению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения и здоровье заявителя и членов его семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санитарно-гигиеническое состояние жилья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический уровень жизни (наличие - отсутвие предметов первой необходимости, автотранспортных средств, уровень низкий, средний, высокий и чем подтверждается)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные сведения о заявителе и его семье (наличие факторов «социального риска»: употребление алкоголя, наркотических средств, бродяжничество, попрошайничество, отношение между членами семьи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате обследования комиссия пришла к выводу (заявитель, семья являются стабильной, неблагополучной, нуждающейся в социально-экономической, медико-социальной, психолого-педагогической, правовой, другой помощи, в чем эта помощь должна заключаться)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время посещения семьи «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_ год

Дата и время составления акта «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_ год

Подписи членов комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)