**АДМИНИСТРАЦИЯ СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТАРНОГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.01.2020 № 5

|  |  |
| --- | --- |
| Положение об оказании субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки в виде передачи в аренду муниципального имущества поселения, не включенного в перечень имущества поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру субъектов малого и среднего предпринимательства |  |

В целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Спасском сельском поселении на 2020-2024 годы» утвержденной постановлением администрации поселения от 22.01.2020 г. № 4 и руководствуясь Уставом Спасского сельского поселения, администрация поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оказании субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки в виде передачи в аренду муниципального имущества Спасского сельского поселения, не включенного в перечень имущества Спасского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру субъектов малого среднего предпринимательства, согласно приложению 1.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в районной газете «Кокшеньга» и размещению на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения О.П.Кузьмина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  постановлением администрации поселения от 22.01.2020 № 5 |

Положение

об оказании субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки в виде передачи в аренду муниципального имущества Спасского сельского поселения, не включенного в перечень имущества Спасского сельского поселения, предназначенного для передач во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

(далее - Положение)

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет процедуру оказания субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки в виде передачи в аренду на льготных условиях муниципального имущества, не включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированный в соответствии с решениями Совета Спасского сельского поселения от 17.07.2017г. № 189 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», от 17.07.2017г. № 188 «Об утверждении Порядка и условиях предоставления в аренду, безвозмездное пользование объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее - Перечень имущества), и принимается в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства необходимым для осуществления предпринимательской деятельности имуществом.

2. Порядок и условия предоставления в аренду муниципального

имущества, не включенного в Перечень имущества

2.1. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), соответствующая условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон о развитии предпринимательства), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1. Закона о развитии предпринимательства, осуществляется в виде передачи в аренду имущества Спасского сельского поселения (далее – имущество поселения), не включенного в Перечень имущества, в том числе зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, находящегося в казне поселения или закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями.

2.2. Основанием для предоставления в аренду имущества поселения, не включенного в Перечень имущества, является договор аренды, заключенный в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.3. Условия предоставления во владение и (или) пользование муниципального имущества, не включенного в Перечень имущества:

- соответствие лица, заинтересованного в оказании имущественной поддержки, условиям, изложенным в пункте 2.1. настоящего Положения;

- регистрация и осуществление деятельности лица, заинтересованного в оказании имущественной поддержки, на территории Спасского сельского поселения Тарногского муниципального района Вологодской области;

- осуществление лицом, заинтересованным в оказании имущественной поддержки, приоритетных направлений деятельности, предусмотренных муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Спасском сельском поселении на 2020-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Спасском сельского поселения от 22.01.2020 г. № 4 ;

- передача имущества в аренду на пять лет, если в направленном в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения заявлении лица, заинтересованного в оказании имущественной поддержки, не указан меньший срок;

- отсутствие задолженности лица, заинтересованного в оказании имущественной поддержки, по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также по арендной плате в бюджет поселения по действующим и прекращенным договорам аренды муниципального имущества на дату обращения за оказанием имущественной поддержки;

- муниципальное имущество, в отношении которого поступило заявление об оказании имущественной поддержки, свободно от обязательственных прав (в том числе прав аренды, безвозмездного пользования) третьих лиц;

- отсутствие иных заявлений от субъектов МСП об оказании имущественной поддержки в отношении того же муниципального имущества;

- использование муниципального имущества исключительно по целевому назначению лицом, которому оказывается имущественная поддержка;

- муниципальное имущество, в отношении которого поступило заявление об оказании имущественной поддержки, не является предметом спора в суде по его использованию либо признанию прав на него.

2.4. Субъекты МСП, заинтересованные в получении имущественной поддержки, и (или) муниципальные организации поселения - владельцы муниципального имущества, которое предлагается предоставить в аренду субъекту МСП в целях оказания имущественной поддержки, направляют в администрацию Спасского сельского поселения (далее – администрация поселения) заявление об оказании имущественной поддержки в виде передачи муниципального имущества в аренду, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, и документы в соответствии с пунктами 2.5.- 2.6. настоящего Положения.

2.5. Принятие решения об оказании имущественной поддержки осуществляется на основании следующих документов:

1) копии учредительных документов (юридическое лицо);

2) копии документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени субъекта МСП, в том числе на предоставление и подписание документов;

3) сведений о лице, претендующем на получение муниципального имущества в аренду, из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) справки налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей;

5) заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Законом о развитии предпринимательства, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 г. № 113, для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей;

6) документов, представляемых муниципальными организациями поселения, за которыми предполагаемое к передаче в аренду субъектам МСП муниципальное имущество закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления:

а) письменного обращения об оказании имущественной поддержки лицу, заинтересованному в использовании муниципального имущества, с указанием срока аренды и целевого назначения использования муниципального имущества, балансовой стоимости муниципального имущества;

б) письменного согласия органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, об оказании имущественной поддержки лицу, заинтересованному в использовании муниципального имущества, с указанием срока аренды и целевого использования муниципального имущества;

в) проекта соответствующего договора, предусматривающий переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества поселения (содержащий указание на все существенные условия совершаемой сделки);

г) копии кадастрового паспорта на объект недвижимости (при наличии);

д) справки об отсутствии у лиц, арендующих имущество муниципальной организации и заинтересованных в оказании имущественной поддержки, задолженности по арендной плате по действующим и прекращенным договорам аренды муниципального имущества;

е) экспертной оценки последствий передачи имущества в аренду для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно - профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проведенной органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей;

2.6. Субъект МСП представляет документы, указанные в подпунктах 1-5 пункта 2.5. настоящего Положения.

Субъект МСП вправе предоставить документ, указанный в подпункте 4 пункта 2.5. настоящего Положения.

Документы, указанные в подпункте 6 пункта 2.5. настоящего Положения, вправе предоставить субъект МСП и (или) муниципальная организация поселения.

В случае, если субъект МСП не предоставил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 4 пункта 2.5. настоящего Положения, администрация поселения запрашивает в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления в соответствующих государственных органах сведения, содержащиеся в указанном документе, в соответствии с Порядком предоставления и получения документов и информации при межведомственном информационном взаимодействии, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 17.02.2012 г. № 133.

2.7. При принятии администрацией поселения решения об оказании субъекту МСП имущественной поддержки путем передачи в аренду муниципального имущества учитывается мнение координационного или совещательного органа в соответствии с Порядком о создании и деятельности координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления поселения, утвержденным постановлением администрации Спасского сельского поселения от 24 марта 2015 года № 26.

Мнение координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства запрашивается администрацией поселения и носит рекомендательный характер.

2.8. Администрация поселения в отношении заявления, поступившего в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения, в месячный срок со дня его поступления принимает решение об оказании субъекту МСП имущественной поддержки в виде передачи в аренду или согласования передачи в аренду муниципального имущества, не включенного в Перечень муниципального имущества, и предоставления субъекту МСП льготы по внесению арендной платы или об отказе в ее оказании по основаниям, указанным в пункте 2.10. настоящего Положения.

2.9. В период действия договора аренды муниципального имущества субъектом МСП, выступающим арендатором по договору аренды, арендная плата вносится в соответствии с условиями договора аренды в размере 90 процентов размера арендной платы, определенной администрацией поселения в соответствии с решением Совета поселения, устанавливающим порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Решение по предоставлению субъекту МСП указанной в настоящем пункте льготы принимается одновременно с принятием решения об оказании имущественной поддержки субъекту МСП.

2.10. Решение об отказе в оказании имущественной поддержки принимается в случаях, определенных в части 5 статьи 14 Закона о развитии предпринимательства.

2.11. О решении, принятом в соответствии с пунктом 2.8. настоящего Положения, администрация поселения уведомляет в письменной форме лицо, направившее заявление, в течение пяти дней со дня принятия этого решения.

2.12. Указанный в разделе 2 Положения об оказании субъектам малого и среднего предпринимательства имущественной поддержки в виде передачи в аренду муниципального имущества поселения, не включенного в перечень имущества поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, порядок заключения договоров не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

2.13. Договор аренды, заключенный в целях оказания имущественной поддержки субъектов МСП, подлежит прекращению в случае использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных статьей 18 Закона о развитии предпринимательства.

2.14. Администрация поселения ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей имущественной поддержки.

Приложение 1

к Положению

ФОРМА

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

либо Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об оказании имущественной поддержки**

В целях оказания имущественной поддержки прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица либо Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

муниципальную преференцию путем передачи в аренду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование имущества, его адрес, местонахождение, техническая характеристика, перечень движимого имущества)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(срок аренды) (целевое назначение)

Специальные разрешения (лицензии и т.п.), подтверждающие право на осуществление указанных видов деятельности <\*>, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование документа и органа, выдавшего его)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- на \_\_\_ л. в 1 экз.

(наименование документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- на \_\_\_ л. в 1 экз.

(наименование документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- на \_\_\_ л. в 1 экз.

(наименование документа)

Всего: \_\_\_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ л.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи, М.П.) (для юридических лиц)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (для индивидуальных предпринимателей)

--------------------------------

<\*> Информация представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуются данные документы.