# **ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Администрация Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района сообщает о проведении открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене аукциона по аренде муниципального имущества**

# Основание проведения аукциона – Постановление администрации Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области от 12.03.2018 г. № «Об организации и проведении аукциона по аренде муниципального имущества»

Собственник имущества – администрация Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области.

Дата начала приема заявок на учас­тие в аукционе – «13» марта 2018 г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – «13» апреля 2018 г.

Время и место приема заявок по рабочим дням с 08.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: Воронежская область, Панинский район, с. Дмитриевка, ул. Бевз, 11, тел. 8(473-44) 3-85-49.

Дата, время и место определения участников аукциона «16» апреля 2018 г. в 14.00 по московскому времени по адресу: Воронежская область, Панинский район, с. Дмитриевка, ул. Бевз, 11.

Дата и место проведения аукциона – «17» апреля 2018 года по адресу: Воронежская область, Панинский район, с. Дмитриевка, ул. Бевз, 11.

Время проведения аукциона:

- по Лоту № 1 - в 14 часов 00 минут по московскому времени;

Регистрация участников:

- по лоту № 1 – с 13 часов 30 минут до 13часов 50 минут по московскому времени;

Дата, время и порядок проведения осмотра устанавливаются Организатором аукциона на основании письменных заявлений от заинтересованных лиц, поступивших Организатору аукциона не позднее чем за 5 дней до даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

**Сведения о предмете аукциона**

Предмет аукциона – аренда муниципального имущества, которое является собственностью Администрации Дмитриевского сельского поселения.

**Лот № 1:**

Местоположение муниципального имущества – Воронежская область, Панинский район, с. Михайловка 2-я, ул. Школьная, д.1

Площадь помещения – 311,7 кв.м.

Кадастровый номер – 36:21:1400002:27

Целевое назначение: производство сельскохозяйственной продукции

Границы - описаны в кадастровом паспорте здания.

.

Начальная цена аренды – 151230 руб.61 коп (сто пятьдесят одна тысяча двести тридцать рублей 61 коп.)

**Размер задатка по лоту –**  15123 рубля 00 руб. (пятнадцать тысяч сто двадцать три рубля 00коп.).

**Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) –** 5 %, что составляет 7561 руб.50 (семь тысяч пятьсот шесть один рубль 50 копеек).

С иными сведениями о помещении претенденты могут ознакомиться по месту приема заявок.

**Условия участия в аукционе**

Лицо, отвечающее признакам арендатора в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ № 135-ФЗ от 26.07.2006 года «О защите конкуренции», Приказом № 6 от 10 февраля 2010 года «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих управление имуществом, или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» и желающее заключить договор аренды, на выставленный на аукцион лот (далее претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет Организатора аукциона указанный в настоящем извещении;

- в установленном порядке подать заявку (Приложение № 1 к настоящему извещению) и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем извещении.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

**Порядок внесения задатка и его возврата**

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (отдел №21 УФК по Воронежской области) администрации Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области л/с 05313001670 ИНН 3621001940; КПП 362101001; р/с 403 02 810 5 2007 3000406 в Отделении Воронеж г. Воронеж БИК 042007001, и должен поступить на указанный счет не позднее « 13 » апреля 2018 г.

Назначение платежа – задаток для участия в аукционе по продаже земельного участка по лоту № 1 назначенного на «17» апреля 2018 г.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, задаток возвращается претенденту в течение трех банковских дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

- в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается претенденту в течение трех банковских дней со дня поступления Организатору аукциона отзыва заявки;

- в случае если претендент не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- в случаях отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех банковских дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

**Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

**Перечень документов, требуемых для участия в аукционе**

1. Заявка по установленной форме в двух экземплярах.

2. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка.

3. Копия документа, удостоверяющего личность претендента - физического лица (при этом предъявляется подлинник).

4. Опись представленных документов в двух экземплярах.

В случае подачи заявки представителем претендента предоставляются доверенность и копия документа, удостоверяющего личность представителя, предъявляется подлинник этого документа.

Индивидуальный предприниматель дополнительно предоставляет:

- нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки, или ее нотариально заверенную копию.

Юридические лица дополнительно представляют:

- нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки, или ее нотариально заверенную копию;

- выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента).

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

**Порядок определения участников аукциона**

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора аукциона, указанный в настоящем извещении.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**Порядок проведения аукциона,**

**порядок определения победителя аукциона**

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении месте, в соответствующие день и час. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Аукцион ведет аукционист.

Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены земельного участка и "шага аукциона", который является неизменным в течение всего аукциона.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона".

При отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист трижды повторяет эту цену.

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет об аренде имущества, называет цену аренды имущества и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену и номер билета которого был назван аукционистом последним.

Результаты аукциона оформляются прото­колом, который является документом, удостоверяющим право побе­дителя на заключение договора аренды муниципального имущества (нежилого здания) .

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовало менее двух участников;

- после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене;

- победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора купли-продажи земельного участка.

В случае если победитель аукциона отказался от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора купли-продажи земельного участка, задаток ему не возвращается.

**Порядок заключения договора аренды**

Договор аренды (Приложение № 2) муниципального имущества заключается с победителем аукциона в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Оплата аренды победителем производится в порядке, установленном договором аренды.

Задаток, перечисленный победителем аукциона для участия в аукционе, засчитывается в оплату аренды имущества.

**Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона**

В соответствии с гражданским и земельным законодательством Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения в срок не позднее чем за пять дней до наступления даты проведения аукциона.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**Администрация Дмитриевского**

**сельского поселения**

**Панинского муниципального района**

**Воронежской области**

**Заявка**

**на участие в аукционе по аренде муниципального имущества**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА:

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_место регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА:

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомившись с материалами извещения в «Дмитриевском муниципальном вестник» №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. и (или) на сайтах dmitr-pn..ru, torgi.ru документацией по предмету аукциона, проектом договора аренды, муниципальным имуществом на местности и условиями его использования, желаю заключить договор аренды муниципального имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кадастровый № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

С проектом договора аренды муниципального имущества ознакомлен, с условиями согласен.

Платежные реквизиты, на которые следует перечислить подлежащую возврату сумму задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Претендент: Принято:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, ФИО должность, подпись, ФИО

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение № 2

**Д О Г О В О Р**

**аренды имущества**

c. Дмитриевка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ две тысячи восемнадцатого года

Администрация Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области, в лице главы администрации Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Казьмина Олега Васильевича , действующего на основании Устава Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем "АРЕНДОДАТЕЛЬ" и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "АРЕНДАТОР", и именуемые в дальнейшем "СТОРОНЫ", на основании протокола о результатах аукциона №\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется передать в аренду, а АРЕНДАТОР принять и оплатить по цене и на условиях настоящего договора муниципальное имущество – нежилое помещение, площадью 311,7 кв.м., расположенный по адресу: Воронежская область, Панинский район, с. Михайловка 2-я, ул. Школьная, д.1.

1.2. Передача имущества оформляется актом приема-передачи, который предоставляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ АРЕНДАТОРУ в течении 5 дней после поступления денежных средств на счет АРЕНДОДАТЕЛЯ.

1.3. Обязательство АРЕНДОДАТЕЛЯ передача муниципальной собственности считается исполненным после подписания сторонами акта приема-передачи и государственной регистрации права аренды муниципальной собственности на имя АРЕНДАТОРА.

**2. Плата по договору**

2.1. Цена аренды составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_ рубля \_\_ копеек) согласно протоколу о результатах аукциона от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года № \_\_\_, являющегося приложением к настоящему Договору.

2.2. Задаток в размере 10 % в сумме 15123 руб. 00 коп. (пятнадцать тысяч сто двадцать три руб. 00 коп.), внесенный АРЕНДАТОРОМ на счет организатора торгов, засчитывается в счет суммы, уплачиваемой за приобретение Участка.

2.3. Обязанность оплаты за аренду возникает у АРЕНДАТОРА с момента его подписания. Плату за вычетом суммы задатка в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) руб. АРЕНДАТОР обязан перечислить на расчетный счет АРЕНДОДАТЕЛЯ в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

**3.Ограничения использования и обременения Участка**

3.1 АРЕНДОДАТЕЛЬ гарантирует отсутствие обременений имущества (не продано, не находится в аренде, не заложено, не обременено правами 3-х лиц).

**4.Права и обязанности сторон**

4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется:

4.1.1.Предоставить АРЕНДАТОРУ сведения, необходимые для исполнения условий, установленных настоящим договором.

4.2. АРЕНДАТОР обязуется:

4.2.1. Оплатить цену аренды в сроки и в порядке, установленном настоящем Договором.

4.2.2. Предоставлять информацию о состоянии муниципального имущества по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля над надлежащим выполнением условий договора и установленного порядка использования муниципального имущества , а также обеспечивать доступ их представителей.

4.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права аренды на муниципальную собственность и представить копии документов о регистрации АРЕНДОДАТЕЛЮ.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение, либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в п.2.3. настоящего договора, АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 0,1 % от цены аренды, пропорционально их долям в праве общей долевой собственности на участок, за каждый календарный день просрочки.

**6. Особые условия**

6.1. Изменение целевого использования помещения, указанного в п.1.1. настоящего договора допускается в порядке, предусмотренным законодательством РФ.

6.2. Кроме внесения цены аренды согласно п. 2.1. Договора Арендатор обязуется:

Возместить администрации Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области затраты на подготовку муниципального имущества к аукциону в сумме \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.(\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб \_\_\_ коп.)

6.3. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

6.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у АРЕНДОДАТЕЛЯ, один экземпляр – у АРЕНДАТОРА , один экземпляр хранится в Панинском отделе Управления Росреестра по Воронежской области и имеет приложения:

1. Кадастровый паспорт имущества ( нежилого здания).

2. Протокол о результатах аукциона №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_года.

**7. Юридические адреса и реквизиты сторон**

АРЕНДОДАТЕЛЬ: АРЕНДАТОР:

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

с. Дмитриевка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ две тысячи восемнадцатого года

Администрация Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области, в лице главы администрации Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Казьмина Олега Васильевича, действующего на основании Устава Дмитриевского сельского поселения Панинского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Арендатор ", подписали настоящий акт о нижеследующем:

1.АРЕНДОДАТЕЛЬ в соответствии с договором аренды от \_\_\_ \_\_\_ 2016 года передал АРЕНДАТОРУ в аренду муниципальную собственность ( нежилое помещение площадью 311,7 кв.м, расположенный по адресу : Воронежская область, Панинский район, с.Михайловка 2-я, ул. Школьная, д.1, а АРЕНДАТОР принял от АРЕНДОДАТЕЛЯ указанное помещение.

2. Претензий у АРЕНДАТОРА к АРЕНДОДАТЕЛЮ по передаваемому имуществу не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в Панинском отделе Управления Росреестра по Воронежской области, по одному экземпляру у АРЕНДОДАТЕЛЯ и АРЕНДАТОРА.

ПОДПИСИ:

АРЕНДОДАТЕЛЬ: АРЕНДАТОР :