**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 14 января 2020 года № 10**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым** [**кодексом**](consultantplus://offline/ref=6F4D16B0FB855867AFC7B15F5EAEF83E60AC86FB3DC3C308DF564F42E2AE42BF3ECC94A24089A3BCD3D8C9941Aq3pFL) **Российской Федерации** |

В соответствии со [статьей 30](consultantplus://offline/ref=643A75C10637F018D967062C0CD6592DD2DCACBA81E2C7D95006C0A56B3AFFF6251C3E9AA710D5D0D6545B7B777FE80D867B580F94860B7CL9p4L) Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», администрация Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/ref=6F4D16B0FB855867AFC7AF5248C2A73B63A4D1F438C2C05A8309141FB5A748E86B8395EC0684BCBDD1C6CB9D10625368997466CB7B11DEF3E76019qFpEL) определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=6F4D16B0FB855867AFC7B15F5EAEF83E60AC86FB3DC3C308DF564F42E2AE42BF3ECC94A24089A3BCD3D8C9941Aq3pFL) Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном Интернет-сайте администрации Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области и обнародованию в установленном порядке.

Глава Ковалевского

сельского поселения: С.А. Калюкин

Утвержден:

постановлением администрации Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области

от 14 января 2020 года № 10

[**Порядок**](consultantplus://offline/ref=65A5E9D6A1709A8B97811CE0BA84D83616EFC4C4E342F6F707327E2FB9CE39E39B0EB2C5A0477986178D08A6053DAB645425CCA365A62A716E5A54C601P0M)

**определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым** [**кодексом**](consultantplus://offline/ref=6F4D16B0FB855867AFC7B15F5EAEF83E60AC86FB3DC3C308DF564F42E2AE42BF3ECC94A24089A3BCD3D8C9941Aq3pFL) **Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области (далее - бюджетное учреждение), превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=10BFB65DDB6A2480E542C3819826A83549512EB5C42397CEF9466F65C0A9FFA44B55340BCAA6159BDB6506C8A9n6s5L) Российской Федерации.

2. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность бюджетного учреждения разделяется на группы:

кредиторскую задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторскую задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторскую задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

общую кредиторскую задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения по каждой из групп определяется как:

наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 месяца с момента, установленного локальными актами бюджетного учреждения, как дата выплаты заработной платы;

наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были осуществляться;

наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были осуществляться;

превышение значения предельно допустимого значения просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

4. Бюджетное учреждение ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области сведения о кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности ([приложения 1](#Par21), [2](#Par70) к Порядку) ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет [отчет](#Par114) о просроченной кредиторской задолженности (приложение 3 к Порядку) с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, и планом ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

Администрация Ковалевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Волгоградской области осуществляет ежемесячный мониторинг просроченной кредиторской задолженности.

Приложение 1

к Порядку

Сведения о кредиторской задолженности бюджетного учреждения ┌─────────┐

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │ КОДЫ │

├─────────┤

Дата │ │

├─────────┤

Наименование │ │

бюджетного │ │

учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

├─────────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ [383](consultantplus://offline/ref=10BFB65DDB6A2480E542C3819826A835495223B1C22397CEF9466F65C0A9FFA459556C07C8A60992DA705099EC396E7E766313A4F5D708DDn1s0L) │

└─────────┘

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование кредиторской  задолженности бюджетного  учреждения за счет средств  бюджета и средств от приносящей  доход деятельности | Сумма -  всего | В том числе  просроченная  кредиторская  задолженность | Сроки  просроченной  кредиторской  задолженности  (в днях) |
| 1 | по поставщикам и подрядчикам |  |  |  |
| 2 | по оплате труда |  |  |  |
| 3 | по государственным внебюджетным  фондам |  |  |  |
| 4 | по налогам и сборам |  |  |  |
| 5 | по прочим кредиторам |  |  |  |
| 6 | по штрафам и пеням |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

(М.П.)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 2

к Порядку

Сведения о просроченной кредиторской задолженности ┌─────────┐

бюджетного учреждения и мерах по ее погашению │ КОДЫ │

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ├─────────┤

Дата │ │

├─────────┤

Наименование │ │

бюджетного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

├─────────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ [383](consultantplus://offline/ref=10BFB65DDB6A2480E542C3819826A835495223B1C22397CEF9466F65C0A9FFA459556C07C8A60992DA705099EC396E7E766313A4F5D708DDn1s0L) │

└─────────┘

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  кредитора | Реквизиты  контракта  (договора) | Сумма  контракта  (договора) | Предмет  контракта  (договора) | Причины  образова-  ния про-  сроченной  кредитор-  ской  задолжен-  ности | Меры,  принимаемые  по погашению  просроченной  кредиторской  задолженности |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

(М.П.)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 3

к Порядку

ОТЧЕТ

о просроченной кредиторской задолженности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджетного учреждения Ольховского муниципального района)

I Раздел. Величина просроченной кредиторской задолженности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Виды просроченной кредиторской  задолженности | Сумма  просроченной  задолженности  на предыдущую  отчетную дату  (руб.) | Сумма  просроченной  задолженности  на отчетную  дату  (руб.) |
| 1 | Просроченная кредиторская задолженность  по оплате труда и иным выплатам персоналу |  |  |
| 2 | Просроченная кредиторская задолженность  по налоговым и иным платежам в бюджеты  бюджетной системы Российской Федерации  и внебюджетные фонды |  |  |
| 3 | Просроченная задолженность перед  поставщиками и подрядчиками |  |  |
| 4 | Общая просроченная кредиторская  задолженность по всем имеющимся  обязательствам (Итого) |  |  |

II Раздел. Величина стоимости активов бюджетного учреждения, за исключением

стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Виды активов бюджетного учреждения | Стоимость  активов на  предыдущую  дату (руб.) | Стоимость  активов на  отчетную дату  (руб.) |
| 1 | Денежные средства, в том числе остатки  денежных средств на счетах и в кассе |  |  |
| 2 | Дебиторская задолженность |  |  |
| 3 | Стоимость движимого имущества,  не относящегося к категории особо ценного |  |  |
| 4 | Балансовая стоимость материалов |  |  |
| 5 | Иные активы |  |  |
| ИТОГО | |  |  |

III Раздел. Величина превышения предельно допустимого значения просроченной

кредиторской задолженности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатель просроченной кредиторской  задолженности | Сумма  превышения  на предыдущую  отчетную дату  (руб.) | Сумма  превышения  на отчетную  дату (руб.) |
| 1 | Величина превышения предельно допустимого  значения просроченной кредиторской  задолженности по всем имеющимся  обязательствам над стоимостью активов  бюджетного учреждения на отчетную дату,  за исключением стоимости особо ценного  движимого имущества и недвижимого  имущества ([Строка 4 I Раздела](#Par141) - [Итого](#Par167) II  Раздела) |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

(М.П.)