|  |
| --- |
| СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  **сельского поселения Летниково** муниципального района АлексеевскийСамарской области **третьего созыва**  Россия, 446650 Самарская область, Алексеевский район, с. Летниково,  ул.З.Вобликова,119 |

#### Р Е Ш Е Н И Е

от «10» декабря 2018 года № 107

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП), права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также Порядка и условий предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов МСП, занимающихся социально-значимыми видами деятельности) имущества, включенного в перечень муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП в новой редакции

Руководствуясь Федеральным законом от 03.07.2018 № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EB94D6C041646C5C83539D1D2764B1E185FCBE36BD04E379D90805EDE1v8kAK) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Уставом сельского поселения Летниково,

**Собрание представителей сельского поселения Летниково**

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить [Порядок](http://www.pv.samregion.ru/?p=23593#P36) формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (прилагается).

2. Утвердить [Порядок](http://www.pv.samregion.ru/?p=23593#P36) и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов МСП, занимающихся социально-значимыми видами деятельности) имущества, включенного в перечень муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (прилагается).

3. Решение Собрания представителей сельского поселения Летниково от 29.01.2018 № 79 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП)), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также Порядка и условий предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов МСП, занимающихся социально-значимыми видами деятельности) имущества, включенного в перечень муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации сельского поселения Летниково.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Летниково В.В. Мальцев

Глава сельского поселения

Летниково С.В. Сироткин

Утвержден

решением Собрания представителей

сельского поселения Летниково

от 10 декабря 2018 года № 107

**Порядок**

**формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП**

**1. Общие положения**

  1.1. Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее – Порядок), разработан в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=AB116149A8FD430FAE190DF1AC75DE960A21CA9DAEFE755893F78872AFw6kEK) Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №[131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=AB116149A8FD430FAE190DF1AC75DE960A21CD9CA8F0755893F78872AFw6kEK) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 №[209-ФЗ](consultantplus://offline/ref=AB116149A8FD430FAE190DF1AC75DE960A21C89FA2FC755893F78872AFw6kEK) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №209-ФЗ), от 22.07.2008 №[159-ФЗ](consultantplus://offline/ref=AB116149A8FD430FAE190DF1AC75DE960A20C89BA2F0755893F78872AFw6kEK) «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №159-ФЗ), постановлением Правительства РФ от 21.08.2010 №645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Порядок устанавливает процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее – Перечень).

1.3. Перечень формируется в целях оказания имущественной поддержки субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, на территории сельского поселения Летниково путем передачи им муниципального имущества во владение и (или) в пользование на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях.

1.4. Имущество, включенное в Перечень, должно использоваться только по целевому назначению. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с Федеральным законом №159-ФЗ и в случаях, указанных в подпунктах 6,8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам МСП организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.5. Перечень утверждается постановлением Главы сельского поселения Летниково.

**2. Порядок формирования и ведения Перечня**

2.1. Формирование Перечня, рассмотрение предложений по включению в Перечень и (или) исключению из Перечня муниципального имущества осуществляется Главой сельского поселения Летниково.

2.2. Включению в Перечень подлежит имущество, находящееся в реестре муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием сельского поселения Летниково, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением сельского поселения Летниково, по предложению указанных предприятия или учреждения и с согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, может быть включено в Перечень.

В указанный Перечень не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам МСП.

2.3. Перечень (в том числе ежегодное дополнение) утверждается постановлением Главы сельского поселения Летниково на основании предложений о включении в Перечень и (или) об исключении из Перечня муниципального имущества муниципального района Алексеевский Самарской области

федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий поселения, муниципальных учреждений поселения, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также субъектов МСП.

2.4. Предложения направляются до 1 октября текущего года в письменной форме в адрес Главы сельского поселения Летниково и регистрируются в день их поступления.

2.5. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, осуществляется Главой поселения в течение 30 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения предложений Главой поселения принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня;

в) об отказе в учете предложения.

2.6. Муниципальное имущество может быть исключено из Перечня в случаях:

- если в течение одного года со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов МСП или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, не поступило ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества и ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- выкупа имущества субъектом МСП, арендующим данное имущество, в соответствии с Федеральным законом №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- возникновения у органов местного самоуправления поселения потребности в муниципальном имуществе, включенном в Перечень, для осуществления своих полномочий;

- принятия решения о передаче муниципального имущества, включенного в Перечень, в федеральную собственность, собственность Самарской области или собственность муниципального района Алексеевский Самарской области;

- прекращения права собственности поселения на муниципальное имущество, включенное в Перечень, в том числе по решению суда или в ином установленном законом порядке;

- невозможности дальнейшего использования муниципального имущества, включенного в Перечень, ввиду его неудовлетворительного технического состояния, гибели, списания или уничтожения.

2.7. Ведение Перечня осуществляется Администрацией сельского поселения Летниково в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения записей о включении и (или) об исключении данных о муниципальном имуществе в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего постановления Главы сельского поселения Летниково, с соблюдением требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения.

2.8. В Перечень должны быть включены сведения по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 №264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №[209-ФЗ](consultantplus://offline/ref=AB116149A8FD430FAE190DF1AC75DE960A21C89FA2FC755893F78872AFw6kEK) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений», согласно приложению к настоящему Порядку.

В Перечень могут быть включены другие сведения, необходимые для индивидуализации имущества.

2.9. Администрация сельского поселения Летниково по запросу любого заинтересованного лица без взимания платы предоставляет информацию в форме выписки о наличии и составе муниципального имущества поселения, включенного в Перечень, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации такого запроса.

2.10. В случае необходимости в Перечень могут вноситься изменения и дополнения до 01 ноября текущего года.

**3. Опубликование Перечня**

3.1. Перечень и изменения, вносимые в Перечень, подлежат обязательному опубликованию в официальном печатном издании, в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов сельского поселения Летниково и размещению на официальном сайте Администрации сельского поселения Летниково в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП

Наименование публично-правового образования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные об органе местного самоуправления, наделенном полномочиями по управлению соответствующим имуществом:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа |  |
| Почтовый адрес |  |
| Ответственное структурное подразделение |  |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный номер телефона |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с размещенным перечнем (изменениями, внесенными в перечень) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер в реестре иму-щества [<1>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P126) | Адрес (место-положение) объекта [<2>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P127) | Структурированный адрес объекта | | | | | | | | | | |
| Наимено-вание субъекта Российс-кой Федера-ции [<3>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P128) | Наименование муниципального района/городского округа/внутриго-родского округа территории города федерального значения | Наименование городского поселения/сельского поселения/внутри-городского района городского округа | Вид насе-ленного пункта | Наиме-нование насе-ленного пункта | Тип элемента плани-ровочной структу-ры | Наиме-нование элемента планиро-вочной структу-ры | Тип элемента улично-дорож-ной сети | Наиме-нование элемента улично-дорож-ной сети | Номер дома (вклю-чая литеру) [<4>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P129) | Тип и номер корпуса, строения, владения [<5>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P130) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид объекта недвижимости;  движимое имущество [<6>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P131) | Сведения о недвижимом имуществе или его части | | | | | | |
| Кадастровый номер [<7>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P132) | | Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государствен-ного кадастра недвижимости [<8>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P133) | Основная характеристика объекта недвижимости [<9>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P134) | | | Наименова-ние объекта учета [<10>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P137) |
| Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение/Проек-тируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения (для площади - кв.м.; для протяженности – м.; для глубины залегания – м.; для объема - куб.м.) |
| Номер | Тип (кадастро-вый, условный, устаревший) |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о движимом имуществе [<11>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P138) | | | | | | Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом [<12>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P139) | | | | | | | | | |
| организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | субъекта малого и среднего предпринимательства | | | | |
| Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное | Госу-дарст-венный регист-рацион-ный знак (при наличии) | Наи-мено-вание объек-та учета | Мар-ка, мо-дель | Год вы-пуска | Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект | Правообладатель | | | Документы основание | | Правообладатель | | | Документы основание | |
| Полное наиме-нование | ОГРН | ИНН | Дата заклю-чения дого-вора | Дата окончания действия договора | Полное наиме-нование | ОГРН | ИНН | Дата заклю-чения дого-вора | Дата окончания действия договора |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни) [<13>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P140) | Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) [<14>](file:///C:\Бобровская%20Л.М\БЛАНКИ%20Документов%202018\Приложение%20к%20порядку%20форма%20сведений.docx#P141) | | | |
| Наименование органа, принявшего документ | Вид документа | Реквизиты документа | |
| Дата | Номер |
| 39 | 40 | 41 | 42 | 43 |

--------------------------------

<1> Указывается уникальный номер объекта в реестре муниципального имущества.

<2> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<3> Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.

<4> Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.

<5> Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.

<6> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается - "Движимое имущество".

<7> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<8> Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<9> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.

Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.

Для объекта незавершенного строительства указываются общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

<10> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<11> Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).

<12> Указываются сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), и договоре, на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.

<13> Указываются сведения о наличии объекта имущества в утвержденном перечне муниципального имущества, указанном в [части 4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=07560CC0F1981D823FC63746CD63EF286E6105E4B634E85ED91ADE94D561C088D4A6CF4BEAC61F27e5mEM) Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», либо в утвержденных изменениях, внесенных в такой перечень.

<14> Указываются реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден перечень муниципального имущества, указанный в [части 4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=07560CC0F1981D823FC63746CD63EF286E6105E4B634E85ED91ADE94D561C088D4A6CF4BEAC61F27e5mEM) Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или изменения, вносимые в такой перечень.

Утвержден

решением Собрания представителей

сельского поселения Летниково

от 10 декабря 2018 года № 107

**Порядок**

**и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов МСП, занимающихся социально-значимыми видами деятельности) имущества, включенного в перечень муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 18 Федерального закона №209-ФЗ и определяет условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов МСП, занимающихся социально-значимыми видами деятельности) имущества, включенного в перечень муниципального имущества сельского поселения Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП, права хозяйственного ведения, права оперативного управления), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее – Перечень).

1.2. Собственником имущества, включенного в Перечень, является муниципальное образование – сельское поселение Летниково муниципальный район Алексеевский Самарской области.

1.3. Арендодателем муниципального имущества, включенного в Перечень, выступает муниципальное образование – сельское поселение Летниково в лице Администрации сельского поселения Летниково.

1.4. Арендаторами имущества, включенного в Перечень, могут быть субъекты МСП, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц, потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам МСП в соответствии со статьями 3,4 Федерального закона №209-ФЗ, а также организации, образующие инфраструктуру поддержки МСП и осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом №209-ФЗ (далее - субъект предпринимательства, организация).

1.5. Арендаторами имущества, включенного в Перечень, не могут быть субъекты предпринимательства, организации:

1) по производству и (или) реализации подакцизных товаров, а также по добыче и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2) кредитные организации, страховые организации (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды;

3) которые, в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, являются нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

4) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) участники соглашений о разделе продукции.

**2. Порядок предоставления имущества в аренду**

2.1. На основании постановления Главы сельского поселения Летниково области объявляется аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, среди субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, или осуществляется предоставление такого имущества без проведения аукциона (конкурса) по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.2. Для предоставления имущества, включенного в Перечень, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», без проведения аукциона (конкурса), субъект предпринимательства, организация, заинтересованные в предоставлении в аренду такого имущества, предоставляет в адрес Главы поселения следующие документы:

1) заявление об оказании имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень (далее – заявление), содержащее сведения об имуществе – объекте аренды, с указанием цели использования объекта аренды и срока аренды, наименования или фамилии, имени, отчества (при наличии) субъекта предпринимательства, организации, его юридического адреса (адреса места жительства) и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, с личной подписью уполномоченного представителя субъекта предпринимательства, организации;

2) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, заверенные уполномоченным лицом субъекта предпринимательства, организации и его печатью (при наличии);

3) копии бухгалтерского баланса (форма №2 «Отчет о финансовых результатах»), налоговых деклараций: по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, и (или) по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, и (или) по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с отметкой налогового органа о принятии документа или почтового уведомления о его отправке, за предшествующий календарный год, заверенные уполномоченным лицом субъекта предпринимательства, организации и его печатью (при наличии).

В заявлении о предоставлении имущества в аренду субъект предпринимательства, организация подтверждает соответствие его условиям отнесения к категории субъекта МСП, установленным статьей 4 Федерального закона №209-ФЗ.

2.3. Ответственность за достоверность документов несет субъект предпринимательства, организация.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении имущества, включенного в Перечень, являются:

1) несоответствие субъекта предпринимательства, организации установленным Федеральным законом №209-ФЗ условиям отнесения их к категории субъектов предпринимательства, организаций;

2) соответствие субъекта предпринимательства, организации условиям, установленным пунктом 1.5. настоящего Порядка;

3) непредставление субъектом предпринимательства, организацией документов, перечисленных в пункте 2.2. настоящего Порядка или представление недостоверных сведений и документов;

4) наличие обременения испрашиваемого в аренду объекта правами третьих лиц – субъектов предпринимательства, организаций;

5) отсутствие испрашиваемого в аренду объекта в Перечне имущества;

6) наличие принятого в отношении заявителя – субъекта предпринимательства, организации решения об оказании аналогичной поддержки, сроки оказания которой не истекли;

7) наличие задолженности у субъекта предпринимательства, организации по налогам и иным обязательным платежам, указанной в справке налогового органа.

2.5. Договор аренды имущества, включенного в Перечень, заключается с субъектом предпринимательства, организацией на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании заявления, поданного субъектом предпринимательства, организацией на имя Главы поселения до заключения договора. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами муниципального имущества, включенного в Перечень, в аренду (субаренду) субъектам МСП не должен превышать три года.

2.6. Нецелевое использование имущества, переданного в аренду субъектам предпринимательства, организациям не допускается.

**3. Арендная плата и порядок ее внесения**

3.1. Начальная цена договора аренды устанавливается на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.2. Размер арендной платы за муниципальное имущество, для договоров аренды имущества, включенного в Перечень, определяется по результатам проведения торгов.

3.3. Размер арендной платы за муниципальное имущество, предоставленное без проведения аукциона (конкурса), устанавливается на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.4. Арендная плата за использование муниципального имущества перечисляется в бюджет сельского поселения Летниково.

3.5. Порядок внесения арендной платы устанавливается договором аренды муниципального имущества.

**4. Льготы по арендной плате**

4.1. Льготы по арендной плате предоставляются субъектам предпринимательства, организациям, являющимся сельскохозяйственными кооперативами или занимающимся социально-значимыми видами деятельности. Льготы могут устанавливаться государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) Самарской области, муниципальными программами (подпрограммами).

4.2. К социально-значимым видам деятельности субъектов предпринимательства, организаций, в целях предоставления льгот по арендной плате за имущество, включенное в Перечень, относятся:

- все виды производства, в том числе производство сельскохозяйственной продукции;

- перерабатывающая промышленность;

- инновационная сфера, внедрение новых технологий и изобретений;

- строительство и стройиндустрия;

- реставрация, капитальный ремонт объектов жилого фонда;

- сбор, вывоз, утилизация отходов;

- оказание коммунальных услуг и благоустройство территории сельских поселений;

- оказание бытовых услуг населению;

- медицинское обслуживание населения и оздоровительная деятельность;

- развитие сферы туризма и отдыха;

- общественное питание;

- оказание услуг управляющей организации по управлению жилищным фондом;

- театры, кинотеатры, музеи, библиотеки, спортивные школы, дневной уход за детьми (детские ясли, сады), организация развивающих занятий для детей дошкольного возраста и детей с отклонением в развитии, детей-инвалидов;

- редакции средств массовой информации, издательства;

- организации, осуществляющие розничную торговлю товарами для детей;

- магазины, осуществляющие розничную торговлю книгопечатной продукцией.

4.3. Для субъектов предпринимательства, организаций, осуществляющих деятельность, определенную пунктами 4.1. и 4.2. настоящего Порядка, предусмотрены следующие льготы по арендной плате за муниципальное имущество, включенное в Перечень:

- в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;

- во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы;

- в третий год аренды – 80 процентов размера арендной платы;

- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.